

雲林縣元長鄉民代表會
第 21 屆第 7 次定期會議事錄

雲林縣元長鄉民代表會編印

目錄

目錄.....	I
議事日程表.....	1
代表席次表.....	5
會議記錄.....	9
第 1 次會議紀錄.....	11
第 2 次會議紀錄.....	14
第 3 次會議紀錄.....	15
第 4 次會議紀錄.....	16
第 5 次會議紀錄.....	17
第 6 次會議紀錄.....	18
第 7 次會議紀錄.....	20
第 8 次會議紀錄.....	22
鄉長施政總報告暨各單位工作報告.....	25
鄉政總質詢及答復.....	59
議決案.....	99
元長鄉公所提案.....	101
臨時動議.....	122
代表出席一覽表.....	124
附錄.....	128

第 3 號議案附件	130
第 4 號議案附件	158
第 5 號議案附件	163
第 6 號議案附件	167
第 7 號議案附件	170
第 8 號議案附件	175
第 10 號議案附件	176
第 11 號議案附件	222

議事日程表

雲林縣元長鄉民代表會第 21 屆第 7 次定期會議事日程表

111.05.13 經本次會預備會議審定

日 期	星 期	會 議 期	時 間 程 次	上午八時至中午十二時	下午二時至下午五時
5 月 13 日	五	1		一、代表報到。 二、預備會議。 三、開幕典禮。	
5 月 14 日	六			例假。	
5 月 15 日	日			例假。	
5 月 16 日	一	2		一、鄉長施政總報告。 二、鄉公所各單位暨有關機關主管工作報告。	
5 月 17 日	二	3		一、鄉公所各單位暨有關機關主管工作報告。 二、鄉政總質詢及答復。	
5 月 18 日	三	4		鄉政總質詢及答復。	
5 月 19 日	四	5		鄉政總質詢及答復。	
5 月 20 日	五	6		討論一般議案。	
5 月 21 日	六			例假。	
5 月 22 日	日			例假。	
5 月 23 日	一	7		討論一般議案。	
5 月 24 日	二	8		一、討論一般議案。 二、臨時動議。 三、閉會。	

代表席次表

秘書	主席	副主席
----	----	-----

縣政府
輔導員

紀錄

鄉長

列席人

來賓旁聽席

1

李宗懋

2

徐銘欽

3

李寶堂

5

吳永裕

6

陳聖元

7

鄭申局

8

陳明振

9

李咱

10

李榮三

11

張勝國

12

劉東芳

列席人

會議記錄

第 21 屆第 7 次定期會

第 1 次會議紀錄

開會時間：111 年 5 月 13 日 10 點 35 分至 10 點 46 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施薰琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
代社會課長蘇育正 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長林義政
代表會秘書鄭其宗

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、主席致開會詞

李鄉長、公所各單位主管以及徐副主席，還有本會各代表同仁大家早安、大家好。

今天是召開本會第 21 屆第 7 次定期會首先感謝各位代表同仁在疫情這麼嚴重的期間撥空來參與，在這裡也要感謝我們公所的團隊一直在疫情這段期間的用心努力以及加強防疫工作，維護鄉民健康。本次定期會主要是要審議本鄉 110 年度總決算、110 年度動支第二預備金數額表以及本鄉一般建設案經費墊付，請各位代表同仁詳細審查。

最後祝各位身體健康、萬事如意。

貳、預備會議

一、本次大會議事日程咨議情形及結果

雲林縣元長鄉民代表會第 21 屆第 7 次定期會議事日程預定表

日 期	星 期	會 期	議 次	時間 程 次	上午八時至中午十二時	下午二時至下午五時
5 月 13 日		五	1		一、代表報到。 二、預備會議。 三、開幕典禮。	
5 月 14 日		六			例假。	
5 月 15 日		日			例假。	
5 月 16 日		一	2		一、鄉長施政總報告。 二、鄉公所各單位暨有關機關主管工作報告。	
5 月 17 日		二	3		一、鄉公所各單位暨有關機關主管工作報告。 二、鄉政總質詢及答復。	
5 月 18 日		三	4		鄉政總質詢及答復。	
5 月 19 日		四	5		鄉政總質詢及答復。	
5 月 20 日		五	6		討論一般議案。	
5 月 21 日		六			例假。	
5 月 22 日		日			例假。	
5 月 23 日		一	7		討論一般議案。	
5 月 24 日		二	8		一、討論一般議案。 二、臨時動議。 三、閉會。	

- (一) 報告人：秘書鄭其宗
- (二) 咨議情形：無異議。
- (三) 咨議結果：照議事日程預定表進行。

二、第 21 屆第 16 次臨時會議事錄咨議情形及結果

- (一) 朗讀人：秘書鄭其宗
- (二) 咨議情形：無異議。
- (三) 咨議結果：照原議事錄。

三、第 21 屆第 16 次臨時會議決案處理情形

(一) 第 1 號議案

1. 案由：請審議雲林縣環境保護局補助本鄉「111 年度爭樂公墓廢棄土地場址綠化（鹿北段 205 等地號裸露地綠化）空氣品質淨化區維護管理費」計新臺幣壹拾萬貳仟肆佰元整乙案，敬請貴會同意辦理墊付。

2. 處理情形

- (1) 本會於 110.04.21 元鄉代字第 1100000216 號函送元長鄉公所辦理。
- (2) 元長鄉公所於 111.05.06 元鄉民字第 1110500152 號函答覆本會:本案已於 111 年 5 月 3 日起執行，目前進度已執行 5%，預計本年 11 月底執行完畢。

參、散會

第 21 屆第 7 次定期會 第 2 次會議紀錄

開會時間：111 年 5 月 16 日 10 點 35 分至 10 點 52 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施薰琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
代社會課長蘇育正 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長林義政
代表會秘書鄭其宗

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、報告事項

鄉公所施政總報告及鄉公所各課室工作報告。(另錄)

貳、散會

第 21 屆第 7 次定期會

第 3 次會議紀錄

開會時間：111 年 5 月 17 日 10 點 40 分至 11 點 00 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施薰琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
代社會課長蘇育正 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
幼兒園長梁筱娟 清潔隊長林義政
代表會秘書鄭其宗

主席：徐副主席銘欽。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、報告事項

鄉公所各課室工作報告。(另錄)

貳、質詢事項

鄉政總質詢及答復。(無意見)

參、散會

第 21 屆第 7 次定期會

第 4 次會議紀錄

開會時間：111 年 5 月 18 日 10 點 43 分至 11 點 00 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明	主任秘書賴仁義	民政課長曾品欣
財行課長施薰琦	建設課長田承霖	農業課長莊淞麟
代社會課長蘇育正	人事主任邱德昌	主計主任楊戴州
政風主任鍾景修	幼兒園長梁筱娟	清潔隊長林義政
代表會秘書鄭其宗		

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、質詢事項

鄉政總質詢及答復。(另錄)

貳、散會

第 21 屆第 7 次定期會 第 5 次會議紀錄

開會時間：111 年 5 月 19 日 11 點 13 分至 12 點 00 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施薰琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
代社會課長蘇育正 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
幼兒園長梁筱娟 清潔隊長林義政
代表會秘書鄭其宗

主席：徐副主席銘欽。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、質詢事項

鄉政總質詢及答復。(另錄)

貳、散會

第 21 屆第 7 次定期會 第 6 次會議紀錄

開會時間：111 年 5 月 20 日 10 點 57 分至 11 點 07 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施薰琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長林義政
代表會秘書鄭其宗

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、討論事項

一、第 1 號議案：請審議元長鄉 110 年度總決算。

議決：照原案表決通過。

二、第 2 號議案：請審議元長鄉 110 年度動支第二預備金數額表。

議決：照原案表決通過。

三、第 3 號議案：請審議文化部經雲林縣政府補助本所辦理「111-112 年度文化部推動營造及村落文化發展計畫／『社造一家親 3』融合計畫-細說元長社區劇場計畫」1 案，總經費計新臺幣 29 萬元整，敬請貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

四、 第 4 號議案：請審議雲林縣政府經本所補助本鄉五塊社區發展協會辦理「五塊社區活動中心修繕計畫」1 案，補助經費計新臺幣 46 萬 2,000 元整，敬請貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

貳、 散會

第 21 屆第 7 次定期會 第 7 次會議紀錄

開會時間：111 年 5 月 23 日 10 點 48 分至 10 點 57 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施薰琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
政風主任鍾景修 幼兒園長梁筱娟 清潔隊長林義政
代表會秘書鄭其宗

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、討論事項

一、 第 5 號議案：請審議雲林縣政府經本所補助本鄉湖內社區發展協會辦理「新增社區活動中心桌椅、推車設備」1 案，補助經費計新臺幣 9 萬 9,480 元整，敬請貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

二、 第 6 號議案：請審議本所辦理本鄉老人會「111 年度申請冷氣機等設備補助計畫」1 案，補助經費計新臺幣 9 萬 9,676 元整，敬請貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

三、 第 7 號議案：請審議本所辦理本鄉老人會「111 年度申請太鼓、空氣清淨機等設備補助計畫」1 案，補助經費計新臺幣 9 萬 6,600 元整，

敬請貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

四、第 8 號議案：請審議雲林縣政府補助本所辦理 111 年「強化農業資訊調查制度」計畫 110/111 年蒜頭面積調查費，因縣府調整計畫經費，致原編歲出預算數仍不足新台幣壹萬貳仟陸佰柒拾元整，敬請貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

貳、散會

第 21 屆第 7 次定期會

第 8 次會議紀錄

開會時間：111 年 5 月 24 日 10 點 20 分至 10 點 31 分。

開會地點：本會議事廳。

出席人：如簽到表。

列席人：鄉長李明明 主任秘書賴仁義 民政課長曾品欣
財行課長施薰琦 建設課長田承霖 農業課長莊淞麟
社會課長陳仙助 人事主任邱德昌 主計主任楊戴州
幼兒園長梁筱娟 清潔隊長林義政
代表會秘書鄭其宗

主席：李主席宗懋。

紀錄：閻嘉瑩。

壹、討論事項

一、第 9 號議案：請審議雲林縣環境保護局補助本鄉辦理 111 年度「封閉垃圾場環保公園」空氣品質淨化區維護管理經費共計新臺幣壹拾貳萬元整，敬請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

二、第 10 號議案：請審議本所辦理「雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程」乙案，墊付經費計新台幣 240 萬元整，謹請貴會惠予審議同意墊付。

議決：照原案表決通過。

三、第 11 號議案：請審議本所辦理「雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程」一案，墊付經費計新臺幣 1,500 萬元整，謹請貴會惠予審議同意墊付。

議決：照原案表決通過。

貳、臨時動議

無

參、主席致閉會詞

李鄉長、鄉公所各單位主管，及本會各位代表同仁大家好，本會第 21 屆第 7 次定期會到今天順利結束，本會這次通過公所所提各項墊付案，非常感謝各位代表同仁認真的審議，使本鄉建設能順利推動，本席在此希望公所各單位主管能竭盡所能將各項業務及建設做好；再者，疫情日趨嚴重感謝公所這段期間的付出及努力，在此也希望各位能繼續秉持這樣的精神將防疫做好，使元長鄉能擁有乾淨沒有病毒的環境。

最後也祝各位家庭和樂、幸福美滿。

肆、鄉長致詞

李主席、徐副主席、各位代表女士、先生，感謝所有代表會同仁在我們第 21 屆第 7 次定期會鄉公所所提的所有議案全數給予支持，讓鄉政得以順利推行，感謝各位代表女士、先生，謝謝！由於最近疫情嚴峻，我也期許我們各位代表女士、先生，我們要更加注意身體健康，才能繼續維持為鄉民服務的品質，鄉公所會秉持繼續為民服務的理念，尤其在防疫這個區塊，從之前到現在都秉持著全心全力，來守護鄉民的健康，也期許大家一起為元長鄉的未來繼續加油，祝福大家，感謝大家。

伍、閉會

鄉長施政總報告暨各單位工作報告

(元長鄉公所製)

鄉長施政總報告

壹、前言

李主席、徐副主席、各位代表女士、先生大家好。

欣逢貴會第 21 屆第 7 次定期大會，今天很榮幸率領公所團隊前來與會，並進行施政總報告。明明這些年來綜理鄉政，任期內肩負著鄉民的付託與期望，再加上大環境的挑戰，深深感到責任的重大。幸蒙各位代表先進的監督指導與支持，以及本所團隊的努力與合作，使本鄉各項建設得以順利推行與開展。

以下謹對公所近半年來的施政成果與未來施政方向，向各位代表先生、女士提出報告，敬請指教。

貳、施政成果及方向

一、爭取公共建設、友善環境規劃

在面臨現況社會環境老年化人口增長與社會福利需求增加因素下，完整且全面的基礎建設是必不可少的要素，明明期許能以友善、安全與無障礙的環境規劃，達到以環境規劃為主體的社會照顧，進而落實全鄉民照護

責任，同時提升本鄉社會服務機能與滿足空間品質需求。

「雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程」、「雲林縣元長鄉山內社區、崙仔村社區、內寮村社區人本生活環境改善計畫」、「元長鄉外環道步道綠美化改善工程」、「雲林縣元長鄉頂寮、客厝、鹿北、下寮、鹿南、新吉、內寮等 7 村連絡道路改善工程」、「雲林縣元長鄉五塊、子茂、潭東、潭西、西莊、卓運、瓦礫等 7 村連絡道路改善工程」、「元長鄉合和村道路及客厝集會所周邊設施改善工程」、「元長鄉瓦礫村及卓運村等 2 村道路路面改善工程」目前進度為施工中；「雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程」、「雲林縣元長鄉鹿北社區及新生國小周邊人本環境改善計畫」前瞻計畫補助已核定；「元長鄉下寮、鹿南、新吉、五塊、長北等 5 村道路改善工程」、「111 年度元長鄉長南、合和、西莊村等鄰近區水利設施改善工程」、「公共服務據點整備-整備長照衛福據點-元長鄉老人活動中心新建工程-地坪改善工程」其進度陸續進行工程設計發包。

二、建立社區文化、凝聚社區共識、建構社區生命共同體

為發展輔導社區健全組織發展，明明上任後成立社造中心來輔導社區健全組織，協助發展各項業務，並依其不同「人」、「文」、「地」、「產」、「景」，發展社區特色，提案並執行中央、縣府及公所各項計畫，並附設新住民服務單一窗口落實照顧新住民，透過多元文化交流活動，增進鄉親

及新住民朋友互動，共同參與社區營造，凝聚向心力，成為一股源源不絕的力量。

(一) 「元在一起・長聲響起2」&「社造一家親2」聯合成果展

110年11月14日在崙仔社區公園舉辦元長社造成果展，包含「社造一家親2」元長社區(含新住民)劇場、國立台灣交響樂團下鄉表演活動、太鼓、音樂、街舞、戰鼓、武術等多項社區表演，拉近鄉親與社區的距離、傳承地方特色，達成永續發展的共識，並由西莊社區演出「阮的西莊阮的家」、崙仔社區演出「安南的水聲」等劇碼，體驗到多元新住民文化的融合，與地方產生更深的連結與互動。

(二) 輔導辦理「西莊文化生活節」

為凝聚社區共識建立社區文化，110年11月辦理「西莊文化生活節」，蒐集社區內老屋資源、進行實務調查，將社區特色以「工藝傳承-西莊語彙設計」、「社區文創-社區插畫導覽地圖」呈現，帶領鄉親參與社區營造，永續在地文化，把社區故事、歷史流傳下去；此外亦邀請社區雕刻藝術家蔡老師，用木雕工藝製作出西莊花磚圖騰的紅龜粿模型，搭配在地台灣口味，學習傳統製作方式，藉此認識不一樣的西莊文化。

(三) 參與 110 年度社區規畫師輔導計畫

本鄉崙仔社區參與 110 年度社區規畫師輔導計畫－第十三屆社區 PK 擂台賽，此次施作點名稱為「朱色染坊」，原本是一個豬舍舊址，「豬舍」取作諧音朱色，在六十年前曾是一間染坊，經由社區的改造成為社區植物染教室、提供社區教育訓練及遊客的 DIY 場地，也能是村民平常泡茶聊天的好地方，與 104 崙仔公園、108 崙家烘培坊、109 年見證愛情時光屋，營造點連結起來，成為社區景點環狀的導覽廊道，明明亦時常到現場，為崙仔社區加油打氣，相信在這次的 PK 賽上會有好成績。

(四) 補助社區食堂購置環保餐盒組

「元氣溫情餐，食在好健康；長輩暖心嚙，堂聚笑聲揚。」長輩們的生活起居，也是明明十分關心的事，今年因為疫情的關係，長青食堂避免共餐的風險，開始改成外帶模式，以領用餐盒作為替代方案，但考量到一次性餐盒恐對環境造成負擔，公所補助鄉內 4 個長青食堂社區，購置便利環保的提攜式餐袋及用餐器具給長輩使用，讓長輩們都能用得安心也吃得開心，吃在嘴裡暖在心裡。

(五) 來趣元長社區作伙迺街

「好康報你知，等你來踩點。」公所為推廣各社區獨特的文化，聯合鹿北、鹿南、崙仔、西莊等社區，推出了社區踩點地圖，不僅有路線推薦，更有建議景點介紹，圖片並茂，也置於網路上供全國人民按圖索驥，歡迎大家來體驗元長風情。

三、農業創新推動方案

（一） 成立農業經營專區

元長鄉為全台灣落花生主要栽培地區，設立專區主要為了整合相關資源，藉由增加農地利用率、病蟲害共同防治、改善安全用藥觀念、輔導取得產銷履歷等驗證、建構生產基地，來產出安全高品質花生，提升農民整體收益，更刺激年輕人返鄉農作的意願，活化在地農村。本所於111年1月20日至行政院農業委員會進行年初評鑑，並於111年3月14日、17日邀請行政院農業委員會臺南區農業改良場的講師前來為本鄉民眾進行教育訓練，增進對專區的了解。

（二） 植物醫師進駐

為就近協助民眾處理農業相關問題，本所亦申請並爭取由行政院農業委員會動植物防疫檢疫局補助之儲備植物醫師，經遴選及訓練合格，派駐本所輔導農民，提供作物病蟲害診斷鑑定、土

壤與肥培管理諮詢、安全用藥、協助偵測與調查、在地病蟲害發生情況及推廣整合性管理等。

四、深耕元長，煥發在地新活力

（一） 110 年鄉長盃槌球賽

110 年 12 月舉行鄉長盃槌球賽，槌球運動需要手、腳、眼協調，訓練認知反應，並動腦思考下一步擊球策略，透過這個機會聚集各地前來的球友們，一起切磋球技或是組成團隊，培養彼此間的默契，用合作來增進人際互動，運動之外還能結交許多好朋友。

（二） 冬蘊・元長舞花聲音樂會

因為疫情的關係，今年不少活動都受到影響，為使鄉親能就近感受久違的社交活動，本所於 110 年年底舉辦一場音樂會，在豐收的季節裡，讓平時默默練習音樂的鄉親及社區夥伴們，能夠有個展現自我的機會，並藉由音樂會來提升元長鄉的整體文化氣息，創造更多的可能性，並邀請鄉親來聽音樂、看表演，心情放輕鬆，期望能把溫馨、溫暖的氣氛傳遞到鄉親心中；這次邀請的表演團體，全部來自元長，藉由這個機會推廣在地藝文，讓更多人去看到、知道，元長鄉也是臥虎藏龍的文化之鄉。

（三） 元長最美藝術彩繪公車亭

「日照彩窗光色融，千虹交映萬花筒。鮮裝麗毯波斯美，獨請書尊幽更濃。」原本的公車亭見證了元長鄉幾年來的歷史演進，在時間的變遷下，亦到了大保養的時候，此次在公所同仁的努力下，推出了元長最美藝術彩繪公車亭，在光影的變化之下，無時無刻都有其獨特的韻味。此外，為促進鄉親們的閱讀意願，本所結合圖書館在公車亭增設微冊角落，提供給等車的鄉親閱讀，讓等待不會是一件枯燥的事。

（四） 111 年元長鄉寒冬送暖春聯贈送揮毫活動

111 年 1 月 22 日於本所前辦理贈送春聯活動，邀請 2 位老師帶領 20 位小書法家們現場揮毫，為鄉親寫下吉祥話春聯，傳遞新春祝福，明明亦致贈紅包，給予每位孩子勉勵，提前帶來熱鬧的年節氣氛，掛滿喜氣洋洋的春聯，與各位鄉親同樂。

（五） 閱走閱健康~元長快樂行

111 年 3 月 19 日舉辦元長鄉一年一度的健走活動，因疫情影響，盡量精簡活動行程，活動精神不求最快的速度完成，而是藉此慢慢養成運動習慣來舒解身心，期許鄉親能永保快樂的心情，享受健康生活才是辦理健走活動最大的意義。

參、結語

由於新冠肺炎影響了全民的消費型態和生活習慣，我們必須思考在後疫情時代下，鄉政推動應如何應變以及如何逐步提升機關的數位化服務，未來仍有賴貴會持續給予寶貴意見，讓我們齊心並進，為鄉親創造更多福祉共築幸福有感的元長鄉。

最後承蒙貴會廣提建言、反映民意，敬祝各位代表女士、先生身體健康、事事如意，並祝大會順利圓滿完成。謝謝大家！

元長鄉民代表會

第 21 屆第 7 次定期大會

民政課工作報告

- 一、 兵役業務：1 至 4 月底役男抽籤工作常備役體位合計 80 人均已執行完畢，另依據中央流行疫情指揮中心指示，111 年 1 月 1 日起役男入營需檢附快篩。
- 二、 殯葬業務：1 至 4 月底申請辦理埋葬及進塔件數共 227 件，埋葬件數共 6 件，進塔件數共計 221 件。
- 三、 調解業務：1 至 4 月底聲請辦理調解案件共 64 件，調解成立 54 件，調解不成立 10 件。
- 四、 自治村里業務：提報 111 年度特優村長西莊村吳昆龍村長；績優民政人員楊月娥村幹事。
- 五、 地政業務：本所鄉有地租約共有 2 件業已今年換約完成。
- 六、 災防業務：配合縣府災防深耕計畫辦理各項災防業務(含 EMIC2.0 參演測試、每月衛星電話定期檢測、每季更新保全清冊)。

七、 國民教育業務：

- (一)辦理 111 學年度新生入學通知、中輟生追蹤。
- (二)辦理本鄉 111 年度語文競賽。
- (三)發放兒童節禮品。

八、 圖書館業務：

- (一)1 月份增設候車亭微冊書櫃。
- (二)1-4 月辦理 3 場數位 3D 列印課程及 1 場醫療健康講座。
- (三)增購圖書 334 冊。
- (四)辦理借閱王及借書送好禮活動。

九、 文化及宗教業務：

- (一) 協助宣導各類文化場館及文化活動相關辦理時程、活動內容及相關規定。
- (二) 宣導本鄉各宗教團體最新防疫措施、各項法規及審查宗教團體變動事項。

十、 體育業務：

- (一)辦理 111 年「閱走閱健康~元長快樂行」健走活動。
- (二)中小學運動會於 3 月初舉辦完成。

十一、防疫業務：本所於 4 月 23 日起成立本鄉居家照護關懷中心，

提供生活關懷服務，截至 5 月初，送餐次數共計 113 人次。

十二、選舉業務：111 年地方公職人員選舉暨憲法複決案訂於 11 月 26 日星期六舉行，現階段正招募各投開票所工作人員。

社會課工作報告

一、 有關社會福利及社會救濟項目

- (一) 111 年度 4 月止受理防疫隔離檢疫補償案件計 34 件。
- (二) 111 年 4 月止急難紓困案核發 5 件，辦理急難救助案計 24 件。
- (三) 111 年至 4 月止身心障礙生活補助人數 432 人，身心障礙者日間照顧及住宿式照顧費用補助 89 人，換發身心障礙證明 201 人。
- (四) 111 年至 4 月止低收入戶數 193 戶、中低收入戶數 60 戶。
- (五) 111 年至 4 月止中低收入老人生活津貼人數 271 件，兒童及少年生活扶助人數 117 件。
- (六) 111 年至 4 月底止協助社會團體發放救助物資共 3 次，如：雲林縣私立博愛吉祥長期照護中心及竣呈建設股份有限公司發放現金救濟 5000 元/戶救濟活動共 213 戶，發送弱勢家庭年菜共 63 戶，日友環保科技(股)有限公司、萬善祠及一成碾米工廠寒冬送暖愛心發放物資共 170 戶。

二、 有關輔導社區及補助項目

- (一) 輔導崙仔、五塊社區參加社會處 111 年度社區發展工作評鑑。
- (二) 輔導崙仔、新吉、湖內、西莊、潭東、五塊社區申請城鄉發展處第十四屆雲林縣社區規劃師 PK 賽。

(三) 輔導鄉內西莊、五塊、崙仔、瓦礫社區(111 年 1 月 3 日起復辦)

因應 COVID-19 疫情採供餐不共餐方式辦理長青食堂業務。補助鄉內社區食堂購置環保餐盒/具/袋(組)予用餐長輩，降低使用一次性免洗餐盒取餐之資源浪費。

(四) 輔導鄉內西莊、五塊、崙仔、長北、鹿北(111 年 4 月 1 日起復辦)、子茂(111 年 5 月 3 日起復辦)等社區辦理社區照顧關懷據點業務。

(五) 申請行政院雲嘉南區聯合服務中心計畫協助辦理「冬蘊、元長舞花聲」音樂會活動。

(六) 111 年 3 月 19 日於「閱走閱健康 元長快樂行」健走活動中設攤宣導本鄉新住民窗口。

(七) 111 年 3 月 20 日協助鄉內西莊及崙仔社區受雲林縣政府邀請至北港大復戲院參與「舊影食光」系列活動演出社區劇場。

(八) 補助鄉內各社區 272,300 元辦理活動、課程、設備採購、設施修繕等計畫案。

建設課工作報告

一、 建管業務部分：

110 年 10 月至 111 年 3 月止，建築執照、使用執照及都市計畫

使用分區辦理情形如下：

- 1.建築執照核發件數 13 件。
- 2.使用執照核發件數 10 件。
- 3.變更使用執照核發件數 1 件。
- 4.分區使用證明書核發件數 76 件。

二、 路燈業務部份：

(一) 111 年度公路燈維護、修理、裝設暨遷移等勞務」案，業於

111/1/13 開工。除每個月每村至少維修二次外，遇突發狀況，

亦隨時調派廠商搶修。

(二) 「111 年度第一次公路燈新設、遷移、拆除、更換等工程」，業

於 111/4/8 簽訂契約。本年度計分 2 批施作。第一批施作，將

於 111/5 月份進場。第 2 批若尚有需求，請於 111/7/31 前報本

所會勘，俾利工進。【本案契約執行期間至 111/9/30 止】。

三、 市場業務部分：

目前本鄉公有零售市場新、舊鋪共計 22 鋪，滿租。三年一約，並依契約規定收取租金及行使本所與承租店鋪之權利義務。

四、 水利業務部分：

- (一) 鹿寮大排、客厝大排、頂寮大排、舊虎尾溪及山仔內大排，每年疏浚相關工作由雲林縣政府以開口契約形式辦理。
- (二) 縣府二台移動式抽水機固定配置於後湖村溪底部落(舊虎尾溪旁 3 號水門、4 號水門)。汛期期間縣府亦會再配置二台移動式抽水機於後湖村溪底部落(舊虎尾溪旁 1 號水門、2 號水門)。

五、 道路部分：

道路破損緊急修護部分由本所購置常溫瀝青讓民眾自行領取修補或由開口契約廠商進行修補。

六、上次定期大會至本次會期，本課所辦理之工程（含水溝、道路等）如後附件，敬請各位代表參閱。

111 年度尚未完成工程及進度. 金額

編號	工程名稱	預定施工期程	施工地點	發包金額 (元)
			補助機關	
1	雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程	110.12.8 開工， 施工中。	長南村 內政部民政司	140,300,000
2	公共服務據點整備-整建長照衛福據點-元長鄉老人活動中心新建工程	110.10.31 竣工， 使用執照申請中。 玉霖營造有限公司	長北村 衛福部	30,812,000
3	元長鄉頂寮村內路面改善工程	已結案。 宏澤土木包工業	元長鄉 縣府補助	340,000
4	元長鄉頂寮村元長大排二號旁道路改善工程	111.03.17 驗收合格，待縣府撥款中。 奇力土木包工業	元長鄉 縣府補助	664,000
5	「元長鄉 111 年度公路燈維護、修理、裝設暨遷移等勞務案」--- (預估)	111.1.13 開工，施工中。 大發電氣工程	鄉內各村 預算內	2,170,000
6	「元長鄉 111 年度第一次公路燈新設、遷移、拆除、更換等工程(開口契約)-- (預估)」	執行期間 111.4.8~ 111.9.30 大發電氣工程	鄉內各村 預算內	3,000,000
7	111 年度反射鏡及安全標線誌等設置工程(預估)	111.04.01 第一派開工，施工中。 宏奇工程有限公司	鄉內各村 預算內	839,600

