

雲林縣元長鄉民代表會
第 22 屆第 1 次定期會議事錄

雲林縣元長鄉民代表會編印

目錄

目錄.....	I
議事日程表.....	1
代表席次表.....	5
會議記錄.....	9
第 1 次會議紀錄.....	11
第 2 次會議紀錄.....	16
第 3 次會議紀錄.....	17
第 4 次會議紀錄.....	18
第 5 次會議紀錄.....	19
第 6 次會議紀錄.....	20
第 7 次會議紀錄.....	23
第 8 次會議紀錄.....	24
鄉長施政總報告暨各單位工作報告.....	27
鄉政總質詢及答復.....	59
議決案.....	87
元長鄉公所提案.....	89
臨時動議.....	97
代表出席一覽表.....	99
附錄.....	103
第 3 號議案附件.....	105

第 4 號議案附件	107
第 5 號議案附件	108

議事日程表

雲林縣元長鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期會議事日程表

112.04.24 經本次會預備會議審定

日 期	星 期	會 議 期	時 間 程 次	上午八時至中午十二時	下午二時至下午五時
4 月 24 日		一	1	一、代表報到。 二、預備會議。 三、開幕典禮。	
4 月 25 日		二	2	一、鄉長施政總報告。 二、鄉公所各單位暨有關機關主管工作報告。	
4 月 26 日		三	3	一、鄉公所各單位暨有關機關主管工作報告。 二、鄉政總質詢及答復。	
4 月 27 日		四	4	鄉政總質詢及答復。	
4 月 28 日		五	5	鄉政總質詢及答復。	
4 月 29 日		六		例假。	
4 月 30 日		日		例假。	
5 月 1 日		一	6	討論一般議案。	
5 月 2 日		二		下鄉考察（元長鄉公所行政中心）。	
5 月 3 日		三		下鄉考察（長照 A 據點）。	
5 月 4 日		四	7	討論一般議案。	
5 月 5 日		五	8	一、討論一般議案。 二、臨時動議。 三、閉會。	

代表席次表

秘書	主席	副主席
----	----	-----

縣政府
輔導員

紀錄

鄉長

列席人

來賓旁聽席

1

李宗懋

2

徐銘欽

3

邱銘煌

5

李
咱

6

邱專安

7

張萬教

8

陳麒方

9

李榮三

10

李吉浩

11

吳新忠

12

陳明振

列席人

會議記錄

第 22 屆第 1 次定期會

第 1 次會議紀錄

開會時間：112 年 4 月 24 日 14 點 21 分至 14 點 29 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施薰琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長李育儒
代表會秘書鄭其宗

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、主席致開會詞

李鄉長、公所各單位主管、徐副主席及各代表同仁大家好。

今天是召開本會第 22 屆第 1 次定期會，首先感謝各位代表同仁在百忙當中撥空踴躍參與，在這裡也要感謝公所團隊在段疫情期間的用心努力加強防疫工作，維護鄉民健康，讓疫情得到控制。

本次定期會主要是要審議本鄉 111 年度總決算、111 年度動支第二預備金數額表以及本鄉一般建設案經費墊付案等，請各位代表同仁詳細審查。

最後祝各位身體健康、萬事如意。

貳、預備會議

一、本次大會議事日程咨議情形及結果

雲林縣元長鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期會議事日程預定表

日 期	星 期	會 議 期 次	時間 程 次	上午八時至中午十二時	下午二時至下午五時
4 月 24 日	一	1		一、代表報到。 二、預備會議。 三、開幕典禮。	
4 月 25 日	二	2		一、鄉長施政總報告 二、鄉公所各單位暨有關機關主管工作報告。	
4 月 26 日	三	3		一、鄉公所各單位暨有關機關主管工作報告。 二、鄉政總質詢及答覆。	
4 月 27 日	四	4		鄉政總質詢及答覆。	
4 月 28 日	五	5		鄉政總質詢及答覆。	
4 月 29 日	六			例假。	
4 月 30 日	日			例假。	
5 月 1 日	一	6		討論一般議案。	
5 月 2 日	二			下鄉考察（元長公所行政中心）。	
5 月 3 日	三			下鄉考察（長照 A 據點）。	
5 月 4 日	四	7		討論一般議案。	
5 月 5 日	五	8		一、討論一般議案。 二、臨時動議。 三、閉會。	

- (一) 報告人：秘書鄭其宗
- (二) 咨議情形：無異議。
- (三) 咨議結果：照議事日程預定表進行。

二、第 22 屆第 1、2 次臨時會議事錄咨議情形及結果

- (一) 朗讀人：秘書鄭其宗
- (二) 咨議情形：無異議。
- (三) 咨議結果：照原議事錄。

三、第 22 屆第 1、2 次臨時會議決案處理情形

(一) 第 22 屆第 1 次臨時會議決案：

第 1 號議案

- 1. 案由：請審議雲林縣政府補助本鄉辦理「112 年換購低碳垃圾車補助計畫」補助垃圾車乙輛，共計新台幣 425 萬元整，本所配合款新台幣 170 萬元整，敬請 貴會同意辦理墊付。

2. 處理情形

- (1) 本會於 112.03.15 元鄉代字第 1120000108 號函送元長鄉公所辦理。
- (2) 元長鄉公所於 112.04.14 元鄉清字第 1121200035 號函答覆本會：於 112 年 3 月 20 日起執行，目前進度已執行 20%，預計 7 月底執行完畢。

第 2 號議案

- 1. 案由：請審議雲林縣環境保護局補助本鄉辦理 112 年度「封閉垃圾場環保公園」空氣品質淨化區維護管理經費共計新臺幣壹拾肆萬肆仟元整，敬請 貴會同意辦理墊付。

2.處理情形

- (1) 本會於 112.03.15 元鄉代字第 1120000109 號函送元長鄉公所辦理。
- (2) 元長鄉公所於 112.04.17 元鄉清字第 1121200034 號函答覆本會：本案於 112 年 04 月 01 日起執行，目前進度已執行 20%，預計 11 月底執行完畢。

第 3 號議案

- 1.案由：請審議文化部經雲林縣政府補助本所辦理「112 年度文化部推動營造及村落文化發展計畫／『社造一家親 4』融合計畫- 細說元長社區劇場計畫」1 案，總經費計新臺幣 29 萬元整，敬請貴會同意辦理墊付。

2.處理情形

- (1) 本會於 112.03.15 元鄉代字第 1120000112 號函送元長鄉公所辦理。
- (2) 元長鄉公所於 112.04.06 元鄉社字第 1121300263 號函答覆本會：刻正辦理中。

第 4 號議案

- 1.案由：請審議雲林縣政府經本所補助本鄉五塊社區發展協會辦理「112 年充實五塊社區活動中心影音設備計畫」1 案，總經費計新臺幣 14 萬 9,800 元整，敬請貴會同意辦理墊付。

2.處理情形

- (1) 本會於 112.03.15 元鄉代字第 1120000113 號函送元長鄉公所辦理。
- (2) 元長鄉公所於 112.04.06 元鄉社字第 1121300262 號函答覆本會：刻正辦理中。

(二) 第 22 屆第 2 次臨時會議決案：

第 1 號議案

1.案由：請審議本所辦理「雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程」一案，墊付經費計新臺幣1,000萬元整，謹請貴會惠予審議同意墊付。

2.處理情形

(1) 本會於 112.03.24 元鄉代字第 1120000125 號函送元長鄉公所辦理。

(2) 元長鄉公所於 112.04.17 元鄉建字第 1120700118 號函答覆本會：本案工程目前辦理第一次變更設計，尚未納入之工項待完成法定預算程序後再另行簽辦。

第 2 號議案

1.案由：請審議雲林縣環境保護局補助本鄉辦理「112年度爭樂公墓廢棄土地場址綠化（鹿北段205等地號裸露地綠化）」1案，新臺幣捌萬元整，敬請貴會同意辦理墊付。

2.處理情形

(1) 本會於 112.03.24 元鄉代字第 1120000131 號函送元長鄉公所辦理。

(2) 元長鄉公所於 112.04.18 元鄉民字第 1120500194 號函答覆本會：目前執行進度 15%

參、散會

第 22 屆第 1 次定期會 第 2 次會議紀錄

開會時間：112 年 4 月 25 日 10 點 38 分至 11 點 02 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施熏琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長李育儒
代表會秘書鄭其宗

主席：徐副主席銘欽。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、報告事項

鄉公所施政總報告及鄉公所各課室工作報告。(另錄)

貳、散會

第 22 屆第 1 次定期會

第 3 次會議紀錄

開會時間：112 年 4 月 26 日 10 點 23 分至 10 點 37 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施熏琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長李育儒
代表會秘書鄭其宗

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、報告事項

鄉公所各課室工作報告。(另錄)

貳、質詢事項

鄉政總質詢及答復。(無意見)

參、散會

第 22 屆第 1 次定期會

第 4 次會議紀錄

開會時間：112 年 4 月 27 日 10 點 18 分至 10 點 50 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明	主任秘書賴仁義	民政課長曾品欣
財行課長施熏琦	代建設課長吳岳勳	農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助	人事主任邱德昌	主計主任楊戴州
政風主任鍾景修	幼兒園長梁筱娟	清潔隊長李育儒
代表會秘書鄭其宗		

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、質詢事項

鄉政總質詢及答復。(另錄)

貳、散會

第 22 屆第 1 次定期會 第 5 次會議紀錄

開會時間：112 年 4 月 28 日 10 點 20 分至 10 點 40 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明	主任秘書賴仁義	民政課長曾品欣
財行課長施熏琦	代建設課長吳岳勳	農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助	人事主任邱德昌	主計主任楊戴州
政風主任鍾景修	幼兒園長梁筱娟	清潔隊長李育儒
代表會秘書鄭其宗		

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、質詢事項

鄉政總質詢及答復。(另錄)

貳、散會

第 22 屆第 1 次定期會 第 6 次會議紀錄

開會時間：112 年 5 月 1 日 10 點 40 分至 10 點 49 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施熏琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長李育儒
代表會秘書鄭其宗

主席：徐副主席銘欽。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、討論事項

一、第 1 號議案：請審議元長鄉 111 年度總決算。

議決：照原案表決通過。

二、第 2 號議案：請審議元長鄉 111 年度動支第二預備金數額表。

議決：照原案表決通過。

貳、散會

第 22 屆第 1 次定期會 下鄉考察

時間：112 年 5 月 2 日。

地點：本鄉元長鄉公所行政中心興建工程預定地及本鄉各地等。

出席人：如簽到表。

第 22 屆第 1 次定期會 下鄉考察

時間：112 年 5 月 3 日。

地點：本鄉長北村元長鄉長照據點及本鄉各地等。

出席人：如簽到表。

第 22 屆第 1 次定期會 第 7 次會議紀錄

開會時間：112 年 5 月 4 日 11 點 33 分至 11 點 40 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 代民政課長施明村
財行課長施熏琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長李育儒
代表會秘書鄭其宗

