

雲林縣稅務局

目 次

中華民國 106年度

甲、預算總說明·····	第 1 頁至第5 頁
乙、主要表	
1. 歲入來源別預算表·····	第 7 頁至第8 頁
2. 歲出機關別預算表·····	第9 頁至第11 頁
丙、附屬表	
1. 歲入項目說明提要與預算明細表·····	第13 頁至第22 頁
2. 歲出計畫說明提要與各項費用明細表·····	第23 頁至第86 頁
3. 歲出用途別科目分析表·····	第87 頁至第88 頁
4. 資本支出分析表·····	第89 頁至第89 頁
5. 人事費彙計表·····	第90 頁至第90 頁
6. 約聘僱人員費用分析表·····	第91 頁至第91 頁
7. 公務車輛明細表·····	第92 頁至第92 頁
8. 歲出按職能及經濟性綜合分類表·····	第94 頁至第95 頁

雲林縣稅務局

預算總說明

中華民國 106 年度

一、現行法定職掌：

- (一) 機關主要職掌：本局隸屬雲林縣政府，兼受財政部賦稅署之指揮監督辦理地方稅各項稅捐稽徵業務。
- (二) 內部分層業務：
 - 1. 行政科：辦理文書、事務、出納等事項。
 - 2. 會計室：辦理經費會計、徵課會計、稅捐統計等事項。
 - 3. 人事室：辦理人事業務管理、員工福利等事項。
 - 4. 政風室：辦理公務機密及政風等事項。
 - 5. 虎尾分局：辦理其轄內各項稅捐稽徵及管理業務。
 - 6. 北港分局：辦理其轄內各項稅捐稽徵及管理業務。
 - 7. 納稅服務科：辦理納稅服務、法令宣導、檢核、研考業務。
 - 8. 土地稅科：辦理地價、田賦、土地增值稅、工程受益費稽徵等業務。
 - 9. 房屋稅科：辦理房屋稅、契稅稽徵等業務。
 - 10. 消費稅科：辦理印花稅、使用牌照稅、娛樂稅等稽徵、單照管理及各稅查緝等業務。
 - 11. 資訊科：辦理稅務資料電作管理、劃解、銷號、退稅等事項。
 - 12. 法務科：辦理違章漏稅案件之審理、稅務行政救濟案件、各項欠稅之強制執行、及財務罰鍰之處理等事項。

二、前年度及上年度已過期計畫實施及預算執行情形。

(一) 前年度計畫實施成果及決算辦理概況。

- 1. 歲入部分：104 年度歲入預算數 3,932,061,000 元，決算數 4,223,047,383 元，決算數佔預算數 107.40 %。
- 2. 歲出部分：104 年度歲出經常門預算數 265,413,000 元，決算數 254,287,732 元，決算數佔預算數 95.81%。104 年度資本門預算數 7,820,000 元，決算數 6,609,842 元，決算數佔預算數 84.52%。

(二) 上年度已過期間計畫實施及預算執行概況。

- 1. 歲入部分：105 年度歲入預算數 3,998,311,000 元，105 年 1 月至 105 年 7 月實現數為 2,976,757,215 元，佔預算數 74.45%。
- 2. 歲出部分：105 年度歲出經常門預算數 249,582,000 元，105 年 1 月至 105 年 7 月實現數 147,079,490 元，佔預算數 58.93%。105 年度資本門預算數 2,854,000 元，105 年 1 月至 105 年 7 月實現數 650,000 元，佔預算數 22.78%。

三、本年度施政計畫重點及預算提要：

(一) 本年度計畫重點及預期績效。

- 1. 歲入部分：
 - (1) 加強稽徵防止新欠，提高徵績增裕稅收。
 - (2) 確切運用課稅資料控制稅源，以杜逃漏稅。

雲林縣稅務局

預算總說明

中華民國 106 年度

(3) 推行申報制度建立稅制。

(4) 促進課稅公平確實達成滿查滿徵。

2. 歲出部分：(1)加強稅務管理，減少錯誤提升工作績效。

(2)配合業務及事務上實際需要加強管理，以最有經濟方法收到最高效果。

(二) 本年度預算提要及成本估計。

1. 經常支出：(1) 行政管理：預算數 113,958,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 9,496,500 元。

(2) 業務管理：預算數 5,254,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 437,833 元。

(3) 車輛管理：預算數 550,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 45,833 元。

(4) 廳舍維護：預算數 2,183,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 181,917 元。

(5) 主計業務：預算數 137,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 11,416 元。

(6) 人事業務：預算數 347,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 28,916 元。

(7)政風業務：預算數 56,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 4,666 元。

(8) 分局業務：預算數 54,910,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 4,575,833 元。

(9) 印花稅稽徵：預算數 1,249,000 元，預計徵起數 120,461 千元，每千元單位成本為 10.37 元。

(10) 使用牌照稅稽徵：預算數 22,438,000 元，預計徵起數 1,816,433 千元，每千元單位成本為 12.35 元。

(11) 稅務行政管理：預算數 5,919,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 493,250 元。

(12) 推行轉帳納稅：預算數 275,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 22,916 元。

(13) 違章與行政救濟：預算數 279,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 23,250 元。