8	111 全鄉道路緊急修復工程（預估）	111.03.31 訂約，第一派整備中。	鄉內各村	2,300,000
		振鑫土木包工業	預算內	
9	元長鄉長北村中山路 132 巷道路改善工程	預計 111.05.13 開工。	元長鄉	380,000
		宏澤土木包工業	縣府補助	
10	元長鄉長北村元北路 2 巷路面改善工程	111.05.04 決標，訂約中。	元長鄉	485,000
		鈺洲營造有限公司	縣府補助	
11	元長鄉合和村道路及客厝集會所周邊設施改善工程	111.04.15 開工，施工中。	元長鄉	1,147,000
		亦晟土木包工業	預算內	
12	元長鄉瓦礫村及卓運村等 2 村道路路面改善工程	111.04.15 開工，施工中。	元長鄉	874,600
		聯進營造有限公司	預算內	
13	元長鄉下寮、鹿南、新吉、五塊、長北等 5 村道路改善工程	勞務發包中	元長鄉	3,700,000 (預算金額)
			本預算	
14	元長鄉 111 年度災害搶險搶修工程(預估)	工程發包中。	鄉內各村	2,000,000 (預算金額)
		-	預算內	
15	111 年度雲林縣元長鄉雨水下水道清疏工程	111.04.20 開工	鄉內各村	238,000
		飛象電機股份有限公司	代辦經費	
16	元長鄉潭東村景觀排水設施改善工程	111.4.1 竣工待驗收	元長鄉	1,010,000
		明威土木包工業	代辦經費	
17	元長鄉 110 年度災害搶險搶修工程(預估)	111.5.5 推算主計室結案。	鄉內各村	1,770,000
		振鑫土木包工業	預算內	

18	長南村、合和村等鄰近區水利設施改善工程	111.3.17 推算主計室結案。	元長鄉	1,870,000
		亦晟土木包工業	預算內	
19	元長鄉西莊村道路排水改善工程	111.4.26 推算主計室結案。	元長鄉	760,000
		亦晟土木包工業	縣府補助	
20	111 年度元長鄉長南、合和、西莊村等鄰近區水利設施改善工程	勞務發包中	元長鄉	1,524,536 (預算金額)
			本預算	
21	元長鄉崙仔村道路排水改善工程	待開工	元長鄉	1,850,000
		亦晟土木包工業	縣府補助	
22	雲林縣元長鄉頂寮、客厝、鹿北、下寮、鹿南、新吉、內寮等 7 村連絡道路改善工程	施工中	元長鄉	44,450,000
		柏樺營造有限公司	營建署	
23	雲林縣元長鄉五塊、子茂、潭東、潭西、西莊、卓運、瓦礫等 7 村連絡道路改善工程	111.4.29 竣工 待驗收。	元長鄉	32,100,000
		鈺洲營造有限公司	營建署	
24	雲林縣元長鄉山內、後湖、合和等 3 村連絡道路改善工程	111.01.05 竣工， 111.4.28 函送補助機關請款中	元長鄉	42,250,000
		柏樺營造有限公司	營建署	
25	元長鄉市區連絡道路改善工程	110.10.19 竣工， 111.3.3 函送補助機關請款中	元長鄉	4,150,000
		鈺洲營造有限公司	營建署	
26	109 年度元長鄉長南村連絡道路改善工程	110.08.31 竣工， 111.3.3 函送補助機關請款中	元長鄉	9,280,000
		柏樺營造有限公司	營建署	

27	雲林縣元長鄉山內社區、崙仔村社區、內寮村社區人本生活環境改善計畫	預計111.06.15竣工，施工中。	元長鄉	37,880,000
		柏樺營造有限公司	營建署	
28	元長鄉外環道道路第二期改善工程	廠商：瑋林營造有限公司 本案委託營建署辦理 110.08.28開工、 110.12.29竣工、 111.03.10驗收合格，結案中。	元長鄉	30,270,000
			營建署	
29	元長鄉外環道步道綠美化改善工程	廠商：玉霖營造有限公司 本案委託營建署辦理 111.11.19開工、工期： 225工作天、預計 111.09.29竣工、施工中。	元長鄉	26,650,000
			營建署	

財行課工作報告

一、協助稅務業務

- (一) 房屋稅：開徵日期111年5月1日起至5月31日止。
- (二) 地價稅：受理納稅義務人地價稅補單,110年度地價稅截至111年4月30日累計實收數20,237,912元。
- (三) 所得稅：協助輔導納稅義務人110年度綜合所得稅申報及收件。
- (四) 契稅：111年度1至4月底止共受理契稅申報44 件(一般申報案件17件，網路申報案 27件)，查定稅額996,437元。

二、管制考核

- (一) 每星期公文稽催一次，追蹤公文進度。
- (二) 每月初呈報上個月公文成績月報表會辦各課室知悉。

三、資訊管理

- (一) 於本所網站設置留言板、鄉長信箱提供民眾建言、諮詢的管道，並由相關課室妥善處理。
- (二) 推動線上申報的便民功能，於本所網站設置道路修護、路燈修護、大型傢具清運等線上申報功能，免除民眾來回奔波與洽辦等

候之苦。

- (三) 網站結合鄉長粉絲團，讓民眾能同時獲取本所訊息與鄉長活動訊息。

四、文書管理

- (一) 110年10月1日至111年4月30日止收發文件數：紙本收文4117件
電子收文5407件、總收文件數9524件。紙本發文906件、電子發文246件、總發文件數1152件。
- (二) 每日紙本公文歸檔及線上發文歸檔作業。
- (三) 每年4月及10月檔案目錄彙送國家檔案管理局，本年4月彙送120案。

五、人員管理

- (一) 辦理技工工友及臨時人員等之差勤管理及平台系統填報。
- (二) 辦理技工工友及臨時人員、臨時僱工、約僱、幼兒園之勞、健保(含二代健保費)、勞退業務及因異動人員之加退保、薪資調整申報繳費等各類業務。

六、財產管理

辦理財產物品管理登帳、減損、請領等程序，並於本年4月

開始辦理111年度盤點作業。

七、採購業務

111年01月01日至111年04月30日止，採購案件：議價數量6件、發包

上網數量16件。

主計室工作報告

一、辦理本鄉 110 年度總決算：

本鄉總決算依照決算法及行政院主計總處編印「中華民國 110 年度各直轄市及縣（市）政府地方總決算編製作業手冊」有關規定並參照 110 年度會計帳簿結帳後金額編製完竣。

本鄉 110 年度總預算歲入預算數為 2 億 3,277 萬 6,000 元，歲出預算數為 2 億 5,918 萬 7,000 元；嗣後辦理第一次追加（減）預算，追加歲入預算數為 1,076 萬 2,000 元、追加歲出預算數為 5,593 萬 9,000 元。

本鄉 110 年度歲入總決算數為 2 億 5,195 萬 3,772 元，歲出總決算為 2 億 6,710 萬 7,272 元。

二、有關 110 年度預算執行、憑證審核、帳簿記帳、會計報告、動支第二預備金數額表等日常性工作，皆依據相關法令規定持續辦理中。

三、編印本鄉 109 年度統計年報。

農業課工作報告

一、對地綠色環境給付計畫（轉作計畫）

（一）111 年度辦理一期作對地綠色直接給付計畫，目前受理面積為

1781 公頃，現正辦理勘查及審核等作業。

（二）本年度二期作轉作將於 6/1 至 6/30 辦理補申報及更改等作業工

作。

二、農災業務

111 年 3 月下旬霪雨農業天然現金救助作業，現已完成勘查，待

民眾補件及內部核定作業即可辦理後續報送作業。

三、農地管理業務

（一）111 年度一月至四月辦理農業使用證明核發 85 件、農業設施容

許使用申請 13 件，共計 98 件。

（二）111 年度辦理與農業經營不可分離土地減免地價稅申請，自 5/1

至 5/31 止。

四、農業機械業務

111 年（1-4 月）度辦理農業機械使用證及農機用油免營業稅憑單

共核發 178 件，持續辦理中。

五、畜牧業務

辦理 111 年度第 1 季畜牧農情調查暨養豬頭數調查，辦理調查期間為 5/25-6/8。

政風室工作報告

一、政風預防工作業務

(一) 監辦本所各項招標採購案件之開標、決標、比價、減價及驗收作業。

(二) 每月登載法務部廉政署編印之政風法令、陽光法案、消費者保護等資料於本所網站向員工宣導。

(三) 111 年 4 月 25 日在本所三樓禮堂辦理 111 年度「破解圖利與便民」法紀教育專題講習。

(四) 111 年度配合雲林縣政府辦理「殯葬業務專案稽核」、「資訊使用管理稽核」。

二、政風綜合、維護工作業務

(一) 每月編輯「安全維護」、「公務機密維護」電子文宣資料公佈本所網站向員工宣導。

(二) 111 年春節期間，辦理公務機密、機關安全維護定期檢查，並於

111 年 1 月 28 日召開 111 年度重要節日(春節)機關安全維護會報。

三、政風查處工作業務

(一) 111 年度配合雲林縣政府政風處辦理「工程採購案件專案清查」。

(二) 遇案辦理民眾檢舉、陳情及上級交辦查察案件。

清潔隊工作報告

一、垃圾處理業務

(一) 一般垃圾清除、處理，111 年度 1 至 4 月平均每月清除約

387.02 公噸垃圾，垃圾焚化量由環保局統一調度至各垃圾焚化

爐處理，目前均暫置於崙仔村垃圾場轉運平台等待清運處理。

(二) 崙仔村垃圾衛生掩埋場打包完成部份已進行採購黑網覆蓋，避

免嚴重裸露，影響觀瞻。

二、資源回收業務

持續加強推動垃圾減量及資源回收業務，111 年度鄉民每日產生垃圾

量約 12.9 公噸，資源回收率達約百分之 50 以上，均符合行政院環保

署所訂定之規範，本隊將持續不斷對民眾作宣導，期望回收率均能保

持百分之 50 以上。

三、環境消毒業務

(一) 為維護環境衛生避免病媒蚊孳生，本年度環境消毒作業（含

中、小學及幼兒園）已於 4 月底完成全鄉消毒工作。

(二) 另為了防止疫情蔓延，每週作 1~2 次全鄉消毒工作並且針對公

共區域、寺廟、學校及人員群聚點進行加強清消工作。

四、大型傢俱清運

(一) 協助清除大型傢俱清運工作業務，本所接受民眾登記並於每星期三統一清運。

(二) 為本所所暫置廢棄床墊（彈簧床），於 111 年 3 月份由縣環保局協助進行破碎，目前已破碎 550 床。

五、路容業務

轄內縣道及鄉道兩側雜草，仍續由本所僱工方式清理，目前成效良好。

人事室工作報告

一、111.1.1 農業課約僱人員(技佐職代)陳依瑄報到，

111.3.25 人事室主任邱德昌報到，原陳彩萍主任

調任斗南高中。

二、本所職員獎懲依相關規定辦理。110 年 11 月至 111 年 4 月份止，職

員獎懲統計如下：嘉獎一次 40 人次、嘉獎二次 32 人次、記功一次

25 人次、記功二次 26 人次。

三、辦理本所暨所屬機關員工 110 學年度第 2 學期子女教育補助費 29

人，計 43 萬 7,900 元。喪葬補助 3 件，計 39 萬 8,550 元，生育補

助 2 件，計 3 萬 3,680 元。

四、辦理本所暨所屬機關員工強制休假補助申請，110 年 11 月至 111 年

4 月份止，計 70 萬 6,400 元。

五、發放本所暨所屬機關及代表會月退休金及月撫慰金，110 年 11 月至

111 年 4 月止，共計核發 429 萬 8,776 元。

六、發放退休人員 110 年年終慰問金 1 人計 25,720 元；111 年春節慰問

金，公務人員 4 人計 8,000 元，技工工友及清潔隊員 17 人計 3 萬

4,000 元。

幼兒園工作報告

- 一、本學期收托期間自111年2月8日至111年7月22日止，截至5月中旬，收托幼兒人數133人。
- 二、辦理本學期「公立幼兒園 2-5 歲幼兒就學補助」分 2-6 歲入學免學費符合申請者計 133 名其中含 5 歲弱勢幼兒加額補助符合申請者計 8 名，低收入戶 8 名、中低收入戶 4 名、原住民 1 名。
- 三、為順利發展幼兒美育感覺統合基礎，促進身心均衡發展，續辦理外聘奧福音樂及美語唱遊律動課程教學活動。
- 四、辦理 110 年度國教署補助元長鄉立幼兒園 7 分班「遊戲場改善計劃」案，經費計 178 萬 2,800 元整, 本案預計 6 月底施作完成。
- 五、110年11月辦理家庭教育中心親職效能活動，參加人數計52人。
- 六、110年12月份辦理3分班聯合聖誕節踩街暨招生宣傳活動, 參加人數70人及辦理大班生畢業旅行活動（嘉義棒棒鯨奇樂園），參加人數幼兒及教職員共計59名。
- 七、111年2至3月辦理全園幼兒發展篩檢與轉介，並持續申請特教生巡迴輔導及辦理「110下學期幼童專用車逃生演練」5場次, 參加人數計133名幼兒。
- 八、2-3月配合衛生所辦理全園幼兒洗手查核及各項異常個案轉介及聘請斗六君悅美學醫師為全園幼兒牙齒檢查及塗氟, 人數計133人，

(幼兒斜弱視檢查92名，轉介13名視力異常、聽力檢查29名，轉介0名，齲齒轉介人數74人)。

九、持續辦理防範新冠肺炎各項防疫措施及衛教宣導。

鄉政總質詢及答復

主席李宗懋：現在是鄉政總質詢，各位代表有什麼意見？請提出，徐銘欽
徐副座。

副主席徐銘欽：我請教民政課。

主席李宗懋：請民政課長。

副主席徐銘欽：上次會期我有提議客厝游泳池綠美化問題，後來代理課長
在會議中有說要跟客厝參考看要如何使用這個空間，如果客
厝沒意願，公所不知道有無規畫關於綠美化這個問題，還是
你們另有規劃看要如何使用？

民政課長曾品欣：跟副座報告，這個游泳池我有去看過，它位於 145 路
邊，如果車速過去都很快，它的那個地方，如果要做綠美化
感覺效益沒有很大，我們是不是說游泳池這裡把它整理乾
淨，不要成為一個髒亂點這樣。

副主席徐銘欽：課長我請教一下，這個綠美化客厝這塊地是我們公所的
嗎？

民政課長曾品欣：不是，它是縣府地。

副主席徐銘欽：縣府，那依目前看來我們是用什麼方法...還是...這算代管
的嗎？

民政課長曾品欣：對，應該說起來算是..代管的，對..。

副主席徐銘欽：那..代管，你們有沒有想過有沒有什麼代管的方法來處理
這件事？

民政課長曾品欣：我有去查過這塊地是特目，它跟我們客厝國小是整塊地
號一起的，所以如果說要做綠美化，這可能跟我們特目...它
的目的..感覺起來我還要問一下，而且它在...它那裏車速都

很快，它算在我們比較庄外，你說真的要做綠美化，感覺起來日後如果沒有去維護，也是會成為一個...

副主席徐銘欽：那所以...

民政課長曾品欣：荒廢掉啦！

副主席徐銘欽：我個人的感覺是說因為規畫這方面是你們專業...

民政課長曾品欣：是。

副主席徐銘欽：是讓你們公所這邊來做一個規劃，我們只是給你們建議是說...因為這也說好幾年了，如果說代管的也好還是說承租的也好，這因為這個我們沒有很了解，這個時候要跟你們請教的是像這樣如果以後做什麼下去...，你說綠美化不適合，如果是這樣，那塊地也是浪費在那裏，是不是你們也可以在跟客厝國小參考看看，是不是就讓他們去整理，不然從那邊過去還是雜草叢生，也是破害我們元長鄉的美觀，你說是不是？

民政課長曾品欣：是。

副主席徐銘欽：我是希望這件事情你們去規劃看怎麼樣，就看怎樣比較方便，我們就共同規劃看看，你如果說代管的有一些執照還是一些承租的問題，你們再去了解一下，我是覺得這樣比較妥當，不然長期下來那塊地荒廢在那裏也是很可惜，我們說實在的。

民政課長曾品欣：好。

副主席徐銘欽：我希望課長能稍微想一下怎麼來規畫這塊地，這樣好嗎？

民政課長曾品欣：好。

副主席徐銘欽：請主席。

主席李宗懋：課長我請教你，你們跟客厝國小溝通後有沒有結果？

民政課長曾品欣：我是沒有跟客厝國小溝通過。

主席李宗懋：各位代表有沒有什麼意見？劉東芳劉代表。

代表劉東芳：民政課我請教一下，上次我們要問的樹葬及灑葬這邊跟我們
塔位這邊，不知道處理的怎麼樣？

民政課長曾品欣：你說蓋新塔的部分嗎？

代表劉東芳：是。

民政課長曾品欣：我們蓋新塔跟我們環保葬的部分，我們現在有發一個叫
做新辦事業計畫服務案的招標案要來進行，樹葬跟納骨塔一
起做。

代表劉東芳：這算都有規畫在內。

民政課長曾品欣：是，是..我們一起做一個一體的規劃，才不會那裏做一
個工程，那裏做一個工程這樣。

代表劉東芳：它這個包括灑葬的部分..灑葬的這邊有沒有要一起處理？

民政課長曾品欣：這部份我們到時候標出去跟設計公司一起來討論看看環
保葬這部份看要做什麼，看是樹葬、灑葬這樣。

代表劉東芳：應該大部分現在目前我所了解的那個九老爺在斗六還有大埤
那裏，他們是樹葬跟灑葬都有做一次處理。

民政課長曾品欣：好。

代表劉東芳：那所謂灑葬就是比較簡單，灑葬所謂比較簡單就是做一個像
小山丘那樣，小山丘去做灑葬。

民政課長曾品欣：好，這部分就是到時候再一起討論。

代表劉東芳：你上回說我們塔位這邊，我們塔位空的大概還有多少？

民政課長曾品欣：我們目前空的大約 1540 位左右。

代表劉東芳：目前...。

民政課長曾品欣：是...

代表劉東芳：含新的嗎？

民政課長曾品欣：含新的...就是總計，我們系統叫出來的剩餘未用數就是 1540 位。

代表劉東芳：1540 位，那去年呢？去年幾位你知道嗎？

民政課長曾品欣：去年幾位我是沒去算，因為我們去年.....去年有做新的...我是沒去了解，但是目前就是 1540 位。

代表劉東芳：1540 位就對了。

民政課長曾品欣：是，對。

代表劉東芳：這樣大概你有去算過大概這樣能用多久？

民政課長曾品欣：我是...

代表劉東芳：因為現在撿金的比較多....大顆的..大甕的有可能比較多，所以這個速度可能要稍微控制下，不然接下來怕會不夠用。

民政課長曾品欣：好。

代表劉東芳：我們宗源這裡嗎？

民政課長曾品欣：對

代表劉東芳：所以說這部份我就是說看課長能不能積極一點，因為我們不要像別地方，不夠還寄放著這樣造成混亂。

民政課長曾品欣：好。

代表劉東芳：這部份希望我們課長這部份要再加強，在麻煩一下。

民政課長曾品欣：好，了解。

代表劉東芳：建設課。

主席李宗懋：請建設課。

代表劉東芳：課長上一次有建議 145 那裡要做路燈。

建設課長田承霖：對。

代表劉東芳：現在行文去縣府不知道辦得怎麼樣了？

建設課長田承霖：跟代表報告一下，現在目前跟縣府上次有會勘後，現在是研議辦理，先籌措經費後續再去做，就路燈的部份。

代表劉東芳：上次跟他們勘查後，是說分段..說起來 8、9 百萬，我們可以分成 2 段、3 段，甚至 3 段、4 段來進行，不要做一次做，分段去做，這邊看能不能跟縣府建議，這部份看能不能…？

建設課長田承霖：分段去進行這樣。

代表劉東芳：對，分段去進行才不會覺得這筆金額蠻大的..

建設課長田承霖：對。

代表劉東芳：所以說我們給他們建議看是要分 2 段、3 段下去處裡，甚至說分 4 段，一次一段一段時間來做，不然那裡其實蠻暗的。

建設課長田承霖：對，好。

代表劉東芳：上回我還有提到那個閃黃燈，從日新崑那裏來..

建設課長田承霖：對。

代表劉東芳：要做一個閃黃燈，交通隊那邊不知道有什麼問題還是有什麼跟我們答覆的？

建設課長田承霖：交通隊目前還沒有排會勘說要看。

代表劉東芳：很久了...。

建設課長田承霖：這邊還是...代表我再跟那邊約一下看看...交通隊那邊，
因為之前我跟他們說過，有行文過...。

代表劉東芳：有行文。

建設課長田承霖：對。

代表劉東芳：不然我們可以打個電話問一下，還是再行文看到底怎麼樣。

建設課長田承霖：好。

代表劉東芳：因為那是為了大家安全，不然暗暗的衝出來大家都很危險，
那條 145 道路出入車輛數很多，容易造成村民的不安全。

建設課長田承霖：對。

代表劉東芳：這點麻煩課長交通隊那邊留意一下再追一下。

建設課長田承霖：好。

代表劉東芳：路燈這部份，縣府這邊看要怎麼處理，是要分段執行這樣..
不要說做一次，做一次大概需要 8、9 百萬，所以這個金額
蠻大的，希望他們看能不能分段幫我們做，慢慢做，好嗎？

建設課長田承霖：好，代表謝謝。

代表劉東芳：主秘麻煩一下。

主席李宗懋：請主秘。

代表劉東芳：主秘我們東部軸幹線那裏現在已經完工了吧？

主任秘書賴仁義：對，是。

代表劉東芳：現在那邊我們有規劃要做什麼做一些東西在上面看是運動器
材還是要休息的地方有嗎？

主任秘書賴仁義：是，代表這我做一個報告，第一點：因為我們軸幹線我
們算不是管理者，也不是所有權者，我們是可以給他們做建

議沒有錯，你說像上次..它現在做好了，像再上次我也是剛好有遇到他們各水利站的站長，因為我覺得這個設備做好後，第一個重要就是要維護住它的整齊清潔，因為我發現整條在做的時候有時候雜草長得很快，所以當下我們有建議說以目前沒有新增設施之前，是不是麻煩他們自己在管理處那邊他們可以自己做個開口契約去發包，把這些雜草隨時做一個類似路容這樣去做，他們是說他們會跟管理處建議。目前說如果周邊還欠缺什麼，那我們就要去跟他們做建議，如果他們不做，也要等他們同意我們才能提計畫。

代表劉東芳：本席在開會之前我有去鹿北跟鹿寮這段看那裏雜草叢生，很可惜做這個腳踏車步道，所以我們可以跟管理處這邊建議看怎麼處理。

主任秘書賴仁義：之前有跟他們建議他們可以跟管理處建議撥一筆經費用一個開口契約，隨時雜草長了他們比較好處理工作，這個有依照代表上次的建議，我也有跟他們做建議。

代表劉東芳：再麻煩主秘稍微費心，幫忙注意，因為這樣反而難看，現在下過雨之後草長得很高，一些不知情的以為公所這邊沒有在處理..其實不是我們保管的，這部份看公所這邊能不能來做個建議，稍微督促好嗎？

主任秘書賴仁義：好。

主席李宗懋：各位代表還有沒有什麼意見？張勝國代表。

代表張勝國：清潔隊長。

主席李宗懋：請清潔隊長。

代表張勝國：隊長請教一下，我們台灣疫情當中我們應該都有在宣導...垃圾車的子車都應該有宣導叫人家要戴口罩？

清潔隊長林義政：我們..

代表張勝國：我們有沒有宣導人家丟垃圾要戴口罩？人家丟垃圾的時候..你們收垃圾的時候不是都會宣導要人家戴口罩？

清潔隊長林義政：現在我們隊員他如果在後面看沒有.....。

代表張勝國：沒有..我跟你說啦！上個月有一件在鹿北有一個阿婆因為太趕口罩忘了戴，她走出來了要去丟，他又沒下車，因為太趕你知道嗎？走去那邊倒，人家抓他什麼沒戴口罩，又被丟下去。

清潔隊長林義政：又被丟下去...

代表張勝國：又被丟下去啊，你知道意思嗎？像這樣你就要稍微注意...

清潔隊長林義政：那個應該是..應該我會跟他說一下...

代表張勝國：很多人..

清潔隊長林義政：我會跟他說...

代表張勝國：上個月而已....上個月...

清潔隊長林義政：應該是不可能沒跟他收...。

代表張勝國：不需要讓人家..那是一個阿婆又不是年輕人..又丟下來..怎麼又丟下來？

清潔隊長林義政：等一下下去我馬上..那個..我馬上..

代表張勝國：這個好幾個看到，不是只有一個人在說，你聽懂嗎？你再跟他們說一下。

清潔隊長林義政：好。

主席李宗懋：徐副座。

副主席徐銘欽：清潔隊一點再麻煩一下，老生重談，車不管司機有沒有換，那是你們的作業程序那個我們不管，但是我希望，如果換司機也好下鄉要跟他們交代，有時候路況不熟不要開那麼快，這很多村民反映，今天如果換一個新司機在死角的時候，舊司機已經開習慣了，突然換一個新的司機進去，一個角度不同，我覺得遲早會出意外，這點我麻煩隊長再跟司機稍微叮嚀一下，麻煩一下，因為如果出意外再來說這些都太遲了，進入村莊速度盡量放慢，不然也讓那些老人有較充裕的時間丟垃圾，有的還跑到跌倒，麻煩一下。

清潔隊長林義政：好，副座我們這個...速度...。

副主席徐銘欽：是...這很大的問題...

主席李宗懋：徐副座。

副主席徐銘欽：我請教政風室。

主席李宗懋：請政風室。

副主席徐銘欽：政風室我請教你，上次會期我們瓦礫社區的財產侵占一案，不知道現在進行的狀況是怎麼樣？

政風主任鍾景修：跟副座報告那個案件已經就是我們雲林地檢署不起訴已經結案了，這沒有起訴。

副主席徐銘欽：沒有起訴。

政風主任鍾景修：是。

副主席徐銘欽：好，謝謝。

政風主任鍾景修：謝謝。

副主席徐銘欽：各位代表有沒有什麼意見，請提出，鄉政總質詢。陳代表
代表陳明振：我請教建設課。工作報告 14 頁下面，111 年度尚未完成工程

及進度，那我請教有關我們元長鄉公所的進度，一般我們只是知道現在在進行當中，我有從那邊經過在做 2 樓的牆面，我是想跟你請教，我比較不清楚，想請課長說明一下目前的進度，看有沒有什麼狀況，報告給各位代表知道。

建設課長田承霖：跟代表報告我們現在新公所目前的進度，是 24.12%，因為現在超前預計進度是 15.07，目前超前進度大概 9%，目前做的是二樓牆面及柱，就是釘板模跟綁鐵，上禮拜縣府的查核小組也有來查核，基本上還在進度範圍內，以上。

代表陳明振：大概進度、時間，因為你說幾%那是你們比較專業比較了解，說幾%我們也不知道到什麼時候，還是大概它的工期，跟正常的進度，跟超前的進度，後面再來規劃種種，我是想了解，以免別人問我們都不知道。

建設課長田承霖：跟代表報告，我們這件總共是 540 天的工期，我們到 5 月 16 為止的進度是 24.1%，預計在明年（112 年）5 月底完工，我們已經有 4 次的估驗了，有 4 次估驗後第 5 次估驗…還是每個月都估驗..還是跟廠商說說看做多少，就估驗多少這樣，我們大概在 8 月…預計如果天氣好的話，在 8 月完成 3 樓的主體結構，現在目前是在 2 樓..2 樓在做，以上。

代表陳明振：還有我們現在公所大門進來停車位都停滿了，我們公所職員大部分都開車，我們目前停車位規劃的數量是多少？有達到使用度嗎？還是另外的方法？還是有另外的措施應變？

建設課長田承霖：跟代表報告，目前新公所大概有 40 多位..40 多位在新公所後面的地方，兩側可以停機車的地方，新公所前面也有大概 3 到 5 位的停車格可以停車。

代表陳明振：新的公所以停車位的格數來說是 40 多格這樣？

建設課長田承霖：是，大概..大概是 40 多格。

代表陳明振：你要注意看看有時候車輛很多，如果有辦法..停車比較不會找不到停車位這點再注意一下...有辦法改善就改善。

建設課長田承霖：好，這點我會注意。

代表陳明振：再來第二點，我們公共服務據點整備-整建長照衛福據點-元長鄉老人活動中心新建工程，這個狀況、來源跟進度、使用，麻煩你說明一下，謝謝。

建設課長田承霖：跟代表報告，我們這個長照目前是在去年的 10 月底完工，去年的 11 月底驗收合..，驗收合格，所以目前是在我們在..縣府在今年的 1 月 17 日有函一個公文說..因為我們要拿到使用執照，所以...縣府那邊有叫我們針對無障礙設施的部份跟消防設施的部份做一個改善，給我們改善的時間大概是半年（6 個月），所以大概在 6 月中完成圖面跟現況的改善，改善後縣府看完沒問題就會發使照給我們使用，以上。

代表陳明振：它使用的功能跟一些使用項目還有一些配合的部份是什麼？它的功能是什麼？請說明一下。

建設課長田承霖：跟代表報告，這個部份後面我們長照使用的部份就是裡面那些空間可以..下面那邊..可以使用，包括那些後面有什麼活動可以..還是教育訓練的部份..。

代表陳明振：主要是只有辦活動在處理而已沒有什麼長期的..