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、討論事項

一、第3號議案：請審議雲林縣政府補助本鄉辦理112年度「優質公廁及美質環境推動計畫」機具資本門專案計畫經費共計新臺幣肆拾參萬玖仟貳拾元整，敬請貴會同意辦理。

議決：照原案表決通過。

二、第4號議案：請審議雲林縣環境保護局補助本所「111年度資源回收、垃圾減量、環境清潔考核計畫」獎勵金事宜，經費共計新臺幣壹拾萬元整，敬請貴會同意辦理，請查照。

議決：照原案表決通過。

貳、散會

第 22 屆第 1 次定期會 第 8 次會議紀錄

開會時間：112 年 5 月 5 日 10 點 37 分至 10 點 43 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 代民政課長施明村
財行課長施熏琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長李育儒
代表會秘書鄭其宗

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、討論事項

- 一、第5號議案：請審議本所辦理「雲林縣元長鄉立幼兒園臨時人員
酬金增加」乙案，墊付經費計新台幣25萬元整，
謹請貴會惠予審議同意墊付。

議決：照原案表決通過。

貳、臨時動議

無

參、主席致閉會詞

李鄉長、鄉公所各單位主管，及本會各位代表同仁大家好，本會第 22 屆第 1 次定期會到這順利結束，本會這次通過公所提出的各項墊付案，非

常感謝各位代表同仁認真的審議，使本鄉建設能順利推動，本席在此希望公所各單位主管能繼續努力把各項業務、建設做好，非常感謝各位同仁，最後祝各位家庭美滿、身體健康。

肆、鄉長致詞

大會主席、代表先進，公所課室主管，感謝所有代表先進對我們第 22 屆第 1 次定期會鄉公所所提出的 5 號議案全數通過，感謝我們代表先進，公所在這裡也要向我們所有的代表表達感恩，讓我們的主管能有更好的學習機會，我們元長鄉公所的鄉政可以說相當繁忙，而我們的經費也不是很多，所以，明明擔任鄉長以來，我可以說鄉長就是我的職志，我擔任鄉長，要來改變元長鄉，是我人生的目標，我相信我們代表先進跟我一樣，我們參選的時候都抱著為民服務最大優先，在我們財政沒有很好的情形下，我們未來還有很多建設需要向中央很多單位來爭取，每一天我都會當成是第一天當選的那種心情，用心、認真、打拼，也感謝我們代表先進一直督促，讓我繼續向前走，繼續努力的勇氣及誠心，未來希望我們所有的代表先進一樣，所會上下同心，讓我們元長鄉加進步、更加發展，感謝所有的代表先進，也祝福大家身體健康、平安、幸福圓滿，謝謝大家。

伍、閉會

鄉長施政總報告暨各單位工作報告

(元長鄉公所製)

鄉長施政總報告

壹、前言

李主席、徐副主席、各位代表女士、先生大家好。欣逢貴會第 22 屆第 1 次定期大會開議，明明應邀帶領公所團隊向大會做施政總報告，至感榮幸。

明明去年底再度接下公所印信，代表著責任和承擔的延續，除了衷心感謝全體鄉親的愛護牽成，更要感謝貴會的全力支持，有感於責任之重大，今後定當一本初衷，以最務實的心，全力以赴，以貼近鄉民的角度，帶領公所團隊如期如質地完成工作，不辜負大家的期待。

以下明明謹就近期推動的各項鄉政工作情形，向貴會提出報告，敬祈各位代表女士、先生不吝指教。

貳、施政成果及方向

一、基礎設施建設

公所在基礎設施建設方面，加強了對農村道路、橋樑、排水

系統的維護和改造，同時也注重鄉村綠化和照明工作，提升了鄉村面貌和居民生活品質。

「元長鄉下寮、鹿南、新吉、五塊、長北等 5 村道路改善工程」、「元長鄉鹿南村義天宮廟埕廣場及周邊環境改善工程」、「元長鄉頂寮村頂寮大排旁等二處農路路面改善工程」、「元長鄉內寮村活動中心周邊設施及綠美化工程」、「112 年度反射鏡及安全標線誌等設置工程(預估)」、「112 年度全鄉道路緊急修復工程(預估)」、「111 年度元長鄉潭東、長北、鹿北、山內、後湖、合和村等鄰近區水利設施改善工程」、「元長鄉元南路 18 巷旁等排水改善工程」、「元長鄉鹿北村道路排水改善工程」目前進度為施工中；「雲林縣元長鄉都計區道路及聯外道路改善工程」、「雲林縣元長鄉鹿北社區及新生國小周邊人本環境改善計畫」前瞻計畫補助已核定；「元長鄉鹿北村休憩據點營造及綠美化工程」、「元長鄉後湖、長北、頂寮、下寮等 4 村道路及周邊設施改善工程」其進度陸續進行工程設計發包。

二、農業發展

本鄉位處農業豐沛的地區，本所致力於推動農業發展，於 110 年向行政院農業委員會企劃處爭取成立「元長鄉農業經營專

區」，至今（112）已完成多項指標，除了完成與農友簽訂超過 120 公頃土地利用公約之外，更是媒合相關雜糧（落花生、大豆）與農友契作及產銷履歷驗證超過 30 公頃以上，為台灣糧食安全盡一份心力。

農民培訓方面，公所舉辦超過五場的農友教育訓練，提升農友專業技能與素質，更是在 111 年 12 月輔導在地青農成立「元長鄉雜糧產銷班第 29 班」，擴大服務農民項目與品質，逐步健全專區內產銷制度，形成正向永續農業循環。同時，於 110 年向行政院農業委員會防檢局爭取 1 名植物醫師到元長鄉駐點服務，至今已服務超過 500 人次的農業病蟲害相關問題，更是輔導農民合理化施肥、農藥減量及土壤送樣流程，提供科學化方式管理給農民參考。

三、社會福利

公所關注弱勢群體，積極推動社會福利事業的發展，加強對困境兒童、老人、殘疾人的關懷和援助，開展各類公益活動，關心鄉民的健康與福祉，使全鄉的居民都能夠分享發展的成果。其中，本鄉老人活動中心出租給中國醫藥大學北港附設醫院作為日照中心跟失智據點之用，失智據點已於 4 月 1 日開辦，於週一至

週五早上 9 點至 11 點免費提供本鄉長者各項樂齡課程與活動，日照據點籌設計畫已送衛生局審查，預計可於今年下半年正式營運。此外，本所亦協助上級機關推動獨居老人救援系統服務計畫、中低收入老人重病醫療暨住院看護補助計畫、獨居或失智長者智慧防護網絡服務計畫等等，衷心期望能提高所有鄉民的生活水平和幸福感。

四、社區營造

為促進社區內的互動和交流，增強社區凝聚力和彼此信任感，本所推動了多種不同的活動，從改善社區環境、增強社區意識、推動社區發展到提升社區居民的生活品質等多個面向。如辦理「文化部推動營造及村落文化發展計畫/社造一家親 4」融合計畫、輔導各社區辦理農村再生產業活化活動、召開會員大會及理監事會議，藉由讓居民參與其中，提高居民的參與感和責任感，增強對社區的歸屬感和擁有感，共創美好社區。

五、教育文化

公所一直關注教育事業的發展，加強了對鄉內學校的管理和協調，為鄉內學生提供更加優質的教育資源和服務。此外，公所還舉辦了各種文化活動，如寒冬送暖春聯揮毫贈送活動，由專業

老師帶著 22 位小書法家們現場揮毫為鄉親寫下新春吉祥話對聯、一字春聯；另外為了鼓勵各項競賽脫穎而出的莘莘學子，本所也邀請表現優異的同學們來到公所頒獎表揚，為鄉內文化生活增添了色彩。

參、結語

鄉政建設是永續的工作，明明懷著謙卑的心，珍惜能為家鄉打拼的機會，除了爭取中央補助經費，更積極推動公私協力合作機制，謀求鄉民最大福祉。明明在此懇切期盼貴會繼續給予支持，只要是有利於元長鄉整體發展，明明與公所團隊都會依情況分年度期程納入施政項目，努力促其實現。

未來本所團隊仍秉持主動任事的態度，在貴會監督及掌握民意脈動下，以高效率的服務品質，凝聚鄉政共識，全力推動各項重大建設，期望貴會的嚴格監督與持續建言，共創幸福元長！