雲林縣稅務局

預算總說明

中華民國 106 年度

(14) 納稅服務：預算數 449,000 元。工作單位 12 個月計算，每月單位成本 37,416 元。

(15) 稅務資料電子作業：預算數 20,853,000 元，工作單位 12 個月計算，每月單位成本 1,737,750 元。

(16) 地價稅稽徵：預算數 8,293,000 元，預計徵起數 1,443,410 千元，每千元單位成本為 5.75 元。

(17) 土地增值稅稽徵：預算數 5,188,000 元，預計徵起數 1,037,324 千元，每千元單位成本 5.00 元。

(18) 娛樂稅稽徵：預算數 413,000 元，預計徵起數 24,000 千元，每千元單位成本為 17.21 元。

(19) 房屋稅稽徵：預算數 4,838,000 元，預計徵起數 1,703,838 千元，每千元單位成本為 2.84 元。

(20) 契稅稽徵：預算數 94,000 元，預計徵起數 121,130 千元，每千元單位成本為 0.78 元。

(21) 第一預備金：預算數 112,000 元。

2. 資本支出：財產設備預算數 2,723,000 元。

中華民國106年度

--	--

雲林縣稅務局

預算總說明

中華民國106年度

員額編制表

類 別	法定編制員額	本年度預算員額	上年度預算員額	與上年度預算 員額比較增減
民意代表	0	0	0	0
職員	169	169	170	-1
教員	0	0	0	0
警員	0	0	0	0
消防人員	0	0	0	0
技工	4	4	4	0
駕駛	6	6	6	0
工友	9	9	9	0

雲林縣稅務局

歲入來源別預算表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目					本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節	名稱及編號					
01	002	01		合 計	4,207,838	3,998,311	4,223,047	209,527	
				經常門合計	4,207,838	3,998,311	4,223,047	209,527	
				01000000000 稅課收入	4,179,993	3,969,993	4,199,638	210,000	
				01066010000 雲林縣稅務局	4,179,993	3,969,993	4,199,638	210,000	
			01	01066010100 土地稅	1,551,564	1,441,564	1,562,888	110,000	
			01	01066010101 地價稅	721,705	611,705	640,646	110,000	
			02	01066010102 土地增值稅	829,859	829,859	922,242	-	
			02	01066010200 房屋稅	681,535	631,535	629,978	50,000	
			01	01066010201 房屋稅	681,535	631,535	629,978	50,000	
			03	01066010300 使用牌照稅	1,816,433	1,776,433	1,886,513	40,000	
			01	01066010301 車輛牌照稅	1,816,433	1,776,433	1,886,513	40,000	
			04	01066010500 印花稅	120,461	120,461	120,259	-	
			01	01066010501 印花稅	120,461	120,461	120,259	-	
			05	01066011000 特別稅課	10,000	-	-	10,000	
			01	01066011001 土石採取景觀 維護特別稅	10,000	-	-	10,000	
02	010	01		03000000000 罰款及賠償收入	27,500	28,000	23,048	-500	
				03066010000 雲林縣稅務局	27,500	28,000	23,048	-500	
				03066010100 罰金罰鍰及怠金	27,500	28,000	23,048	-500	
			01	03066010101 罰金罰鍰	17,000	18,000	10,197	-1,000	
			02	03066010102	10,500	10,000	12,851	500	

雲林縣稅務局

歲入來源別預算表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說明及法令依據
款	項	目	節 名稱及編號					
			總金					
03			04000000000 規費收入	100	100	124	-	
	011		04066010000 雲林縣稅務局	100	100	124	-	
		01	04066010200 使用規費收入	100	100	124	-	
		01	04066010203 資料使用費	100	100	124	-	
04			06000000000 財產收入	245	218	216	27	
	002		06066010000 雲林縣稅務局	245	218	216	27	
		01	06066010100 財產孳息	245	218	216	27	
		01	06066010102 租金收入	245	218	216	27	
08			11000000000 其他收入	-	-	21	-	
	011		11066010000 雲林縣稅務局	-	-	21	-	
		01	11066010200 雜項收入	-	-	21	-	
		01	11066010201 收回以前年度 歲出	-	-	6	-	
		02	11066010203 其他雜項收入	-	-	15	-	

雲林縣稅務局

歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節 名稱及編號					
06			0006000000 稅務局主管	250,518	252,436	260,898	-1,918	
	001		0006601000 雲林縣稅務局	250,518	252,436	260,898	-1,918	
		01	34066010100 一般行政	177,395	178,903	187,538	-1,508	
			01 34066010101 行政管理	113,958	115,191	125,353	-1,233	一、本科目包括行政管理 二、本年度預算數包括： 人事費112,125千元 業務費987千元 獎補助費846千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 1,233千元 減列 人事費1,250千元 減列 業務費1千元 增列 獎補助費18千元
			02 34066010102 業務管理	5,254	5,254	4,457	-	一、本科目包括業務管理 二、本年度預算數包括： 人事費81千元 業務費5,173千元
			03 34066010103 車輛管理	550	549	354	1	一、本科目包括車輛管理 二、本年度預算數包括： 業務費550千元 三、本年度預算數與上年度比較： 增加 1千元 增列 業務費1千元
			04 34066010104 廳舍維護	2,183	2,184	2,048	-1	一、本科目包括廳舍維護 二、本年度預算數包括： 業務費2,183千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 1千元 減列 業務費1千元
			05 34066010105 主計業務	137	137	86	-	一、本科目包括主計業務 二、本年度預算數包括： 人事費24千元 業務費113千元
			06 34066010106 人事業務	347	347	348	-	一、本科目包括人事業務 二、本年度預算數包括： 人事費3千元 業務費344千元
			07 34066010107 政風業務	56	56	23	-	一、本科目包括政風業務 二、本年度預算數包括： 業務費56千元