建設課長田承霖：有...。

代表陳明振：有指定的嗎？

建設課長田承霖：我有跟北媽有一個計劃，這個部份我會跟北媽做一個接洽，就是針對我們那個長照的部份，這個空間。

代表陳明振：以上就是說如果有什麼變化，還是說到時候有要規劃，有什麼新聞還是有什麼新活動，甚至有什麼新作為，麻煩你在報告一下，以上，謝謝。

副主席徐銘欽：各位代表還有什麼意見要提出的，請提出。鄭代表。

代表鄭申局：我請民政課長。課長我請教一下，在本次定期會工作報告中地政業務有提到我們本所鄉有地租約有 2 件，業於今年換約完成，課長我跟你請教一下，課長所提起的鄉有地有 2 件，是哪 2 件？

民政課長曾品欣：鄉有地在我們鹿南段這邊有 1 件、頂寮段這邊有 1 件。

代表鄭申局：我們租約是什麼時候開始的？

民政課長曾品欣：我們租約是 1 年 1 約。

代表鄭申局：所以簽約就是 1 年 1 約？

民政課長曾品欣：對。

代表鄭申局：我的意思是說，我們這個是從什麼時候開始有這個..算鄉有地是什麼時候開始出租的這樣？

民政課長曾品欣：這已經很久了...以前就留下來了...。

代表鄭申局：那我跟你請教一下，我們零售市場也是你的業務嗎？

民政課長曾品欣：零售市場不是。

代表鄭申局：不然我們看零售市場是誰？麻煩一下。課長我請教一下我們零售市場新、舊鋪共計 22 鋪，我們滿租，3 年 1 約並依契約規定收取租金，我跟你請教一下，我們公有零售市場是怎麼分新舊的？

建設課長田承霖：代表，這個部份會後我把相關的資料拿上來給代表。

代表鄭申局：你們新、舊的租金一樣嗎？

建設課長田承霖：目前應該是..比照..比照之前的..。

代表鄭申局：你們租金是怎麼收的？譬如說是月繳的還是年繳的？

建設課長田承霖：月..月繳，月繳。

代表鄭申局：還有..還有一個問題，就是說我們公所昨天有通知各村村長來領取電動機車，這方面是說..我想瞭解說這是縣府所發的嗎？

民政課長曾品欣：跟代表報告，是，那是我們雲林縣政府補助的。

代表鄭申局：那電動機車是登記誰的名字？

民政課長曾品欣：元長公所。

代表鄭申局：村長如果卸任後，機車也是要交接嗎？

民政課長曾品欣：是。

代表鄭申局：我想請教一下，因為那個機車有掛牌..

民政課長曾品欣：對。

代表鄭申局：所以像罰單，有的沒的那些問題，那你說登記公所，日後罰單是公所處理嗎？

民政課長曾品欣：沒有，罰單違規的人要自己繳。

代表鄭申局：你怎麼知道是誰騎的？

民政課長曾品欣：誰..我們基本上 1 台車只能有 2 個人可以騎就是村長跟村幹事。

代表鄭申局：所以那台車我是有聽說像防疫期間送餐要用，你有了解說這台機車主要的功能是要做什麼？

民政課長曾品欣：它的功能就是要給我們村長跟村里幹事在村裡面為民服務的時候，公務上都能使用這台機車。

代表鄭申局：課長我想了解一下就是說因為我們雲林縣針對確診的是不是有發放防疫包..？

民政課長曾品欣：對。

代表鄭申局：現在就是說因為我了解下來很多人在防疫包確診後這方面都沒收到，課長你有去了解看看嗎？

民政課長曾品欣：跟代表報告，基本上防疫包的發放權責是在我們的衛生所。

代表鄭申局：因為剛好我昨天有事情要找朋友，他叫我不要去，他們家 4 個人都確診，現在就是說他有問衛生所，因為他有小朋友在念國小，衛生所叫他要找國小，國小方面..他現在意思跟我說起來就像大家在推拖。推託講起來就是說衛生所叫他們找國小，國小說他那邊也沒有，這到底是說..縣府他發放防疫包下來後，他有說發放到..公所這邊多少？衛生所多少？國小多少？

民政課長曾品欣：沒有，它主要縣府那邊是說我們由衛生所來發，還是說真的有少數真的沒發到的，我們如果做得到的，村幹事是比較熟悉拿去給他們這樣。

代表鄭申局：因為這方面我也有問他，他說我們村里幹事真的也很用心，都有打電話去關心，看有沒有辦法用餐？沒有的話會幫他處理，這方面我們也給予肯定，只是我認為防疫包這部份不是說一定要有或一定要沒有，現在就是說有的人他會去了解，他會想說怎麼別鄉鎮都有，我們卻沒有...，我的意思是希望課長能針對這方面去了解一下，因為現在它如果說資源不足，那資源不足的部份是不是陸續應該要繼續增加？

民政課長曾品欣：對，如果是防疫包這部份，如果有不足應該是我們衛生所要跟縣府反應。

代表鄭申局：所以要聯絡，要通知衛生所，叫他們去爭取這樣？

民政課長曾品欣：對，因為防疫包發放的權責就是在我們衛生所那邊。

代表鄭申局：好，這樣，課長謝謝。

副主席徐銘欽：李主席。

主席李宗懋：課長我想跟你請教一下，你剛剛說我們租的那2塊是在鹿南跟頂寮段？

民政課長曾品欣：對。

主席李宗懋：是租給做什麼的？

民政課長曾品欣：租給務農的。

主席李宗懋：務農的..。

民政課長曾品欣：是。

主席李宗懋：我想請教一下，剛剛代表在問的..因為他現在遇到的問題是這樣，他算..他有朋友剛好確診，現在他們全家人都確診變沒人可以..那個..，他也沒有收到防疫包，如果遇到這種問題

我們公所這邊看有沒有什麼措施可以幫助這些人，因為有些人他們家人有人沒確診就可以去買嘛，對不對？那譬如說我家好了，我如果中、我太太也中、我岳母也中…是不是大家都中了？

民政課長曾品欣：對..。

主席李宗懋：那是誰要去買飯？誰要去那個？遇到這種問題的時候。

民政課長曾品欣：好，跟主席報告，我們公所這邊在 4 月 23 開始有成立一個關懷中心，我們縣府的科長每天都會給我一份居家照護的名單，我依照各村來分給我們村幹事，他會打電話給我們需要居家照護的人，關於吃的部份有沒有問題，如果有問題就會由我們公所來送餐。

主席李宗懋：算..有問題我們公所就會主動給他們..就對了？

民政課長曾品欣：對，我們會主動關懷。

主席李宗懋：我在請教一下，現在他這個確診要怎麼定義？現在有的快篩..現在大家幾乎都有快篩嘛，大家比較沒去醫院做 PCR。

民政課長曾品欣：對。

主席李宗懋：現在快篩如果中的..比如我如果中，但是我如果沒報上去，你們有辦法知道嗎？

民政課長曾品欣：不知道..。

主席李宗懋：也不知道嘛！所以說其實還是有很多的隱患在我們的周遭，四處亂跑？

民政課長曾品欣：確實會有。

主席李宗懋：對啊！那針對這個，我們公所也只是消毒而已。

民政課長曾品欣：對。

主席李宗懋：沒辦法有其他的...。

民政課長曾品欣：沒辦法。

主席李宗懋：好。我想請教一下，課長，昨天副座說的游泳池那件，你說你有去看過，你評估起來你覺得在那裏要做綠美化好像比較不適合...。

民政課長曾品欣：是。

主席李宗懋：因為我也有問你之前..上一個會期的時候是育儒，育儒代理課長，說要跟客厝那邊做一個溝通，妳也沒有去跟做一個溝通，所以不知道他們意願是如何。

民政課長曾品欣：對。

主席李宗懋：那..好，這樣好了，我們先以客厝也沒有意願要來做，要來接收這個東西，再來公所沒有要做綠美化，你昨天也有說過我們要做一個環境的整理，但是你們環境整理要怎麼整理？就是去除草..還是...。

民政課長曾品欣：是，我們4月底有除過一次草..把草除乾淨不要再成為一個髒亂點這樣。

主席李宗懋：但是開會前我們有先去看一下，那裡就..你知道那裏就雜草叢生還有樹木什麼..那個建築物，我去我根本就不知道游泳池在哪裡..

民政課長曾品欣：我知道..

主席李宗懋：都被樹圍起來，你有去看過嗎？

民政課長曾品欣：有，我前2天有去。

主席李宗懋：你應該有去看過嘛！有沒有？是不是整個建築物都看不見了？。

民政課長曾品欣：對。

主席李宗懋：包括那個招牌只剩一個頭而已？

民政課長曾品欣：對。

主席李宗懋：對不對？你說那個招牌..我們現在..那個游泳池你也評估確定不會再使用了，你們那個招牌怎麼不順便拆除？因為我是覺得建築物人家已經看不見了，所以其實也不會特別去注意有什麼東西還是沒有什麼東西，但是你的招牌還突一個頭在那裏，既然那個時候..算之前的會期有說過，再來你也評估過了，你也感覺到這個游泳池感覺是不可能會再活化，那我們就乾脆都拆掉，就等於那理什麼都沒有，人家也不會整天在那裏說你們那邊放得亂七八糟還是怎麼樣，這樣你聽懂嗎？這是不是請你看看有什麼辦法來那個，因為你說要除草什麼的。

民政課長曾品欣：好。

主席李宗懋：那我問你，我去看到的這感覺就好像有整理跟沒整理這是一樣的，對啊！所以這一點再麻煩你..

民政課長曾品欣：了解。

主席李宗懋：再來就是說我想請教一下，我在上一次的會期有問民政課長，因為那個時候算是做一個專業報告..專案報告，我問他為什麼樹葬、環保葬的問題，大埤鄉收費是8千，斗六這邊

收費是 3 千，我有請教他這差異是差在哪邊，然後他也沒有給我做一個回答。

民政課長曾品欣：是。

主席李宗懋：只有說有的有免費的，有的是怎麼樣啊...，不是說每個地方的收費標準是一樣的，我想知道的是他這個收費標準是哪裡不一樣？你聽懂我的意思嗎？到底是.. 譬如說斗六補助拿比較多，所以斗六這邊就可以 3 千給民眾，大埤這邊的補助比較少，大埤的財源也不夠，所以他們要提高，他們要 8 千給民眾來使用，但是他都沒有講到這些，就說有的免費啊，有的怎麼樣.. 因為你們也已經交接有一段時間了，這個我在會期有特別問到的，我也有跟他說要他去查，他也說他有去查，所起我想了解一下，你了解的情況。

民政課長曾品欣：跟主席報告，這部分我確實沒去了解，會後我會去做一個了解。

主席李宗懋：好，你知道我要了解什麼？

民政課長曾品欣：知道。

主席李宗懋：知道..那改天..因為你也已經接課長有一陣子了，我記得應該上次會期後你就已經接課長了。

民政課長曾品欣：是，是。

主席李宗懋：因為你們一些工作、交接...我也覺得你很認真，你看像昨天.. 你們一定有去做一個交接的嘛，對不對？像第一次那個課長交接上來開始問，問他塔位、問他什麼，每一樣他都說

他不知道，但你也都那個..但是你有交接..尤其是在會期有提到的東西，我希望你能注意點..

民政課長曾品欣：好。

主席李宗懋：要特別去..那個一下..

民政課長曾品欣：好。

主席李宗懋：好，謝謝。請建設課。

課長我請教一下，在上次會期的時候，我有把..那時候是岳勳當代理課長，我跟他說崙仔垃圾場那邊道路跟水溝那些問題，要幫它們整建、整修一下，那個時候他是有說要報前瞻但是我感覺在我們這次的前瞻裡面好像沒看到這一件，我想請教一下，你們有什麼方式要..還是說已經做了？你聽懂嗎？

建設課長田承霖：主席是說崙仔那個...

主席李宗懋：崙仔那個掩埋場那裡，那塊地，有沒有？外面那條路有沒有都破破爛爛，那旁邊牆都有那個嘛，因為之前他有跟我說他前瞻要報，

建設課長田承霖：是。

主席李宗懋：但是你們這次送上來的前瞻我好像沒看到這一條，好像沒看到..不然..你們是用什麼....因為你們現在是有些路的名稱可能用的是不一樣的，所以我也沒有..仔細..看你們這邊有沒有規劃？你聽懂嗎？

建設課長田承霖：跟主席報告，這條路的部分當時估的大概1千多萬，這個部分有納入前瞻，因為今年的前瞻有經費的限縮，所以這個部份後面會再提出。

主席李宗懋：這一次被拿掉就對了。

建設課長田承霖：對，這一次限縮所以案件量會變少。

主席李宗懋：所以沒辦法，這次就沒做了，以後...因為你要想辦法去規劃一下..因為我們垃圾都埋在那裏，對不對？臭也是臭那邊村民，路又弄得這樣，那當時你們有跟我們承諾你們會去那個的嘛..又說要報前瞻要怎麼做，現在沒有你們也要稍微追一下，你聽懂嗎？看是還要再報前瞻，還是另外找財源來幫他們做，說真的，大家這樣..村長也是每天打電話抗議，對不對？難道真的要做到大家帶村民來那裡，這樣也難看，你聽懂嗎？這點再麻煩你們稍注意一下好嗎？

建設課長田承霖：好。

主席李宗懋：好，清潔隊。

隊長，我們現在崙仔掩埋場的垃圾我們現在還有送去燒嗎？還是只有打包而已？

清潔隊長林義政：現在目前沒有，我們去年過年那個時候打包7千噸到現在。

主席李宗懋：都沒有燒？

清潔隊長林義政：現在平台大概還有3千噸，現在就是2個方案..2個方案有可能實行，因為側面有人跟我說..7月開始..可是沒有經過證實..

主席李宗懋：7月開始。

清潔隊長林義政：六輕那裡要多開一條線，做焚化爐，不過沒有經過證實..另外還有就是我們環保局..倒在我們下面平台那裡3千噸，也是打包。

主席李宗懋：也是打包..。

清潔隊長林義政：打包後..大概虎尾那邊我們跟他們說了，大概5千噸在打包，打包後樓上還有空間可以放，放了之後..。

主席李宗懋：不是啊，只有打包沒有燒也是一直堆啊..。

清潔隊長林義政：對啊，打包就是上面空間可以挪出來...。

主席李宗懋：這樣一直堆不會有一天會沒辦法再堆嗎？你能堆得比天高嗎？

清潔隊長林義政：因為我們也是量如果夠了就堆去樓上，因為..沒辦法..樓上空間比較大...。

主席李宗懋：這都沒有一個..那個嗎？你們去縣府開會也開那麼久，反應也反映這麼久，都沒有...？

清潔隊長林義政：沒有啊..有啊，有跟他們說啊..可是..也只能跟他們反應而已。

主席李宗懋：好，我們現在..我那天有去看，上面有用黑網子蓋起來，為什麼有的有蓋，有的沒有蓋，是什麼原因？

清潔隊長林義政：那個應該都有蓋。

主席李宗懋：但是那天我去拍就一半沒有蓋啊。

清潔隊長林義政：那是因為颱風下雨，因為我們在樓上蓋，真的很困難，有時候風..因為角度的問題，有時候風吹雨曬有時候...有一些會吹掉。

主席李宗懋：你蓋那個跟沒蓋那個有什麼差別？

清潔隊長林義政：沒有，蓋著比較不會落..落..。

主席李宗懋：比較不會掉下來。

清潔隊長林義政：對，比較不會..。

主席李宗懋：蓋著比較..如果沒有蓋下雨或者風..不要說颱風啦！刮風就好了，颶大風東西比較不會掉下來。

清潔隊長林義政：對啊！如果沒有蓋那個很明顯，布啦、袋子也會脫落。

主席李宗懋：是，因為你們也比較辛苦，但是也是希望你們再持續不要..有的有蓋，有的沒有蓋，如果遇到颱風還是下雨什麼的，一些垃圾飛去..如果飛去其他地方，你們又會被罵。

清潔隊長林義政：環保局補助我們讓我們可以蓋起來了..蓋起來了。

主席李宗懋：好，算蓋好了，這點麻煩你們再努力一些。再來我要問，上次我問過你空拍機的問題，你們現在空拍機還有在使用嗎？

清潔隊長林義政：沒有..。

主席李宗懋：應該比較少了，因為現在也沒有什麼活動，那你知道空拍機有多重嗎？

清潔隊長林義政：它是 2.5 公斤以下.. 2.5 公斤以下。

主席李宗懋：2.5 公斤以下，當時我們是說買 5 萬，但是它的相數還是什麼很高嘛。

清潔隊長林義政：對。

主席李宗懋：我請教你，因為上次我有跟你說了，我們空拍機是不是有分
自然人跟法人，我是不是也跟你說過，我們公所是公家機
關，一定要算是法人，在這個規範的使用上面來說，我們是
不是要去考證照？要去考執照？你到現在有派..

清潔隊長林義政：我準備要派人去了。

主席李宗懋：現在才開始準備？

清潔隊長林義政：是，因為我們現在在找經費..

主席李宗懋：嗯。

清潔隊長林義政：我們..本來..老實說..本來如果找不到經費就要提出墊付
案...

主席李宗懋：嗯。

清潔隊長林義政：我想說相關經費再找找看。

主席李宗懋：你要那個啊...。

清潔隊長林義政：我們準備要派人去了。

主席李宗懋：從去年到現在才要開始去考..我在跟你說，這陣子也沒辦法
去考，這陣子剛好疫情，我幫你查好了，這陣子剛好疫情，
不知道到6月多還是幾月，它現在都沒開放，你可能要考要
等到8月以後才可以考，你聽懂嗎？這個你們要自己..因為
剛好遇到這陣子大家都沒有在辦活動，不然說真的，我們公
所改天如果被報、被人那個..這個要罰錢的，這個不是不用
罰錢的你知道嗎？罰多少？你說。

清潔隊長林義政：我比較不了解。

主席李宗懋：好啦！還有另外 1 件，我們..我先跟你說，你這件要快去那個..如果改天要用被人..，我可不管啊..我是不會去舉報啦，但是別人會不會我不知道..。還有第二件，我們之前說過我們是不是有 2 台挖土機？

清潔隊長林義政：嗯..

主席李宗懋：一台在資源回收，一台在垃圾掩埋場，那個時候我是不是有跟你說..你說那個時候只有一個人有去學，剩下的都沒有證照，這個也是要那個..你有沒有規劃什麼時候要..

清潔隊長林義政：有..有..現在環保局那邊相關訓練都有文來..

主席李宗懋：嗯。

清潔隊長林義政：我們就會..今年其他的推土機我們也是有派人去。

主席李宗懋：嗯。

清潔隊長林義政：今年比較頻繁..。

主席李宗懋：這是本來..你們本身使用就要有執照的東西，不是等到人家說你們才想要去學，你聽懂我的意思嗎？因為..我不管我們今天有沒有開這個會，今天我們有跟你質詢、沒跟你質詢，你們本來就有在做這些事了，所以你們本來就要去做好..，我希望..我希望在年底之前..還是說年底之前看能不能將這些東西盡快取得，我們公所一定要自己是合法的，我們要做個典範讓人去學啊，不然改天大家都沒有..大家都說他們也都沒..那..我們也都照學就好了，改天罰要罰誰？對不對？這點麻煩你們自己再注意點。

清潔隊長林義政：好。

主席李宗懋：好。請教農業課。

課長，我們..之前也是你代理課長嗎？

農業課長莊淞麟：是，主席。

主席李宗懋：我們之前是有在說花生專區有沒有？

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：那個時候是說只有一間精緻農業合作社參與計畫。

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：到現在已經經過差不多半年有了，有沒有新的來加入？

農業課長莊淞麟：跟主席報告，去年就是依照主席這邊的指示，我們有去找廠商，另外今年找到客厝...客厝生產合作社那邊，但是那邊就是比較接近專區，所以他是做一個契作，跟農民做一個契作是最方便的，所以有在跟他做洽談。另外就是說精緻的部份，我們這邊也有在追他的進度，因為就是說..因為他只要跟農民做一下契作，農民的肥料補助會比較多，所以有在..有在追他的進度，他基本上他是跟我說在五月底會在瓦礫那邊，瓦礫的協進會，老人協進會那邊開契作說明會，到時候就是我們農業課應該也是會派員過去了解一下狀況，以上。

主席李宗懋：那你們有去跟農會稍微談一下，共同把這個東西做好？

農業課長莊淞麟：農會這邊是..還沒..因為我們是先照地域性的部份..

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：因為客厝那邊是比較近啦，當然農會這邊也是有興趣，我可以..

主席李宗懋：好，不是有沒有興趣，因為我覺得啦..

農業課長莊淞麟：OK，OK。

主席李宗懋：農會他本身就是一個農民的團體，對不對？是不是有一些工作本來我們就..有些事情是他們可以去做，不是每一樣都要由我們公所來做，你聽懂嗎？

農業課長莊淞麟：是。

主席李宗懋：你聽懂我的意思嗎？。

農業課長莊淞麟：我知道。

主席李宗懋：對啊！因為有一些工作..你..本來就是他們要做的工作，是說我們幫他們做嘛，因為我們公所算公家機關，我們比較用心，我們幫他們做，但是雛形我們幫他們做好以後，就要叫農會他們自己..不然說真的，他們是真正的農民團體，他們每一樣都不用做，只是負責..你聽懂我的意思嗎？

農業課長莊淞麟：是。

主席李宗懋：你就要去聊一下，看看有沒有一個共識，如果說他們就不做，他們就覺得你們公所在做，你們公所做就好，跟我們農會沒關係，我們農會就不想那麼忙。當然，如果他們這樣說，那我們就沒辦法，我們就擔起來，你聽懂嗎？但是他們如果說他們有一些意願的時候，我相信他們也是為農民服務的，應該他們是不會說這樣的話，對不對？

農業課長莊淞麟：跟主席報告，因為這個契作的部份我們會考慮到地域性的部份，還有另外他們實際內部人員操作的熟悉度的部份，所以..我們..會去了解看看。

主席李宗懋：再麻煩你了解一下。

農業課長莊淞麟：好，謝謝。

主席李宗懋：再來就是上次我不是問你曬花生的那個，你說要去了解，現在了解的怎麼樣？

農業課長莊淞麟：跟主席報告，那天開會以後我有去問虎尾跟大埤農會，也有接到他們的課長跟主辦..

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：跟主席報告，他們現在的做法其實比較..跟以前公所的做法比較不同..

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：虎尾那邊的做法是說他們是請村長..村里幹事..。

主席李宗懋：村長。

農業課長莊淞麟：里長這邊去找地方..去找地方..。

主席李宗懋：找到回報給公所...。

農業課長莊淞麟：對啊..對啊..統一再來申請路權，那大埤那邊..

主席李宗懋：大埤那邊是一個地方畫起來嘛對不對？就叫他們去那裡用嘛。

農業課長莊淞麟：大埤那邊是..算是說..自己找，現在我了解的..現在我了解的狀況是大埤那邊他們去年啦..去年才..才辦一條而已..。

主席李宗懋：因為，我有去看其實大埤的量不多。

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：大埤的量其實少得..你聽懂嗎？

農業課長莊淞麟：真的很少..。

主席李宗懋：對啊，我們元長跟他們是不能比的，我們量可能是他們的好幾百倍，他們好像不知道是..我這裡有資料..他們好像不知道是..

農業課長莊淞麟：差不多十分之一...

主席李宗懋：可能比十分之一還少，因為他們的量是差不多 60 幾..60 幾公頃，我們是 2 千 9 百多啦，這樣說實在的..，這是幾分之幾，我知道差很多，你聽懂嗎？

農業課長莊淞麟：是。

主席李宗懋：是啊，所以他們其實..他們的需求沒有很大，反而是我們需求比較大，你聽懂嗎？因為今年..去年只有 2 間報，虎尾跟大埤嘛！今年有 5 間你知道嗎？

農業課長莊淞麟：我知道。

主席李宗懋：我好像沒有看到我們的...

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：看那 5 間..5 個鄉鎮沒有我們啊。

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：對啊！我想說是..你們評估是因為什麼原因不去做，還是覺得說沒有必要，因為我是覺得說這裡曬花生的人真的不少，如果遇到產期，到外面去巡視一下，農路也好，大馬路也好，都有人在曬。

農業課長莊淞麟：跟主席報告，現在就是說我們跟建設課那邊有做一個評估，有跟鄉長跟主秘討論過，現在就是牽涉..牽涉到就是..譬如如果照虎尾那邊的做法，由村長或者是里..村里幹事去找這

個地方，我們會遇到一個問題就是說，農民他們本身有自己習慣的地方，有的在田旁邊，或者是說甚至是一些..可能在申請路權上面不是這麼的..這麼的..。

主席李宗懋：我現在是要請教的是你說他在他的田旁邊，還是曬在他熟悉的地方，他如果回報給我們，我們幫他們去申請，這樣不行嗎？

農業課長莊淞麟：可以。

主席李宗懋：因為像你說的，上次你說的，我們的路，譬如說這條路這麼大，他並不會整個圍起來。

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：他可能圍一半，其實還有留一半的路給人家去通過。

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：但是我也有跟你說過，雖然沒有差，但是一樣可以通行，但是我有遇到過就是有人跟我說他家哪一條路..哪一條路都在曬花生，害他們不能走..，我也是跟他們說，一年也就才遇到幾天他們曬花生，我們元長就種花生種的比較多，大家就體諒些..大家不要..你如果看到那樣不然就繞到別地方去，你聽懂嗎？但是，如果遇到比較沒辦法跟他溝通的那是不是就會說，你要叫他們怎樣..要叫他們怎樣..你聽懂嗎？我說實在的，我們做一個民意代表也好，還是說你們公所..鄉長好了她真的去趕人家，還是說警察去叫他們把花生收起來，是不是也不太適合？

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：但是我們今天要是有一個合法的..我們就可以說，人家那個就有申請路權，那個就是合法的，人家都有照規定，那條他們就可以那個..是不是就變成說這些人就沒有理由去說什麼反而我們也好做事啊，不然說真的，今天只要有人打電話來公所抗議，鄉長，請教你，你有可能真的會帶人去要他們把花生都收起來，不要在那裏曬了？

鄉長李明明：不會。

主席李宗懋：對啊！也是像我一樣嘛，勸導嘛，就..

鄉長李明明：報告主席，我可以講一下嗎？因為我們的量真的很多，我們是全國第一大產量的鄉鎮，所以你說那個路邊的規畫真的很難，因為你要考慮我們有很多老農，你真的規畫了以後，你要請他們去哪裡曬花生？考慮這樣，所以這時間我有請村幹事去廣播，如果有花生在曬的時候，請我們村民大家體諒一下，因為它只是短暫的一個時間。未來農委會最近也都漸漸在規劃花生乾燥機，未來如果乾燥機可以..真的可以成行，有辦法設立乾燥中心，我們從農田採收一直到乾燥都是一貫作業，這個問題是可以解決，現在農委會正在積極解決這個問題。

主席李宗懋：也就是說，我們未來有這樣的規劃，那農委會也都有在..慢慢的..

鄉長李明明：有..有，像現在南和就有一架乾燥機，已經在南和合作農場裡面，對。

主席李宗懋：好..那這樣..

鄉長李明明：對，那農委會也積極在找地要設廠，要蓋未來就是乾燥中心，從採收一直到乾燥都不用讓農民辛苦，這是我們農委會目前正在做的。

主席李宗懋：那如果這樣的時候你就稍微追一下，因為我們..我們量這麼多..你聽懂嗎？

鄉長李明明：對，我就是考慮到農民，你要他到那裡曬？老農他沒有能力啦。

主席李宗懋：對。

鄉長李明明：他會找他最近的地方..