再次感謝主席、副主席及各位代表女士、先生給予明明及本所團隊的指導與支持。敬祝大會圓滿順利成功！

民政課工作報告

一、兵役業務：1 至 3 月底役男抽籤工作常備役體位合計 85 人均已執行完畢，另 112 年 2 月 20 日起役男入營當日需快篩。

二、殯葬業務：1 至 3 月底申請辦理埋葬及進塔件數共 132 件，埋葬件數共 5 件，進塔件數共計 127 件。

三、調解業務：1 至 3 月底聲請辦理調解案件共 47 件，調解成立 37 件，調解不成立 10 件。

四、自治村里業務：

（一）提報 112 年度特優村長頂寮村蔡倍東村長；
績優民政人員陳金龍館長。

（二）112 年度村鄰長文康活動業於 112 年 3 月
16 日、17 日、18 日辦理完畢。

五、地政業務：本所鄉有地租約共有 1 件業已今年換約完成。

六、 災防業務：配合縣府災防深耕計畫辦理各項災防業務
(含 EMIC2.0 參演測試、每月衛星電話定期
檢測、每季更新保全清冊)。

七、 國民教育業務：

(一) 辦理 112 學年度新生入學通知、中輟生復學關懷訪視。

(二) 辦理本鄉轄內國小暨幼兒園 112 年度兒童節禮物發放。

(三) 辦理本鄉 112 年度語文競賽。

八、 圖書館業務：

(一) 持續辦理閱讀推廣活動。

(二) 4 月份增購圖書 338 冊，共計新台幣 90,000
元整。

(四) 辦理年度借閱王頒獎活動及借書送好禮活動。

九、文化及宗教業務：

(一) 協助宣導各類文化場館及文化活動相關辦理時程、活動內容及相關規定。

(二) 宣導本鄉各宗教團體最新防疫措施、各項法規及審查宗教團體變動事項。

十、體育業務：

中小學運動會於 2 月 14 日至 16 日舉辦完成。

十一、防疫業務：

111 年 10 月 20 日起已移由衛政單位處理。

社會課工作報告

一、有關社會福利及社會救濟項目

(一)112 年 3 月止急難紓困案核發 4 件，辦理急難救助案計 17 件。

(二)112 年至 3 月止身心障礙生活補助人數 445 人，身心障礙者日間照顧及住宿式照顧費用補助 88 人，申請及換發身心障礙證明 220 人。

(三)112 年至 3 月止低收入戶數 197 戶、中低收入戶數 57 戶。

(四)112 年至 3 月止中低收入老人生活津貼人數 279 件，兒童及少年生活扶助人數 112 件。

(五)推行設立元長鄉樂智據點提供防失智手作及體健課程，於 112 年 4 月 1 日開辦。

二、有關輔導社區及補助項目

(一)輔導崙仔社區參加衛生福利部 112 年度金卓越社區選拔。

(二)申請文化部推動營造及村落文化發展計畫，112 年分別於湖內社區及瓦礫社區辦理「社造一家親 4」社區

劇場計畫。

(三)輔導崙仔、五塊、鹿北、龍岩社區申請 112 年度文化觀光處社區營造計畫，並進入第一階段提案獲得補助。

(四)輔導崙仔、新吉、湖內、西莊、潭東、五塊社區參加城鄉發展處第十四屆雲林縣社區規劃師 PK 賽，新吉社區獲得金獎、西莊及新吉社區獲得佳作。

(五)輔導西莊、鹿南、龍岩社區完成改選理事長及理監事作業，和鄉內各社區會員大會及理監事會等會務。

(六)輔導西莊、五塊、崙仔、瓦礫社區因應 Covid-19 疫情趨緩，政府防疫政策開放，鼓勵長者走出家門，恢復食堂共餐服務，以符食堂之服務宗旨。

(七)輔導西莊、五塊、崙仔、鹿北、子茂等社區辦理社區照顧關懷據點業務，西莊、五塊、崙仔社區含巷弄長照站。

1、功能型據點：長北社區。

2、培力型據點：潭西、頂寮及客厝社區。

3、醫事 C 據點：新吉社區。

(八)補助鄉內社區辦理各類社區發展事項計新臺幣

413,189 元。

(九)執行縣府補助鄉內社區辦理各類社區發展事項計新臺

幣 847,795 元。

建設課工作報告

一、建管業務部分：

111 年 10 月至 112 年 3 月止，建築執照、使用執照及都市計畫使用分區辦理情形如下：

- 1、建築執照核發件數 13 件。
- 2、使用執照核發件數 17 件。
- 3、拆除執照核發件數 1 件。
- 4、分區使用證明書核發件數 124 件。

二、路燈業務部份：

(一) 112 年度路燈維護、修理、裝設暨遷移等勞務案，

業於 112/01/9 開工。本鄉公路燈之維修，依例採委外辦理，每個月每村至少維修二次，如遇突發狀況，隨時調派廠商搶修。

(二) 112 年度第一次公路燈新設、遷移、拆除、更換等

工程，於 112/04/11 第一次開工程標。本案履約期間至 112/9/30，如同往例，亦分 2 期施作。日前會勘者均列入第一期施作，餘請於 112/8/1 前報本所會勘，以利工進。

三、水利業務部分：

(一) 鹿寮大排、客厝大排、頂寮大排、舊虎尾溪及山仔

內大排，每年疏浚相關工作由雲林縣政府以開口契約形式辦理。

(二) 縣府二台移動式抽水機固定配置於後湖村溪底部

落(舊虎尾溪旁 3 號水門、4 號水門)。汛期期間縣府亦會再配置二台移動式抽水機於後湖村溪底部落(舊虎尾溪旁 1 號水門、2 號水門)。

四、道路部分：

道路破損緊急修護部分由本所購置常溫瀝青讓民眾自行領取修補或由開口契約廠商進行修補。

五、上次定期大會至本次會期，本課所辦理之工程（含水溝、道路等）如後附件，敬請各位代表參閱。

112 年度尚未完成工程及進度. 金額

編號	工程名稱	預定施工期程	施工地點	發包金額 (元)
			補助機關	
1	雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程	110.12.8 開工，目前施作外牆抵石子、地坪面及牆面貼磚、門窗玻璃安裝、廁所設備安裝等。(截至 112 年 3 月 31 日，預計：74.32%、實際：75.57%)	長南村 內政部民政司	140,300,000
2	112 年度反射鏡及安全標線誌等設置工程(預估)	112.3.30 訂約 宏奇工程有限公司	鄉內各村 預算內	866,000
3	112 全鄉道路緊急修復工程(預估)	112.3.30 訂約 振鑫土木包工業	鄉內各村 預算內	2,243,000
4	「元長鄉 112 年度公路燈維護、修理、裝設暨遷移等勞務案」---(預估)	112.1.9 開工，施工中。 大發電氣工程	鄉內各村 預算內	2,500,000
5	「元長鄉 112 年度第一次公路燈新設、遷移、拆除、更換等工程(開口契約)---(預估)」	執行期間簽約後~112.9.30 大發電氣工程	鄉內各村 預算內	3,000,000
6	元長鄉 111 年度災害搶險搶修工程(預估)	結算請款中。 振鑫土木包工業	鄉內各村 預算內	2,000,000
7	112 年度雲林縣元長鄉雨水下水道清疏工程	工程 3/23 決標 宏達環境清潔有限公司	元長鄉 代辦經費	238,000
8	元長鄉 112 年度災害搶險搶修工程(預估)	訂於 112.4.11 工程開標 設計公司：宏旺土木技師事務所	鄉內各村 預算內	2,000,000
9	112 年度雲林縣元長鄉移動式抽水機運輸操作管理計畫(預估)	發包中 -	元長鄉 預算內	600,000
10	112 年度雲林縣元長鄉水利設施改善工程(預估)	工程發包中 設計公司：和鎂工程顧問有限公司	元長鄉 預算內	2,000,000
11	111 年度元長鄉潭東、長北、鹿北、山內、後湖、合和村等鄰近區水利設施改善工程	112.3.21 完工待驗收 亦晟土木包工業	元長鄉 預算內	760,000

編號	工程名稱	預定施工期程	施工地點	發包金額 (元)
			補助機關	
12	元長鄉下寮、鹿南、新吉、五塊、長北等5村道路改善工程	決算請款中	元長鄉	3,390,000
		璟豐土木包工業	預算內	
13	元長鄉鹿南村義天宮廟埕廣場及周邊環境改善工程	112.2.6開工, 施工中	元長鄉	5,000,000
		振鑫土木包工業	縣府補助	
14	元長鄉頂寮村頂寮大排旁等二處農路路面改善工程	決算請款中	元長鄉	1,680,000
		亦晟土木包工業	縣府補助	
15	元長鄉內寮村活動中心周邊設施及綠美化工程	決算請款中	元長鄉	1,240,000
		玖盛土木包工業	縣府補助	
16	元長鄉元南路18巷旁等排水改善工程	決算請款中	元長鄉	525,000
		亦晟土木包工業	縣府補助	
17	元長鄉鹿北村道路排水改善工程	決算請款中	元長鄉	2,150,000
		玖盛土木包工業	縣府補助	
18	元長鄉鹿北村休憩據點營造及綠美化工程	設計發包中	元長鄉	6,500,000
		-	縣府補助	
19	元長鄉外環道步道綠美化改善工程	廠商：玉霖營造有限公司 本案委託營建署辦理 決算請款中	元長鄉	26,650,000
		-	營建署	
20	雲林縣元長鄉都計區道路及聯外道路改善工程	111.12.7開工, 施工中	元長鄉	10,917,000
		瑋林營造有限公司	營建署	
21	雲林縣元長鄉鹿北社區及新生國小周邊人本環境改善計畫	內政部營建署3/17審查, 配合內政部正營建署修正圖說。	元長鄉	29,425,870 (預算金額)
		設計公司：信創工程顧問有限公司	營建署	

財行課工作報告

一、協助稅務業務

- (一) 房屋稅：開徵日期112年5月1日起至5月31日止，並協助民眾補單。
- (二) 所得稅：5月1日起協助輔導納稅義務人111年度綜合所得稅申報及收件。
- (三) 地價稅：受理納稅義務人地價稅補單，111年度地價稅截至112年4月6日，累計實收數 20,526,073 元。
- (四) 舊欠稅：配合行政執行處受理民眾舊欠稅補單。
- (五) 契稅：111年度10月至112年3月底止，共受理契稅申報60件(一般申報案件33件，網路申報案27件)，查定稅額978,726元。
- (六) 遠端視訊：本年度截至3月底止，共計40件。

二、管制考核

- (一) 每星期公文稽催一次，追蹤公文進度。
- (二) 每月初呈報上個月公文成績月報表會辦各課室知悉。

三、資訊管理

- (一) 於本所網站設置留言板、鄉長信箱提供民眾建言、諮詢的管道，並由各課室辦理。
- (二) 推動線上申報的便民功能，於本所網站設置道路修護、路燈修護、大型傢具清運等線上申報功能，免除民眾來回奔波與洽辦等候之苦。
- (三) 網站結合鄉長粉絲團，讓民眾能同時獲取本所訊息與鄉長活動訊息。

四、文書管理

- (一) 111年10月1日至112年3月31日止，收發文件數：紙本收文3288件、電子收文4972件、總收文件數8260件。紙本發文209件、電子發文765件、總發文件數974件。
- (二) 每日紙本公文歸檔及線上發文歸檔作業。
- (三) 每年4月及10月檔案目錄彙送國家檔案管理局，本年4月彙送110案。

五、人員管理

- (一) 辦理技工工友及臨時人員等之差勤管理及平台系統填

報。

- (二) 辦理技工工友及臨時人員、臨時僱工、約僱、幼兒園之勞、健保(含二代健保費)、勞退業務及因異動人員之加退保、薪資調整申報繳費等各類業務。

六、財產管理

- (一) 辦理財產物品管理登帳、減損、請領等程序。
- (二) 每年至少應實施盤點一次，本年度於3月8日開始財產盤點作業。

七、採購業務

112年1月1日至112年3月31日止，採購案件：議價數量5件、發包上網數量6件、共同供應契約2件。

主計室工作報告

一、辦理本鄉 111 年度總決算：

本鄉總決算依照決算法及行政院主計總處編印「中華民國 111 年度各直轄市及縣（市）政府地方總決算編製作業手冊」有關規定並參照 111 年度會計帳簿結帳後金額編製完竣。

本鄉 111 年度總預算歲入預算數為 2 億 4,585 萬 9,000 元，歲出預算數為 2 億 7,841 萬 1,000 元；嗣後辦理第一次追加（減）預算，追加歲入預算數為 3,447 萬 6,000 元、追加歲出預算數為 2,454 萬 3,000 元。

本鄉 111 年度歲入總決算數為 2 億 9,205 萬 4,779 元，歲出總決算為 2 億 4,971 萬 1,878 元。

二、有關 111 年度預算執行、憑證審核、帳簿記帳、會計報告、動支第二預備金數額表等日常性工作，皆依據相關法令規定持續辦理中。

三、編印本鄉 110 年度統計年報。

農業課工作報告

一、對地綠色環境給付計畫（轉作計畫）

（一）112 年度辦理一期作對地綠色直接給付計畫，目前

受理面積為 1987 公頃，現正辦理勘查及審核等作業。

（二）本年度二期作轉作將於 6/15 至 7/15 辦理補申報及更改等作業工作。

二、農地管理業務

（一）112 年度一月至四月辦理農業使用證明核發 69 件、

農業設施容許使用申請 19 件，共計 88 件。

（二）112 年度辦理與農業經營不可分離土地減免地價稅申請，受理期間自 5/1 至 5/31 止。

三、農業機械業務

112 年（1-4 月）度辦理農業機械使用證及農機用油免營業稅憑單共核發 90 件，持續辦理中。

三、畜牧業務

辦理 112 年度第 1 季畜牧農情調查暨養豬頭數調查，辦理調查期間為 5/25-6/8。

政風室工作報告

一、政風預防工作業務

- (一)監辦本所各項招標採購案件之開標、決標、比價、減價及驗收作業。
- (二)每月登載法務部廉政署編印之政風法令、陽光法案、消費者保護等資料於本所網站向員工宣導。
- (三)辦理 112 年度本所財產申報義務人財產授權暨 111 年度財產實質審查抽籤事宜。
- (四)112 年上半年辦理「最有利標及逕洽廠商採購案件專案稽核」。