雲林縣稅務局

歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科			
---	--	--	--

雲林縣稅務局

歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度 預算數	上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節						名稱及編號
								增列 業務費457千元	
			08	34066010311 地價稅稽徵	8,293	9,540	7,701	-1,247	一、本科目包括地價稅稽徵 二、本年度預算數包括: 人事費36千元 業務費8,257千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 1,247千元 減列 人事費720千元 減列 業務費527千元
			09	34066010312 土地增值稅稽徵	5,188	5,200	4,784	-12	一、本科目包括土地增值稅稽徵 二、本年度預算數包括: 人事費36千元 業務費5,152千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 12千元 減列 業務費12千元
			10	34066010313 娛樂稅稽徵	413	413	336	-	一、本科目包括娛樂稅稽徵 二、本年度預算數包括: 人事費41千元 業務費72千元 獎補助費300千元
			11	34066010314 房屋稅稽徵	4,838	4,841	4,241	-3	一、本科目包括房屋稅稽徵 二、本年度預算數包括: 人事費13千元 業務費4,825千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 3千元 減列 業務費3千元
			12	34066010315 契稅稽徵	94	94	53	-	一、本科目包括契稅稽徵 二、本年度預算數包括: 人事費4千元 業務費90千元
		03		34066017900 第一預備金	112	112	-	-	
			01	34066017901 第一預備金	112	112	-	-	一、本科目包括第一預備金 二、本年度預算數包括: 預備金112千元
		04		34066019000 一般建築及設備	2,723	2,854	6,610	-131	
			01	34066019003 財產設備	2,723	2,854	6,610	-131	一、本科目包括財產設備 二、本年度預算數包括: 設備及投資2,723千元 三、本年度預算數與上年度比較： 減少 131千元 減列 設備及投資131千元

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

土地稅——地價稅	來源別子目及細目編號		01066010101 土地稅-地價稅		承辦單位	土地稅科	預算金額	721,705千元	土地稅——地價稅	
	歲入項目說明	一.項目內容： 已規定地價之土地，除課徵田賦者外，應課徵地價稅。 二.法令依據： 平均地權條例、土地稅法暨各條例施行細則與有關法令規定辦理。								
	科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
合計						721,705,000				
01066010101 地價稅		年	1	721,705,000	721,705,000	預計全年徵起205,000件，徵起數1,443,410千元，縣庫50%計列如上數。 (依據平均地權條例及土地稅法及各條例施行細則與有關法令規定辦理) 一、104年度預算數618,830千元，決算數640,646千元，達成率103.53%。 二、105年度預算數611,705千元，截至7月底止已徵收21,887千元(預定11月開徵)。 三、依據財政部暨雲林縣政府核定本縣106年度地價稅預計徵起數1,443,410千元。並依財政收支劃分法規定：地價稅鄉鎮市分配30%，縣統籌分配20%，縣庫收入50%，即106年度歲入預算數721,705千元(1,443,410千元×50%=721,705千元)。				

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

土地稅 — 土地增值稅	來源別子目及細目編號		01066010102 土地稅-土地增值稅		承辦單位	土地稅科	預算金額	829,859千元	土地稅 — 土地增值稅	
	歲入項目說明	一.項目內容： 實施平均地權範圍內土地所有權人自行申報地價後，於土地所有權移轉時，依照土地之自然漲價計徵(累進稅)。 二.法令依據： 平均地權條例、土地稅法、暨各條例施行細則與有關法令規定辦理。								
	科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
	合計					829,859,000				
	01066010102 土地增值稅		年	1	829,859,000	829,859,000	預計全年徵起25,000件，徵起數1,037,324千元，縣庫80%計列如上數。 (依據平均地權條例、土地稅法及各條例施行細則與有關法令規定辦理) 一、104年度預算數770,538千元，決算數922,242千元，達成率119.69%。 二、105年度預算數829,859千元，截至7月底止已徵收465,542千元。 三、依據財政部暨雲林縣政府核定本縣106年度土地增值稅預計徵起數1,037,324千元。並依財政收支劃分法規定：中央統籌分配20%，縣庫收入80%，即106年度歲入預算數1,037,324千元(1,037,324千元×80%=829,859千元)。			

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

房屋稅 —— 房屋稅	來源別子目及 細目編號		01066010201 房屋稅-房屋稅		承辦單位	房屋稅科	預算金額	681,535千元	房屋稅 —— 房屋稅	
	歲入項目說明	一.項目內容： 附著於土地之各種房屋為課徵對象，年開徵一次按其現值課徵房屋稅。 二.法令依據： 房屋稅條例、房屋稅徵收細則暨有關法令規定辦理。								
	科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
	合計					681,535,000				
	01066010201 房屋稅		年	1	681,535,000	681,535,000	預計全年徵起173,313件，徵起數1,703,838千元，縣庫40%計列如上數。 (依據房屋稅條例辦理) 一、104年度預算數597,387千元，決算數629,978千元，達成率105.46%。 二、105年度預算數631,535千元，截至7月底止已徵收629,524千元。 三、依據財政部暨雲林縣政府核定本縣106年度房屋稅預計徵起數1,703,838千元。並依財政收支劃分法規定：房屋稅鄉鎮市分配40%，縣統籌分配20%，縣庫收入40%，即106年度歲入預算數681,535千元(1,703,838千元×40%=681,535千元)。			

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

使用牌照稅—車輛牌照稅

來源別子目及細目編號		01066010301 使用牌照稅-車輛牌照稅	承辦單位	消費稅科	預算金額	1,816,433千元
歲入項目說明	一.項目內容：以各種機動車輛為課徵對象，按各種車輛種類及稅額表所定稅額課徵。 二.法令依據：使用牌照稅法及同法徵收細則暨有關法令規定。					
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
合計				1,816,433,000		
01066010301 車輛牌照稅	年	1	1,816,433,000	1,816,433,000	預計全年徵收235,000 輛，徵起數1,816,433千元，計列如上數。(依據使用牌照稅法辦理) 一、104年度預算數1,794,496千元，決算數1,886,514千元，達成率105.13%。 二、105年度預算數1,776,433千元，截至7月底止已徵收1,854,897千元。 三、依據財政部暨雲林縣政府核定106年度使用牌照稅預算數為1,816,433千元。	