主席李宗懋：我現在說的就是說，不管他找在那裡，你聽懂嗎..？

鄉長李明明：但是主席我們..

主席李宗懋：如果有問題..我們幫一下忙..

鄉長李明明：我們的面積真的太多了..我們面積真的太大..

主席李宗懋：我們的面積就是比人家大，我們才會..

鄉長李明明：對，所以你說要登記的這個問題真的會很難..到時候會..如果說漏掉沒有登記，可能會很亂。

農業課長莊淞麟：主席，我做一個補充。

主席李宗懋：好。

農業課長莊淞麟：就是說..後來我們最後跟..建設課那邊討論的結果就是說，我們想了一個..就是比較折衷的方式，第一點就是如果民眾有這個需求..

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：來跟我們公所..像大埤他們的做法就是說..跟農業課做一個登記，農業課做彙整之後，由建設課這邊是不是安排會勘去協助農民申請路權。

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：這是第一點；第二點就是說，當然民眾如果有檢舉，那我們也是去協助該地段的農民申請路權，以保障他的權利跟用路人的安全。

主席李宗懋：這就是說如果有被檢舉的我們就幫他們..

農業課長莊淞麟：對..。

主席李宗懋：這樣也是可以啊！

農業課長莊淞麟：我們去給他做一個協助，但是就是說..但是現在就是一個實務上的遇到一個困難，就是說像是派出所，警察..警察單位那邊他會要求我們就是說，申請路權沒有半條的..

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：一定要一整條的，那這樣到時候..就會遇到說農民有辦法接受嗎？我曬花生只有曬半條而已，但是申請路權是一整條的，那另外一邊如果到時候有什麼狀況..

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：是不是這個責任歸屬..農民這邊是否能接受嗎？這個可能還要再去探討看看..這樣..可能會遇到這樣的狀況。

主席李宗懋：像這樣的狀況其他現在在執行的鄉鎮都沒遇到嗎？

農業課長莊淞麟：像是..譬如說..北港那邊，他們也有找到點，也有報，但是他們在會勘當中就發現說當地的住戶反彈，就是說..就是

說..當然啦..當然算是一個模糊地帶，農民自己載去曬，他們可能比較沒有這樣的意見，但是如果每年都固定在那裏，當地住戶..可能就是會造成另外一個..另外一個..就變成說..就是我們..就是我們去同意他..去長時間使用道路的這個部份，北港遇到這樣的狀況，所以實務上農民來申請我們還要去排除掉一些狀況這樣，以上報告。

主席李宗懋：嗯，反正我覺得，我們是這樣，我希望他的方式是譬如說我現在在這裡曬，我要跟你申請，你去幫我看跟什麼單位，去申請看看可不可以，你聽懂嗎？

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：因為像你說的，我們這邊大部份他都是在一個固定的地方，你聽懂嗎？只是有時候會遇到一些..，因為你也知，在這裡久了有的鄰居還是什麼啦..

農業課長莊淞麟：用路人..

主席李宗懋：大家可能..有的是不會故意找麻煩的，你聽懂嗎？

農業課長莊淞麟：對。

主席李宗懋：不管是什麼原因，他總是有他的道理，因為他說的也是事實啊，這路又不是你家的你怎麼曬成這樣？但是今天如果我們有幫他們申請一個合法的位置，我們就能跟他們說人家這個是合法的，有申請的你不能跟人家那個，這是說..去排除一些問題啦！這點你在想下看要怎麼..，那如果像你說的，民眾遇到來拜託你們，再去幫他們處理，這樣也是可以，你聽懂嗎？

農業課長莊淞麟：對。.

主席李宗懋：這點再麻煩你們再那個一下..

農業課長莊淞麟：好..好。

主席李宗懋：最後一個問題跟你請教一下，最近怎麼看我們 6 月 1 號有一個什麼玉米的..專區的活動..是什麼你知道嗎？

農業課長莊淞麟：玉米專區的活動..

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：在元長..

主席李宗懋：元長也有辦啊！他說可以去全國的..那個..公所跟農會都可以去申請。

農業課長莊淞麟：玉米專區..這個部份..

鄉長李明明：硬質玉米。

主席李宗懋：對，硬質玉米。

農業課長莊淞麟：硬質玉米..他 5 月..跟主席報告，現在就是農糧署這邊要擴大硬質玉米的種植，因為最近就是物價高漲，飼料的部份..飼料的問題，所以現在要擴大種植，有幾個農會參加這個配合政策..這個部份。

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：我們元長農會在 5 月 20..5 月 20 有辦這個說明會。

主席李宗懋：這不是要去公所辦嗎？

農業課長莊淞麟：不是。

主席李宗懋：這上面寫的 6 月 1 號是..農委會農糧署..。

農業課長莊淞麟：這是..

主席李宗懋：這是農糧署發的啊。

農業課長莊淞麟：這是..分 2 個..分 2 個部分..，

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：轉作的部分..當然..當然他寫轉作..寫作物的時候他寫硬質玉米。

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：一定要來公所這邊做一個申報，因為它也是轉作作物，

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：他要領轉作的補助費..補助款。

主席李宗懋：嗯。

農業課長莊淞麟：但是他要先跟農會那邊..先是..算是打契約。

主席李宗懋：是先要跟農會打契約，才來我們這邊做一個登記？

農業課長莊淞麟：對..對，要有契約書我們這個轉作補助才會合格。

主席李宗懋：那這個有比較高的金額給他們..還是..？

農業課長莊淞麟：1 分地 6 千..1 分地 6 千。

主席李宗懋：1 分地 6 千就對了。

農業課長莊淞麟：是，但是它種的時間長，要半年。

主席李宗懋：玉米要種半年？

農業課長莊淞麟：它那個是硬質玉米，它要等整棵..整棵玉米都乾了，才會收。

主席李宗懋：好，不然你會後做一個資料給我一下，因為一些鄉親在問，我也不是太了解，我看到他傳給我的單子上面寫可以至公所詢問，你聽懂嗎？至公所或農會報名，這樣。

農業課長莊淞麟：好，那我再整理相關資料。

主席李宗懋：那這再麻煩你，謝謝！

議決案

壹、元長鄉公所提案

編號：第 1 號

類別：主計

提案人：元長鄉公所

案由：請審議元長鄉 110 年度總決算。

理由：一、本案依照決算法暨行政院主計總處編印「中華民國 110 年度各縣（市）地方政府總決算編制作業手冊」辦理。

二、110 年度總決算書(如另冊)。

辦法：惠請 貴會惠予審議。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

財行課長施薰琦：主席、副主席、各位代表先進大家好。有關本鄉 110 年度總決算歲入的部分(請參閱 110 年度總決算書第 12 頁)。

主計主任楊戴州：主席、副主席、各位代表先進大家好。主計室在這裡跟大家報告 110 年度的總決算資料(請參閱 110 年度總決算書第 12 頁)。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見？

主席李宗懋：各位代表若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、二、五、六、七、八、九、十、十一、十二，計十名。

贊成人數：二、五、六、七、八、九、十、十一、十二，計九名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 2 號

類別：主計

提案人：元長鄉公所

案由：請審議元長鄉 110 年度動支第二預備金數額表。

理由：一、本案依照預算法第七十條規定辦理。

二、110 年度動支第二預備金數額表（如另冊）。

辦法：惠請 貴會惠予審議。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

主計主任楊戴州：請大家拿比較薄的這本動支第二預備金數額表(請參閱動支第二預備金數額表第 6 頁)。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：各位代表若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、二、五、六、七、八、九、十、十一、十二，計十名。

贊成人數：二、五、六、七、八、九、十、十一、十二，計九名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 3 號

類別：社會

提案人：元長鄉公所

案由：請審議文化部經雲林縣政府補助本所辦理「111-112 年度文化部推動營造及村落文化發展計畫／『社造一家親 3』融合計畫-細說元長社區劇場計畫」1 案，總經費計新臺幣 29 萬元整，敬請貴會同意辦理墊付。

理由：一、依據雲林縣政府 111 年 3 月 17 日府文推二字第 1113808428 號函辦理。

二、本計畫透過劇場的練習與團隊合作，讓社區民眾、新住民、長輩，認識自己、認識與社區的關係，也認識多元外來文化，進行動態的藝術表達，增進共同議題的認識與討論，促進文化交流，凝聚社區意識達成公民生活美學的目標；獲文化部核定補助經費 25 萬元，本所自籌款 4 萬元，總經費合計新臺幣 29 萬元。

辦法：惠請貴會予以審議同意辦理。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

社會課長陳仙助：主席、副主席、各位代表先進大家好，社會課這個議案主要是文化部經過雲林縣政府補助本所 111-112 年度，文化部推動營造及村落文化發展計畫／『社造一家親 3』融合計畫-細說元長社區劇場計畫」1 案，本案透過劇場的練習與團隊合作，讓社區民眾、新住民、長輩，認識自己、認識與社區的關係，也認識多元外來文化，進行動態的藝術表達，增進共同議題的認識與討論，促進文化交流，凝聚社區意識達成公民生活美學的目標，是依照之前計畫延伸，還有明年第

2、第3年獲文化部核定補助經費25萬元，本所自籌款4萬元，總經費合計新台幣29萬元，敬請貴會同意辦理墊付，以上報告。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：各位代表若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、二、五、六、七、八、九、十、十一、十二，計十二名。

贊成人數：二、五、六、七、八、九、十、十一、十二，計九名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 4 號

類別：社會

提案人：元長鄉公所

案由：請審議雲林縣政府經本所補助本鄉五塊社區發展協會辦理「五塊社區活動中心修繕計畫」1 案，補助經費計新臺幣 46 萬 2,000 元整，敬請貴會同意辦理墊付。

理由：一、依據雲林縣政府 111 年 3 月 10 日府社救一字第 1110019669 號函辦理。

二、本鄉五塊社區發展協會透過改善活動中心 2 樓的落地門與窗戶，將改善原本漏水滲水的問題，可完善五塊社區臺灣夢基地的硬體設施，並提升學童的學習和活動品質，爰辦理本案。

辦法：惠請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

社會課長陳仙助：主席、副主席、各位代表先進大家好，社會課這個提案是雲林縣政府經本所補助本鄉五塊社區發展協會辦理「五塊社區活動中心修繕計畫」1 案，本案是因為社區活動中心 2 樓的落地門與窗戶有漏水跟滲水的問題，以上問題若改善，可以讓台灣夢的硬體設施更完備，並提升學童的學習和活動品質，目前獲得補助經費計新臺幣 46 萬 2,000 元整，請貴會同意辦理墊付，以上社會課說明，謝謝。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：若沒有意見，現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、二、五、六、七、八、九、十、十一、十

二，計十名。

贊成人數：二、五、六、七、八、九、十、十一、十二，計九
名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 5 號

類別：社會

提案人：元長鄉公所

案由：請審議雲林縣政府經本所補助本鄉湖內社區發展協會辦理「新增社區活動中心桌椅、推車設備」1 案，補助經費計新臺幣 9 萬 9,480 元整，敬請貴會同意辦理墊付。

理由：一、依據雲林縣政府111年3月10日府社救一字第1112613925號函辦理。

二、本鄉湖內社區發展協會現有的桌椅皆已老舊，使用不便且有安全疑慮，期透過桌椅與推車的採購完善湖內社區的基礎設備，提升社區民眾的上課、開會與活動品質，爰辦理本案。

辦法：惠請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

社會課長陳仙助：主席、副主席、各位代表先進大家早，社會課這個議案是請審議雲林縣政府經本所補助本鄉湖內社區發展協會辦理「新增社區活動中心桌椅、推車設備」1 案，本案補助的原因是本鄉湖內社區發展協會現有的桌椅皆已老舊，使用不便且有安全疑慮，期透過桌椅與推車的採購完善湖內社區的基礎設備，提升社區民眾的上課、開會與活動品質。因此獲得縣府補助經費計新臺幣 9 萬 9,480 元整，敬請 貴會同意辦理墊付，以上是社會課的說明，謝謝。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：各位代表若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、三、五、七、八、九、十、十一、十二，計
九名。

贊成人數：三、五、七、八、九、十、十一、十二，計八名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 6 號

類別：社會

提案人：元長鄉公所

案由：請審議本所辦理本鄉老人會「111 年度申請冷氣機等設備補助計畫」1 案，補助經費計新臺幣 9 萬 9,676 元整，敬請貴會同意辦理墊付。

理由：一、依據雲林縣政府 111 年 4 月 11 日府社老一字第 1112622849 號函辦理。

二、本鄉老人會在地長年致力於服務地方老人族群，設立有多樣化課程及提供日間托老營養餐飲服務等，因辦公室、日托廚房、活動中心等空間，有些尚未安裝冷氣機，有些場所冷氣機故障待修待更新，故預計購買冷氣安裝，並已獲雲林縣政府同意補助。

辦法：惠請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

社會課長陳仙助：主席、代表各位代表先進大家好，社會課這個議案是：請審議本所辦理本鄉老人會「111 年度申請冷氣機等設備補助計畫」1 案，本案補助的原因及理由是：本鄉老人會在地長年致力於服務地方老人族群，設立有多樣化課程及提供日間托老營養餐飲服務等，因辦公室、日托廚房、活動中心等空間，有些尚未安裝冷氣機，有些場所冷氣機故障待修待更新，故預計購買冷氣安裝，因此獲得縣府補助新臺幣 9 萬 9,676 元整，敬請 貴會同意辦理墊付，以上是社會課的說

明，謝謝。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：各位代表若沒有意見，現在進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、三、五、七、八、九、十、十一、十二，計
九名。

贊成人數：三、五、七、八、九、十、十一、十二，計八名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 7 號

類別：社會

提案人：元長鄉公所

案由：請審議本所辦理本鄉老人會「111 年度申請太鼓、空氣清淨機等設備補助計畫」1 案，補助經費計新臺幣 9 萬 6,600 元整，敬請貴會同意辦理墊付。

理由：一、依據雲林縣政府 111 年 4 月 8 日府社老一字第 1112622215 號函辦理。

二、本鄉老人會在地長年致力於服務地方老人族群，積極推廣學習課程，設有「太鼓研習班」。因課堂上學員使用之樂器已有老舊及受損狀況，又為使上課環境更為舒適，故須採購太鼓及空氣清淨機等設備補助，並已獲雲林縣政府同意補助

辦法：惠請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

社會課長陳仙助：主席、各位代表先進大家好。社會課這個議案是：請審議本所辦理本鄉老人會「111 年度申請太鼓、空氣清淨機等設備補助計畫」1 案，本案補助的原因及理由是：本鄉老人會在地長年致力於服務地方老人族群，積極推廣學習課程，設有「太鼓研習班」。因課堂上學員使用之樂器已有老舊及受損狀況，又為使上課環境更為舒適，故須採購太鼓及空氣清淨機等設備，因此獲得雲林縣政府補助新臺幣 9 萬 6,600 元整，敬請 貴會同意辦理墊付，以上是社會課的說明，謝謝。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見？

主席李宗懋：若沒有意見現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、三、五、七、八、九、十、十一、十二，計
九名。

贊成人數：三、五、七、八、九、十、十一、十二，計八名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 8 號

類別：農業課

提案人：元長鄉公所

案由：請審議雲林縣政府補助本所辦理 111 年「強化農業資訊調查制度」計畫 110/111 年蒜頭面積調查費，因縣府調整計畫經費，致原編歲出預算數仍不足新台幣壹萬貳仟陸佰柒拾元整，敬請貴會同意辦理墊付。

理由：一、依據雲林縣政府 111 年 3 月 10 日府農務二字第 1112510162 號函辦理。

二、雲林縣政府補助本所辦理 111 年「強化農業資訊調查制度」計畫 110/111 年蒜頭面積調查費，原編列預算數新台幣壹拾肆萬元整，因縣府調整核定計畫經費為壹拾伍萬貳仟陸佰柒拾元整仍不足新台幣壹萬貳仟陸佰柒拾元整，敬請貴會同意辦理墊付

辦法：惠請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

農業課長莊淞麟：主席、各位代表先進大家好，農業課報告，第 8 號議案是縣府補助本所辦理蒜頭面積調查費，公所這邊納入預算辦理，原編列預算是新台幣壹拾肆萬元整，因縣府調整計畫所需經費為壹拾伍萬貳仟陸佰柒拾元，仍不足壹萬貳仟陸佰柒拾元整，敬請 貴會同意辦理墊付，謝謝。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見？請提出。

主席李宗懋：各位若沒有意見現在來進行表決，贊成本案通過請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、三、五、七、八、九、十、十一、十二，計

九名。

贊成人數：三、五、七、八、九、十、十一、十二，計八名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 9 號

類別：清潔隊

提案人：元長鄉公所

案由：請審議雲林縣環境保護局補助本鄉辦理 111 年度「封閉垃圾場環保公園」空氣品質淨化區維護管理經費共計新臺幣壹拾貳萬元整，敬請 貴會同意辦理墊付。

理由：一、依據雲林縣環境保護局 111 年 3 月 8 日雲環空字第 1110003207 號函補助辦理。

二、為辦理元長鄉封閉垃圾場(環保公園)綠化、美化及雇工雜草清除環境整理工作，以改善空氣品質，優化生活環境。

辦法：敬請 貴會惠予審議。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

清潔隊長林義政：主席、副主席、各位代表先大家好，這號議案是：環保局固定每年都有補助潭東環保公園，主要是做綠化、美化及雇工雜草清除環境整理工作，補助經費共計新臺幣壹拾貳萬元整，敬請 貴會同意辦理墊付，以上。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：各位代表若沒有意見，現在進行表決，，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、三、五、七、八、九、十、十一、十二，計九名。

贊成人數：三、五、七、八、九、十、十一、十二，計八名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 10 號

類別：建設

提案人：元長鄉公所

案由：請審議本所辦理「雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程」乙案，墊付經費計新台幣240萬元整，謹請貴會惠予審議同意墊付。

理由：一、依據內政部111年4月11日台內營字第1110806571號函核定文辦理。

二、本案各村道路年久失修，影響用路人安全，為提昇鄉民生活品質及民眾通行之便利，亟需儘速辦理後續發包作業。

三、本工程總經費為新台幣1,500萬元整，其中由內政部營建署補助新台幣1,260萬元整，本所配合款新台幣240萬元整，本墊付案經費計需新台幣240萬元整。

四、檢附提案表、核定公文影本及計畫書乙份。

辦法：惠請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

建設課長田丞霖：主席、副主席、各位代表先進大家好，建設課報告第10號議案，首先報告：本案案由更正為「雲林縣元長鄉都計區道路及聯外道路改善工程」，沒有「內」字，請刪除。
請審議本所辦理「雲林縣元長鄉都計區道路及聯外道路改善工程」乙案，理由是：本案各村道路年久失修，影響用路人安全，為提昇鄉民生活品質及民眾通行之便利，亟需儘速辦理後續發包作業。另外，本工程總經費為新台幣1,500萬元

整，其中內政部營建署補助84%為1,260萬元，本所配合16%為240萬元，本墊付案所需經費為240萬元整，請貴會同意墊付。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、三、五、七、八、九、十、十一、十二，計九名。

贊成人數：三、五、七、八、九、十、十一、十二，計八名。

表決結果：照原案表決通過。

編號：第 11 號

類別：建設

提案人：元長鄉公所

案由：請審議本所辦理「雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程」一案，墊付經費計新臺幣1500萬元整，謹請貴會惠予審議同意墊付。

理由：一、本案發包當時因營建物價上漲，為順利發包，部分工項（空調工程、噴灌工程及部分植栽工程）減項施作，為利後續完工後順利營運，亟需儘速辦理後續變更設計作業。

二、本工程空調工程、噴灌工程及部分植栽工程預計需1000萬元整依據工程契約第5條第6款規定，預計需編列500萬元之物價調整款本墊付案經費計需新臺幣1500萬元整。

三、檢附提案表及相關資料1份。

辦法：惠請 貴會同意辦理墊付。

議決：照原案表決通過。

討論情形：

主席李宗懋：請主辦單位說明。

建設課長田丞霖：主席、副主席、各位代表先進大家好，建設課報告第11號議案，請審議本所辦理「雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程」1案，理由：本案發包當時因營建物價上漲，為了順利發包 部分工項（空調工程、噴灌工程及部分植栽工程）減項施作，為利後續完工後順利營運，亟需儘速辦理後續變更設計作業。另外，本工程空調工程、噴灌工程及部分植栽工程預計需1,000萬元整依據工程契約第5條第6款規定，預計需編列500萬元之物價調整款本墊付案經費計需新臺幣

1,500萬元整，請 貴會同意墊付。

主席李宗懋：各位代表有什麼意見嗎？

主席李宗懋：若沒有意見，我們現在來進行表決，贊成請舉手。

表決情形：表決方式，舉手表決。

在席代表數：一、三、五、七、八、九、十、十一、十二，計
九名。

贊成人數：三、五、七、八、九、十、十一、十二，計八名。

表決結果：照原案表決通過。

111.05.24 會後更正並補充內容如下：

第10號議案：請審議本所辦理「雲林縣元長鄉都計區『內』道路及聯外道路改善工程」乙案，墊付經費計新台幣240萬元整，謹請貴會惠予審議同意墊付。

更正事項： 議案及相關附件中「內」予以刪除。

貳、臨時動議

無。

代表出席一覽表

雲林縣元長鄉民代表會第 21 屆第 7 次定期會代表出席一覽表
(111 年 5 月 13 日至 111 年 5 月 24 日)

席次編號	1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12
姓名 日期	李宗懋	徐銘欽	李寶堂	吳永裕	陳聖元	鄭申局	陳明振	李咱	李榮三	張勝國	劉東芳
5 月 13 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 14 日	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假
5 月 15 日	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假
5 月 16 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 17 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 18 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 19 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 20 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 21 日	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假
5 月 22 日	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假	例假
5 月 23 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5 月 24 日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

附註：1.本表係依據雲林縣元長鄉民代表會第 21 屆第 7 次定期會簽到表繪製。

2.「○」係指出席；「※」係指請假。

附錄

壹、第3議案附件

檔 號：
保存年限：

雲林縣政府 函

地址：640201雲林縣斗六市雲林路2段515號

承辦人：黃立佳

電話：05-5523410

傳真：05-5330895

電子信箱：ylhg68162@mail.yunlin.gov.tw

受文者：雲林縣元長鄉公所

發文日期：中華民國111年3月17日

發文字號：府文推二字第1113808428號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：1110310文化部社造計畫核定二年公文、1110310文化部社造計畫核定二年1、計畫修正對照表(請至網址:<https://eattach.yunlin.gov.tw/J2Appendix/>【登入序號：S03259】)

主旨：貴所辦理「111-112年度文化部推動營造及村落文化發展計畫／『社造一家親3』融合計畫－細說元長社區劇場計畫」申請經費補助案，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據文化部111年3月9日文源字第1113805394號函辦理。
- 二、本案111年度經文化部審查核定補助新臺幣25萬元整，112年度匡列補助新臺幣25萬元整。
- 三、請貴所儘速納入預算，並依下列規定辦理：

(一)修正計畫：

- 1、依委員意見(詳附件意見表第3點：對各公所計畫之審查意見)進行本年度計畫修正及填列意見回覆表，並依大部要求編列自籌款至少新臺幣4萬元且呈現經費細項。
- 2、請於111年3月21日(一)前函送相關資料至府，俾利

元長鄉公所 111/03/18



1110003580



後續報部工作。

(二)經費支用：如有採購單一項目超過10萬元以上，請依政府採購法相關規定辦理，結案後倘有結餘款應繳回本府。

(三)宣傳行銷：

- 1、旨案計畫有關政策宣導及文宣品製作，應確實依照預算法第62條之1規定辦理，須明確標示「雲林縣政府」及「廣告」（不能以廣編或其他用語代替），並不得以置入性行銷方式進行，如未依規定辦理，該項經費將不與核銷。
- 2、本案相關出版品、文宣資料請於適當位置以徽標、圖案、文字或影音資訊等方式標示文化部、本府為指導單位。
- 3、台灣社區通網站：本計畫補助之社區，應於文化部「臺灣社區通」網站完成註冊，並將相關成果資歷登錄於該網站，故核撥經費與社區組織時，應要求及檢附由該網站列印之社區工作成果及社區基本介紹資料，以利撥款。

四、本案補助經費分2期撥付，第1期補助款新臺幣12萬5,000元整，將於文化部補助款入縣庫後核撥，屆時請函送第1期款領據、全案納入預算證明至府辦理；第2期補助款新臺幣12萬5,000元整，於核銷結案後核撥。

五、期中考核及期末考核：

(一)本府將另訂日期辦理，屆時請依期限繳交成果報告書1式3份（含電子檔）及簡報電子檔。



(二)參加相關課程或會議。

六、核銷結案：

(一)全案計畫執行完竣後（111年11月30日前）。

(二)檢具資料：

- 1、全案成果報告書1式3份（含電子檔）。
- 2、第2期款領據、考核表、經費支出明細表等各1份。
- 3、本計畫內相關之出版書籍、手冊摺頁、紀錄片光碟或研發之文創品及文宣資料等至少各10份。

(三)參加相關課程或會議。

七、相關期中、期末報告及全案成果報告表格，請逕至

<http://www.ylccb.gov.tw/>（雲林縣政府文化觀光處／便民服務／藝文推廣科／活動補助經費核銷）下載。

正本：雲林縣元長鄉公所

副本：本府文化觀光處



111~112 年度「文化部社區營造及村落文化發展計畫」

雲林縣元長鄉公所申請補助第一次修正計畫

計畫名稱：「社造一家親 3」融合計畫

-細說元長社區劇場



實施期程：核定日至 112 年 10 月 30 日

指導單位：文化部雲林縣政府（文化觀光處）

主辦單位：雲林縣元長鄉公所

中華民國 111 年 3 月 17 日

**110~111 年度雲林縣社區營造及村落文化發展計畫
輔導公所推動社造工作之綜合資料表**

一處公所請填報一張

公所名稱	雲林縣元長鄉公所			
提案名稱	「社造一家親」融合計畫-細說元長社區劇場			
申請單位	課室名稱	社會課		
	課長姓名	陳仙助	電 話	05-7882222
	承辦人姓名	蘇育正	職 稱	村幹事
	電話	05-7882222	傳 真	05-7882128
	Email	slb154@yahoo.com.tw		
	地 址	655011 雲林縣元長鄉仁愛街 2 號		
實施期程	核定日至 112 年 10 月 30 日			
提案經費 (千元)	年 度	提案總經費	申請補助經費	配合款
	111 年	290,000	250,000	40,000
	112 年	290,000	250,000	40,000
檢核項目 (請依提案情形勾選，可複選)	☐ 提案內容採公民審議及參與式預算方式推動，執行過程能夠配合本部公民審議專業輔導團隊之規劃輔導 ☒ 採社造執行模式，並於執行過程加強規劃民眾參與機制，擴大公共參與			
預計引發 周邊社區 共同參與 名單	111 年： 社區名稱：(共計 3 + 12 處) <u>西莊村西莊社區</u> 、 <u>龍岩村龍岩社區</u> 、 <u>潭西村潭西社區</u> 、 <u>潭東村潭東社區</u> 、 <u>五塊村五塊社區</u> <u>崙仔村崙仔社區</u> 、 <u>新吉村新吉社區</u> 、 <u>內寮村內寮社區</u> 、 <u>下寮村下寮社區</u> 、 <u>下寮村湖內社區</u> 、 <u>瓦礫村瓦礫社區</u> 112 年： 試圖影響鄰近社區居民加入劇團。			

**110~111 年度雲林縣社區營造及村落文化發展計畫
輔導公所推動社造工作之計畫摘要表**

一處公所請填報一張

提案單位	雲林縣元長鄉公所
計畫名稱	「社造一家親 3」融合計畫-細說元長社區劇場
計畫目標	一、 111 年： 雲林縣元長鄉公所特別成立【元長鄉社造中心】，將社區的各項業務統整於社造中心內，便於輔導及推動社區各發展業務，並提供社區發展協會諮詢。 之前申請雲林縣政府文化觀光處計畫及社會處雲林縣推動福利社區化實施計畫-社區小旗艦家族計畫來透過家鄉菜的分享，讓社區內新住民、長輩及居民們之間產生互動與分享，增加凝聚社區的共識情感，111 年度規劃以當地民俗特色、多元文化或突顯所關切的公共議題融入戲劇表演，來提升社區居民對自己文化資源及生活環境的認知與了解。 二、 112 年： 與附近社區團體結合，並接續 111 年計畫在各社區據點或跨鄉鎮合作演出，期盼在縣市文化中心表演廳專業演出。
分年執行策略規劃	一、 願景： 透過劇場的練習與團隊合作，讓社區民眾、長輩，認識自己、認識與社區的關係，也認識多元文化，進行動態的藝術表達，增進共同議題的認識與討論，促進文化交流，凝聚社區意識達成公民生活美學的目標。 二、 分年執行策略規劃： 111 年：辦理社區劇場培訓說明，帶領社區居民了解自身特色、故事傳說、在地藝陣，利用工作坊的形式，形成社區初階社區劇場。 112 年： 與附近社區團體結合，除了成立在地社區劇場外，也希望結合其他鄰近社區，辦理跨社區劇場合作，促進社區之間的交流，期盼在縣市文化中心表演廳專業演出。