二、政風綜合、維護工作業務

- (一)每月編輯「安全維護」、「公務機密維護」電子文宣資料公佈本所網站向員工宣導。
- (二)112 年春節期間，辦理公務機密、機關安全維護定期檢查，並於 112 年 1 月 19 日召開 112 年度重要節日(春節)機關安全維護會報。

三、政風查處工作業務

- (一) 112 年上半年辦理「雲林縣各鄉鎮市公所清潔隊處理事業廢棄物專案清查」。
- (二) 遇案辦理民眾檢舉、陳情及上級交辦查察案件。

清潔隊工作報告

一、垃圾處理業務

112 年 1 至 3 月份，本鄉一般家戶垃圾清運量為每月平均約 413.57 公噸，每日平均約 13.78 公噸。本鄉垃圾處理方式目前暫置於崙仔村垃圾衛生掩埋場，俟本縣環保局統一協調調度，再運往至它縣市垃圾焚化爐處理。

二、資源回收業務

112 年截至 3 月底，本鄉每日每戶產出垃圾量約 1.51 公斤，每日每人約 0.58 公斤。在考核評比上，本鄉資源回收率達約百分之 50 以上，符合行政院環保署所訂定之規範。本所仍持續透過不同場合、及管道進行宣導教育，持續加強提升資源回收量，推動垃圾減量，從源頭做起。

三、環境消毒業務

為維護環境衛生，避免病媒蚊孳生，本年度第一次環境消毒作業（含中、小學及幼兒園）已於 3 月底完成全鄉消毒工作。另為防止疫情蔓延，本所針對公共區域、寺廟、學校、或是人員群聚點視需要進行加強清消等工作。

四、大型傢俱清運

協助清除大型傢俱清運工作業務，本所接受民眾登記，並於每星期三統一清運。

五、路容業務

轄內縣道、及鄉道兩側雜草，仍續由本所僱工方式清理，目前成效良好

人事室工作報告

一、111 年 10 月到 112 年 4 月份人員異動如下：

日 期	課室	職稱	姓名	異動
111.11.7	建設課	技士	林誼恩	111 年高考分發
111.11.16	農業課	技佐	黃炯睿	111 年普考分發
112.1.1	農業課	約僱人員	邱茗莊	辭職
112.3.1	農業課	獸醫	黃琬婷	潮州鎮公所調入
112.4.10	農業課	技士	曹桂寧	111 地特三等分發
112.4.12	民政課	課員	李尚謙	111 地特三等分發
112.4.12	民政課	村幹事	吳宛蔚	111 地特四等分發
112.4.20	民政課	課員	潘室諺	111 地特三等分發
112.4.27	農業課	技士	林柄男	調任西螺鎮公所

二、本所職員獎懲依相關規定辦理，111 年 10 月到 112 年 4 月份止，職員獎懲統計如下：

嘉獎一次	嘉獎二次	記功一次	記功二次
32 人	19 人	4 人	2 人

三、辦理本所暨所屬機關員工 111 學年度第 2 學期子女教育補助費 28 人，計 36 萬 1,100 元；喪葬補助 1 件，計 9 萬 6350 元。

四、辦理本所暨所屬機關員工強制休假補助申請，111 年 10 月到 112 年 4 月份止，計 72 萬 1,837 元。

五、發放本所暨所屬機關及代表會月退休金及月撫慰金，111 年 10 月到 112 年 4 月份止，共計核發 511 萬 4,746 元。

六、發放退休人員 112 年三節慰問金

春節：公務人員 4 人計 8,000 元，技工工友及清潔隊員 16 人計 3 萬 2,000 元。

幼兒園工作報告

- 一、本學期收托期間自112年2月6日至7月24日止，截至4月中旬，收托人數118人。
- 二、為順利發展幼兒美育感覺統合基礎，促進身心均衡發展，續辦理外聘奧福音樂、幼兒美術及美語唱遊律動課程。
- 三、辦理本學期「公立幼兒園2-5歲幼兒就學補助」符合申請者計118名，(含低收入戶8名、中低收入戶3名、原住民1名)。
- 四、幼兒園分班配合主題課程進行辦理環保愛地球環境保護宣導活動及進行校園外馬路兩旁淨大地活動與及戶外教學、食農教育體驗活動課程。
- 五、111年11月辦理大班生畢業旅行活動(嘉義棒棒鯨奇樂園)，參加人數幼兒及教職員共計58名。
- 六、12月辦理「111學年度六分班聖誕親子運動嘉年華活動」參加人數幼兒及家長計208人。
- 七、112年1月申請台大雲林分院外展到校聯合評估發展遲緩幼兒，共計7名幼兒受評估。
- 八、2月至3月辦理全園幼兒發展篩檢並轉介8名疑似發展遲緩幼兒及申請特教生巡迴輔導(9人)與特教生專業團隊治療課程(1人)。
- 九、2-3月辦理「111學年度下學期幼童專用車逃生演練」5個場次，參加人數計118名幼兒。

十、3-4月邀請斗六君悅美學醫師為全園幼兒做牙齒檢查及塗氟
共計人數108人，齲齒轉介人數58人。

十一、2-4 月配合衛生所辦理全園幼兒洗手查核及各異常個案
轉介（幼兒斜弱視檢查 83 名，轉介 13 名視力異常）

鄉政總質詢及答復

主席李宗懋：現在是鄉政總質詢，各位代表有什麼問題？請提出，徐銘欽
徐副座。

副主席徐銘欽：我請教公所這邊，我們的新公所今年會完成，請有關單位
做個說明。

主席李宗懋：請建設還是主秘？好，請主秘。

副主席徐銘欽：我請教一下，我們公所即將完工，我們總經費的部分..硬
體的部份，到現在還不是很清楚，是不是能為我們做個說
明？硬體的部份就好。

主任秘書賴仁義：好。

副主席徐銘欽：麻煩一下。

主任秘書賴仁義：主席、副座、各位代表先進，我們公所..我先說一下是
預計..預計大概到9月可以請照，這個進度會下來，目前的
經費大概..總經費大概1億6千多吧！（建設課）1億6千多
萬，目前..

副主席徐銘欽：土地的部份包括..

主任秘書賴仁義：土地沒有包含在裡面。

副主席徐銘欽：土地是多少？

主任秘書賴仁義：土地3千多。

副主席徐銘欽：光硬體的部份1億6千多。

主任秘書賴仁義：1億6千多..

副主席徐銘欽：這樣下來應該是要2億多吧？

主任秘書賴仁義：嗯，差不多，約2億。

副主席徐銘欽：好，謝謝。

主席李宗懋：各位代表還有什麼意見？徐副座。

副主席徐銘欽：清潔隊。

主席李宗懋：請清潔隊長。

副主席徐銘欽：隊長，之前我跟你們反應很多次，村莊裡..應該你們也有

接到投訴還是一些有的沒的，但是以我們當代表的立場，能夠替你們緩和的，都已經替你們緩和了，至於員工他們的作風怎麼樣，我希望隊長你再跟他們好好的溝通一下。這個車輛的問題，反映再反映，我們每次開會都一直再重複這些，我覺得說久了也是沒什麼意義，大家私底下，我希望你能再跟他們溝通一下，當然不能說完全..有一部份能替你們解釋的，我有替你們解釋了，我不會說要我跟你們質詢或什麼這些，有少部份老人家在旁邊，你車輛到了，我希望清潔隊員能幫忙搬運，那如果說來不及，你也沒辦法等他，我們會替你們解釋這些問題，改天你在跟清潔隊員溝通一下，這樣好嗎？

清潔隊長李育儒：關於清運的問題，應該說車輛的反映我們一定會要求隊員降低速度，畢竟開一輛垃圾車出去是要清運垃圾的，不是光去村裡面逛一逛就回來了，包括我們也有在村莊的方面推廣我們倒垃圾能透過手機下載 APP 的方式，就能知道這條線路大概有多久會到達你所在的位置，所以我們的鄉親、鄉民能提早 5、6 分鐘..提早在這個點等垃圾車來。另外感謝副座的提點，我也會跟我們的隊員繼續予以要求，以上是我的答覆。

主席李宗懋：各位代表還有什麼意見？邱專安，邱代表。

代表邱專安：我要請教社會課？

主席李宗懋：社會課長。

代表邱專安：課長你好，我擔任了 6 屆的村長，到現在還不了解社區的經費是怎麼運用的，前幾天我說要修理擴音機，那個時候是去年而已，要修理擴音機，你怎麼說..，又領那筆錢要發給廠商，你怎麼說那筆錢不能領用？不然社區那本存摺是要做什麼運用的？

社會課長陳仙助：跟代表報告，社區那 50 萬是..那個是利息那筆動用的，要動用還是要經過我們的會員大會還是里幹事會，您說的那個擴音機是屬於村辦公處的，跟社區的經費比較沒有相關。

代表邱專安：我跟你說，以前我們李水詰總幹事那個時候我記得一年補助 2 萬，也是存在社區，那筆也是用在擴音機的，那個也是補助擴音機的，你說那個錢不能領出來，現在剩下 2 年補助 1 萬，1 任也才 2 萬而已，利息以前有 4 萬多，50 萬那個利息的部份，現在也才 3、4 千元而已，1 任也才 2 萬多..差不多 3 萬多元，你說不能用在擴音機，那個是農會補助我們的，補助我們擴音機..以前李水詰當總幹事 1 年補助 2 萬，我記得 2 萬，後來現在換 2 年補助 1 萬，那個就是要讓我們用在擴音機的，你說不能花..。

社會課長陳仙助：跟代表報告，早期可能有早期的那個..時代跟背景，自從上屆李泗濱鄉長將這個擴音機從社區跟村辦公處分開，所以擴音機的部份是屬於村辦公處，這樣..。

代表邱專安：現在是說那個是補助我們的，人家農會那個現在是2年1萬
那筆是補助我們村里的，對不對？是用擴音機的，你說不能
花在那裏不然你是要花在哪裡？

社會課長陳仙助：那這種擴音機就要在..在..民政課這個村里廣播的..