使用牌照稅—車輛牌照稅

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

印花稅 — 印花稅	來源別子目及細目編號		01066010501 印花稅-印花稅		承辦單位	消費稅科	預算金額	120,461千元	印花稅 — 印花稅	
	歲入項目說明	一.項目內容：1、銀錢收據：每件按金額千分之四，由立據人貼印花稅票。招標人收受押標金收據：每件按金額千分之一，由立據人貼印花稅票。2、承攬契據：每件按金額千分之一，由立約或立據人貼印花稅票。3、典賣、讓受及分割不動產契據：每件按金額千分之一，由立約或立據人貼印花稅票。4、買賣動產契據：每件稅額四元，由立約或立據人貼印花稅票。 二.法令依據：印花稅法暨附屬法規。								
	科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
合計						120,461,000				
01066010501 印花稅		年	1	120,461,000	120,461,000	預計全年徵起數120,461千元，計列如上數。(依據印花稅法辦理) 一、104年度預算數120,492千元，104年度決算數120,259千元，達成率 二、105年度預算數120,461千元，截至105年7月實收74,539千元。 三、依據財政部暨雲林縣政府核定106年度印花稅預算數為120,461千元。				

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

特別稅課——土石採取景觀維護特別稅

來源別子目及細目編號	01066011001 特別稅課-土石採取景觀維護特別稅	承辦單位	雲林縣稅務局	預算金額	10,000千元
歲入項目說明	一.項目內容：在本縣轄內採取土石，應依本縣自治條例徵收土石採取景觀維護特別稅。 二.法令依據：依據雲林縣土石採取景觀維護特別稅自治條例。				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計 01066011001 土石採取景觀維護特別稅	年	1	10,000,000	10,000,000 10,000,000	在本縣轄內採取土石，應依本縣自治條例徵收土石採取景觀維護特別稅。(依據雲林縣土石採取景觀維護特別稅自治條例規定辦理) 105年度截至7月底止已徵收1,332千元。

特別稅課——土石採取景觀維護特別稅

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及細目編號		03066010101 罰金罰鍰及怠金-罰金 罰鍰	承辦單位	法務科	預算金額	17,000千元
歲入項目說明	一.項目內容：違章漏稅案件，經查證、審理後依法裁處。 二.法令依據：各項稅法及有關規定裁罰。					
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
合計				17,000,000		
03066010101 罰金罰鍰	年	1	17,000,000	17,000,000	罰金罰鍰係屬機會收入，須先有納稅人之違章行為，並經審理後作成裁罰。因使用牌照稅法修正調降違章裁處倍數，故106年度歲入預算數，依照105年度收入數調降估列。(依據各項稅法及稅捐稽徵法辦理)	

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金——怠金	來源別子目及細目編號		03066010102 罰金罰鍰及怠金-怠金		承辦單位	法務科	預算金額	10,500千元	罰金罰鍰及怠金——怠金	
	歲入項目說明	一.項目內容： 未依開徵期限繳納稅捐者，依法加徵滯納金。 二.法令依據： 依據各項稅法有關之規定，每逾二日加徵1%滯納金，最高加徵15%。								
	科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
	合計					10,500,000				
	03066010102 怠金		年	1	10,500,000	10,500,000	怠金係屬機會收入，因納稅義務人未依期限繳納稅款才加計滯納金，故收入會延後，106年度預算數依照前3年度實收數並參考歷年欠稅數估列。(依據各項稅法及稅捐稽徵法辦理)			

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

使用規費收入——資料使用費	來源別子目及細目編號		04066010203 使用規費收入-資料使用費		承辦單位	納稅服務科	預算金額	100千元	使用規費收入——資料使用費
	歲入項目說明	一.項目內容： 本局受理債權人查調債務人財產資料之查調服務費收入。 二.法令依據： 財政部98.10.29台財稅字第09804566570號令辦理。							
	科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
合計					100,000				
04066010203 資料使用費		件	400	250	100,000	受理債權人查調債務人財產資料查調服務費。(依據財政部98.10.29台財稅字第09804566570號令辦理)			

雲林縣稅務局

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國 106 年度

單位：新臺幣元

財產孳息——租金收入	來源別子目及細目編號		06066010102 財產孳息-租金收入		承辦單位	行政科	預算金額	245千元	財產孳息——租金收入	
	歲入項目說明	一.項目內容： 本縣公有基地租金預計收入。 二.法令依據： 依據土地法及財產管理有關規定辦理。								
	科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據			
	合計					245,000				
	06066010102 租金收入		年	1	243,979	243,979	財政部中區國稅局雲林分局租用本局廳舍土地年租金144,714元。(依據財政部93.6.2台財產接字第0930015641號函轉內政部93.5.19內授中社字第0930722064號函辦理)虎尾稽徵所租用本局辦公廳舍土地年租金99,265元。			
			年	1	387	387	員工消費合作社廳舍土地年租金收入。			
			年	1	634	634	配合預算編列增列進位數。			

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政——行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010101 一般行政-行政管理		承辦 單位	行政科		預算 金額	113,958千元		一般行政——行政管理	
	歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容：		總局正式編制職員、技工、駕駛及工友之薪津計列，辦公費、員工文康活動費、特別費等業務經費。								
		二、預期成果：		嚴密管理、杜絕浪費，提高工作效率。								
	用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明					
	合計					113,958,000	縣庫負擔113,958,000元					
	0100 人事費					112,125,000	縣庫負擔112,125,000元					
	0103 法定編制人員待遇					89,579,880						
		月	12	7,464,990	89,579,880	本局編制內職員薪俸、加給。 (詳見人事費分析表)						
	0105 技工及工友待遇					5,431,320						
		月	12	452,610	5,431,320	本局技工、駕駛、工友工餉、 加給。(詳見人事費分析表)						
	0142 退休離職儲金					8,406,732						
		月	12	672,409	8,068,908	編制內職員退休金政府提撥 數。(詳見人事費分析表)						
		月	12	28,152	337,824	技工、駕駛、工友退休金政府 提撥數。(詳見人事費分析表)						
	0151 保險					8,707,068						
		月	12	421,303	5,055,636	編制內職員政府負擔健保費。 (詳見人事費分析表)						
	月	12	23,064	276,768	技工、駕駛、工友政府負擔健 保費。(詳見人事費分析表)							