計畫摘要	計畫內容概述： 111 年： 辦理社區劇場培訓說明，在操作社區劇場工作坊時，由劇場老師透過在地公共議題發想及腳本編寫過程，深化公共議題討論，納入劇場的劇本演出。 帶領社區新住民及居民了解自身特色、故事傳說、在地藝陣，邀請劇團老師辦理工作坊，經由說故事、紀錄、形成劇本、排演練習、爭取演出，成為社區初階社區劇場。 112 年： 有了一年的基礎後，擴大與元長鄉附近鄉鎮市新住民或社區團體結合，除了培力在地社區劇場外，也希望結合其他社區，辦理跨社區劇場合作，促進社區之間的交流，並期盼在縣市文化中心表演廳專業演出，或跨縣市演出，來細說雲林的故事。
------	--

預期效益	一、計畫連結聯合國永續發展目標 (SDGs) 7 項。  ☐ SDG 1 終結貧窮：消除各地一切形式的貧窮 ☐ SDG 2 消除飢餓：確保糧食安全，消除飢餓，促進永續農業 ☒ SDG 3 健康與福祉：確保及促進各年齡層健康生活與福祉 ☒ SDG 4 優質教育：確保有教無類、公平以及高品質的教育，及提倡終身學習 ☒ SDG 5 性別平權：實現性別平等，並賦予婦女權力 ☐ SDG 6 淨水及衛生：確保所有人都能享有水、衛生及其永續管理 ☐ SDG 7 可負擔的潔淨能源：確保所有的人都可取得負擔得起、可靠、永續及現代的能源 ☐ SDG 8 合適的工作及經濟成長：促進包容且永續的經濟成長，讓每個人都有一份好工作 ☐ SDG 9 工業化、創新及基礎建設：建立具有韌性的基礎建設，促進包容且永續的工業，並加速創新 ☒ SDG 10 減少不平等：減少國內及國家間的不平等 ☒ SDG 11 永續城鄉：建構具包容、安全、韌性及永續特質的城市與鄉村 ☐ SDG 12 責任消費及生產：促進綠色經濟，確保永續消費及生產模式 ☐ SDG 13 氣候行動：完備減緩調適行動，以因應氣候
------	---

	變遷及其影響 ☐ SDG 14 保育海洋生態：保育及永續利用海洋生態系，以確保生物多樣性並防止海洋環境劣化 ☐ SDG 15 保育陸域生態：保育及永續利用陸域生態系，確保生物多樣性並防止土地劣化 ☒ SDG 16 和平、正義及健全制度：促進和平多元的社會，確保司法平等，建立具公信力且廣納民意的體系 ☒ SDG 17 多元夥伴關係：建立多元夥伴關係，協力促進永續願景 二、辦理之活動場次 60 場以上。 三、參與人次 1800 人次。 四、引動周邊社區共同參與 15 處。 五、其他績效。
--	---

**111~112 年度雲林縣社區元長鄉公所
執行文化部社區營造及村落文化發展計畫
公所推動社造工作提案計畫書**

壹、提案名稱：「社造一家親3」融合計畫-細說元長社區劇場

貳、提案緣起：

- 一、雲林縣元長鄉近年來人口結構快速的改變，雲林縣元長鄉公所特別成立【元長鄉社造中心】，便於輔導及推動社區各發展業務，並提供社區發展協會諮詢。
- 二、雲林縣元長鄉大多為農村社區，民風相當純樸、社區居民多以務農為生，近年來人口結構快速改變，鄉內老年人口與新住民持續增加，藉由本計畫案「社區劇場」來引導社區新住民及居民，更加了解當地社區議題、新住民文化、自然、人文等資源，鼓勵大家進行公共事務參與，感受透過戲劇表演充分表達出來，創造更多可能性，「社區劇場」絕對是有趣與難忘且適合每一個人的活動。



參、計畫目標：

一、目標說明：

（一）近程目標：

1. 輔導社區辦理「社區照顧關懷據點暨C級巷弄長照站」計畫。
2. 輔導社區辦理「長青食堂」計畫。
3. 輔導社區參與雲林縣社區規劃師計畫。
4. 輔導社區參與雲林縣政府文化觀光處社區營造點計畫提案。
5. 輔導社區辦理「臺灣夢」兒少計畫。
6. 續行「新住民服務單一窗口」
7. 參加雲林縣政府文化觀光處培力計畫鼓勵新住民及社區居

民一起走出來交流

(二) 中程目標：

藉由社區課程及故事分享，了解更多在地文化，並聯結社區及學校，來【共讀、共做、共享、共樂】，透過「社區劇場」的呈現，讓彼此文化融合。

(三) 長程目標：

辦理公民審議、地方創生、社區旗艦等跨社區大型計畫。

二、限制條件：

(一) 可能遭遇之問題、限制：

居民參與排練時間不定、台詞容易忘詞、場地（無、過大或過小）、設備（臨時故障）、道具（無法及時準備或損壞）



(二) 對策分析：

調查居民上課時間而排定課程、增加排練時間或更改較簡易台詞內容，增加備用演員組、依據上課人數配置場地、增加備用設備、如道具製作困難需及時更改討論、製作備用道具。



參、轄內在地特色及資源分析盤點：

一、元長地名由來：

明末清初之際，福建沿海居民為了遠避兵禍或饑饉，以及殘虐人民的官吏，甘冒台灣海峽險惡的航路，相渡海來台，另建家園。明神宗年間，約西元一六〇〇年前後，一股黃吳蘇傅等四姓先民，先後定居本地墾殖，是開墾本地的原始四姓。因耕地或排水或通路之爭，本地原始四姓之中，除了傅姓之外，黃吳蘇族人陸續遷徙他地，另謀發展，留居本地者，僅寥寥數戶而已。

康熙二十三年（西元一六八四年），本地隸屬諸羅縣，光緒十三年（西元一八八七年），本地改隸雲林縣，當時元長行政區稱白沙墩堡元長莊，雲林縣共劃分十五堡，白沙墩堡轄二十三莊。

原始四姓內的傅姓先民，來自福建泉州府南安縣桃源舖戶分枝十六都官園董頭社，於清朝乾隆六年歲次辛酉，即西元一七四一年渡台，定居本莊。有一位俗名「傅元掌」者，領導族人墾地開渠，筹建茅舍，為人熱誠豁達，樂於服務，遠近村莊及來往商旅，以及本莊居民，乃以「元掌」稱呼本地，於是元掌之地名就此建立，通行於當時。

清朝治台期間，盜匪猖獗，不論城鎮鄉村，受害甚烈，居民苦不堪言，地方政府無力保護善良百姓，各莊遂各自糾合壯丁組織團勇自保。本莊曾協助官兵擊潰賊寇，表現英勇，據云，官府獲報佳音，通令各地，將「元掌莊」改為「元長莊」，有天張地久，長年發達之意，並助「掌」與「長」同音，容易記認。



據台灣文獻叢刊記載，乾隆五十一年（西元一七八六年）林爽文舉兵反清，五十二年九月，「賊黨分踞大埔林，打貓、斗六門、水沙連、菴古坑諸處。」九月十五日，「鹿港總兵普吉保領兵五千五百人，理蕃同知黃嘉訓率義民數千人，往援諸羅，札（紮）營元長莊。」云云。此時官方記錄不稱「元掌」而稱「元長」，可知「元長」之地名，早在林爽文事件之前定案，何年定案尚待查考。

此外，還另有一個不同說法，嘉慶年間，當地居民因協助官方勘亂有功，由朝廷賜名為「元長庄」，寓意為天長地久。這兩個不同的地名緣由，究竟何者較為正確，如今已難以考證。

一、 元長的氣候環境

元長鄉屬亞熱帶氣候地區，全年平均溫度約 23 度左右，七至八月最熱，降雨量集中於五至九月夏季期間，全年平均雨量為 1200 公釐。鄉境東南端屬北港溪集水區，西北端屬虎尾溪集水區，農田主要灌溉溝渠為雲林農田水利會所轄的濁幹線，主流渠遍及鄉內各個角落。不過由於水源取自於濁水溪，每逢乾旱或山洪爆發，經常發生斷水現象，水源可靠性並不穩定，農民多半自行開鑿地下水井取水灌溉。



二、 元長鄉地理位置：

本鄉位於雲林縣之西南方，鄉之中心位置東經 120.3151，北緯 23.6496，北界土庫鎮、褒忠鄉；南接北港鎮，東界沿北港溪與大埤鄉及嘉義縣為鄰，西臨四湖鄉，面積 71.8460 平方公里。

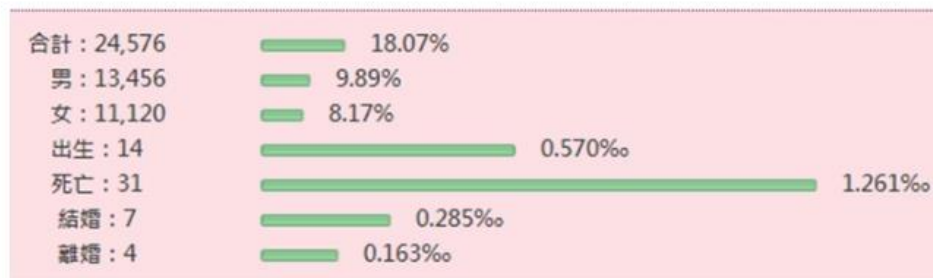
本鄉對外公路四通八達，交通便利—台 19 線縱貫本鄉，縣道 145 及 145 甲線通往土庫、虎尾。縣道 160 線橫貫本鄉；東連土庫、虎尾，西通四湖、東勢。並有 78 線東西向快速道路，向西可達台西，向東可接中山高及第二高速公路。



三、元長鄉識別 LOGO 黑金剛花生寶寶、元長鄉烏小瓣鵲（土豆鳥）



四、元長鄉人口統計（雲林縣虎尾戶政事務所網頁提供）



五、元長鄉社區資源組織與聯結

（一）元長鄉社區元長鄉有 21 村，其中下寮村有 2 個社區發展協會，合計 22 個社區發展協會。



1. 鄉長指示元長鄉社造中心對於原本動能極佳的社區，也應該持續輔導，突破現況繼續的向前邁進。



2. 對於潛力型的社區，更應積極陪伴及輔導，運用縣府及公所資源，促其成長及茁壯。



3. 對於鄉內地處偏村、弱勢、久未擾動或資源匱乏之社區，社造中心應加強輔導，協助其會務、財務正常化，並鼓勵社區踴躍提報計畫，加速社區發展進步。

4. 社區進行分級，並依其動能給予不同的輔導方向

- A. 成熟型：【長北社區】、【五塊社區】、【頂寮社區】、【西莊社區】、【鹿北社區】、【崙仔社區】。
- B. 進階型：【子茂社區】、【長南社區】、【合和社區】、【潭西社區】、【湖內社區】、【龍岩社區】、【鹿南社區】。
- C. 培力型：【長南社區】、【後湖社區】、【潭東社區】、【客厝社區】、【卓運社區】、【下寮社區】、【瓦礫社區】、【內寮社區】、【新吉社區】。

(三) 元長鄉社造中心輔導社區發展協會



指導社區會務及計畫書撰寫社區



理監事出席不足，建議現場改為座談會



會員大會出席不足，宣告流會並訂定下次日期



輔導社區進行改選，說明投票流程



協助社區公開、公正、公平的選舉及開票



協助及指導社區正確的記票

(四)關懷社區社造課程上課情形



社區資源調查課程-老師上課中提及社區問題



元長鄉公所社造中心陪同-五塊、西莊、崙仔社區上課情形



偕同雲林縣社造中心及老師訪視五塊、西莊、崙仔社區

- 伍、主辦單位：雲林縣元長鄉公所
 協辦單位：雲林縣元長鄉各社區
 陸、實施時間：核定日至 112 年 10 月 30 日
 柒、實施地點：雲林縣元長鄉及附近鄉鎮市
 捌、計畫內容：

一、串連外部、跨課(室)資源整合與連結及公共參與情形或與各類組織團體，共同討論及參與籌劃情形

(一) 雲林縣元長鄉公所特別成立【元長鄉社造中心】

1. 元長鄉社造中心為公所內部臨時性社區專案組織，將社區的各項業務統整於社造中心內，便於輔導及推動社區各發展業務，並提供社區發展協會諮詢。
2. 社造中心編制及任務：
 - 3 名正式公務人員：

分別承辦各項社區相關業務，如社區綜合業務、社區發展業務（含會務、財務）、社造業務（含社區培根及藝文）、社區補助（含活動及設備）、社區修繕及工程、農村再生業務、社區活動中心管理（含耐震及消防檢查）、社區關懷據點及長照業務、社區長青食堂、社區規劃師（社區 PK 賽）計畫、新住民業務、社區衛生健康（衛生所合作案）、社區財產管理。
 - 2 名臨時人員：

分別擔任鄉長 FB 小編和協助社區綜合業務及鄉內各項活動之宣傳。及協辦新住民窗口服務業務及協辦關懷據點和長青食堂業務。



3. 社造中心的任務是為輔導鄉內各社區發展協會之會務、財務等正常化，並協助社區各項業務之推動。
4. 辦理元長鄉社區營造及村落文化發展等工作。
5. 鼓勵及協助社區申請中央及地方政府提案計畫。
6. 辦理新住民業務及單一窗口服務。



(二) 之前曾申請雲林縣政府文化觀光處計畫透過家鄉菜的分享，讓社區內長輩及居民們之間產生互動與分享，增加凝聚社區的共識情感。



- (三) 111 年度規劃以當地特色故事加上多元文化或突顯所關切的公共議題融入戲劇表演。
- (四) 辦理社區劇場培訓說明，在操作社區劇場工作坊時，由劇場老師透過在地公共議題發想及腳本編寫過程，深化公共議題討論，納入劇場的劇本演出。
- (五) 帶領社區居民了解自身特色、故事傳說、在地藝陣，邀請劇團老師辦理工作坊，經由說故事、紀錄、形成劇本、排演練習、爭取演出，成為社區初階社區劇場。



- (六) 有了一年的基礎後，擴大至附近社區或團體結合，除了培力在地社區劇場外，也希望結合其他社區，辦理跨社區劇場合作，促進社區之間的交流，並期盼在縣市文化中心表演廳專業演出，或跨縣市演出，來細說雲林的故事。



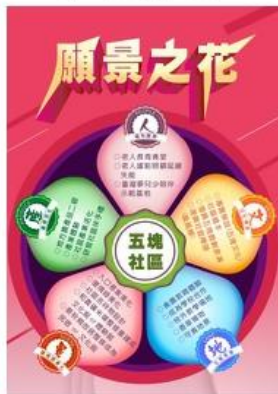
二、擴大引發參與策略(含預計引動社區名單)

(一) 西莊村西莊社區、龍岩村龍岩社區、潭西村潭西社區、潭東村潭東社區、五塊村五塊社區

(二) 崙仔村崙仔社區、新吉村新吉社區、內寮村內寮社區、下寮村下寮社區、湖內社區、瓦礫村瓦礫社區

(三) 110 年成功引動提案社造點的社區

1. 五塊社區



社區願景之花



共同繪製社區地圖



社區劇場-想要健康、快快長大

2. 西莊社區-
部落建築生活文化傳承首部曲



傳統工藝雕刻工作坊-文化生活節



老舊建築資源調查-蒐集花磚



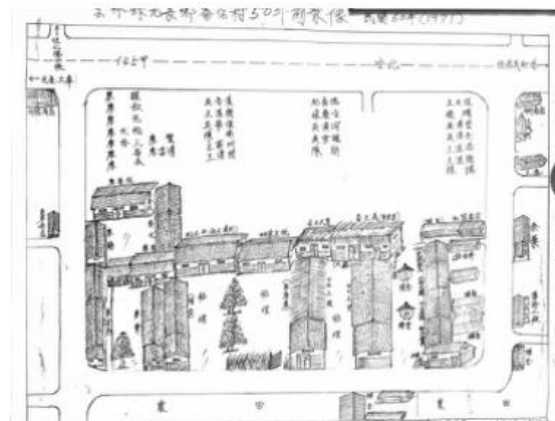
社區地圖插畫設計工作坊

3. 崙仔社區

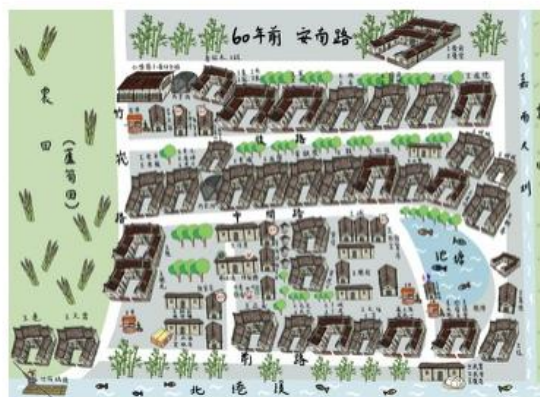
尋找消失的安南路-重現往日安南清明上河圖



社區長輩懷想以前的崙仔安南路



舊時安南路的草圖



舊時安南路的村落生活地圖

三、執行方式：社區劇場

四、執行進度(兩年度之分年執行進度及規劃)

工作項目	111(第一)年								112(第二)年								備註說明
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月		
規劃																	
執行																	
成果																	
核銷																	

五、宣傳方式

透過社區、FB、LINE 群、新聞媒體廣告。

玖、預期效益

一、計畫連結聯合國永續發展目標 (SDGs) 7 項。



- ☐ SDG 1 終結貧窮：消除各地一切形式的貧窮
- ☐ SDG 2 消除飢餓：確保糧食安全，消除飢餓，促進永續農業
- ☒ SDG 3 健康與福祉：確保及促進各年齡層健康生活與福祉
- ☒ SDG 4 優質教育：確保有教無類、公平以及高品質的教育，

及提倡終身學習

- SDG 5 性別平權：實現性別平等，並賦予婦女權力
- SDG 6 淨水及衛生：確保所有人都能享有水、衛生及其永續管理
- SDG 7 可負擔的潔淨能源：確保所有的人都可取得負擔得起、可靠、永續及現代的能源
- SDG 8 合適的工作及經濟成長：促進包容且永續的經濟成長，讓每個人都有一份好工作
- SDG 9 工業化、創新及基礎建設：建立具有韌性的基礎建設，促進包容且永續的工業，並加速創新
- SDG 10 減少不平等：減少國內及國家間的不平等
- SDG 11 永續城鄉：建構具包容、安全、韌性及永續特質的城市與鄉村
- SDG 12 責任消費及生產：促進綠色經濟，確保永續消費及生產模式
- SDG 13 氣候行動：完備減緩調適行動，以因應氣候變遷及其影響
- SDG 14 保育海洋生態：保育及永續利用海洋生態系，以確保生物多樣性並防止海洋環境劣化
- SDG 15 保育陸域生態：保育及永續利用陸域生態系，確保生物多樣性並防止土地劣化
- SDG 16 和平、正義及健全制度：促進和平多元的社會，確保司法平等，建立具公信力且廣納民意的體系
- SDG 17 多元夥伴關係：建立多元夥伴關係，協力促進永續願景

二、辦理之活動場次 60 場。

三、參與人次 1800 人次。

四、引動周邊社區共同參與 15 處。

五、其他績效。

拾、經費預算表

111 年經費概算表

經費項目	單價	數量	總價	計算方式及說明	備註
人事費			小計：184,000 元		
講師鐘點費	2,000	62 小時	124,000	社區劇場種子教師、工作坊、輔導等費用	中央補助 12 萬 2,000 元、公所配合 2,000 元
助理講師鐘點費	1,000	60 小時	60,000	協助社區劇場種子教師、工作坊、輔導等費用	中央補助
業務費			小計：92,000 元		
設計費	800	40 張	32,000	每社區 20 人 x3 個社區 =設計排版劇照共計 60 張	中央補助
印刷費	900	40 張	36,000	每社區 20 人 x3 個社區 x 每人 1 張=劇照共計 60 張，直噴合成版(A1)	中央補助
租賃費	12,000	2 輛	24,000	辦理劇場交流見學或成果 展遊覽車資	公所 配合款
材料費			小計：12,000 元		
道具材料、租用及佈置費	12,000	1 式	12,000	課程及展演活動相關費用	公所 配合款
雜支費			小計：2,000 元		
雜支	2,000	1 式	2,000	課程文具、保險費等	公所 配合款
總計：290,000 元					

※以上各年度經費均得勻支

拾、經費預算表

112 年經費概算表

經費項目	單價	數量	總價	計算方式及說明	備註
人事費			小計：184,000 元		
講師鐘點費	2,000	62 小時	124,000	社區劇場種子教師、工作坊、輔導等費用	中央補助 12 萬 2,000 元、公所配合 2,000 元
助理講師鐘點費	1,000	60 小時	60,000	協助社區劇場種子教師、工作坊、輔導等費用	中央補助
業務費			小計：92,000 元		
設計費	800	40 張	32,000	每社區 20 人 x3 個社區 =設計排版劇照共計 60 張	中央補助
印刷費	900	40 張	36,000	每社區 20 人 x3 個社區 x 每人 1 張=劇照共計 60 張，直噴合成版(A1)	中央補助
租賃費	12,000	2 輛	24,000	辦理劇場交流見學或成果展遊覽車資	公所配合款
材料費			小計：12,000 元		
道具材料、租用及佈置費	12,000	1 式	12,000	課程及展演活動相關費用	公所配合款
雜支費			小計：2,000 元		
雜支	2,000	1 式	2,000	課程文具、保險費等	公所配合款
總計：290,000 元					

※以上各年度經費均得勻支

附錄、

願景：期盼在縣市文化中心表演廳專業演出，或跨縣市演出，來細說

雲林的故事。



貳、第4號議案附件

檔 號：
保存年限：

雲林縣政府 函

地址：640201雲林縣斗六市雲林路2段515號
承辦人：張瑄印
電話：05-5522079
傳真：05-5340467
電子信箱：ylhg21124@mail.yunlin.gov.tw

受文者：雲林縣元長鄉公所

發文日期：中華民國111年3月10日
發文字號：府社教一字第1110019669號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關貴所函送貴轄五塊社區發展協會「五塊社區活動中心修繕計畫」1案，本府同意補助新臺幣46萬2,000元整，請於111年6月30日前函送本府辦理核銷，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴所111年2月18日元鄉社字第1110001994號函、111年1月20日元鄉社字第1110000899號函。
- 二、本案請於旨揭期日前辦理完竣後，檢具貴所領據、納入預算證明、雲林縣政府及各鄉鎮市公所相關請款資料文件送審表、雲林縣政府對鄉鎮市公所及機關學校補助工程辦理情形考核表、工程費請款明細表及成果報告辦理核銷撥款。
- 三、為促進政府綠色採購，請依政府機關指定採購項目辦理採購，相關資訊請到綠色生活資訊網 (<http://greenliving.epa.gov.tw/Public/t>) 查詢最新環保標章產品狀態。

元長鄉公所 111/03/10



1110003294

第1頁，共2頁

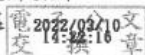
四、本府為協助團體系統化建置會務、財務等資料、電子化活動計畫書及訊息活動推播等，建置「雲林縣政府E化團體網」(網址：<https://soc-welfare.yunlin.gov.tw/sgms/home/index>)，請貴所轉知協會多多運用該系統，編製協會會議紀錄、會員名冊、理監事名冊、活動計畫書及活動訊息等，並可列印，如協會尚未有該系統帳號密碼，或者有使用系統相關問題，歡迎洽詢本府社會處謝科員(電話：05-5522642)諮詢。

五、相關表件，請依需求至本府社會處網站-便民服務-表單下載-社區發展下載電子檔使用。

六、依據內政部110年7月9日公告，至中央流行疫情指揮中心全面解除第二級警戒止，全國各級人民團體及合作社召開會員(社員)大會(含代表大會)得採視訊方式辦理，惟不得辦理選舉、補選、罷免等事項。請貴所轉知轄內社區發展協會悉依中央流行疫情指揮中心及內政部公告辦理，並提醒會員務必遵守，以免受罰，及務必配合政府政策，加強防疫作為，嚴守社區防線，避免國內疫情擴大，以保障自我及社會大眾健康安全。

正本：雲林縣元長鄉公所

副本：本府社會處



雲林縣元長鄉五塊社區發展協會辦理

五塊社區^{修繕}活動中心^{修繕}設備計畫書

- 一、計畫名稱：五塊社區^{修繕}活動中心^{修繕}設備計畫
- 二、計畫目的：五塊社區活動中心緣民國62年由蔡氏家族捐地，政府補助公費建築完成。於今已46年有餘，雖社區居民同心維護，但仍難避免年歲摧殘，^{修繕}窗，落地門已老舊，需重新修繕，讓社區老人與義工及青少年兒童有最完善的設施，豐富社區居民精神生活與更好的生活品質
- 三、指導單位：雲林縣政府、元長鄉公所
- 四、主辦單位：雲林縣元長鄉五塊社區發展協會
- 五、補助單位：雲林縣政府
- 六、執行單位

雲林縣元長鄉五塊社區發展協會

計畫負責人：蔡文彬理事長

地址：雲林縣元長鄉五塊村南火路43號

聯絡電話：0938-364025/05-7889103

- 七、實施地點：

元長鄉五塊社區活動中心(雲林縣元長鄉五塊村南火路43號)

- 八、受益對象：

元長鄉五塊社區所有居民。

九、 預期效益：

十、 充實活動中心設備，讓社區長青食堂與老人福利政策與兒少福利政策，能安心在活動中心進行各項事務。

1. 以五塊社區為長青食堂據點以及臺灣夢基地，推展五塊社區之社區發展工作，預計 1000 人受益。

2. 增加社區設備來落實社會福利家庭化、社區化原則，結合社會資源共同推動社區服務，符合人本照顧，在地老化及多元服務之目標。

十一、 經費概算：詳如經費概算表。

十二、 經費來源：申請雲林縣政府補助 462,000 元整。

雲林縣元長鄉五塊社區發展協會辦理
五塊社區活動中心設備計畫-經費概算表

單位：新台幣

項 目		數 量	單 位	單 價	總 價	備 註
1	1500 型落地門	1	組	63,000	63,000	310 公分*280 公分同等品 (開天固定) 尺寸公差為±5 公分 含稅、含安裝 含炭縫水泥及 矽利康填補 及水路處理
2	氣密窗	19	組	22,000	418,000	160cm*185cm 同等品 附紗窗(開天固定) 尺寸公差為±5 公分 含稅、含安裝 含炭縫水泥及 矽利康填補 及水路處理
合計					462,000	

會計：



總幹事：



理事長：



參、第 5 號議案附件

檔 號：
保存年限：

雲林縣政府 函

地址：雲林縣斗六市雲林路2段515號
承辦人：蘇筱柔
電話：05-5523426
傳真：05-5340467
電子信箱：ylhg22115@mail.yunlin.gov.tw

受文者：雲林縣元長鄉公所

發文日期：中華民國111年3月10日
發文字號：府社救一字第1112613925號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關貴所辦理湖內社區發展協會「新增社區活動中心桌椅、推車設備」，本府同意補助新臺幣9萬9,480元整，請於111年4月25日前函送本府辦理核銷，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴所111年1月27日元鄉社字第1110001256號函。
- 二、該項設備若為共同供應契約所採購之項目，請優先自共同供應契約擇優辦理，並於旨揭期日前檢具公所領據、納入預算證明及設備照片(該設備應以噴漆或相當方式加註雲林縣政府補助字樣)函送本府辦理核銷。
- 三、請貴所務必輔導協會依規定召開會員大會等會議，並於會後30日內將會員大會等紀錄函送本府備查。
- 四、為促進政府綠色採購，請依政府機關指定採購項目辦理採購，相關資訊請到綠色生活資訊網(<https://greenliving.epa.gov.tw/Public/t>)查詢最新環保標章產品狀態。
- 五、本府為協助團體系統化建置會務、財務等資料、電子化活