代表邱專安：從前我們都是用這條在花的，你們現在..上次你們說不行我
才..現在才問你看看為什麼不可以。

社會課長陳仙助：你是說社區有時候要支用這些錢，他也要說我們社區有
一個正常的運作，每年都要開一下會員大會，這樣才是一個
正常的社區。

代表邱專安：你在說社區這本存摺，那些錢都要花在哪裡才可以？

社會課長陳仙助：繳一些水、電費..。

代表邱專安：你說水、電費，你當課長當多久了？

社會課長陳仙助：10 幾年了。

代表邱專安：10 幾年，之前說要繳水、電費為什麼不行，要用村長的事務
費？我後來的這8年我都領我的錢去繳。

社會課長陳仙助：嗯..社區就要有在運作，有的沒有在運作一些錢是不能
支用的，包括申請補助..現在補助..

代表邱專安：不是..你說可以用水、電，我是說我之前那2屆，從前那
個時代我是用社區那本去繳，後來這2屆你們說不能用在
水、電，我才用村長的事務費支付，你現在又說可以，那是
怎麼樣？

社會課長陳仙助：他那筆 50 萬是孳息，利息的部份可以支用，你說村長的事務費也是都要用在公的地方，早期有提撥一些出來..後來..

代表邱專安：沒有啦..

社會課長陳仙助：拿出來用..

代表邱專安：從前..我跟你說，以前你說那個村長的辦公費也有啦，但是 1 年都好幾萬，可是現在就沒錢啊..，現在村長的辦公費有嗎？

社會課長陳仙助：現在村長的辦公費跟這個事務費..。

代表邱專安：對啊，我就跟你說以前辦公費也可以用在村里，你說事務費那是這樣說啦，一般都是村長在運用，沒花完也是村長在運用，難道還要繳出來？

社會課長陳仙助：照說事務費也是要拿出來也是要繳一些水、電..。

代表邱專安：你這麼說就是，不然你剛剛說用社區的在繳水、電才可以，現在我當時要辦這個..從前我當 4 屆從來沒有用村長的事務費在繳，都是用社區的在繳。但是從前利息錢比較多，以前 50 萬 1 年將近 4 萬多，現在才 3、4 千而已，3、4 千 4 年才多少錢，我就是說農會補助的那個，現在就只有 2 年補助 1 萬而已，從前李總幹事是 1 年補助 2 萬。現在我才說你說擴音機修理不能花用，我才有疑問。

社會課長陳仙助：目前公所的播音系統要分開，目前播音系統屬民政課裡面..。

主席李宗懋：請民政課還是主秘來做個說明。

民政課長曾品欣：代表可能要回去看看，我們有一些村裡面有 2 本存摺，有村辦公處還有 1 本社區的，一般說那筆 2 年 1 萬的會入帳到村辦公處裡，是可以做擴音機使用的，現在我看有幾個村是在村辦公處那本，要回去看看。

代表邱專安：應該是在社區的那本。

民政課長曾品欣：還是你們那個村入錯存摺？

代表邱專安：我們 2 個社區，2 個社區是湖內那條 50 萬是在生利息的。

民政課長曾品欣：對，那現在..

代表邱專安：我們內寮也有 1 個..

民政課長曾品欣：對，就是你們村辦公處 1 本、下寮 1 本、湖內 1 本，總共有 3 本存摺，那是不是入錯存摺？還是說..。

代表邱專安：沒有..湖內活動中心那個另外他們自己管理，我們下寮活動中心屬於村長，村長通常兼理事長，通常 2 屆要換 1 次。

民政課長曾品欣：對，我們現在因為有一些村長還會兼任理事長，所以我們要將它分清楚，我們就是看農會補助 2 年 1 萬的，一般來說我看幾個村都是入帳到村辦公處那本。

代表邱專安：對，我是說當時..就是去年，我就是找人修理擴音機..

民政課長曾品欣：嗯。

代表邱專安：要付錢給廠商，請村幹事要領出來付就說不能..

民政課長曾品欣：那個要領村辦公處那一本。

代表邱專安：我就說那個人家農會補助那些錢，農會補助本來就是要給村裡做擴音機的，補助我們就是這樣的啊。

民政課長曾品欣：代表，會後我在跟..。

代表邱專安：好..好。

民政課長曾品欣：那筆錢是入哪本存摺，如果入錯本，可能要請農會入到我們村辦公處那本。

代表邱專安：好..好。

民政課長曾品欣：以上報告。

主席李宗懋：課長你會後在做一個會後報告再給代表。

民政課長曾品欣：好。

主席李宗懋：好。各位代表還有什麼問題？陳麒方，陳代表。

代表陳麒方：鄉長、各級主管同仁大家好，要請教建設課長。

主席李宗懋：請建設課長。

代表陳麒方：課長你好，要請教課長：崙仔大橋當時有說要擴建，後面縣府那邊..要來請示課長，縣府那邊現在目前有什麼消息跟規畫，甚麼時候能動工。

代建設課長吳岳勳：跟各位代表先進報告，我們崙仔大橋目前已經超過 40 年，所以它的道路寬度不夠，蓄洪的高程也不夠，縣府目前的進度已經設計完成，目前是針對私有地徵收的部份做處理。

代表陳麒方：是徵收的部份還沒有完全妥善。

代建設課長吳岳勳：對，是。

代表陳麒方：那這個在鄉里不是有在..調解..還是..

代建設課長吳岳勳：代表你的意思是..

代表陳麒方：跟村民需要占用到地的..補助的不是有在調解？

代建設課長吳岳勳：現在占用..算是徵收的部份是新港那邊，那邊比較嚴重，我們崙仔這邊，影響的範圍比較小。

代表陳麒方：嗯..。

代建設課長吳岳勳：對。

代表陳麒方：那就請長官盡量協調，看能不能提早動工。

代建設課長吳岳勳：跟代表報告。

代表陳麒方：請說。

代建設課長吳岳勳：因為這案它的經費總共將近 9.8 億，是由公路局、水利署、雲林縣政府跟嘉義縣政府這 4 個機關共同支付經費，我們崙仔大橋的改建工程它的主辦單位是雲林縣政府，不是我們公所。

代表陳麒方：好，再麻煩課長、長官跟縣政府稍微推動一下。

代建設課長吳岳勳：是。

代表陳麒方：再拜託。

代建設課長吳岳勳：是。

代表陳麒方：以上。

主席李宗懋：各位代表還有什麼問題？

各位代表如果沒有問題，請副座擔任大會主席。

副主席徐銘欽：各位代表有什麼意見請提出，李主席。

主席李宗懋：請建設課。

你剛剛說崙仔大橋的部份，它還在徵收的階段嗎？

代建設課長吳岳勳：依照我打電話去縣府了解的情況，新港那邊還沒搞定。

主席李宗懋：但是我怎麼記得是去年還是前年，他們好像有召開一個..應該不算動土，算是祈福還是什麼的儀式，那個時候就說要動了，怎麼現在徵收還沒完成？

代建設課長吳岳勳：它那個時候縣府舉辦..。

鄉長李明明：祭土。

代建設課長吳岳勳：祭土..祭土典禮的時候，是 111 年，好像是 1 月..。

主席李宗懋：111 年..。

鄉長李明明：選前。

代建設課長吳岳勳：嗯..嗯。

主席李宗懋：今年是 112 年。

鄉長李明明：選前。

主席李宗懋：今年是 112 年，去年嘛，去年..它還沒..他辦這個祈福還是..。

鄉長李明明：祭土。

主席李宗懋：祭土，不是表示開始要動工了嗎？

代建設課長吳岳勳：動工應該是開工..

主席李宗懋：所以它現在的規畫是卡在徵收的階段，所以根本還沒開始要做。

代建設課長吳岳勳：目前是都還沒在做。

主席李宗懋：等於是還沒有進度就對了。

代建設課長吳岳勳：嗯，但是有開過幾次會。

主席李宗懋：開會他怎麼說？

代建設課長吳岳勳：以我自己去開的會，他是針對管線的問題..，還有匝道進出口的問題。

主席李宗懋：這是4個單位聯合來辦的，他們現在就是卡在徵收的問題還沒處理好，所以要等到他們徵收完成才能..。

代建設課長吳岳勳：嗯，對。

主席李宗懋：我請教一下，這個算..我記得這個當時中央也有補助..

代建設課長吳岳勳：嗯，對。

主席李宗懋：還有地方自籌，那中央補助有沒有一個時間，如果多久沒使用就會被收回或是怎樣？

代建設課長吳岳勳：這個部份因為承辦單位是雲林縣政府..

主席李宗懋：嗯。

代建設課長吳岳勳：所以..

主席李宗懋：就是你有沒有去了解。

代建設課長吳岳勳：這個部份暫時沒有..。

主席李宗懋：因為今年剛好大甲媽剛走過，應該是還沒有結束，還在走。

經過的時候也有很多人在問，新聞都在播說我們崙仔大橋要重新變成一個新的像是媽祖大道，一個新的觀光景點，所以很多人都在問，別人問我也想說對啊，新聞也有看過，縣府也有來做一個儀式過..

鄉長李明明：祭土。

主席李宗懋：祭土儀式過了，就想應該開始要動了，怎麼現在還卡在徵收的階段，所以我希望你會後再了解清楚一些，再跟我們這些代表做一個會後的報告，讓我們知道一下。

代建設課長吳岳勳：好。

主席李宗懋：書面報告就好。

代建設課長吳岳勳：好。

主席李宗懋：好，謝謝。

主席李宗懋：請清潔隊。

隊長我想請教一下，我們是不是有些垃圾車有些路段是沒有就是上班日都會經過？去收垃圾。

清潔隊長李育儒：我們清運的時間除了禮拜三、禮拜六休息，主席剛剛講的上班日沒有去怎麼辦，禮拜天我們那一天就會有收垃圾。

主席李宗懋：不是，我的意思是說三、六是我们的假日，我是說清潔隊，那剩下的是不是5天，5天要收垃圾，我怎麼這幾天有人說有的地方他是沒有像我們一般的5天都去收，有的1個禮拜去2天..。

清潔隊長李育儒：對，有一些的路線他會譬如說1.3.5、2.4.6不過，因為長期以來一個運作的方式是這樣..確實是這樣，譬如說有一些線1、3、5走A段，2、4、6走B段，他會考慮到整盤的方式做處理..。

主席李宗懋：嗯，像1個禮拜2天的這個，他們去的時間..，因為最近民眾反映，你們去的時間也沒有固定，譬如說1、5或2、4，都固定那個時間去，但是我說的是到的時間有時候很早，有時候比較慢。那我是有跟他們解釋，因為有時候我們垃圾車的隊員也都很辛苦，有時候可能到這裡，垃圾比較多一定就會收比較久，一定沒辦法固定這個時間，譬如說我們5：30

要到你家，是一定沒有辦法的，他也有說，你們在前不久有開一個會，就是要他們要去下載一個手機 APP，就可以收到即時動態，現在垃圾車到哪裡了。我想跟你說，這是一個很好的規劃，但是因為我們算是鄉下，都是老人比較多，你說叫他們用這個..可能不會的人比較多，你聽懂我的意思嗎？對啊，所以..