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
一般行政 — 行政管理	0200 業務費	月	12	247,423	2,969,076	編制內職員政府負擔公保費。 (詳見人事費分析表)	一般行政 — 行政管理
		月	12	33,760	405,120	技工、駕駛、工友政府負擔勞 保費。(詳見人事費分析表)	
		年	1	468	468	配合預算編列增列進位數。	
	0271 物品				987,000	縣庫負擔987,000元	
					405,280		
		年	1	263,980	263,980	文具紙張、碳粉、日光燈、滅 火器、列表用紙、飲水機零件 濾心等辦公用品。	
	0279 一般事務費	年	1	5,000	5,000	防護團訓練用演練器具費。	
		年	1	100,000	100,000	文書器具購置費。	
		年	1	36,300	36,300	被服、陳設等用具購置費。	
					446,720		
		年	1	280,000	280,000	防護團訓練用紅布條、環境佈 置、公文信封袋、銷毀清冊、 檔案卷及各項報表印刷等費 用。	
	0298 特別費	人	143	1,000	143,000	本局員工文康活動費。	
		人	290	80	23,200	文書處理、收發業務、公文製 作、防護團訓練、新進人員等 業務講習誤餐費。	
		年	1	520	520	配合預算編列增列進位數。	
					135,000		
		月	12	11,250	135,000	因公所需之餽贈、應酬等費 用。	
	0400 獎補助費				846,000	縣庫負擔846,000元	
	0456 獎勵及慰問				846,000		
		人	141	6,000	846,000	退休、退職人員三節慰問金。	

雲林縣稅務局

人 事 費 分 析 表

中華民國106年度

0134010100-財務支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	127			89,579,880		5,431,320					8,406,732	8,707,068	112,125,000	
正式員額	113			89,579,880							8,068,908	8,024,712	105,673,500	
職員	113			89,579,880							8,068,908	8,024,712	105,673,500	
技工	4					1,601,280					100,224	202,272	1,903,776	
駕駛	4					1,601,280					100,224	202,272	1,903,776	
工友	6					2,228,760					137,376	277,344	2,643,480	
其他人事費												468	468	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—業務管理

一般行政—業務管理

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010102 一般行政-業務管理	承辦 單位	行政科	預算 金額	5,254千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	配合業務及事務上實際需要，加強管理，以最經濟方法，收最高效果。				
	二、預期成果：	嚴密管理，切實執行，達成預定目標。				
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明
合計					5,254,000	縣庫負擔5,254,000元
0100 人事費					81,000	縣庫負擔81,000元
0131 加班值班費					81,000	
	年	1	81,000	81,000	81,000	趕辦業務加班費。(詳見人事費分析表)
0200 業務費					5,173,000	縣庫負擔5,173,000元
0202 水電費					4,522,700	
	年	1	211,700	211,700	211,700	辦公廳舍包括本局及兩分局之水費。
	年	1	4,311,000	4,311,000	4,311,000	辦公廳舍包括本局及兩分局之電費。
0203 通訊費					209,100	
	年	1	45,000	45,000	45,000	郵寄一般公文、收發文資料、各類文書等郵資。
	年	1	164,100	164,100	164,100	業務聯繫電話費。
0250 按日按件計資酬金					12,800	
	時	8	1,600	12,800	12,800	政府法令、消防常識及防護團訓練講授講師鐘點費。

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—業務管理	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政—業務管理
	0271 物品				136,500		
		年	1	128,400	128,400	業務管理用文具紙張、碳粉、滾筒、墨水匣、電腦週邊設備耗材等用品。	
		年	1	8,100	8,100	購買業務參考書表及各種法令圖書。	
	0279 一般事務費				68,500		
		年	1	56,500	56,500	調閱資料查詢單、登記簿、其他單冊表卡等印刷費用。	
		年	1	12,000	12,000	各項稅務、宣導活動(含財政部、賦稅署舉辦)海報印刷、場地佈置、清潔等費用。	
	0291 國內旅費				223,400		
		人×天	12×14	350	58,800	行政科物品採購查價、業務聯繫等縣內旅費。	
		人×天	6×6	1,000	36,000	行政科縣外物品採購、詢價、業務聯繫講習等旅費。	
		人×天	32×4	1,000	128,000	受訓、開會及業務聯繫及參加財政部、賦稅署各項活動旅費。	
		年	1	600	600	配合預算編列增列進位數。	

人事費分析表

0134010200-財務支出-一般行政-業務管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									81,000				81,000	
其他人事費									81,000				81,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—車輛管理

