|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 級別 | 預算金額 | 召集人 | 外聘查核委員 | 會同審查人員 | 備註 |
| 第一級 | 2億元以上 | 由機關首長指派內部高階人員擔任 | 三人以上(至少應有二人出席) | 承辦單位主管及有關單位人員 |  |
| 第二級 | 5000萬元以上未達2億元 | 由機關首長指派內部高階人員擔任 | 二人以上(至少應有一人出席) | 承辦單位主管及有關單位人員 |  |
| 第三級 | 1000萬元以上未達5000萬元 | 由單位主管或其授權人員擔任 | 一人以上 | 承辦單位及有關單位人員 |  |
| 第四級 | 100萬元以上未達1000萬元 | 由單位主管指派內部人員一人擔任 | 得外聘一人以上 | 承辦單位及有關單位人員 | 原則由承辦單位自行開會審查，必要時得外聘委員協助審查 |
| 第五級 | 未達100萬元 | 得由單位主管指派內部人員一人擔任 | 得外聘一人 | 得邀請有關單位人員 | 原則由承辦單位自行審查，免召開審查會議 |

雲林縣政府工程採購規劃設計審查級距表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 級別 | 變更設計累計金額 | 召集人 | 外聘查核委員 | 會同審查人員 | 備註 |
| 第一級 | 2億元以上 | 由機關首長指派內部高階人員擔任 | 三人以上(至少應有二人出席) | 承辦單位主管及有關單位人員 |  |
| 第二級 | 5000萬元以上未達2億元 | 由機關首長指派內部高階人員擔任 | 二人以上(至少應有一人出席) | 承辦單位主管及有關單位人員 |  |
| 第三級 | 1000萬元以上未達5000萬元 | 由單位主管或其授權人員擔任 | 一人以上 | 承辦單位及有關單位人員 |  |
| 第四級 | 100萬元以上未達1000萬元 | 由單位主管指派內部人員擔任 | 得外聘一人以上 | 承辦單位及有關單位人員 | 原則由承辦單位自行審查 |
| 第五級 | 未達100萬元 | 得由單位主管指派內部人員擔任 | 得外聘一人 | 得邀請有關單位人員 | 原則由承辦單位自行審查 |

雲林縣政府工程變更設計審查級距表

雲林縣政府工程採購變更設計流程圖

必要時

是

否

否

新增單價議價

完成契約變更

議定書

議價或以換文方式通知廠商

 召開審查會議

 (15日內)

變更設計預算書圖簽核

書面通知監造單位依限完成變更設計預算書圖

(不逾30日)

變更設計

方案核定

廠商於通知期限內提出契約內容須變更之相關文件

(不逾30日)

書面合議估驗付款及完成契約變更之期限(30日內)

以書面要求廠商先行施作

會勘或會議

(20日內經首長或授權人員核定通知廠商變更契約)

機關或廠商提出變更設計

工程決標訂約

是