清潔隊長李育儒：我做一個說明，其實倒垃圾他會有一個日常上的行為慣性，如同主席剛剛講的，有可能前面..可能今天神明誕辰，也有可能因為 3、6 的休息，導致於..，簡單說，沒有每天收所以會有 delay，這個我必須這樣做說明，這是第一點。第二點就如同這個 APP，我覺得也勢必要去推廣，我可以理解說老人家他使用上不像年輕人這麼便利，但是我還是覺得這是一個管道。

主席李宗懋：我知道，我的意思是說這是要推動，但是像老人家有沒有什麼辦法可以..，因為他們說的就是..因為我們每一條線路，其實每一個我們清潔隊員都不一樣，也不能要他們固定..，因為每一個人的習性都不太一樣，你也知道，有的會開快一些，有的會開慢一些，像有一些..我針對我們這一條說好了，這條路的..他是沒說開快或慢，他開到前面來的時候，聽到那個音樂，我們是不是都有一個音樂？播的時候，人家才從裡面走出來，走出來的時候，你們都已經開走了。有些地方是這樣，因為他們裏面我們沒辦法進去，我們勢必要聽到聲音才拿出來，因為我們現在又實施垃圾不落地，出去也

不可能就丟在那裏；就算丟在那裏，有時候我們也不一定要幫他們收，因為本來我們現在垃圾不落地就是這樣你丟的你人沒出來，為什麼我要跟你收，是不是這樣？

清潔隊長李育儒：是。

主席李宗懋：我現在要說的是盡量啦！因為有些地方老人家比較多，或是行動不便，如果可以，你們就知道譬如說就是這裡有這個問題，你們就是這裡開慢一點，稍微等一下，如果可以的情況順便就好，不用說常常..，如果有出來就自己倒，不然就順便一下，這樣好嗎？

清潔隊長李育儒：好。

主席李宗懋：再麻煩一下。

清潔隊長李育儒：好，收到。

主席李宗懋：好，謝謝。

副主席徐銘欽：各位代表還有什麼問題請提出。陳麒方，陳代表。

代表陳麒方：請教清潔隊。

上屆有一次定期會，會期中有提到崙仔垃圾場，這個垃圾場都已經超時超量了，之前有說垃圾場旁進去道路的問題，因為當時有前瞻的經費限縮，並沒有列入。後續建設課這裡是不是有其他的財源，還是再報前瞻來整修這條道路？

清潔隊長李育儒：這個雖然是建設課的業務為主，剛剛代表說還有沒有其他的財源，我所了解的，上一回縣府環保局的副局長，雖然我沒有參與，但是有一次開會遇到副局長，我有拜託他，他也間接透露鄉長很要緊這件事，他說除了垃圾急需清運之

外，鄉長當面跟他拜託說縣府這一條道路看能不能來做補助。我要講的這個我沒有在場，但是我要證實這件事我是在另外一個場合拜託副局長能不能幫我們清運這件事，他也說鄉長也很關心這件事，除了垃圾量能不能去化的管道之外，也有拜託縣府說看能不能..因為本鄉的財源比較不足，除了報前瞻之外，縣府是不是能提供一些財源另闢道路，這部份是我所知道的部份，向代表作報告，以上。

代表陳麒方：盡力來爭取一下，因為我們村民..因為已經超量比高鐵還高了。

清潔隊長李育儒：是。

代表陳麒方：村民現在也擔心廢水若滲入地下，農作物生長..人民吃了也不好，希望盡快來改善，不然村民有說要來抗議。

清潔隊長李育儒：是，包括水的部份，我們照法規規定它有定期的一個檢測，我要講的第一點。第二點我要報告的是說，垃圾量整個要處理不只是說單方面是鄉公所的事，各位代表應該都很清楚，我們垃圾的清運是隨自來水來做徵收，自來水的徵收其實裡面分2部份，第1個部份是清運費，第2個部份是處理費。現在我們公所我們所領到的錢，其實只有清運費而已，我要講的是說，這件事情不應該只是單方面由鄉公所來承擔這件事，就如同剛講的，不管是在開會，包括我也間接如同你剛講到，代表講到的說，路，有機會我們也跟縣府的副局長在拜託，我才隱約知道鄉長不只是在拜託清運的管道，包括路的一個問題，所以我才會講是說..當然垃圾是一個危

機，那這個問題我們勢必要共同來做面對，以上是我的報告。

代表陳麒方：對，當然這個問題如果難處理，就不能說另外找地方，或是這個垃圾場我們移去別的鄉鎮，這樣我們就不用讓鄉民在那..

副主席徐銘欽：李鄉長。

鄉長李明明：我補充一下，針對陳代表你剛才先問到道路的問題，其實我已經提報前瞻，我們最近有..課長他有送到..縣府要轉陳到中央前瞻計畫，我已經送出去了。再來是垃圾量的問題，最近窩一直積極在跟環保局請託，他最近幫我們清運的量跟速度都有在增加，因為這個不是公所單方面要求，因為縣府他有考量他安排的量，我們只負責清運。有時候村民有一些比較不理解，在此希望代表可以幫公所多美言，因為大家很努力，畢竟垃圾是家家戶戶大家都產生出來的東西，大家一起努力，公所能做的會盡量，我也一直積極在請求環保局，甚至環保署幫我們的量慢慢的來去化，以上，謝謝。

主席李宗懋：現在是鄉政總質詢，各位代表有什麼意見請提出。

徐銘欽，徐副座。

副主席徐銘欽：農業課。

主席李宗懋：請農業課。

副主席徐銘欽：我們元長鄉產量最大的是花生，上一屆第7次定期會鄉長說有拿到農委會的補助，地方建設..建設花生乾燥機中心，目前有沒有什麼進展？

農業課長莊淞麟：跟副座報告，現在就是花生乾燥中心的這個部分，去年差不多在 9 月左右，主委有下來元長，來了解這些狀況，鄉長也有特別陳情，說這個乾燥中心的部份一定要設立，就是說現在包括一些路權跟一些狀況，現在就包括農民的一些權利的部份跟民眾的路權，有一些爭議，所以乾燥中心那個時候是看客厝合作社這邊有沒有辦法設立一個乾燥中心，去處理這些工作，到現在為止，以我的了解是那塊土地還在過戶當中，另外農業設施的部份..

副主席徐銘欽：這個..計畫中是客厝的嗎？

農業課長莊淞麟：那個時候有在說，但是..。

副主席徐銘欽：產銷班的嗎？

農業課長莊淞麟：客厝合作社。

副主席徐銘欽：客厝合作社。

農業課長莊淞麟：對，客厝合作社。

副主席徐銘欽：那目前元長鄉南和合作農場有 1 台乾燥機。

農業課長莊淞麟：是。

副主席徐銘欽：其他都沒有？目前..。

農業課長莊淞麟：南和那邊有去看，他那邊現在有 2 台。

副主席徐銘欽：2 台..。如果像這樣，烘蒜頭的不能使用嗎？

農業課長莊淞麟：烘蒜頭的，經過專家的評估，烘蒜頭的部份可能還要再改良，因為基本上乾燥機機器相關的專家他們說要烘花生是最困難的，比烘蒜頭跟稻米還困難，所以還要再調整。

副主席徐銘欽：現在就是..照課長這樣說，花生是我們元長鄉最大宗的，

到目前為止也是..照這樣說起來也是 2 台而已。

農業課長莊淞麟：照現在來說是 2 台，但是那 2 台是什麼狀況，我可能還要去了解一下。

副主席徐銘欽：那這樣..

農業課長莊淞麟：到底這 2 台能不能正常使用..。

副主席徐銘欽：課長麻煩一下，後續跟鄉長麻煩一下，追蹤看看。因為花生是目前我們元長鄉最大宗的農產品其中之一，我希望這方面再努力看看，是不是這樣才能造福地方，好不好？

農業課長莊淞麟：是。

副主席徐銘欽：課長麻煩一下，好，謝謝。民政。

主席李宗懋：民政課長。

副主席徐銘欽：上一屆第 7 次會議中我們有提到環保葬的問題，不知道你有沒有印象？像大埤收費是 8 千，斗六收費是 3 千，課長說有要去了解一下，課長了解後現在差別在哪裡？這個問題課長是不是請你了解一下。

民政課長曾品欣：副座你是說大埤跟斗六環保葬的收費不一樣。

副主席徐銘欽：嗯，對。收費..

民政課長曾品欣：收費不一樣是他們地方自治殯葬條例的，只要經過他們代表會同意，就可以來收取這個費用，他的服務沒有什麼不同。

副主席徐銘欽：這樣哦..。

民政課長曾品欣：嗯。

副主席徐銘欽：我請教一下，上一屆第 7 次會議中課長有說公所要發一個新辦事業計畫服務的招標案，目前進行的怎麼樣？是不是有標出去？還是有什麼其他的原因？

民政課長曾品欣：我們這一件已經有標出去了，已經有廠商標，已經都有訂約了，目前廠商也已經把我們..他第 1 次應該要送的興辦計畫書已經送鄉公所，我們現在在審查當中。

副主席徐銘欽：課長請教一下，像這種新的計畫招標案要進行，目前狀況怎麼樣因為這些代表有一點..，以你所了解是不是能跟這些代表作個說明。

民政課長曾品欣：好，我們..。

副主席徐銘欽：它的目的，它的用意在哪裡。

民政課長曾品欣：好，在我們殯葬管理條例裏面有規定，我們如果要設立殯葬設施，我們要先做一個新辦事業，所以我們在去年才會動用第二預備金來做一個新辦事業的計畫，上網來招標。在去年底已經有一家台中的公司來順利標得這個案子，也在時間內他已經將計畫書送來公所現在在審查當中，主要我們在這次的新辦計畫中，是要在我們宗源公墓現在塔的後面再蓋第二個納骨塔，還要在我們旁邊的部份做環保葬。

副主席徐銘欽：課長請教一下，這個計劃什麼時候可以完成？

民政課長曾品欣：因為..。

副主席徐銘欽：差不多幾月能夠完成？

民政課長曾品欣：幾月..因為這個到好到我們送去縣府，最少要半年。

副主席徐銘欽：嗯。

民政課長曾品欣：以上。

副主席徐銘欽：那現在發包完成了？

民政課長曾品欣：發包完成了。

副主席徐銘欽：發包完成了，什麼時候可以完工？

民政課長曾品欣：現在第 1 次的新辦計畫寫好了，他會送進來，我們在審查，因為裡面的內容書面資料非常的多，還包括一些他畫的圖，他的設施是不是符合我們要的，審查過後如果不符合的，我們會送回去請公司修改過後我們再審查。

副主席徐銘欽：請課長審查後再以書面告知我們，好不好？

民政課長曾品欣：好，沒問題。

副主席徐銘欽：謝謝。

主席李宗懋：各位代表有沒有什麼問題？如果沒問題，請副座擔任大會主席。

副主席徐銘欽：各位代表有什麼問題請提出。李主席。

主席李宗懋：請清潔隊。

隊長，我請教你我們這次工作報告中提到，我們現在每個月清運垃圾數量大概在 413 公噸。

清潔隊長李育儒：每個月。

主席李宗懋：每個月對吧，我請教一下，我們現在垃圾場裡面到底剩下多少？

清潔隊長李育儒：以目前初步估計應該超過 15 萬噸以上。

主席李宗懋：有多高？

清潔隊長李育儒：差不多 4 層樓高。但是我要做一個說明，這個量有一個歷史淵源，因為在..崙仔村垃圾掩埋場差不多在民國 91 年開始運作左右，它的規劃差不多在 8 萬噸，但是在民國 92 年它有..工業區的廢棄物差不多 7 萬多噸，我必須要把這歷史淵源..