一般行政—車輛管理

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010103 一般行政-車輛管理		承辦 單位	行政科	預算 金額	550千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	依據公路局監理機關規定，定期辦理公有車輛檢驗保險暨各項規費繳納事宜，參照事務管理規則適切管理。					
	二、預期成果：	保持車輛完整堪用，隨時支援派遣任務。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					550,000	縣庫負擔550,000元	
0200 業務費					550,000	縣庫負擔550,000元	
0221 稅捐及規費					105,810		
	年	1	67,380	67,380	車輛牌照稅。(詳見公務車輛明細表)		
	年	1	37,080	37,080	車輛燃料使用費。(詳見公務車輛明細表)		
	年	1	1,350	1,350	車輛檢驗費。(詳見公務車輛明細表)		
0231 保險費					17,490		
	年	1	17,490	17,490	車輛保險費。(詳見公務車輛明細表)		
0271 物品					250,200		
	年	1	250,200	250,200	車輛油料費。(詳見公務車輛明細表)		
0282 車輛及辦公器具養護費					176,500		
	年	1	175,819	175,819	車輛養護費。(詳見公務車輛明細表)		

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	681	681	配合預算編列增列進位數。

一般行政—車輛管理

一般行政——車輛管理

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—廳舍維護

一般行政—廳舍維護

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010104 一般行政-廳舍維護		承辦 單位	行政科	預算 金額	2,183千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	辦公廳及員工宿舍修繕維護、冷氣、水電、電話總機等設施管理，辦公廳四週清潔，花木盆草、環境衛生維護、整理等。					
	二、預期成果：	能保持辦公廳之完整及美化環境。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					2,183,000	縣庫負擔2,183,000元	
0200 業務費					2,183,000	縣庫負擔2,183,000元	
0231 保險費		年	1	98,000	98,000	辦公廳、宿舍火災及公共意外(含電梯)責任險(火險一次付清)。	
0279 一般事務費		年	1	248,742	248,742	辦公廳大樓清潔打臘及外圍環境清潔、廁所清潔維護及庭園綠化、施肥、噴藥、修剪等費用。(含虎尾、北港兩分局)	
0281 房屋建築養護費		平方公尺	30,452	30	913,560	辦公廳、單身宿舍之修繕費及消防設施公共安全檢查費等(鋼筋、水泥造)。	
		平方公尺	5,798	38	220,324	職務宿舍、眷屬宿舍之修繕費等(木、磚造)。	
0282 車輛及辦公器具養護費		人	189	848	160,272	辦公器具之保養、維修費。	

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0283 設施及機械設備養護費	年	1	541,642	541,642	本局及兩分局辦公大樓中央空調、高壓電、消防設備、電梯、UPS不斷電設備、通信總機設備維護等養護費。
	年	1	460	460	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—主計業務

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010105 一般行政-主計業務		承辦 單位	會計室	預算 金額	137千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	依照預算法、會計法、決算法、統計法及院頒內部審核處理準則之有關法令規定辦理本局歲計、會計、經費審核、稅捐繳庫、退稅、統計要覽編製等業務。					
	二、預期成果：	配合本局施政計畫及進度有效執行預算，提高行政效率。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					137,000	縣庫負擔137,000元	
0100 人事費					24,000	縣庫負擔24,000元	
0131 加班值班費					24,000		
		年	1	23,400	23,400	趕辦年度預、決算書各類報表、統計資料等加班費。(詳見人事費分析表)	
		年	1	600	600	配合預算編列增列進位數。	
0200 業務費					113,000	縣庫負擔113,000元	
0271 物品					6,500		
		年	1	6,500	6,500	會計業務辦公用碳粉、電腦週邊設備耗材、墨水匣及文具紙張費等。	
0279 一般事務費					69,150		
		年	1	69,150	69,150	預算書、統計要覽等印刷費及會計帳簿裝訂等費用。	
0291 國內旅費					37,350		
		人×天	7×13	350	31,850	接洽業務、開會、訓練及會計業務聯繫等旅費。	

一般行政—主計業務

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	人×天	5×1	1,000	5,000	受訓、講習會、研討會、會計業務聯繫旅費。
	年	1	500	500	配合預算編列增列進位數。

一般行政——主計業務

一般行政——主計業務

人事費分析表

0134010500-財務支出-一般行政-主計業務

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									24,000				24,000	
其他人事費									24,000				24,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—人事業務

一般行政—人事業務

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010106 一般行政-人事業務		承辦 單位	人事室	預算 金額	347千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	辦理組織編制、任免遷調、考績獎懲、訓練進修、差勤管理、待遇福利、退休撫卹、人事資料管理等業務。					
	二、預期成果：	依據人事法令，執行人事政策，達成機關目標，並維護同仁合法權益，以提升人事服務效能。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					347,000	縣庫負擔347,000元	
0100 人事費					3,000	縣庫負擔3,000元	
0131 加班值班費					3,000		
		年	1	2,700	2,700	趕辦各項急需之人事業務加班費。(詳見人事費分析表)	
		年	1	300	300	配合預算編列增列進位數。	
0200 業務費					344,000	縣庫負擔344,000元	
0214 其他業務租金					66,000		
		月	12	5,500	66,000	員工簽到簽退感應刷卡機租金。	
0250 按日按件計資酬金					6,400		
		時	4	1,600	6,400	員工訓練進修外聘講師鐘點費。	
0271 物品					34,500		
		年	1	34,500	34,500	人事業務辦公用碳粉、滾筒、電腦週邊設備耗材及文具紙張等費用。	
0279 一般事務費					217,700		

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0291 國內旅費	年	1	21,000	21,000	本局員工藝文創作及展覽等活動費用。
	年	1	16,100	16,100	各項人事業務書表印刷等費用。
	人	40	80	3,200	公務人員運動會、健行活動誤餐費。
	月	12	5,500	66,000	辦公廳舍保全服務費。
	式	1	90,000	90,000	本局稅務節活動、員工春節團拜及聯歡會等活動(含賀卡印製、表演獎、摸彩品及舞台佈置等經費)。
	份	8	1,800	14,400	優秀稅務人員禮券或獎品。
	件	14	500	7,000	參加各項球類競賽等(含隊員服裝費)。
				19,400	
	人×天	4×8	350	11,200	兩分局查核業務聯繫及會議等差旅費。
	人×天	4×2	1,000	8,000	參加各種講習、訓練、人事業務聯繫會議及洽辦業務旅費。
	年	1	200	200	配合預算編列增列進位數。