元長鄉公所 111/03/10



1110003289

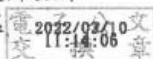
動計畫書及訊息活動推播等，建置「雲林縣政府E化團體網」(網址：<https://soc-welfare.yunlin.gov.tw/sgms/home/index>)，請貴所轉知協會多多運用該系統，編製協會會議紀錄、會員名冊、理監事名冊、活動計畫書及活動訊息等，並可列印，如協會尚未有該系統帳號密碼，或者有使用系統相關問題，歡迎洽詢本府社會處謝科員(電話：05-5522642)諮詢。

六、依據內政部110年7月9日公告，至中央流行疫情指揮中心全面解除第二級警戒止，全國各級人民團體及合作社召開會員(社員)大會(含代表大會)得採視訊方式辦理，惟不得辦理選舉、補選、罷免等事項。請貴所轉知轄內社區發展協會悉依中央流行疫情指揮中心及內政部公告辦理，並提醒會員務必遵守，以免受罰，及務必配合政府政策，加強防疫作為，嚴守社區防線，避免國內疫情擴大，以保障自我及社會大眾健康安全。

七、成果報告表等相關表件，請依需求至本府社會處網站-便民服務-表單下載-社區發展下載電子檔使用。

正本：雲林縣元長鄉公所

副本：本府社會處



雲林縣元長鄉湖內社區發展協會申請

「新增社區活動中心桌椅、推車設備」計畫書

- 一、計畫名稱：「新增社區活動中心桌椅、推車設備」
- 二、計畫緣起及目的：鑒於本社區活動中心桌椅、推車使用已久，皆已老舊受損，造成使用上不便甚至有安全上的疑慮，故申請新增社區活動中心桌椅、推車設備補助以添購新桌椅、推車設備，讓村民活動時能有舒適、安全的桌椅、推車使用。
- 三、辦理時間：中華民國 111 年 04 月 30 日前。
- 四、設置地點：雲林縣元長鄉湖內社區活動中心。
- 五、補助單位：雲林縣政府
- 六、指導單位：元長鄉公所
- 七、受益對象：湖內社區居民及村民。
- 八、受益人次：約 300 人次。
- 九、計畫內容：採購折疊椅 120 張、手推車 2 台、折疊桌 15 張。
- 十、經費概算：詳如經費概算表。
- 十一、備註：本計畫如有未盡之處，得視實際需要修正補充之。

雲林縣元長鄉湖內社區發展協會申請
「新增社區活動中心桌椅、推車設備」經費概算表

項	目	數 量	單 位	單 價	總 價	備 註
1	折疊椅	1	式	66,480	66,480	2台黑色手推車
2	摺疊桌	1	式	33,000	33,000	含折疊桌15張
合計				99,480		

總幹事： 

會計： 

理事長： 

肆、第 6 號議案附件

檔 號：

保存年限：

社團法人雲林縣元長鄉老人會 函

地 址：65545 雲林縣元長鄉元西路 74 巷 27 號

承辦人：李 亮

電 話：05-7885552

傳 真：05-7889291

受文者：雲林縣元長鄉公所

發文日期：中華民國 111 年 03 月 02 日

發文字號：雲元老字第 111030202 號

速 別：普通

密等及解密條件：普通

附 件：如 文



主 旨：檢送本會「111 年度申請冷氣機等設備補助」計畫書、經費申請表、經費概算表各乙份、本會組織章程、人民團體立案證明書、理事長當選證書、法人登記證書影本各乙份，請貴所轉呈雲林縣政府，惠予補助，請查照。

正 本：雲林縣元長鄉公所

副 本：社團法人雲林縣元長鄉老人會

理事長 李 亮

社團法人雲林縣元長鄉老人會111年度冷氣機設備補助計畫經費概算表

編號	項 目	單 位	數 量	單 價	金 額	備 註
1	大同變頻分離式冷氣	組	2	38,138	76,276	
2	冷氣室外機安裝架	組	2	1,800	3,600	
3	冷氣3分5分銅管(安裝配置)	工	2	4,900	9,800	
4	冷氣主電源配置	工	2	2,000	4,000	
5	室內外機控制線路配置	工	2	1,500	3,000	
6	室外銅管保溫軟管配置	工	2	1,500	3,000	
	總 計				99,676	

製表

會計許淑卿

總幹事

總幹事李本原

會計

會計許淑卿

理事長

理事長李亮

檔 號：
保存年限：

雲林縣政府 函

地址：640201雲林縣斗六市雲林路2段515號
承辦人：林佩瑜
電話：05-5523420
傳真：05-5340615
電子信箱：ylhg21123@mail.yunlin.gov.tw

受文者：雲林縣元長鄉公所

發文日期：中華民國111年4月11日
發文字號：府社老一字第1112622849號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關貴所辦理轄內老人會「111年度申請冷氣機等設備補助計畫」1案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴所111年3月14日元鄉社字第1111300050號函。
- 二、本案本府同意補助新台幣9萬9,676元整，請依「政府採購法」等相關規定辦理採購，並確實注意購買設備之品質及各項保管事宜。
- 三、另請貴所於計畫完成後掣據及檢附領款收據、原始支出憑證、驗收紀錄、成果報告（含照片，以A4規格左側裝訂，補助之設備請加註雲林縣政府補助字樣）等相關資料一式2份，送本府辦理請款核銷。

正本：雲林縣元長鄉公所

副本：本府社會處



元長鄉公所 111/04/12



第 1 頁，共 1 頁

伍、第 7 號議案附件

檔 號：

保存年限：

社團法人雲林縣元長鄉老人會 函

地 址：65545 雲林縣元長鄉元西路 74 巷 27 號

承辦人：李 亮

電 話：05-7885552

傳 真：05-7889291

受文者：雲林縣元長鄉公所

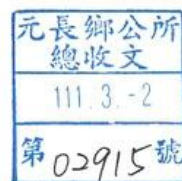
發文日期：中華民國 111 年 03 月 02 日

發文字號：雲元老字第 111030201 號

速 別：普通

密等及解密條件：普通

附 件：如 文



主 旨：檢送本會「111 年度申請太鼓、空氣清淨機等設備補助」計畫書、經費申請表、經費概算表各乙份、本會組織章程、人民團體立案證明書、理事長當選證書、法人登記證書影本各乙份，請貴所轉呈雲林縣政府，惠予補助，請查照。

正 本：雲林縣元長鄉公所

副 本：社團法人雲林縣元長鄉老人會

理事長 李 亮

社團法人雲林縣元長鄉老人會1111年度申請太鼓、空氣清淨機等設備補助計畫經費概算表

編號	項 目	單 位	數 量	單 價	金 額	備 註
1	1尺6木頭綁繩鼓(規格：1尺6*1尺8)	組	4	13,500	54,000	(附：一對棒子、外袋、交叉輪架)
2	大金空氣清淨機(型號：MC40USCT)	台	2	10,900	21,800	
3	大金空氣清淨機(型號：MC70VSCT-W)	台	1	20,800	20,800	
	總 計				96,600	

製表

會計許淑卿

總幹事

總幹事李本原

會計

會計許淑卿

理事長

理事長李亮

填表日期：中華民國 111 年 3 月 2 日

雲林縣政府 111 年度一般性補助款及縣庫自籌款 對鄉鎮市公所、機關學校及民間團體之補(捐)助申請表				
申請單位 名稱	社團法人雲林縣 元長鄉老人會		負責人	李 亮 理事長
會(地)址	雲林縣元長鄉 長南村 74 巷 27 號		統一編號	78956162
聯絡人	李 亮 理事長		電話號碼	05-7885552
計畫名稱	111 年度申請太鼓、空氣清淨機 等設備補助計畫		預定完 成日期	111 年 3 月 31 日
計 畫 總經費	96,600	申請縣府補助	96,600	同案有無向 其他局室申 請經費： ☐ 無 ☐ 有單位名 稱：_____金 額：_____
		其他機關補助	0	
		自籌款	0	
計畫內容 概要	購買(1)1 尺 6 木頭綁繩鼓(附一對棒子、外袋、交叉輪架)4 組 (2)大金空氣清淨機(型號：MC40USCT)2 台(3) 大金空氣清淨 機(型號：MC70VSCT-W)1 台 本會原有「太鼓研習班」，因課堂上學員所使用的樂器有些老 舊或受損，待更新。長青學苑上課的地點大多使用老人會活動 中心內，為使學員們上課能有優良環境使用，故購買空氣清淨 機擺設教室內，故擬向雲林縣政府申請太鼓、空氣清淨機設備 採購之經費補助，供為本會長青學苑各研習班使用。			
預期效益	1. 豐富長青學苑課程內容，推廣老人樂齡學習理念。 2. 提供多樣豐富的學習場域，充實老人精神生活及休閒樂趣。 3. 促進老人生活和諧，凝聚會員向心力。 4. 感受政府的關懷與尊重，強化對政府政策的信賴。			
附件名稱	111 年申請太鼓、空氣清淨機等設備補助計畫經費概算表、雲 林縣人民團體立案證書及負責人當選證明書、社團法人雲林縣 元長鄉老人會組織章程。			
以往補助 經費之執 行效益				

承辦人

理事長李 亮

會計

會計許淑卿

理事長

理事長李 亮

社團法人雲林縣元長鄉老人會

111 度申請太鼓、空氣清淨機等設備補助計畫書

- 一、緣起：本會長年力於服務地方老人族群，除提供日間托老營養餐飲服務，亦舉辦多項交流活動，如推動老人槌球運動、辦理重陽節敬老活動、辦理長青學苑，積極推廣各項學習課程，目前本會長青學苑設有太鼓研習班、口風琴研習班、歌唱研習班、舞蹈研習班、槌球研習班、外丹功研習班等 8 個班次。

為擴展學苑課程多樣學習，提供本鄉老人更多元豐富的學習場域，本會原有「太鼓研習班」，因課堂上學員所使用的樂器有些老舊或受損，待更新。長青學苑上課的地點大多使用老人會活動中心內，為使學員們上課能有優良環境使用，故購買空氣清淨機擺設教室內，故擬向雲林縣政府申請太鼓、空氣清淨機設備採購之經費補助。

- 二、目的：提倡正當休閒康樂活動，促進老人身心健康，建立祥和社會。

三、指導單位：雲林縣政府

四、主辦單位：元長鄉老人會

五、辦理地點：元長鄉老人會文康活動中心

六、服務對象及人數：凡本會會員均可參加。

(目前會員人數約 800 人)

七、預估受益人次：9125 人次

八、計畫總經費：詳參計畫經費概算表(如附件)

九、經費來源：本計畫總經費為新台幣 96600 元，申請雲林縣政府全額補助。

十、預期效益：1. 豐富長青學苑課程內容，推廣老人樂齡學習理念。

2. 提供多樣豐富的學習場域，充實老人精神生活及休閒樂趣。

3. 促進老人生活和諧，凝聚會員向心力。

4. 感受政府的關懷與尊重，強化對政府政策的信賴。

十一、本活動計畫若有未盡事宜得隨時修正。



檔 號：
保存年限：

雲林縣政府 函

地址：640201雲林縣斗六市雲林路2段515號
承辦人：林佩瑜
電話：05-5523420
傳真：05-5340615
電子信箱：ylhg21123@mail.yunlin.gov.tw

受文者：雲林縣元長鄉公所

發文日期：中華民國111年4月8日
發文字號：府社老一字第1112622215號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

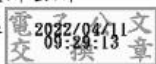
主旨：有關貴所辦理轄內老人會「111年度申請太鼓、空氣清淨機等設備補助計畫」1案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴所111年3月14日元鄉社字第1111300051號函。
- 二、本案本府同意補助新台幣9萬6,600元整，請依「政府採購法」等相關規定辦理採購，並確實注意購買設備之品質及各項保管事宜。
- 三、請貴所於計畫完成後檢送「領據」、「納入預算證明」、「成果報告」（含照片，以A4規格左側裝訂，補助之設備請加註雲林縣政府補助字樣）等相關資料各1份送本府辦理請款核銷。

正本：雲林縣元長鄉公所

副本：本府社會處



元長鄉公所 111/04/11



1110004389

第 1 頁，共 1 頁

陸、第 8 號議案附件

工作表1

雲林縣辦理110/111年期大蒜種植面積PDA調查筆數及調

項目 鄉鎮別	筆數	調查費用(元)合計(調查筆數*35元)	備註
斗六市	8	280	
斗南鎮	71	2,485	
虎尾鎮	2,088	73,080	
西螺鎮	379	13,265	
土庫鎮	2,223	77,805	
北港鎮	1,734	60,690	
大埤鄉	62	2,170	
莿桐鄉	918	32,130	
林內鄉	158	5,530	
二崙鄉	186	6,510	
崙背鄉	1,282	44,870	
麥寮鄉	1,089	38,115	
東勢鄉	3,507	122,745	
褒忠鄉	1,221	42,735	
台西鄉	1,426	49,910	
元長鄉	4,362	152,670	
四湖鄉	5,655	197,925	
口湖鄉	871	30,485	
水林鄉	1,419	49,665	
合計	28,659	1,003,065	

第 10 號議案附件

正本

檔 號：

保存年限：

內政部 函



機關地址：105404臺北市松山區八德路2段342號(營建署)

聯絡人：柯致正

聯絡電話：02-87712806

電子郵件：qq77415@cpami.gov.tw

傳真：02-87712833

64001

雲林縣斗六市雲林路二段515號

受文者：雲林縣政府

發文日期：中華民國111年4月11日

發文字號：台內營字第1110806571號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文



主旨：檢送本部營建署「提升道路品質計畫（內政部）2.0」第二次提案競爭型補助計畫之審議核定工程及補助經費案件表及相關附件，請依說明事項辦理並轉知所屬相關單位知悉，請查照。

說明：

- 一、檢附旨揭計畫核定工程及其補助經費案件，相關審議意見請至本部營建署「市區道路建設評估管理系統」網頁下載（<http://cprems.cpami.gov.tw/CPREMS/pagLogin.aspx>），核定案件請確實依審議意見據以輔導檢討修正計畫內容及工作項目，另請貴府於辦理修正計畫時併同路口改善統計表提供本署參採（如附件-路口改善統計表），並請依「提升道路品質計畫（內政部）二點零補助執行要點」辦理相關配合事宜。
- 二、旨揭111年度核定案件補助經費，請依「中央對直轄市及縣（市）政府補助辦法」規定，相對編足地方配合款，本計畫中央補助款比率分別為第1級35%、第2級50%、第3級82%、第4級84%、第5級88%；其中央補助款（編列資本

門項下)及地方配合款,請於111年度6月底前儘速完成納入年度(追加)預算作業或議會同意墊付程序及完成發包作業,核定經費並應於預算分配年度執行完畢,本部營建署將定期辦理執行進度會議,據以辦理案件撤銷與經費移撥等相關作業。

三、本計畫核定案件之管考催辦、工程品質督導及撥款等三項業務,續由本部營建署及該署中區、南區工程處協助辦理,後續執行請配合辦理。

四、請於文到二週內至本部營建署「工程管理整合資訊系統(<http://cpaemis.cpami.gov.tw/cpapms/>)」填妥核定工程之相關資料,各縣(市)政府之帳號及密碼請逕洽本部營建署道路工程組;後續並請提供核定工程案件施工前、中、後同位置、同方向之清晰照片,俾利編纂案例成果彙編資料。

五、有關執行核定案件之配合事項如下:

(一)重申規劃設計類案件之委託項目不得含監造相關內容。

(二)核定案件未完成相關預算程序前,為配合招標先期作業,招標文件應確實載明:「本採購於招標作業完成前先辦理決標保留,俟計畫經費獲民意機關審議通過並准予動支後,由機關通知辦理決標及簽約,契約始生效力」。

(三)工程類案件請參照執行要點鎖定撥款程序之工程進度,採「分次估驗計價」之撥付估驗款方式辦理;由本部營建署代辦地方工程之地方配合款,應於工程完成發包後即繳交該署,並依說明一之執行要點五、實施方式與原則(三)於工程類招標文件契約草案「工程品管」條文增加品質缺失懲罰性違約金條款。

(四)針對人行道或自行車道施作完成後,因汽機車違規停車

造成計畫成效不彰問題，請貴府加強宣導並嚴加取締，本部營建署將不定期抽查完工後之維護管理情形，並納入後續補助之參採。

- (五)各直轄市、縣（市）政府應於計畫核定後，請本摺節、減量、易於維管補助原則，並依本部營建署委員審議意見再行審查，並針對過度設計問題確實檢討數量、單價合理性、型式必要性，並輔導轄管內各單位修正計畫。
- (六)貴府對核定工程之執行，請注意遵循行政院相關政策指示，如全民監督公共工程、建置雙語環境及防杜設施閒置浪費等項，並確實配合執行。
- (七)本次核定案件均應依規定提送本部營建署辦理之規劃設計審議後始得進行工程發包，並於提送審議時檢附肇事統計表〔視個案核定意見需求檢附，無則免附（如附件-肇事資料統計表）〕，另涉及道路刨鋪之案件，請就計畫內刨鋪範圍提供IRI或AARI等數據，以作為審議參採之依據。
- (八)本次核定案件如屬A+B案（規劃設計結合工程案件），請於核定後3個月內完成勞務發包（可保留決標），其中「無涉及人行環境」案件請於核定後5個月內提送規劃設計審議，並於規劃設計審議通過後2個月內發包工程案；另「涉及人行環境」案件請於核定後6個月內提送規劃設計審議，並於規劃設計審議通過後3個月內發包工程案。如未達前開標準者，得予以調整為A案（規劃設計案件），後續如需工程經費應俟A案（規劃設計案件）完成後比照新提案件重新提報。
- (九)本次核定案件屬「涉及人行環境」案件者，經執行單位評估原提報施作實體分隔人行道難以建置，致需調整原有施作範圍或無法施作時，本署得予以撤案或減列該路

段補助，如因而有衍伸之相關工程經費應請貴府自行籌措辦理。

六、另為健全各縣市政府管線圖資，本次核定案件除屬「涉及人行環境」案件需依相關規定建置BIM圖資外，各核定計畫內容之道路或人行道，其範圍超過100公尺以上，需採試挖方式校對貴府現有管線圖資是否正確，並請據以登錄修正於貴府相關圖資平台。

正本：各直轄市及縣（市）政府

副本：本部部長室、主任秘書室、營建署署長室、公關室、北區工程處、中區工程處、南區工程處、主計室、都市計畫組(以上均含附件)、道路工程組

部長徐國勇

提升道路品質計畫(內政部)2.0(第二次審議)一般競爭型補助計畫評選審查會議
核定工程及補助經費案件表

[illegible]

已電子交換

監印 潘文鼎

檔 號： 111/5399/1
保存年限： 3

雲林縣元長鄉公所 函(稿)

機關地址：655011雲林縣元長鄉長南村仁愛街2號

承辦人：田承霖

電話：05-7882221#171

傳真：05-7887248

電子信箱：ych109116@yuanchang.gov.tw

受文者：如正副本

發文日期：111.04.25

發文字號：元鄉建字第1110700075號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：檢陳本鄉辦理內政部營建署「提升道路品質計畫(內政部)2.0」第二次提案修正計畫書一式3份(雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程)，詳如說明，請鑒核。

說明：

- 一、依據內政部111年4月11日台內營字第1110806571號函辦理。
- 二、旨案原提案名稱為「雲林縣元長鄉內寮、下寮等2村連絡道路改善工程」，為配合審查意見修正，擬將提案名稱修改為「雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程」。

正本：雲林縣政府

副本：內政部營建署、內政部營建署中區工程處
(電) (電)

鄉長 李 ○ ○

會辦單位：

決行層級：第一層決行

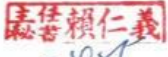
建設課

第1頁 共2頁



1110700075

案由：檢陳本鄉辦理內政部營建署「提升道路品質計畫(內政部)2.0」第二次提案修正計畫書一式3份(雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程)，詳如說明，請鑒核。

承辦單位	決行
 	 0.4x5 1430 



檔 號：
保存年限：

雲林縣政府 函

地址：640201雲林縣斗六市雲林路2段515號
承辦人：王俞晴
電話：05-5522360
傳真：05-5342919
電子信箱：ylhg39236@mail.yunlin.gov.tw

受文者：雲林縣元長鄉公所

發文日期：中華民國111年4月29日
發文字號：府工運二字第1110045234號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨

主旨：檢送本縣元長鄉公所「提升道路品質計畫（內政部）2.0-雲林縣元長鄉內寮、下寮等2村連絡道路改善工程」修正計畫書乙案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、依據內政部111年4月11日台內營字第1110806571號函函辦理。
- 二、經查旨案依審查意見與雲林縣元長鄉長北、長南等2村連絡道路改善工程併案，經元長公所調整修正計畫內容，惠請貴署同意案名修正為「雲林縣元長鄉都計區道路及聯外道路改善工程」。

正本：內政部營建署

副本：雲林縣元長鄉公所、雲林縣政府工務處



元長鄉公所 111/04/29



檔 號：
保存年限：

內政部營建署 函

地址：105404臺北市松山區八德路2段342號
聯絡人：楊玉章
聯絡電話：02-87712800
電子郵件：yzgrantyang@cpami.gov.tw
傳真：02-87712833

受文者：雲林縣元長鄉公所

發文日期：中華民國111年5月6日
發文字號：營署道字第1110032544號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關貴府函送「提升道路品質計畫(內政部)2.0」—「雲林縣元長鄉內寮、下寮等2村連絡道路改善工程」修正計畫書案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴府111年4月29日府工運二字第1110045234號函。
- 二、旨揭案件依據提升道路品質計畫(內政部)2.0(第二次審議)意見與「雲林縣元長鄉長北、長南等2村連絡道路改善工程」併案，因計畫範圍調整修正案名為「雲林縣元長鄉都計區道路及聯外道路改善工程」，本署原則同意。

正本：雲林縣政府

副本：雲林縣元長鄉公所、本署中區工程處、道路工程組



元長鄉公所 111/05/06



110 年度

「**前瞻計劃**」

雲林縣元長鄉公所申請補助計畫

計畫編號：

計畫類型：「設計」類+「工程」類(A+B 類)

雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外
道路改善工程

審 核 單 位： 內政部營建署

申請補助單位： 雲林縣政府

實際執行單位： 雲林縣元長鄉公所

中華民國 111 年 04 月

審查意見對照表

工程名稱：雲林縣元長鄉內寮、下寮等2村連絡道路改善工程

日期：111 年 04 月 21 日

本案與雲林縣元長鄉長北、長南等2村連絡道路改善工程併案。	依審查意見辦理。
1. 本案原則匡列中央補助款 12,600 仟元，先行編列 3,780 仟元，後續依據各案進度及實需經費嚴實分年分期編列預算辦理。	依審查意見辦理。
2. 為提升道路品質及整體效益，請將本案計畫範圍內所涉及之起終點路口及橫交路口均予完整納入路口改善通盤考量，並請依本計畫之執行要點完成修正計畫書，併同提供路口改善統計表(詳附件)送署完成相關核備程序。	依審查意見辦理。
3. 施作道路如位於都市計畫區外，應排除體育署可補助之自行車道、農田水利署或水土保持局可補助之農路、水路及側溝、公路總局可補助之編號道路等。	依審查意見辦理。
4. 施作道路應以都市計畫區內道路寬度達 6 公尺以上、長度 200 公尺以上，且其 IRI 或 AARI 數值達 3.5 以上，或 PCI 數值達 35 以下；都市計畫區外道路寬度達 4 公尺以上，且其 IRI 或 AARI 數值達 3.5 以上，或 PCI 數值達 35 以下之道路為原則。	本案將依審查意見辦理，將於設計時要求設計單位施作 IRI 或 AARI。
5. 本案須經本署審議始得辦理發包施工。	依審查意見辦理。
6. 案件如涉及路舖送審資料應檢附道路平坦度指標(如 IRI 或 AARI)，完工後必須再以 IRI 或 AARI 檢測比對，如因地形條件限制得以 PCI 替代。	依審查意見辦理。
7. 本案請於後續設計審議階段檢附計畫範圍三年內之肇事資料，如 A1、A2 事故、各式肇事類型(如擦撞、側撞、追撞及行人事故等)。	依審查意見辦理。
8. 案件除屬涉及人行環境類案件需依相關規定建置 BIM 圖資外，各核定計畫內容之道路或人行道，其範圍超過 100 公尺以上，需採試挖方式校對現有管線圖資是否正確，並請據以登錄修正於相關圖資平台。	依審查意見辦理。
9. 排水溝工程平均造價高達 6,500 元，超出合理單價，應減量設計。	已依審查意見修正，詳計畫書內頁。
10. 工區 4 之改道改善僅 20cm 原碎石級配是否足夠，宜再依交通量妥予調整。	已依審查意見修正，詳計畫書內頁。
11. 橫交道路標線請一併規劃評估。	依審查意見辦理。
12. 請加強路口改善。	依審查意見辦理。
13. 工區 5、6 為農路系統，非本屬補助範圍。	已依審查意見修刪除。

目 錄

壹、計畫摘要	3
貳、計畫緣起與目標	4
參、計畫範圍	4
肆、計畫流程	6
伍、基地現況調查	7
一、自然環境概述	7
二、人文環境概述	8
三、周邊景觀資源	10
四、基地現況說明	11
陸、整體規劃方向與設計構想	25
一、整體規劃方向	25
二、初步設計構想	25
柒、預定工作內容	26
一、經費需求及經費來源、分配	26
二、預定計畫期程	26
捌、預期成果與管理構想及效益分析	27
一、預期成果	27
二、經營管理維護構想	27
三、效益分析	27
玖、市區道路無障礙講習結業證書	28
拾、工項設置檢核表	29
拾壹、AARI 試驗調查表	30

壹、計畫摘要

1、計畫優先順序編號：
2、計畫名稱：雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程 計畫類型：A+B 類
3、縣市別：雲林縣 鄉鎮市區別：元長鄉
4、實際執行單位：雲林縣元長鄉公所
5、統籌聯絡單位主管：田承霖課長 電 話：05-7882221 傳 真：05-7882748 5、統籌聯絡承 辦 人：田承霖 電 話：05-7882221 傳 真：05-7882748 e-mail：
6、實際執行單位主管：田承霖課長 電 話：05-7882221 傳 真：05-7882748 承 辦 人：田承霖 電 話：05-7882221 傳 真：05-7882748 e-mail：
7、計畫內容 (1) 計畫主題：■提升道路品質及排水順暢 (2) 基地位置及規模： ■元長鄉內寮村連絡道路共計 4 工區 ■元長鄉下寮村連絡道路共計 3 工區 ■元長鄉長南村連絡道路共計 2 工區 ■元長鄉長北村連絡道路共計 4 工區 ■元長鄉山內村連絡道路共計 1 工區 ■AC 計 14 條總長 3,574M，共 18,720M ² 。 ■水溝計 4 條總長 750M。 (3) 預定工作項目： ■道路、排水工程改善 (4) 本案核定：總經費為新臺幣 15,000,000 元整 ■營建署補助款 新臺幣 12,600,000 元整(84%) ■地方配合款 新臺幣 2,400,000 元整(16%) (5) 執行期程：自民國 110 年 11 月 01 日起至 111 年 08 月 31 日 (6) 備註：

貳、計畫緣起與目標

鄉內部分村里連絡道路及村莊排水礙於經費不足無法即時改善而年久失修路面老化嚴重，透過道路整建規畫，打造更友善舒適的道路，以提升道路使用品質，進而落實公共通行環境整體改善。

參、計畫範圍

本案計畫範圍為元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程，全區合計 14 個工區。

1. 內寮村 工區一 L= 650M 、寬約 6.2M (AC 刨鋪)。
2. 內寮村 工區二 L= 200M 、寬約 4.0M (AC 刨鋪)。
3. 內寮村 工區三 L= 300M 、寬約 5.2M (AC 刨除加 10cm 級配)。
4. 內寮村 工區四 L= 140M 、寬約 5.0M (AC 刨除加 10cm 級配)。
矩型溝一條 L=140M。
5. 下寮村 工區五 L= 170M、寬約 4.0M (AC 刨鋪)。
6. 下寮村 工區六 L= 54M 、寬約 5.0M (AC 刨鋪)。
7. 下寮村 工區七 L= 170M、寬約 5.0M (AC 刨鋪)。
8. 長北村 工區八 L= 350M、寬約 5.0M (AC 刨除)。
9. 長北村 工區九 L= 500M、寬約 4.0M (AC 刨鋪)。
10. 山內村 工區十 L= 220M、寬約 5.0M(AC 刨除加 10cm 級配)。
矩型溝二條總長=440M。
11. 長北村 工區十一 L= 190M、寬約 4.0M (AC 刨鋪)。
12. 長北村 工區十二 L= 130M、寬約 4.0M (AC 刨除加 10cm 級配)。
矩型溝 L=170M(加蓋)。
13. 長南村 工區十三 L= 300M、寬約 7.0M (AC 刨鋪)。
14. 長南村 工區十四 L= 200M、寬約 8.0M (AC 刨鋪)。