主席李宗懋：我知道..這個我們都知道，我是說我們 1 個月是不是 4 百多萬噸？現在這 15 萬噸，原本它的容量是可以放多少？合法的標準範圍大概多少？

清潔隊長李育儒：當初原設計差不多 8 萬。

主席李宗懋：那超過快一半了。

清潔隊長李育儒：是。

主席李宗懋：我們一天送出去燒是燒多少？從去年的年初到年底這樣。

清潔隊長李育儒：以目前差度多 4 百噸。

主席李宗懋：1 年燒 4 百噸。

清潔隊長李育儒：嗯..應該是說從年初到現在..就如同我昨天講..

主席李宗懋：我知道..

清潔隊長李育儒：去爭取的..

主席李宗懋：你去年到現在燒多少？

清潔隊長李育儒：去年燒差不多 200。

主席李宗懋：嗯，200..

清潔隊長李育儒：對，150 至 200..。

主席李宗懋：150 至 200..，我們 1 個月就 400 噸。

清潔隊長李育儒：是。

主席李宗懋：1 年燒差不多 200。

清潔隊長李育儒：去年..。

主席李宗懋：對啊，你這樣怎麼解得開？

清潔隊長李育儒：應該這樣講，這個有它的時代背景，就如同我剛剛講的，垃圾..。

主席李宗懋：這個跟時代背景沒有關係，我們 1 個月產 4 百。

清潔隊長李育儒：嗯。

主席李宗懋：我們 1 年燒 200。

清潔隊長李育儒：嗯。

主席李宗懋：那 1 個月多少你有算過嗎？以這樣去算，1 個月最少要 4、5 千吧？

清潔隊長李育儒：對。

主席李宗懋：對啊，你燒 2 百，怎麼燒也燒不完，對不對？是不是這麼說？

清潔隊長李育儒：是。

主席李宗懋：因為我是最近看見，我們縣政府有 1 個全台首座 SRF 的垃圾處理系統，這個你了解嗎？

清潔隊長李育儒：有，了解..。

主席李宗懋：這是怎麼回事，麻煩做個說明。

清潔隊長李育儒：好，跟主席報告，這個新聞應該是在 3 月中提出的，它的全名叫全移動式垃圾機械簡化，英文叫 SRF，在它之前有 1 個叫零廢棄物資源，它的英文名字叫 ZWS，Z 就是 zero，零廢棄物的產出。我會說那麼多，簡單講這 2 個東西，在我

去看一些資料去了解之後，它們是一樣的。它的原理就是採用物理原理，什麼物理原理，簡單講用磁鐵，鐵製品用磁鐵吸住，用篩子大小將它篩出來，它整個生產線使用輸送帶，1 站、1 站、1 站的去處理，將垃圾裡面的東西分類出來，直到最後、最後、最後才去做所謂的固體原料，所謂的燃料棒，來做實施，我所要說的了解的是這 2 個系統，目前的系統..ZWS 目前在虎尾垃圾場，SRF 目前在斗南的垃圾場。這個消息一出來，我們當下有跟環保局反映，環保局也有來做現勘，會勘的承辦人員也有講：雲林縣目前對垃圾的去化，目前有 3 種管道，第 1 種管道：如同剛剛跟大會報告的，不管是 SRF，或者是 ZWS，就我剛剛講它透過物理的方式，不管是產生燃料棒或者是..，這是第 1 種。經過評估我們現場的場地比較不適合。因為像我剛剛說的，它有 1 個規定的物理原理，它用整個生產線的方式，1 關過著 1 關去做篩選，它場地要很寬，我本身也有跑去斗南的垃圾場看，他們是在..那條溪叫石牛溪還是什麼溪，它的場地很寬，它比較適合廠區非常大的來做..方式。第 2 個就是我剛剛講的，雲林縣目前而言就是以打包方式。第 3 種就是去化，直接運到其他縣市去焚燒。那我們目前採取的方式就是盡可能直接去做去化，就直接去做燃燒，所以我剛剛在講是說..包括我昨天也提到，這件事情必須要透過縣府，去來做一個統一的調配，如同水費的徵收，我們元長鄉公所，只拿到所謂的清運費，

處理費的一個徵收的方法，還是在雲林縣的環境保護局，以上報告。

主席李宗懋：隊長你的意思是這 2 個系統就只有在虎尾跟斗南做使用？譬如說我們的垃圾如果要..不行是嗎？

清潔隊長李育儒：應該這麼講，它 2 個差別，在我看來虎尾是固定的，虎尾 ZWS 它是固定設在虎尾的垃圾場。斗南那 1 套，好像 1 億多吧，我也是看報紙的宣稱，它是可以移動的，所以在第 1 時間我們有跟環保局反映說以我們這樣的狀況，元長鄉的垃圾是堆積如山，也是很高，可以來處理嗎？他們當下也有直接跟他們承辦來做這樣會勘..

主席李宗懋：隊長，我的意思就是說，他現在設這 2 個東西，虎尾跟斗南的這個，就是剛剛說的 ZWS 跟 SRF，他們設的是我們每個鄉鎮可以送去？還是只有他們自己在用，我們一樣不能用？

清潔隊長李育儒：目前我所了解是還是以環保局統一調配，這是第 1 個。那我所了解，我也在爭取，他們有一個優先順序，以目前了解，以沒有掩埋場的鄉鎮為優先；沒有掩埋場就是水林跟口湖還有..，如果沒記錯的話是大埤。

主席李宗懋：嗯。

清潔隊長李育儒：這個我所知道，他們連掩埋場都沒有地方堆放，所以他們會有一定的優先順序。就入同我剛剛講，這個問題可能需要透過大家來去跟縣府..

主席李宗懋：照你現在說起來，其實這個東西用起來對我們..目前啦對我們也沒有實際的幫助，我們也不能進去用？

清潔隊長李育儒：對..。

主席李宗懋：也不能載去就對了。

清潔隊長李育儒：應該說載去的..調配全是在環保局..

主席李宗懋：嗯。

清潔隊長李育儒：環保局去做統一..

主席李宗懋：那如果不能載去的話，是不是麻煩我們這邊去爭取一下？

清潔隊長李育儒：好。

主席李宗懋：因為改天說真的，垃圾目前堆 15 萬..

清潔隊長李育儒：以上。

主席李宗懋：差不多..上下，1 個月約產生 400 多，1 年燒這 200 多，永遠也沒辦法，我是看他們這個新聞播說系統 1 天就能處理 200 噸，是不是大家..你看怎麼樣跟環保局還是哪裡協商一下，協調一下，我們的垃圾就像你說的，我們真的累積很多了，不然它的 8 萬，現在已經 15 萬了..

清潔隊長李育儒：嗯。

主席李宗懋：是不是這樣說？這邊是不是麻煩你們再去努力一下，也拜託鄉長，環保局這邊如果可以，我們盡量協調一下看能不能燒，說真的，要燒..送出去它才是一個治標的方法，不然說真的，你光打包也是一樣，100 噸壓縮成 50 噸，50 噸再慢慢累積也是一樣超過，是不是這樣說？這邊再麻煩課長、鄉長，再拜多一下，好不好？

清潔隊長李育儒：好。

主席李宗懋：好，以上。

副主席徐銘欽：各位代表還有沒有什麼問題，請提出。邱專安代表。

邱專安代表：我剛剛來看到這一張，課長我跟你說，我當了6屆的村長，我都沒去看過存摺，究竟是入賬進哪一本存摺，你查過後，他是匯入村辦公處那本。當時我想修理擴音機那筆錢領出來給廠商，我也不知道他是從哪一本存摺領的，我跟你說我當了6屆的村長，我沒有去看過存摺，從前義政村幹事當了4屆，我也沒去看過，所以我才不知道匯進村辦公處那本，不好意思。再來隊長我跟你說一下，昨天主席有說到關於垃圾車的事，過去是這樣，我都直接跟司機及隨車的隊員說：你如果要進村子裡，開慢一點，不然我們那邊都不知道就過了，如果開快等聽到聲音出來已經太慢了，我都直接跟他們建議，如果有一些老人家太重的提不起來，我們幫忙提起來。我有跟他們建議，但是你們司機常換人，我也不知道到底是怎麼樣，村長們比較會抗議這些，這是人家的建議，再拜託一下。

清潔隊長李育儒：好。

代表邱專安：再來就是說我們各村的牌子，原本各村什麼村、什麼村都有，怎麼沒看過我們下寮村的？沒看到這下寮村，沒看過。我看龍岩村、頂寮村都有啊，這個是誰經辦的？

代建設課長吳岳勳：跟代表報告，上午我們有問經辦的，他這課開口可以設一個門..。

代表邱專安：不是..是過各村都有一個牌子，怎麼我們都沒有看見？

代建設課長吳岳勳：那個我們再補做就好了。

代表邱專安：好..好。

議決案

壹、元長鄉公所提案

編號：第 1 號

類別：主計

提案人：元長鄉公所

案由：請審議元長鄉 111 年度總決算。

理由：一、本案依照決算法暨行政院主計總處編印「中華民國 111 年度各縣(市)地方政府總決算編制作業手冊」辦理。

二、111 年度總決算書(如另冊)。

辦法：惠請 貴會惠予審議。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

副主席徐銘欽：請主辦單位說明。

財行課長施薰琦：大會主席、各位代表先進大家好。有關本鄉 111 年度總決算歲入的部分(請參閱 111 年度總決算書第 12 頁)。

主計主任楊戴州：大會主席、副主席、各位代表先進大家好。主計室在這裡跟大家報告 111 年度的總決算資料(請參閱 111 年度總決算書第 12 頁)。

副主席徐銘欽：各位代表有什麼意見？

副主席徐銘欽：各位代表若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：二、三、五、六、八、九、十、十一、十二，計九名。

贊成人數：三、五、六、八、九、十、十一、十二，計八名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 2 號

類別：主計

提案人：元長鄉公所

案由：請審議元長鄉 111 年度動支第二預備金數額表。

理由：一、本案依照預算法第七十條規定辦理。

二、111 年度動支第二預備金數額表（如另冊）。

辦法：惠請 貴會惠予審議。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

副主席徐銘欽：請主辦單位說明。

主計主任楊戴州：請大家拿比較薄的這本動支第二預備金數額表(請參閱動支第二預備金數額表第 5 頁)。

副主席徐銘欽：：各位代表有什麼意見嗎？

副主席徐銘欽：各位代表若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：二、三、五、六、八、九、十、十一、十二，計九名。