一般行政——人事業務

一般行政——人事業務

人事費分析表

0134010600-財務支出-一般行政-人事業務

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									3,000				3,000	
其他人事費									3,000				3,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—政風業務

一般行政—政風業務

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010107 一般行政-政風業務		承辦 單位	政風室	預算 金額	56千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	辦理稅務風紀調查、政風法令宣導、預防貪瀆不法、發掘及查處貪瀆不法案件，落實公務機密維護，防範危害破壞等情事發生。					
	二、預期成果：	有效預防貪瀆不法案件，維護優良稅風，防止洩密情事，切實維護機關安全。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					56,000	縣庫負擔56,000元	
0200 業務費					56,000	縣庫負擔56,000元	
0279 一般事務費					40,150		
		年	1	40,150	40,150	稅務風紀調查、政風法令宣導、貪瀆不法之預防、發掘查處、處理檢舉案件、公務機密、安全維護等經費。	
0291 國內旅費					15,850		
		人×天	1×19	350	6,650	政風資料調查、民情訪查及政風業務聯繫等旅費。	
		人×天	1×9	1,000	9,000	受訓、研討會、講習會及業務聯繫旅費。	
		年	1	200	200	配合預算編列增列進位數。	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—分局業務

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010108 一般行政-分局業務		承辦 單位	虎尾、北港分局	預算 金額	54,910千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	虎尾及北港分局正式編制職員、駕駛及工友之薪津計列及辦公費、員工文康活動費等業務經費。					
	二、預期成果：	嚴密管理，杜絕浪費，提高工作效率。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					54,910,000	縣庫負擔54,910,000元	
0100 人事費					54,416,000	縣庫負擔54,416,000元	
0103 法定編制人員待遇					44,104,560		
		月	12	3,675,380	44,104,560	分局編制內職員薪俸、加給。 (詳見人事費分析表)	
0105 技工及工友待遇					1,915,020		
		月	12	159,585	1,915,020	分局駕駛、工友工餉、加給。 (詳見人事費分析表)	
0142 退休離職儲金					4,156,848		
		月	12	336,504	4,038,048	編制內職員退休金政府提撥數。 (詳見人事費分析表)	
		月	12	9,900	118,800	駕駛、工友退休金政府提撥數。 (詳見人事費分析表)	
0151 保險					4,239,572		
		月	12	209,460	2,513,520	編制內職員政府負擔健保費。 (詳見人事費分析表)	
		月	12	8,112	97,344	駕駛、工友政府負擔健保費。 (詳見人事費分析表)	

一般行政—分局業務

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般行政—分局業務	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政—分局業務
一般行政—分局業務	0200 業務費	月	12	123,826	1,485,912	編制內職員政府負擔公保費。 (詳見人事費分析表)	一般行政—分局業務
		月	12	11,872	142,464	駕駛、工友政府負擔勞保費。 (詳見人事費分析表)	
		年	1	332	332	配合預算編列增列進位數。	
					494,000	縣庫負擔494,000元	
	0203 通訊費				181,400		
		年	1	93,400	93,400	郵寄一般公文、收發資料、各類文書等郵資。	
		年	1	88,000	88,000	業務聯繫通訊等電話費用。	
	0271 物品				119,800		
		年	1	87,200	87,200	文具紙張、碳粉、日光燈、滅火器、列表用紙、飲水機濾心等辦公用品。	
		年	1	24,600	24,600	文書器具、環境綠化等用具購置費。	
		台	1	8,000	8,000	數位相機。	
	0279 一般事務費				192,800		
		年	1	115,200	115,200	四聯單、公文信封袋、銷毀清冊、檔案卷及各項報表印刷及環境佈置等費用。	
		人	150	80	12,000	文書處理、公文製作、收發業務、防護團訓練、新進人員等業務講習誤餐費。	
		人	65	1,000	65,000	分局員工文康活動費(包括稅務資料電子作業約僱員4人)。	
		年	1	600	600	配合預算編列增列進位數。	

雲林縣稅務局

人事費分析表

中華民國106年度

0134010800-財務支出-一般行政-分局業務

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	61			44,104,560		1,915,020					4,156,848	4,239,572	54,416,000	
正式員額	56			44,104,560							4,038,048	3,999,432	52,142,040	
職員	56			44,104,560							4,038,048	3,999,432	52,142,040	
駕駛	2					800,640					50,112	101,136	951,888	
工友	3					1,114,380					68,688	138,672	1,321,740	
其他人事費												332	332	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——印花稅稽徵

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010301 稅捐稽徵業務-印花稅稽徵	承辦 單位	消費稅科	預算 金額	1,249千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	1、檢查納稅人黏貼稅票與總繳情形加強查緝工作。2、對金融業及營繕工程承包業或使用應稅憑證較多單位隨時重點檢查。3、執行財政部「遏止逃漏維護租稅公平重點工作印花稅應稅憑證檢查計畫」。4、辦理單照領用及使用單位檢查工作。				
	二、預期成果：	加強稽徵、嚴密查核，達成稽徵目標。				

稅捐稽徵業務——印花稅稽徵

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				1,249,000	縣庫負擔1,249,000元
0100 人事費				5,000	縣庫負擔5,000元
0131 加班值班費				5,000	
	年	1	4,500	4,500	趕辦印花稅稽徵業務加班費。 (詳見人事費分析表)
	年	1	500	500	配合預算編列增列進位數。
0200 業務費				1,244,000	縣庫負擔1,244,000元
0203 通訊費				2,500	
	年	1	2,500	2,500	郵寄檢查、調查文件、輔導自動報繳文件、函覆申請文件等郵資。
0251 委辦費				1,082,400	
	年	1	50,400	50,400	委託金融機關代收總繳印花稅手續費。
	年	1	1,032,000	1,032,000	委託代售印花稅票手續費。
0271 物品				4,000	
	年	1	4,000	4,000	辦公用文具紙張。