雲林縣元長鄉各村位置圖

肆、計畫流程

依據本計畫緣起與目標制定計畫流程如下圖：

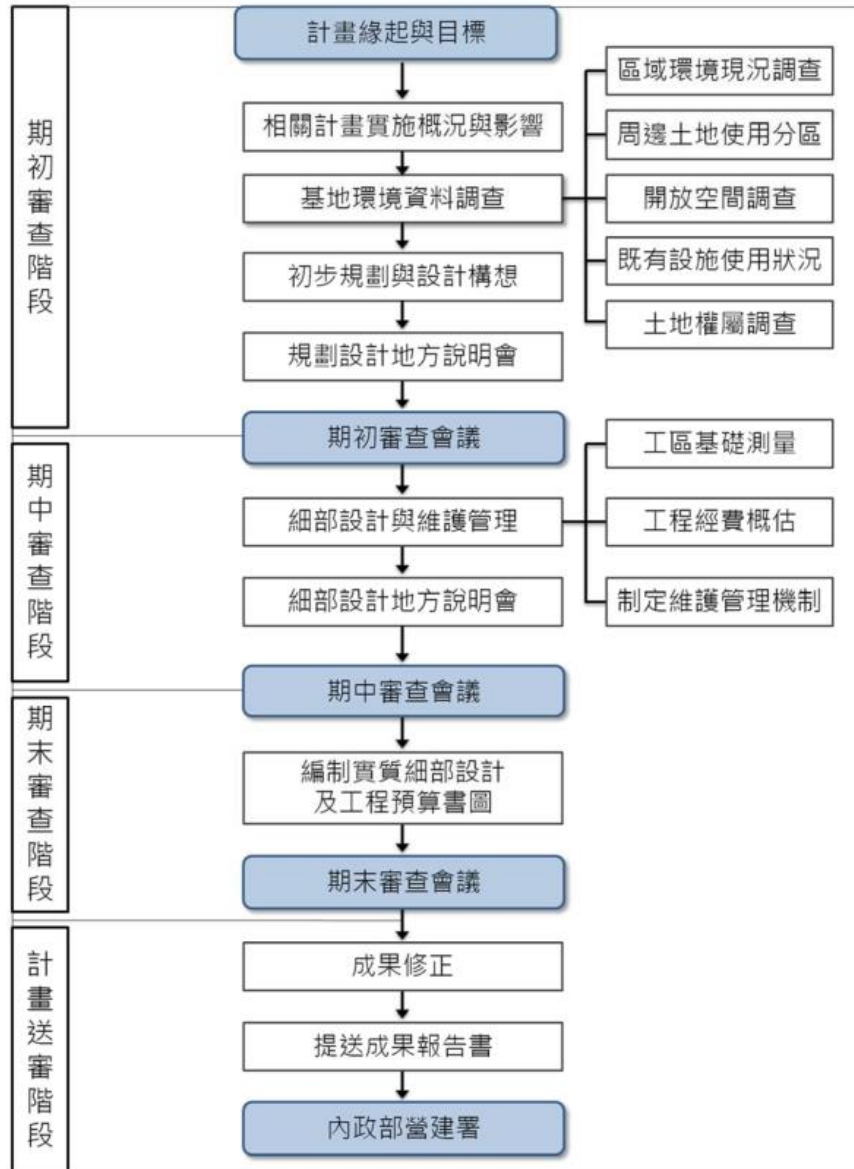


圖 4-1 計畫流程圖

(三)氣候

本鄉位於濁水溪以南，北迴歸線以北，年平均溫度為攝氏 20~28 度，年降雨量約 1500~2000 公厘。由於位於台灣西南部平原區，其氣候受緯度與暖流影響，屬典型亞熱帶氣候。雨季主要分布在五至九月，每年十至翌年一月為乾旱期。由於夏季西南季風與氣溫高，雲層較低易形成對流作用，因此五至九月易形成雷陣雨與颱風，帶來旺盛西南氣流，雨水充沛。

(四)地質與土壤

本鄉地質屬於河川近代沖積地，土質屬於微酸性至微鹼性的沖積土，其母岩為第三紀之砂岩，土質肥沃適宜農耕。

(五)交通環境

本鄉對外公路四通八達，交通便利。台 19 線縱貫本鄉，縣道 145 及 145 甲線通往土庫、虎尾。縣道 160 線橫貫本鄉；東連土庫、虎尾，西通四湖、東勢。並有 78 線東西向快速道路，向西可達台西，向東可接中山高及第二高速公路。

二、人文環境概述

(一)歷史沿革

明末清初之際，福建沿海居民為了遠避兵禍或饑饉，以及殘虐人民的官吏，甘冒台灣海峽險惡的航路，相渡海來台，另建家園。明神宗年間，約西元一六〇〇年前後，一股黃吳蘇傅等四姓先民，先後定居本地墾殖，是開墾本地的原始四姓。後有大夥福建泉州府南安縣十六都芙蓉鄉李姓族人五大房移入，族人眾多，遂成為本地最大氏族。昔時墾殖之初，因耕地或排水或通路之爭，難免發生糾紛，是當時台灣各地數見不鮮的現象，而舉族由一地移往另一地，重新尋找耕地者，則到處可見。本地原始四姓之中，除了傅姓之外，黃吳蘇族人陸續遷徙他地，另謀發展，留居本地者，僅寥寥數戶而已。

(二)人口分佈

而本計畫範圍內元長鄉全鄉 21 個村分別為，長南村、長北村、子茂村、後湖村、山內村、合和村、五塊村、潭西村、潭東村、客厝村、卓運村、頂寮村、下寮村、龍岩村、西莊村、鹿北村、鹿南村、瓦礫村、內寮村、崙仔村、新吉村，目前合計人口數 25,643 人。

鄉鎮市名	面積 (km ²)	下轄村 里數	人口數	郵遞 區號	地域分區
元長鄉	71.59	21	25,643	65545	海線

(三)土地使用

而本計畫範圍座落於元長鄉內寮、下寮、長南、長北、山內等 5 村等轄內連絡道路，全區合計 14 個工區，皆為現有道路且未涉及私人土地。

三、周邊景觀資源

(一) 鰲峯宮

位於元長中心位置的鰲峯宮，據廟史記載，建於清朝咸豐三年（西元一八五三年），七十三年鳩工興建，民國七十六年擴建完成，主要奉祀的主神為保生大帝；元長拓荒先民李壇，由台灣專程前往福建泉州府南安縣芙蓉故里鰲峯宮迎回保生大帝雕像，這尊元長鰲峯宮開基雕像，除了頭部及座椅為木材之外，肩膀以下是篾（竹篾和籐篾）編構而成，外穿神袍，是全台灣島上少數篾片軟身雕像之一，或許是獨一無二的軟身雕像，難得一見，確屬無價之寶。



(二) 北水南引（資源共享）

基於水資源互補共享之理念，嘉南地區先民於民國十九年興建完成北港溪倒虹吸管工程，連接烏山頭水庫北幹線與雲林縣濁幹線使水資源能互通有無，當時長度為二一八公尺，民國五十三年間配合北港溪崙子寮堤防興建再行延長，目前總長度為四四七公尺，管徑一．八公尺，輸水能量每秒四立方公尺。此項倒虹吸管工程乃全省獨一無二的水利工程，是元長鄉親的榮耀與特色。



(三) 傅氏宗祠

傅氏大宗祠肇建於日據時代昭和十年（西元一九三五年），因年久失修，七十五年（西元一九八六年）復遭兩次颱風摧殘重修，民國七十八年八月十五日中秋佳節入火安座暨祭祖大典。



四、基地現況說明



圖 5-2-1 分佈圖 (內寮村)



內寮村

起點: 23.621110, 120.350312

終點: 23.620439, 120.352062

B=4.0m, L=200 m, AC 刨鋪

合計: 440,000 元

圖 5-2-2 分佈圖 (內寮村)



內寮村 起點: 23.617782,120.342708 終點: 23.617403,120.345734
B=5.2m , L=300m , AC 刨除加 10cm 級配 合計:1,141,000 元



內寮村 起點: 23.617792,120.342955 終點: 23.616531,120.342738
1.路面 B=5.0m、 L=140 m , AC 刨除加 10cm 級配
2.側溝 b=0.8m、H=0.9m、 L=140 m 矩型溝
合計:455,000 元(路面)+980,000 元(矩型溝)=1,435,000 元

圖 5-2-3、5-2-4 分佈圖 (內寮村)



下寮村

起點: 23.616960,120.339275 終點: 23.616284,120.340284

B=4.0m , L=170m , AC 刨鋪

合計:374,000 元

圖 5-2-5 分佈圖 (下寮村)



下寮村

起點: 23.617008, 120.339646 終點: 23.616285, 120.339874

B=5.0m , L=54m , AC 刨鋪

合計:148,000 元

圖 5-2-6 分佈圖 (下寮村)



下寮村
起點: 23.618547,120.335977 終點: 23.618458,120.336378
B=5.0m , L=170m , AC 刨鋪
合計:467,000 元

圖 5-2-7 分佈圖 (下寮村)



圖 5-2-8 分佈圖 (長北村)



長北村 起點座標: 23.656391,120.313807 終點座標: 23.660344,120.314773
B=4.0m、L=500m、AC 刨鋪 合計:1,100,000 元



山內村 起點座標: 23.667020,120.312977 終點座標: 23.667009,120.315090
1.路面: B=5.0m、L=220m、AC 刨除加 10cm 級配
2.水溝二條 b=0.8m、H=0.9m、t=0.2m、L=440m 矩型溝
合計:715,000 元(路面)+1,210,000 元(南側矩型溝)+ 1,210,000 元(北側矩型溝)=3,135,000 元

圖 5-2-9、5-2-10 分佈圖 (長北村、山內村)



長北村
起點座標: 23.652119,120.313796 終點座標: 23.650876,120.314441
B=4.0m、L=190m、AC 刨鋪
合計:418,000 元

圖 5-2-11 分佈圖 (長北村)



長北村

起點座標: 23.653185,120.316825 終點座標: 23.652030,120.316808

1.路面 B=4.0m、L=130 m、AC 刨除加 10cm 級配

2.矩型溝 b=0.6m、H=0.6m 加蓋、L=170 m

合計: 338,000 元(路面)+788,500 元(矩型溝)=1,126,500 元

圖 5-2-12 分佈圖 (長北村)



長南村
 起點座標: 23.646586,120.314269 終點座標: 23.649289,120.314776
 B=7.0m、L=300m、AC 刨鋪
 合計:1,155,000 元

圖 5-2-13 分佈圖 (長南村)



圖 5-2-14 分佈圖 (長南村)

五、課題與對策

(一) 路面龜裂

由於車輪荷重使瀝青面層底部發生裂縫，隨時間逐漸呈現於表面，龜裂損壞在車輪重覆行駛位置。

對策：挖除改善後重鋪，施工中瀝青溫度控制在規範內將其刮平並予滾壓，注意滾壓速度、滾壓確實。



(二) 路面縱向裂縫

由於天氣低溫或瀝青混合料硬化引起面層收縮，或由面層底下之裂縫產生瀝青面層之反射裂縫，亦可能因鋪面刨除回鋪之車道接縫施工不良所致。

對策：挖除改善後重鋪，施工中瀝青溫度控制在規範內將其刮平並予滾壓，注意滾壓速度、滾壓確實。



(三) 路面橫向裂縫

由於天氣低溫或瀝青混合料硬化引起面層收縮，或由面層底下之裂縫產生瀝青面層之反射裂縫，亦可能因鋪面刨除回鋪之橫向接縫施工不良所致。

對策：挖除改善後重鋪，施工中瀝青溫度控制在規範內將其刮平並予滾壓，注意滾壓速度、滾壓確實。



(四) 路面坑洞

因面層龜裂或局部鬆散，使面層裂縫碎片及表面粒料流失，以及因下雨致坑洞常積水而導致結構強度減弱，其四周瀝青混凝土及粒料等易被行駛車輛帶離。

對策：將鋪面面層、底層或基層等損壞部分挖除，重新鋪設與原鋪面相同材料之養護方法。



(五) 路面補綻

瀝青面層修補回填後，由於瀝青混合料、開放交通及車輛行駛軌跡及施工作業等情況以致損壞。

對策：夯實施工時即要求廠商注意鋪設厚度及銜接平整。



(六) 路面粒料分離

瀝青黏層灑佈不足，且滾壓不確實。

對策：以瀝青混細粒料修補。



(七) 施工接縫處出現高低差

鋪築時高程未妥善控管。

對策：表面加鋪瀝青粒料。



(八) 人手孔銜接

多因施工不當導致，分為人孔及手孔未依幾何線形設置，或瀝青混合料鋪築後之修飾整平不良。

對策：人孔蓋施工時，調降至路面下 15cm 施工，AC 鋪整平後，再調升至路面齊平施工。



陸、整體規劃方向與設計構想

一、整體規劃方向

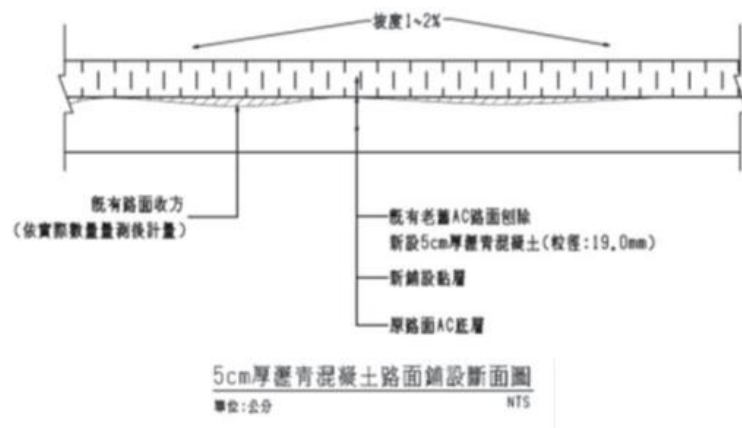
規劃過程應包含管線單位及地方的意見，以能得到認同，並使日後之規劃設計內容能符合其需要。因此民眾參與不僅是順應民主潮流，使百姓權利受到應有之尊重，採納意見，進行會勘，以便工程順利進行，達到雙贏的局面。

道路無論新築或維護，重點在於路面之平整度，經多次實勘調查得知，道路平整與否與各路權機關(單位)對於管挖路面假修復、路面坑洞查報修復率、人手孔蓋高差調整進度、管制統一開挖成效及交通維持計畫落實度等項息息相關、環環相扣，堪稱道路不平之肇因；以此協調各路權機關(單位)共同創造安全、舒適及美觀的道路。

二、初步設計構想

(一)設計項目：道路工程改善

(二)規劃設計構想



柒、預定工作內容

一、經費需求及經費來源、分配

本計畫所需之總工程經費為新台幣 15,000,000 元整，需求與使用分配明細表如下所示：

經費概算總表						
項次	項目	單位	數量	單價	複價	備註
壹	建造費用					
一	直接工程費					
1	路面工程(含刨除及級配滾壓)	M ²	18,720	500	9,360,000	
2	排水路工程	M	750	4,500	3,375,000	
	直接工程費用小計				12,735,000	
二	間接工程費					
(1)	職業安全衛生設備費	式	1	72,000	72,000	
(2)	工程品質管制費	式	1	72,000	72,000	
(3)	包商利潤及管理費	式	1	844,800	844,800	
	間接工程費用小計				988,800	
三	營造綜合保險費	式	1	67,000	67,000	
四	營業稅	式	1	530,000	530,000	
貳	設計監造費	式	1	639,000	639,000	
參	工程管理費	式	1	157,000	157,000	
肆	其他費用(空汙費及抽驗費)	式	1	40,200	40,200	
	總計				15,000,000	

二、預定計畫期程

計畫經費提報至核准執行；委託規劃、設計、監造簽准至設計完成；期程：65 日曆天(預計於 8 月底完成)；工程送審完成經簽准發包至驗收結案；期程：120 日曆天完成。

捌、預期成果與管理構想及效益分析

一、預期成果

本計畫配合道路規劃合理要素，藉由本計畫之執行，提升道路品質，並透過政府單位及社區居民的參與，延長道路壽命，並增進維護管理之責，重塑市區道路舒適及安全之環境，以提升都市環境品質。

二、經營管理維護構想

為達到整體生活環境之品質維護與永續經營，經營管理組織是不可或缺之條件。本計畫若獲准補助，於工程完成後擬由元長鄉公所編列各年度經營管理經費預算及維護。

鼓勵社區單位及民間團體共同配合，制定道路環境認養機制，投入環境清潔整理工作與設施維護，分攤維護管理之責，建立參與機制，培養社區共識，提升在地情感與環境美化共識，強化民眾對於自身生活環境之認同感，藉以經營管理計畫之執行與地方居民之回饋，不僅強化政府單位與民眾對於環境之互動，更降低公部門人力及財力負擔，以達到環境永續經營之成效。

三、效益分析

- (一) 保障用路人安全
- (二) 既有道路養護整建
- (三) 落實公共通行環境整體改善
- (四) 保持排水順暢

玖、市區道路無障礙講習結業證書



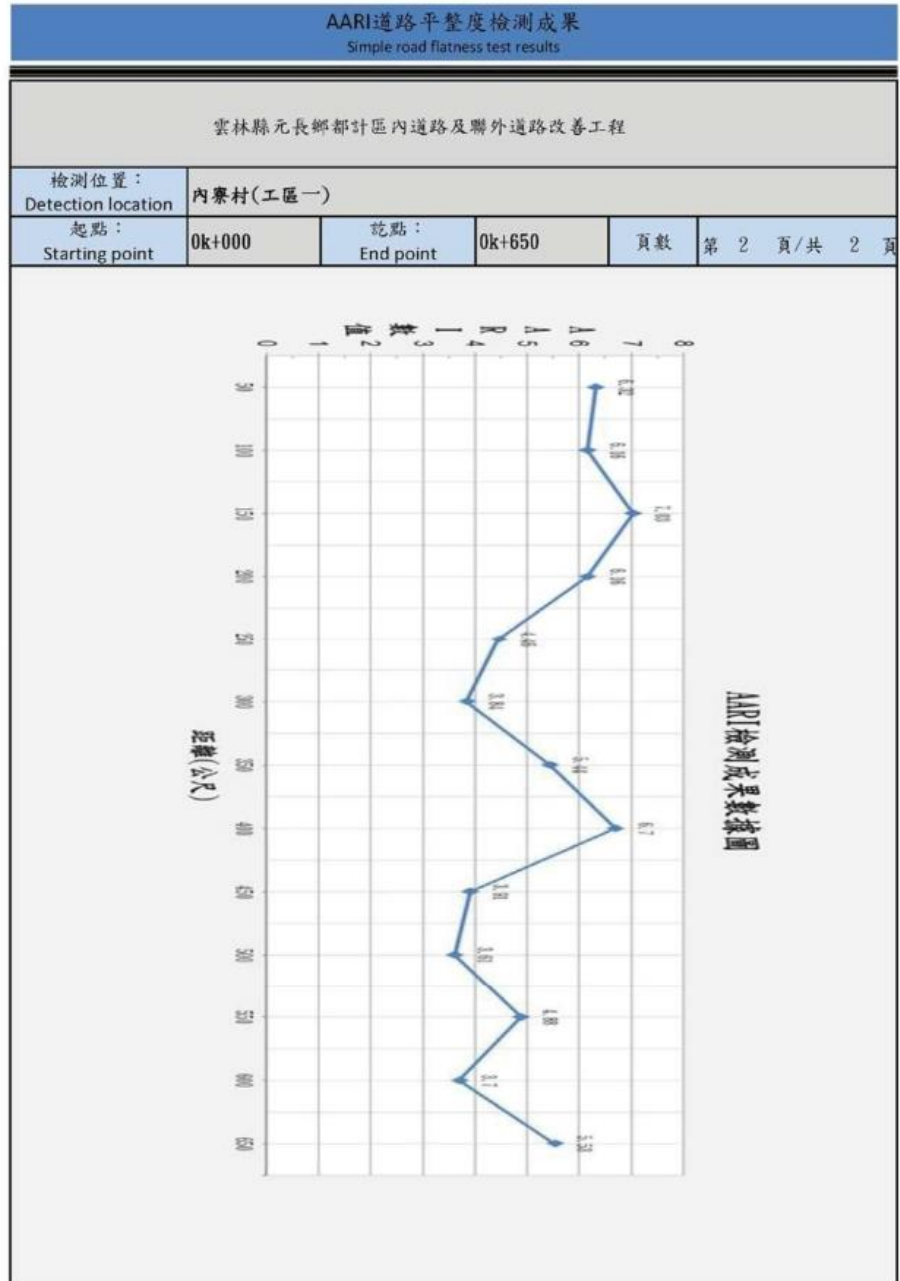
拾、工項設置檢核表

110 年度「提升道路品質-公共環境改善計畫」						
工項設置檢核表						
提案單位：雲林縣元長鄉公所						
計畫名稱：雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程						
■計畫(工程)長度： <u>3,574</u> M ■計畫(工程)平均寬度： <u>5.1</u> 計畫(工程)面積： <u>18,720</u> M ² ■計畫(工程)總經費： <u>15,000,000</u> 元						
項次	工程項目與說明	單位	數量	單價	複價	備註
一	既有道路養護整建(含雜項)	M ²	18,720	500	9,360,000	長 <u>3,574</u> M；寬 <u>5.1</u> M (平均)
二	排水溝	M	750	4,500	3,375,000	長 <u>750</u> M
三	其他(含雜項)	式	1	2,265,000	2,265,000	
	總申請金額				15,000,000	

拾壹、AARI 試驗調查表

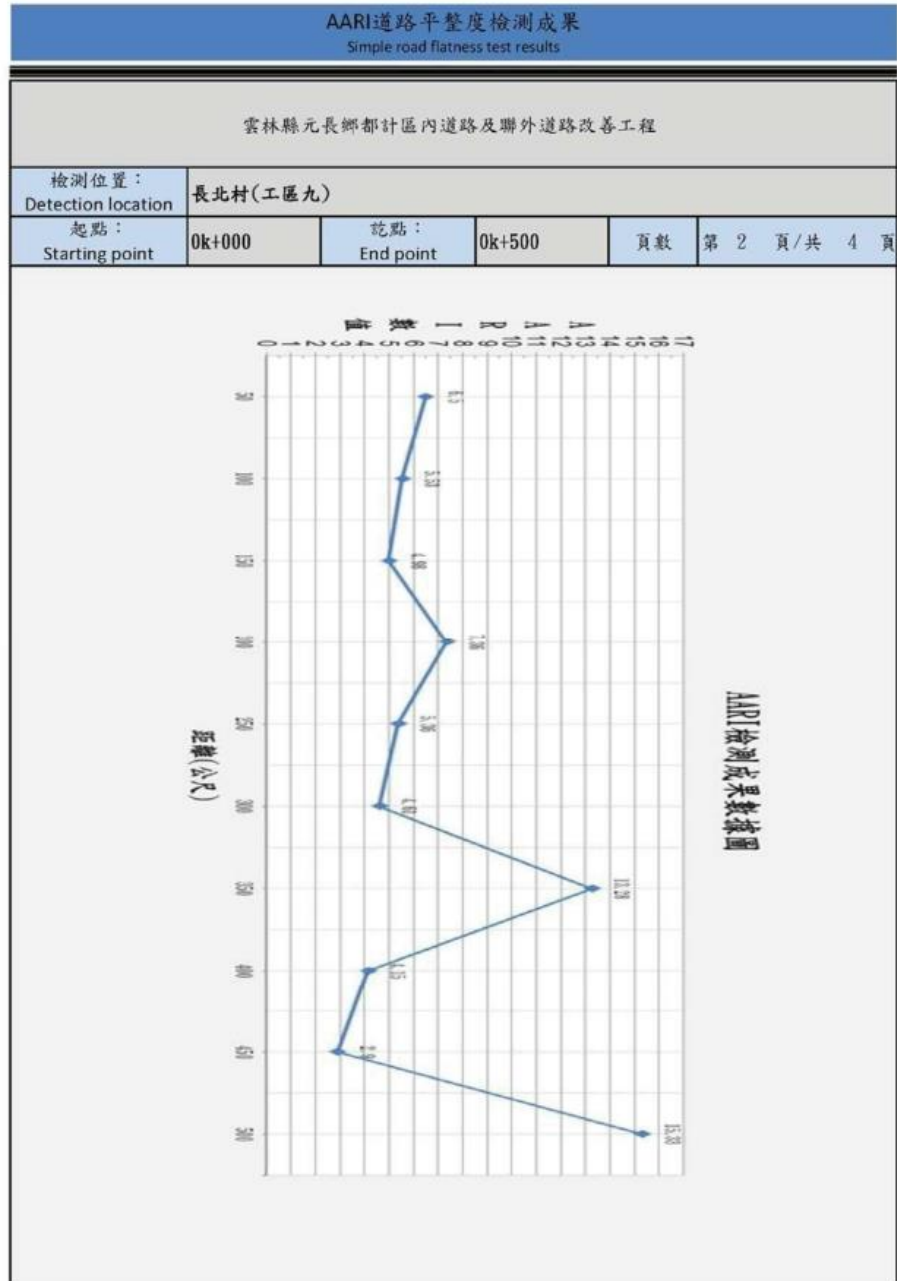
AARI道路平整度檢測成果彙整表				
雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程				
檢測位置	路段AARI加權平均	檢測起訖範圍	檢測長度	備註
內寮村(工區一)	5.21	0k+000-0k+650	650.0	—
檢測長度總計			650.0	—
說明：1. 檢測之起訖點得以路口至路口為原則。 2. AARI數值僅供參考，AARI 0-1.5為相對舒適、1.5-3.5為舒適、3.5-5.0為尚可、5.0-7.5為相當不舒適、7.5以上為極為不舒適。				

AARI道路平整度檢測成果 Simple road flatness test results					
雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程					
檢測位置： Detection location		內寮村(工區一)			
起點： Starting point		訖點： End point		頁數	第 1 頁/共 2 頁
路段AARI加權平均 Average value		路段AARI最大值 Max		路段AARI最小值 Minimum	3.61
點位	距離(m)	速度(km/h)	AARI數值		備註
1	50	27.64	6.32		--
2	100	40.88	6.16		--
3	150	47.05	7.03		--
4	200	49.65	6.16		--
5	250	52.16	4.46		--
6	300	54.68	3.84		--
7	350	56.08	5.44		--
8	400	55.77	6.70		--
9	450	55.43	3.91		--
10	500	56.23	3.61		--
11	550	56.75	4.88		--
12	600	54.98	3.70		--
13	650	50.62	5.53		--
--- 以下空白 ---					
說明：1. 檢測之起訖點得以路口至路口為原則。					
2. AARI數值僅供參考，AARI 0-1.5為相對舒適、1.5-3.5為舒適、3.5-5.0為尚可、5.0-7.5為相當不舒適、7.5以上為極為不舒適。					