贊成人數：三、五、六、八、九、十、十一、十二，計八名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 3 號

類別：清潔隊

提案人：元長鄉公所

案由：請審議雲林縣政府補助本鄉辦理112年度「優質公廁及美質環境推動計畫」機具資本門專案計畫經費共計新臺幣肆拾參萬玖仟貳拾元整，敬請貴會同意辦理。

理由：一、依據雲林縣政府112年3月16日府環廢二字第1120514455號函辦理。

二、為本鄉轄內各村防疫及環境消毒工作，用以杜絕病菌孳生源，以改善鄉民居家環境衛生，優化生活品質。

辦法：惠請貴會予以審議同意辦理。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

清潔隊長李育儒：大會主席、副主席、各位代表先進大家早，第 3 號議案由清潔隊提出，主要是行政院環境保護署補助我們一輛消毒車，補助的金額是新台幣 243 萬 9000 元整，中央補助 199 萬 9980 元，地方配合款..就是簡單講本所要提出 43 萬 9020 元，援此在此提出墊付案，敬請貴會同意辦理墊付，以上報告。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：各位代表若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、二、三、五、六、七、八、十、十一、十二，計十名。

贊成人數：二、三、五、六、七、八、十、十一、十二，計九名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 4 號

類別：清潔隊

提案人：元長鄉公所

案由：請審議雲林縣環境保護局補助本所「111 年度資源回收、垃圾減量、環境清潔考核計畫」獎勵金事宜，經費共計新臺幣壹拾萬元整，敬請貴會同意辦理，請查照。

理由：一、依據雲林縣環境保護局112年3月24日雲環廢字第1120003394A號函辦理。

二、為本鄉111年度資源回收工作、垃圾減量、環境維護及公廁清潔等工作，執行相關業務所需文具耗品、環境清潔用品、清潔車輛之耗材或維修、隊員裝備及訓練、觀摩活動等相關費用。

辦法：惠請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

清潔隊長李育儒：主席、副主席、各位代表先進大家早，第4號議案由清潔隊提出，主要要敬請貴會審理111年度資源回收、垃圾減量、環境清潔考核計畫獎勵金，本所在去年環境考核榮獲雲林縣第10名，所以有補助獎勵金10萬元，主要是使用在文具耗品、環境清潔用品、清潔車輛之耗材或維修、隊員裝備及訓練、觀摩活動等相關費用，總計10萬元，所以在此提出，敬請貴會同意辦理墊付，以上報告。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：若沒有意見，現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、二、三、五、六、七、八、十、十一、十二，計十名。

贊成人數：二、三、五、六、七、八、十、十一、十二，計九
名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 5 號

類別：幼兒園

提案人：元長鄉公所

案由：請審議本所辦理「雲林縣元長鄉立幼兒園臨時人員酬金增加」乙

案，墊付經費計新台幣 25 萬元整，謹請貴會惠予審議同意墊付。

理由：一、本案去年 8 月一位教保員退休，該員額本所遇缺不補，故園所若遇教保員 2 位以上同時請假時，人員調度困難。

二、另本案因遇教保員配偶患重病需不定時請假，依幼兒照顧法規定班級幼生數師生比配制需符合法規所訂，為顧及幼兒受教品質，故必須另聘臨時助理教保員因應，唯相關經費編列不足以支應，不足金額 25 萬元正。

三、本案符合各機關單位預算執行要點第 44 點第 1 項第 5 款所列情形，得於函送代表會同意後先行支用，故擬提請貴會辦理墊付。

四、檢附提案表及相關資料。

辦法：惠請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

幼兒園長梁筱娟：主席、各位代表先進大家好，幼兒園這案臨時人員費用增加墊付案，主要是因為去年 8 月一位教保員退休後，這個缺就一直沒有再補了，如果遇到 2 位以上老師同時請假，我們人員調度就很困難。另外這學期我們遇到一位教保人員先生患重病，需要不定時的請假看醫生，以上因為這 2 點的原因，所以為了要穩定幼兒的教育品質，跟符合法規規定的師生比，所以需要再請一位臨時助理的教保人員，因為相關的經費編列不

足，不足金額 25 萬元整，敬請貴會同意辦理墊付，以上報告。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：各位代表若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、三、五、七、九、十、十一，計七名。

贊成人數：三、五、七、九、十、十一，計六名。

表決結果：照原案表決通過。

貳、臨時動議

無。

代表出席一覽表

雲林縣元長鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期會代表出席一覽表
(112 年 4 月 24 日至 112 年 5 月 5 日)

席次編號	1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12
姓名 日期	李宗懋	徐銘欽	邱銘煌	李 咱	邱專安	張萬教	陳麒方	李榮三	李吉浩	吳新忠	陳明振
4 月 24 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4 月 25 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4 月 26 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4 月 27 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4 月 28 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4 月 29 日	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假
4 月 30 日	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假
5 月 1 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 2 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 3 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 4 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 5 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

附註：1.本表係依據雲林縣元長鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期會簽到表繪製。

2.「○」係指出席；「※」係指請假。

附錄

壹、第3議案附件

檔 號：
保存年限：

雲林縣政府 函

地址：雲林縣斗六市雲林路二段515號
承辦人：李建緯
電話：05-5340417#291
傳真：05-5351424
電子信箱：ylepb1214@ylepb.gov.tw

受文者：本縣元長鄉公所

發文日期：中華民國112年3月16日
發文字號：府環廢二字第1120514455號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關貴所申請辦理112年度「優質公廁及美質環境推動計畫」機具資本門專案計畫，行政院環境保護署核定補助經費新臺幣(下同)243萬9,000元整(中央補助199萬9,980元整，地方配合款43萬9,020元整)，請納入預算辦理，請查照。

電子
文
騎
印

說明：

- 一、依據行政院環境保護署112年3月7日環署督字第1120008138號函辦理。
- 二、本案補助經費應儘速完成納入預算或墊付程序，並依規定編列配合款，另本專案計畫應於112年11月30日前完成結案。
- 三、本次核定項目係消毒車1輛，本補助計畫購置之設備、車輛等應納入財產管理，原則由本府環保機關統一辦理招標作業，並應接受環保署及本府統一調度。
- 四、補助計畫工作內容倘有變動或調整，致與原核定計畫內容不符者，應於變更前報經環保署核可後始得辦理變更。計

元
長
鄉
公
所

元長鄉公所 112/03/16



1120002683

畫經費應依環保署指定項目推動執行，且不得與其他補助計畫重複編列，另於計畫結束時，補助經費如有賸餘款、廠商違約或逾期交貨等罰款，均應依規定照數或按環保署補助比率於年度內繳回。

正本：本縣元長鄉公所、本縣西螺鎮公所

副本：本縣環境保護局(廢棄物管理科)



貳、4 號議案附件

檔 號：
保存年限：

雲林縣環境保護局 函

地址：雲林縣斗六市雲林路一段170號
承辦人：李建緯
電話：05-5340417#291
傳真：05-5351424
電子信箱：ylepb1214@ylepb.gov.tw

受文者：雲林縣元長鄉公所

發文日期：中華民國112年3月24日
發文字號：雲環廢字第1120003394A號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：三合一考核獲獎單位名冊.pdf (112H102509_1_24164039686.pdf)

主旨：有關本縣「111年度資源回收、垃圾減量、環境清潔考核計畫」獎勵金請領事宜，詳如說明段，請查照。

說明：

- 一、依據「111年度雲林縣資源回收、垃圾減量、環境清潔考核計畫」規定辦理。
- 二、旨揭計畫業於112年3月16日頒獎完畢（112年3月7日府環廢二字第1123602573號函諒達），請貴所於112年5月31日前，併同村里及志工單位之獎勵金，提送「領款收據」及「納入預算證明」至本局辦理獎勵金請領事宜。
- 三、本案獎勵金需於112年12月31日前執行完畢，並於獎勵金核銷後提送「經費支出明細表」及「原始憑證（影本）」予本局備查。
- 四、有關環保署團體獎勵金申請及補助事宜將另函周知。

正本：雲林縣斗南鎮公所、雲林縣古坑鄉公所、雲林縣土庫鎮公所、雲林縣莿桐鄉公所、雲林縣大埤鄉公所、雲林縣虎尾鎮公所、雲林縣崙背鄉公所、雲林縣二崙鄉公所、雲林縣四湖鄉公所、雲林縣元長鄉公所、雲林縣林內鄉公所、雲林縣北港鎮公所

副本：本局廢棄物管理科



元長鄉公所 112/03/24



參、第5號議案附件

各機關單位預算執行要點

中華民國 111 年 12 月 14 日
行政院授主預字第 1110103896 號函修正

伍、墊付款支出

四十四、直轄市、縣(市)各機關執行年度預算時，有下列情形之支出，而辦理追加預算或特別預算時效上不足因應時，得於完成第四十五點規定程序後，於法定預算以外以墊付款項(以下簡稱墊付款)先行支用：

- (一)配合國防緊急設施或戰爭之有關支出。
- (二)國家經濟上遭逢重大變故，奉上級政府指示必須配合辦理之有關支出。
- (三)因災害必須緊急支付之工程或救濟支出。
- (四)經上級政府核定之補助款，所使用之支出。
- (五)依法律或經核定有案之契約義務必需之支出。
- (六)配合上級或同級政府施政需要而核定必須分擔且須及時使用之支出。

四十五、直轄市、縣(市)各機關以墊付款先行支用前點各款支出，應依下列程序辦理：

- (一)第一款至第三款支出，應敘明理由陳報直轄市、縣(市)政府，經直轄市、縣(市)政府核准或送請議會同意後，始得支用。
- (二)第四款支出，除為因應下列事項，有以中央核定之補助款支出之必要，經直轄市、縣(市)政府報請中央政府各主管機關同意者，得以代收代付方式先行執行，並編製「中央補助款代收代付明細表」，以附表方式列入當年度決算外，應敘明理由，陳報直轄市、縣(市)政府送請議會同意後，始得支用：
 - 1、災害或重大緊急事項。
 - 2、中央政府各主管機關依「中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法」第十四條第一項第三款之評比結果，及同辦法第十八條第四項規定報經行政院備查，並以非普及式方式分配具時效性之補助款。
 - 3、配合中央重大政策或建設所辦理之事項，經行政院核定應於一定期限內完成者。
- (三)第五款及第六款支出，應敘明理由，陳報直轄市、縣(市)政府送請議會同意後，始得支用。

四十六、前點之墊付款項，除依該點第二款規定以代收代付方式先行執行並列入當年度決算附表者外，直轄市、縣(市)政府應於支用當年度辦理追加預算或特別預算，進行帳務轉正，如未及於當年度辦理者，至遲應於次一年度籌編總預算、追加預算或特別預算予以納入，並進行帳務轉正。

中 華 民 國 一 一 二 年 五 月 卅 日