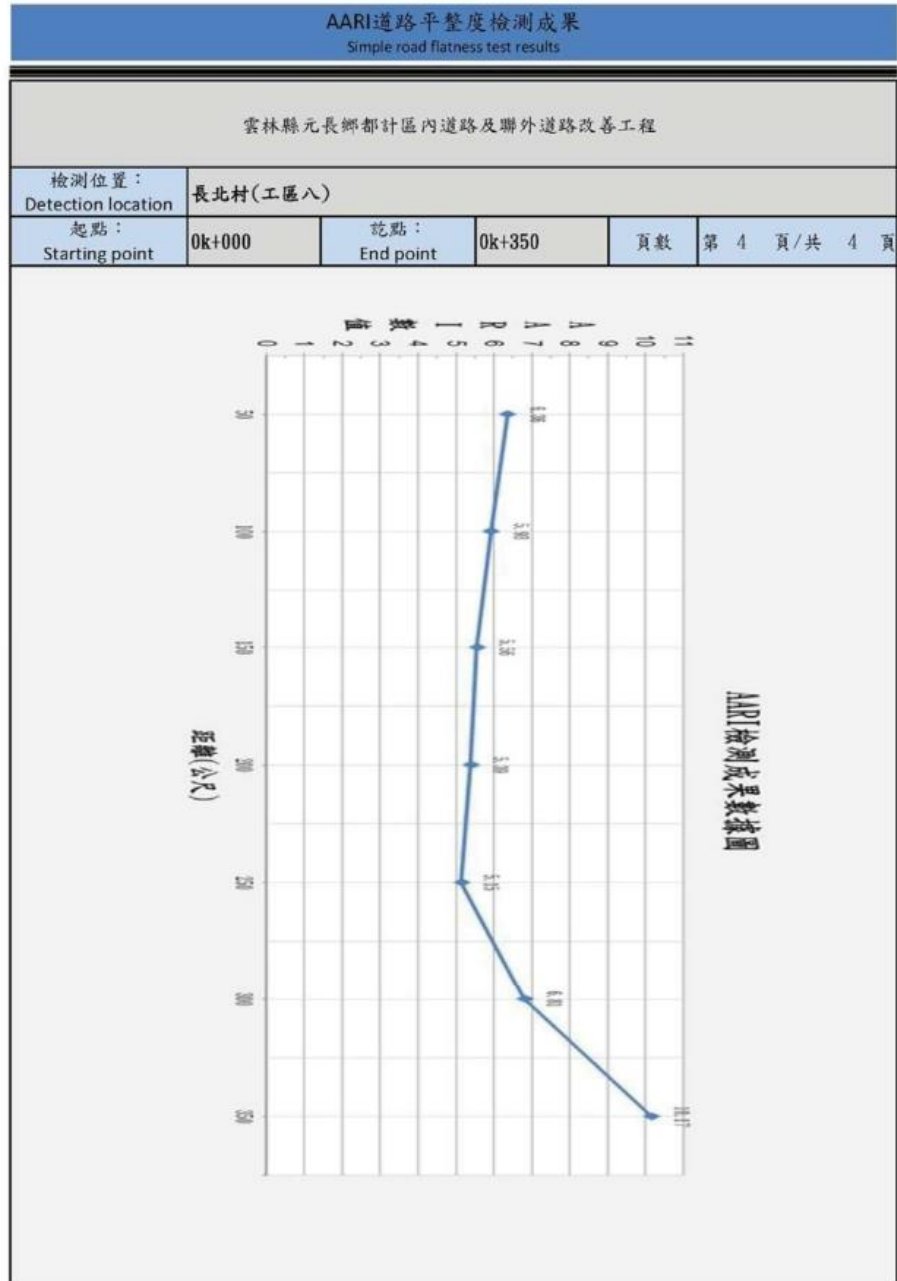


AARI道路平整度檢測成果彙整表				
雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程				
檢測位置	路段AARI加權平均	檢測起訖範圍	檢測長度	備註
長北村(工區九)	7.00	0k+000-0k+500	500.0	—
長北村(工區八)	6.48	0k+000-0k+350	350.0	—
檢測長度總計			850.0	—
說明：1. 檢測之起訖點得以路口至路口為原則。 2. AARI數值僅供參考，AARI 0-1.5為相對舒適、1.5-3.5為舒適、3.5-5.0為尚可、5.0-7.5為相當不舒適、7.5以上為極為不舒適。				

AARI道路平整度檢測成果 Simple road flatness test results					
雲林縣元長鄉都計區內道路及聯外道路改善工程					
檢測位置： Detection location		長北村(工區九)			
起點： Starting point		訖點： End point		頁數	第 1 頁/共 4 頁
路段AARI加權平均 Average value		路段AARI最大值 Max		路段AARI最小值 Minimum	2.9
點位	距離(m)	速度(km/h)	AARI數值		備註
1	50	25.08	6.50		--
2	100	25.38	5.53		--
3	150	27.03	4.98		--
4	200	33.07	7.36		--
5	250	37.11	5.36		--
6	300	39.72	4.61		--
7	350	41.26	13.28		--
8	400	43.69	4.15		--
9	450	42.98	2.90		--
10	500	38.32	15.33		--
---- 以下空白 ----					
說明：1. 檢測之起訖點得以路口至路口為原則。 2. AARI數值僅供參考，AARI 0~1.5為相對舒適、1.5~3.5為舒適、3.5~5.0為尚可、5.0~7.5為相當不舒適、7.5以上為極為不舒適。					



[illegible]



柒、第 11 號議案附件

雲林縣元長鄉公所 詳細價目表[預算]

第1共7頁

工程名稱	雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程			會計科目		
施工地點	雲林縣元長鄉			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	編碼(備註)
甲	發包工程費					
壹	建築工程					
(六)	景觀工程(灌木工程)					
26	山桂花，15≤高度<20cm，10≤寬度<15cm	株	3,213.00	162	520,506	
27	宮粉仙丹，10≤高度<15cm，10≤寬度<15cm	株	1,924.00	102	196,248	
28	黃金金露花，15 ≤ 高度 < 30cm，10≤寬度<20cm	株	3,621.00	72	260,712	
29	厚葉女貞，高度<10cm，寬度<10cm，容器直徑<7cm盆苗	株	2,479.00	94	233,026	
	小計				1,210,492	
貳	水電工程	式				
(五)	噴灌設備					
(1)	1/2"ABS小型隱藏式噴頭，P=2.0Bar，R=4.9m，Q=7.8LPM (180°)	支	12.00	504	6,048	詳圖說規範
(2)	1/2"ABS小型隱藏式噴頭，P=2.0Bar，R=4.0m，Q=4.5LPM (180°)	支	16.00	504	8,064	詳圖說規範
(3)	1/2"ABS小型隱藏式噴頭，P=2.0Bar，R=3.4m，Q=3.3LPM (180°)	支	18.00	504	9,072	詳圖說規範
(4)	1/2"ABS小型隱藏式噴頭，P=2.0Bar，R=2.4m，Q=2.6LPM (180°)	支	21.00	504	10,584	詳圖說規範
(5)	1/2"ABS邊長型隱藏式噴頭，P=2.1Bar，L×W=9.1×1.2m，Q=4.5LPM	支	28.00	540	15,120	詳圖說規範
(6)	1/2"ABS邊長型隱藏式噴頭，P=2.1Bar，L×W=4.6×1.2m，Q=2.3LPM	支	2.00	540	1,080	詳圖說規範
(7)	16mm高穩壓滴灌管(0.33m，3.51/h)	公尺	96.00	102	9,792	詳圖說規範
(8)	1/2"隱藏式伸縮軟管	支	56.00	456	25,536	詳圖說規範
(9)	2" 尼龍牙口電磁閥組	只	4.00	9,840	39,360	詳圖說規範
(10)	2" 隔離閥	只	4.00	1,500	6,000	詳圖說規範

計算

審核

覆核

雲林縣元長鄉公所 詳細價目表[預算]

第2共7頁

工程名稱	雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程			會計科目		
施工地點	雲林縣元長鄉			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	編碼(備註)
(11)	大型綠地閘箱,PP材質,L×W×H=600×433×307mm	只	4.00	4,560	18,240	詳圖說規範
(12)	PP材質閘箱格板,L×H=640mm×480mm	只	4.00	1,740	6,960	詳圖說規範
(13)	固定地插	支	88.00	48	4,224	
(14)	變頻恆壓幫浦組(含壓力桶) 3φ 380V 3HP (外殼及葉輪為不銹鋼製)	台	1.00	57,600	57,600	詳圖說規範
(15)	鋼製環氧樹脂過濾器 3" 40T/H	組	1.00	67,200	67,200	詳圖說規範
(16)	噴灌控制器 L1-6	組	1.00	14,400	14,400	詳圖說規範
(17)	雨天自動停機裝置	只	1.00	4,320	4,320	詳圖說規範
(18)	防水接頭	只	8.00	180	1,440	詳圖說規範
(19)	"PP" PANEL					
1	"PP" 開關箱 (2.0mm , 粉體塗裝)	只	1.00	13,200	13,200	士林;正獻;建華
						或同等品
2	NFB 3P 100-30 IC≥20KA/380V	只	1.00	1,500	1,500	士林,順山,東元
						或同等品
3	ELCB 3P 100-15 IC≥20KA380V 30mA/0.1Sec	只	1.00	3,330	3,330	士林,順山,東元
						或同等品
4	ELCB 2P 63-16 IC≥20KA/220V 30mA/0.1Sec	只	1.00	1,572	1,572	士林,順山,東元
						或同等品
5	電磁開關 3φ 380V 3HP 級 W/ 2a2b & TH.Ry	組	1.00	900	900	士林,順山,東元
						或同等品
6	液面控制器	組	1.00	2,400	2,400	
7	三腳用電極保持器及不銹鋼電極棒	組	1.00	600	600	
8	定時開關 (1~24Hr可調,附停電補償)	組	1.00	2,160	2,160	
9	單點式按鈕開關 (照光式) 25mm φ	只	2.00	300	600	
10	自動/手動切換開關	只	1.00	384	384	
11	CU BUS BAR(含熱縮套管及固定座等)	式	1.00	1,200	1,200	士林,順山,東元
						或同等品
12	箱(盤)內配線及端子等另件	式	1.00	1,800	1,800	
(20)	1/2"隱藏式伸縮軟管	支	116.00	456	52,896	詳圖說規範
21	鍍鋅鋼管 3"	公尺	35.00	341	11,935	美亞;高興昌;達

計算

審核

覆核

雲林縣元長鄉公所 詳細價目表[預算]

第3共7頁

工程名稱	雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程			會計科目		
施工地點	雲林縣元長鄉			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	編碼(備註)
						東或同等品
22	鍍鋅鋼管 2"	公尺	16.00	236	3,776	美亞;高興昌;遠東或同等品
23	PVC 給水管 2"×4.0m/m	公尺	322.00	73	23,506	南亞;華夏;大洋或同等品
24	PVC 給水管 1 1/2"×3.5m/m	公尺	156.00	47	7,332	南亞;華夏;大洋或同等品
25	PVC 給水管 1"×3.0m/m	公尺	441.00	28	12,348	南亞;華夏;大洋或同等品
26	滴灌接頭及水管接頭等另件	式	1.00	13,200	13,200	
27	PVC 電管 (28) × 3.0m/m	公尺	26.00	28	728	南亞;華夏;大洋或同等品
28	PVC 電管 (20) × 2.0mm	公尺	115.00	14	1,610	南亞;華夏;大洋或同等品
29	2.0mm 3/C 訊號控制線	公尺	106.00	89	9,434	符合CNS標準品
30	XLPE CABLE 5.5m/m ² 4/C 600V	公尺	28.00	110	3,080	
31	不銹鋼吊管件、固定件等	式	1.00	6,000	6,000	
32	其他電管配管接頭另件	式	1.00	7,200	7,200	
33	噴灌設備控制箱	式	1.00	33,600	33,600	
34	機房閥類管件	式	1.00	14,400	14,400	
35	其他另料及損耗	式	1.00	6,787	6,787	
36	運什費	式	1.00	7,200	7,200	
37	配管工資 (含開挖埋設及回填復原等)	式	1.00	105,600	105,600	
38	配線工資	式	1.00	19,200	19,200	
39	設備安裝工資 (含試機運轉及調整等)	式	1.00	105,600	105,600	
	小計				780,118	
(六)	空調設備					
(六)	空調設備					
(1)	空調機器設備					
1	氣冷冰水主機 雙壓縮機 上吹式 冷媒R-410A 冷房能力: 97.7KW 3ψ/380V	台	6.00	450,000.00	2,700,000.00	東元;詮宏;開利或同等品

計算

審核

覆核

**雲林縣元長鄉公所
詳細價目表[預算]**

第4共7頁

工程名稱	雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程			會計科目		
施工地點	雲林縣元長鄉			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	編碼(備註)
2	循環水泵 5HP 4P 3 ϕ 380V 60HZH:	台	5.00	28,800.00	144,000.00	川源;永大;肯特
	15M Q:211 GPM					或同等品
3	送風機(吊隱式,不鏽鋼水盤) 800CFM	台	1.00	6,960.00	6,960.00	東元;詮宏;開利
						或同等品
4	送風機(吊隱式,不鏽鋼水盤) 1200CFM	台	34.00	11,160.00	379,440.00	東元;詮宏;開利
						或同等品
5	送風機(吊隱式,不鏽鋼水盤) 1400CFM	台	4.00	11,760.00	47,040.00	東元;詮宏;開利
						或同等品
6	送風機(吊隱式,不鏽鋼水盤) 1600CFM	台	20.00	13,920.00	278,400.00	東元;詮宏;開利
						或同等品
7	膨脹水箱 FRP 400L	只	1.00	11,760.00	11,760.00	金日 ;良機;良合
						或同等品
	小計				3,567,600.00	
(2)	機器設備,基礎安裝					
1	冰水主機吊運安裝定位	台	6.00	7,200.00	43,200.00	
2	冰水主機彈簧式避震器	台	6.00	3,600.00	21,600.00	
3	冰水主機RC基礎座(含鋼筋紮綁,粉光)	台	6.00	9,600.00	57,600.00	
4	循環水泵吊運安裝定位	台	5.00	3,600.00	18,000.00	
5	循環水泵避震鍍鋅鐵座含彈簧避震器	台	5.00	9,600.00	48,000.00	
6	循環水泵RC基礎座(含鋼筋紮綁,粉光)	台	5.00	4,800.00	24,000.00	
7	室內送風機安裝	台	59.00	1,200.00	70,800.00	
8	膨脹水箱按裝	台	1.00	3,600.00	3,600.00	
9	五金螺絲另料(不鏽鋼材質)	式	1.00	13,200.00	13,200.00	
	小計				300,000.00	
(3)	配管工程					
1	ABS塑鋼管 3" ϕ	公尺	431.00	324.00	139,644.00	#台揚;唐聚;鏐山
						或同等品
2	ABS塑鋼管 2 1/2" ϕ	公尺	208.00	226.00	47,008.00	#台揚;唐聚;鏐山
						或同等品
3	ABS塑鋼管 2" ϕ	公尺	144.00	157.00	22,608.00	#台揚;唐聚;鏐山

計算

審核

覆核

**雲林縣元長鄉公所
詳細價目表[預算]**

第5共7頁

工程名稱	雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程			會計科目		
施工地點	雲林縣元長鄉			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	編碼(備註)
						或同等品
4	ABS塑鋼管 1 1/2" ϕ	公尺	75.00	101.00	7,575.00	#台揚;唐聚;鎮山 或同等品
5	ABS塑鋼管 1 1/4" ϕ	公尺	74.00	62.00	4,588.00	#台揚;唐聚;鎮山 或同等品
6	ABS塑鋼管 1" ϕ	公尺	544.00	43.00	23,392.00	#台揚;唐聚;鎮山 或同等品
7	ABS塑鋼管 3/4" ϕ	公尺	72.00	32.00	2,304.00	
8	ABS塑鋼管接頭,另件	公尺	1.00	100,800.00	100,800.00	
9	PE防火發泡成型保溫管 3" × 1 1/4" t	公尺	431.00	158.00	68,098.00	
10	PE防火發泡成型保溫管 2 1/2" × 1 1/4" t	公尺	208.00	132.00	27,456.00	
11	PE防火發泡成型保溫管 2" × 1 1/4" t	公尺	144.00	116.00	16,704.00	
12	PE防火發泡成型保溫管 1 1/2" × 1" t	公尺	75.00	73.00	5,475.00	
13	PE防火發泡成型保溫管 1 1/4" × 1" t	公尺	74.00	65.00	4,810.00	
14	PE防火發泡成型保溫管 1" × 3/4" t	公尺	544.00	61.00	33,184.00	
15	PE防火發泡成型保溫管 3/4" × 3/4" t	公尺	72.00	34.00	2,448.00	
16	保溫另料及PU管墊	式	1.00	52,800.00	52,800.00	
17	PVC排水管配管工料	式	1.00	93,600.00	93,600.00	
18	18"集水頭配管工程	支	2.00	189,600.00	379,200.00	
19	18"集水頭保溫工程	支	2.00	93,600.00	187,200.00	
20	開門閥 (鉋金銅) 3"	只	22.00	2,220.00	48,840.00	台揚;唐聚;鎮山 或同等品
21	開門閥 (鉋金銅) 3/4"	只	130.00	252.00	32,760.00	台揚;唐聚;鎮山 或同等品
22	逆止閥 (橫式、灰口鑄鐵,法蘭口) 3"	只	6.00	3,840.00	23,040.00	金口;東光;富山 或同等品

計算

審核

覆核

雲林縣元長鄉公所 詳細價目表[預算]

第6共7頁

工程名稱	雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程			會計科目		
施工地點	雲林縣元長鄉			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	編碼(備註)
23	Y型過濾器 (灰口鑄鐵,法蘭口) 3"	只	6.00	2,112.00	12,672.00	金口;東光;富山 或同等品
24	單球橡膠防震軟管 (法蘭口) 3"	只	12.00	2,196.00	26,352.00	通力;光威;乙置 或同等品
25	自動釋氣閥 1" φ	只	6.00	624.00	3,744.00	
26	L型溫度計 附套管 0~50C	只	12.00	960.00	11,520.00	
27	壓力表 附曲管考克 0~11Kg/cm	只	12.00	960.00	11,520.00	
28	配管工資	式	1.00	630,000.00	630,000.00	
29	保溫工資	式	1.00	326,400.00	326,400.00	
30	不銹鋼吊件及固定架工料	式	1.00	100,800.00	100,800.00	
31	預留穿樑、版套管及打洞修補防火填塞費	式	1.00	148,800.00	148,800.00	
32	試壓調整	式	1.00	13,200.00	13,200.00	
33	五金另料(含管路流向標示)	式	1.00	4,650.00	4,650.00	
34	運雜費	式	1.00	14,400.00	14,400.00	
	小計				2,627,592.00	
(4)	風管工程					
1	送風機集風箱 (3/4"Tpe內保溫)	只	59.00	1,800.00	106,200.00	
2	送風機回風箱 (3/4"Tpe內保溫)	只	13.00	1,800.00	23,400.00	
3	擴散型出風口 60x60cm ABS材質	只	196.00	600.00	117,600.00	
4	線型回風網附回風罩 60x60cm ABS材質	只	196.00	540.00	105,840.00	
5	鋁質自由保溫軟管 10" φ	公尺	720.00	120.00	86,400.00	
6	鋁質自由保溫軟管 12" φ	公尺	511.00	156.00	79,716.00	
7	風量平衡 , 調整	式	1.00	7,644.00	7,644.00	
8	風管系統安裝工資	式	1.00	174,000.00	174,000.00	
9	吊運雜費	式	1.00	9,600.00	9,600.00	
	小計				710,400.00	
(5)	空調配電及自動控制工程					
1	水流開關	只	7.00	1,500.00	10,500.00	
2	送風機溫控二,三通閥	只	59.00	1,260.00	74,340.00	#Honeywell,NHY, DEI或同等品
3	電子式溫度控制器(含設定面板)	只	59.00	1,320.00	77,880.00	Honeywell,NHY,

計算

審核

覆核

**雲林縣元長鄉公所
詳細價目表[預算]**

第7共7頁

工程名稱	雲林縣元長鄉公所行政中心新建工程			會計科目		
施工地點	雲林縣元長鄉			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	編碼(備註)
						DEI或同等品
4	冰水主機群遠方控制工程	式	1.00	28,800.00	28,800.00	
5	循環水泵浦群遠方控制工程	式	1.00	25,200.00	25,200.00	
6	控制電纜線材另料	式	1.00	111,600.00	111,600.00	
7	送風機電源配管配線工料	式	1.00	67,200.00	67,200.00	
8	五金另料	式	1.00	2,640.00	2,640.00	
9	工資	式	1.00	22,800.00	22,800.00	
10	運雜費	式	1.00	5,040.00	5,040.00	
11	電力公司接電費	式	1.00	180,000.00	180,000.00	
12	自來水公司接水費	式	1.00	36,000.00	36,000.00	
	小計				642,000.00	
	空調設備合計				7,847,592.00	
	合計				9,838,202.00	

計算

審核

覆核

載明

未
目單
價。
。已
。

求機
用者

單價
明，

定之
付)：

等，
。

等、
情節
標時
及已

3)所
者減
取消

請款
機關
日

補正
限，
之部

止：
於招

標時載明；未載明者為 20%) 以上，且經機關通知限期改善未積極改善者。但廠商如提報趕工計畫經機關核可並據以實施後，其進度落後情形經機關認定已有改善者，機關得恢復核發估驗計價款；如因廠商實施趕工計畫，造成機關管理費用等之增加，該費用由廠商負擔。

- (2) 履約有瑕疵經書面通知改正而逾期未改正者。
- (3) 未履行契約應辦事項，經通知仍延不履行者。
- (4) 廠商履約人員不適任，經通知更換仍延不辦理者。
- (5) 廠商有施工品質不良或其他違反公共工程施工品質管理作業要點之情事者。
- (6) 其他違反法令或違約情形。

6. 物價指數調整：

- (1) 物價調整方式：依 ☐ 行政院主計總處；☐ 臺北市政府；☐ 高雄市政府；☐ 其他_____ (由機關於招標時載明；未載明者，為行政院主計總處) 發布之營造工程物價指數之個別項目、中分類項目及總指數漲跌幅，依下列順序調整：

- ① 工程進行期間，如遇物價波動時，依_____ 個別項目 (例如預拌混凝土、鋼筋、鋼板、型鋼、瀝青混凝土等，由機關於招標時載明；未載明者，為預拌混凝土、鋼筋、鋼板、型鋼及瀝青混凝土) 指數，就此等項目漲跌幅超過_____% (由機關於招標時載明；未載明者，為 10%) 之部分，於估驗完成後調整工程款。

- ② 工程進行期間，如遇物價波動時，依_____ 中分類項目 (例如金屬製品類、砂石及級配類、瀝青及其製品類等，由機關於招標時載明；未載明者，依營造工程物價指數所列中分類項目) 指數，就此等項目漲跌幅超過_____% (由機關於招標時載明；未載明者，為 5%) 之部分，於估驗完成後調整工程款。前述中分類項目內含有已依①計算物價調整款者，依「營造工程物價指數不含①個別項目之中分類指數」之漲跌幅計算物價調整款。

- ③ 工程進行期間，如遇物價波動時，依「營造工程物價總指數」，就漲跌幅超過_____% (由機關於招標時載明；未載明者，為 2.5%) 之部分，於估驗完成後調整工程款。已依①、②計算物價調整款者，依「營造工程物價指數不含①個別項目及②中分類項目之總指數」之漲跌幅計算物價調整款。

- (2) 物價指數基期更換時，換基當月起實際施作之數量，自動適用新基期指數核算工程調整款，原依舊基期指數調整之工程款不予追溯核算。每月公布之物價指數修正時，處理原則亦同。

- (3) 契約內進口製品或非屬臺灣地區營造工程物價指數表內之工程項目，其物價調整方式如下：_____ (由機關視個案特性及實際需要，於招標時載明；未載明者，無物價調整方式)。

- (4) 廠商於投標時提出「投標標價不適用招標文件所定物價指數調整條款聲明書」者，履約期間不論營建物價各種指數漲跌變動情形之大小，廠商標價

不適用招標文件所定物價指數調整條款，指數上漲時不依物價指數金額；指數下跌時，機關亦不依物價指數扣減其物價調整金額；行政區訂頒物價指數調整措施，亦不適用。

7. 契約價金依物價指數調整者：

(1) 調整公式：_____（由機關於招標時載明；未載明者，依工程會7月1日發布之「機關已訂約施工中工程因應營建物價變動之物價調整原則計算範例」及98年4月7日發布之「機關已訂約工程因應營價下跌之物價指數門檻調整處理原則計算範例」，公開於工程會全球網>政府採購>工程款物價指數調整）。

(2) 廠商應提出調整數據及佐證資料。

(3) 規費、規劃費、設計費、土地及權利費用、法律費用、管理費（品質費、安全維護費、安全衛生管理費……）、保險費、利潤、利息、稅割訓練費、檢（試）驗費、審查費、土地及房屋租金、文書作業費、調查協調費、製圖費、攝影費、已支付之預付款、自政府疏濬砂石計畫優得之砂石、假設工程項目、機關收入項目及其他_____（由機關於招標明）不予調整。

(4) 逐月就已施作部分按☐當月☐前1月☐前2月（由機關於招標時載明者為當月）指數計算物價調整款。逾履約期限（含分期施作期限部分，應以實際施作當月指數與契約規定履約期限當月指數二者較低調整依據。但逾期履約係非可歸責於廠商者，依上開選項方式逐月計價調整款；如屬物價指數下跌而需扣減工程款者，廠商得選擇以契約履約期程所對應之物價指數計算扣減之金額，但該期間之物價指數上不得據以轉變為需由機關給付物價調整款，且選擇後不得變更，亦不選擇適用部分履約期程。

(5) 累計給付逾新臺幣10萬元之物價調整款，由機關刊登物價調整款公

(6) 其他：_____。

8. 契約價金總額曾經減價而確定，其所組成之各單項價格得依約定或合意調整（例如減價之金額僅自部分項目扣減）；未約定或未能合意調整方式如廠商所報各單項價格未有不合理之處，視同就廠商所報各單項價格依減價比率（決標金額/投標金額）調整。投標文件中報價之分項價格合額與決標金額不同者，依決標金額與該合計數額之比率調整之。但以下不在此限：

(1) 廠商報價之安全衛生經費項目、空氣污染及噪音防制設施經費項目編額低於機關所訂底價之各該同項金額者，該報價金額不隨之調低；該金額高於同項底價金額者，調整後不得低於底價金額。

(2) 人力項目之報價不隨之調低。

9. 廠商計價領款之印章，除另有約定外，以廠商於投標文件所蓋之章為之

10. 廠商應依身心障礙者權益保障法、原住民族工作權保障法及採購法規用身心障礙者及原住民。僱用不足者，應依規定分別向所在地之直轄市（市）勞工主管機關設立之身心障礙者就業基金及原住民族中央主管機

調整金
院如有

97 年
周整補
營建物
求資訊

管理
費、
費、
先取
時載

月；未
之
者為
算物
原訂
漲者
得僅
告。

方式
者，
同一
計數
情形

列金
報價

。
定僱
或縣
開設

立之原住民族綜合發展基金之就業基金，定期繳納差額補助費及代金；並不得僱用外籍勞工取代僱用不足額部分。招標機關應將國內員工總人數逾 100 人之廠商資料公開於政府採購資訊公告系統，以供勞工及原住民族主管機關查核差額補助費及代金繳納情形，招標機關不另辦理查核。

11. 契約價金總額，除另有規定外，為完成契約所需全部材料、人工、機具、設備、交通運輸、水、電、油料、燃料及施工所必須之費用。

12. 如機關對工程之任何部分需要辦理量測或計量時，得通知廠商指派適合之工程人員到場協同辦理，並將量測或計量結果作成紀錄。除非契約另有規定，量測或計量結果應記錄淨值。如廠商未能指派適合之工程人員到場時，不影響機關辦理量測或計量之進行及其結果。

13. 因非可歸責於廠商之事由，機關有延遲付款之情形，廠商投訴對象：

(1) 採購機關之政風單位；

(2) 採購機關之上級機關；

(3) 法務部廉政署；

(4) 採購稽核小組；

(5) 採購法主管機關；

(6) 行政院主計總處（延遲付款之原因與主計人員有關者）。

14. 其他（由機關於招標時載明；無者免填）：

(二) 廠商請領契約價金時應提出電子或紙本統一發票，依法免用統一發票者應提出收據。

(三) 廠商履約有逾期違約金、損害賠償、採購標的損壞或短缺、不實行為、未完全履約、不符契約規定、溢領價金或減少履約事項等情形時，機關得自應付價金中扣抵；其有不足者，得通知廠商給付或自保證金扣抵。

(四) 履約範圍包括代辦訓練操作或維護人員者，其費用除廠商本身所需者外，有關受訓人員之旅費及生活費用，由機關自訂標準支給，不包括在契約價金內。

(五) 分包契約依採購法第 67 條第 2 項報備於機關，並經廠商就分包部分設定權利質權予分包廠商者，該分包契約所載付款條件應符合前列各款規定（採購法第 98 條之規定除外），或與機關另行議定。

(六) 廠商延誤履約進度案件，如施工進度已達 75% 以上，機關得經評估後，同意廠商及分包廠商共同申請採監督付款方式，由分包廠商繼續施工，其作業程序包括廠商與分包廠商之協議書內容、監督付款之付款程序及監督付款停辦時機等，悉依行政院頒公共工程廠商延誤履約進度處理要點規定辦理。

(七) 廠商於履約期間給與全職從事本採購案之員工薪資，如採按月計酬者，至少為元（由機關於招標時載明，不得低於勞動基準法規定之最低基本工資；未載明者，為新臺幣 3 萬元）。

第 6 條 稅捐

(一) 以新臺幣報價之項目，除招標文件另有規定外，應含稅，包括營業稅。由自然人投標者，不含營業稅，但仍包括其必要之稅捐。

(二) 廠商為進口施工或測試設備、臨時設施、於我國境內製造財物所需設備或材料、

中 華 民 國 一 一 一 年 六 月 九 日