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務－印花稅稽徵

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0279 一般事務費				124,940	
	年	1	8,940	8,940	大額憑證繳款書、彙總繳款書、簡要說明書、其他單冊表卡等印刷。
	年	1	116,000	116,000	印花稅票印製費。
0291 國內旅費				30,160	
	人×天	6×10	350	21,000	印花稅檢查及專案調查旅費。
	人×天	4×1	1,000	4,000	受訓、開會及業務聯繫旅費。
	人×天	2×6	350	4,200	辦理總分局單照之領用使用情形检查工作旅費。
	年	1	960	960	配合預算編列增列進位數。

稅捐稽徵業務－印花稅稽徵

人事費分析表

0134030100-財務支出-稅捐稽徵業務-印花稅稽徵

[illegible]

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——使用牌照稅稽徵

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010303 稅捐稽徵業務-使用牌照稅稽徵	承辦 單位	消費稅科	預算 金額	22,438千元
歲出計畫說明	一、計畫內容： 交通工具所有人或使用人應向所在地主管稽徵機關請領使用牌照，繳納使用牌照稅。					
	二、預期成果： 加強稽徵，嚴密查核，達成稽徵目標。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明
合計					22,438,000	縣庫負擔22,438,000元
0100 人事費					41,000	縣庫負擔41,000元
0131 加班值班費					41,000	
	年	1	40,896	40,896		趕辦摺檔後開徵前稅籍檔釐正及開徵、催繳繳款書、轉帳繳納通知書之印製發包前置業務及後續抽單等作業暨免稅、退稅案件整理。(詳見人事費分析表)
	年	1	104	104		配合預算編列增列進位數。
0200 業務費					22,397,000	縣庫負擔22,397,000元
0203 通訊費					2,311,794	
	年	1	537,494	537,494		寄發罰鍰處分書、免稅及退稅申請案件核准、補正及支票、催繳取證、轉帳納稅繳納證明、催繳通知明信片等郵資。
	年	1	7,500	7,500		電話費。
	年	1	1,766,800	1,766,800		使用牌照稅正期(含上、下期)開徵及催繳取證案件、轉帳繳納通知書等郵資。

稅捐稽徵業務——使用牌照稅稽徵

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——使用牌照稅稽徵

稅捐稽徵業務——使用牌照稅稽徵

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0249 臨時人員酬金	人×天	3×297	960	1,017,144 855,360	僱用臨時人員3人酬金，辦理免稅、違章案件查調、欠稅清理等工作及使用牌照稅部分業務收回自辦，就開徵及催繳繳款書無法投遞查調相關資料辦理重新送達、協助釐正車籍與稅籍異常案件(資料錯誤、缺漏或虛欠)等作業。
	人×月	3×12	3,054	109,944	臨時人員3人政府負擔保險費。
	人×月	3×12	1,440	51,840	臨時人員3人退休金政府提撥數。
0251 委辦費	年	1	17,804,465	17,804,465 17,804,465	1.委託交通部公路總局代徵使用牌照稅經費，按104年牌照稅實徵數加上預估成長率2%後，以105年調降代徵費率0.912%標準計算： 1,906,619,506元(依據104年度使用牌照稅實徵數 1,869,234,810元加上預估成長率2%估算)×0.912%=17,388,370元。2.104年度編列不足:416,095元。(104年度應支付經徵手續費21,982,201元，扣除104年度實際支付經徵手續費21,566,106元)
0271 物品	年	1	11,000	11,000 11,000	稽徵業務辦公用碳粉、電腦及週邊設備耗材，文具紙張等費用。
0279 一般事務費	年	1	100,000	1,194,200 100,000	退稅申請及核定書，定型稿、繳款書，免稅之申請表，回執聯、轉帳納稅列印等之印刷。
	年	1	30,000	30,000	宣傳開徵公告廣告、宣傳單、布幅，公示送達等費用。
	年	1	1,064,200	1,064,200	使用牌照稅部分業務收回自辦所需空白繳款書、送達證書、人工比對送達證書貼、資料歸戶處理列印、行動條碼變動性資料列印、列印掛號流水號、分區捆紮、信封、壓膠郵簡紙、撕紙、摺疊、籤封等。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0291 國內旅費				58,397	
	人×天	8×17	350	47,600	車輛檢查暨查對車輛資料旅費。
	人×天	5×2	1,000	10,000	受訓、開會、及聯繫業務旅費。
	年	1	797	797	配合預算編列增列進位數。

稅捐稽徵業務－使用牌照稅稽徵

稅捐稽徵業務－使用牌照稅稽徵

人事費分析表

0134030300-財務支出-稅捐稽徵業務-使用牌照稅稽徵

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									41,000				41,000	
其他人事費									41,000				41,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——稅務行政管理

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010304 稅捐稽徵業務-稅務行政管理		承辦 單位	法務科	預算 金額	5,919千元
歲出計畫說明	一、計畫內容： 欠稅移送執行與稅捐之保全暨加強徵課業務推行。						
	二、預期成果： 嚴密管理、切實執行，達成既定目標。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					5,919,000	縣庫負擔5,919,000元	
0100 人事費					1,681,000	縣庫負擔1,681,000元	
0104 約聘僱人員待遇		人×月	3×12	33,908	1,220,688		
					1,220,688	約僱280俸點3人酬金。(詳見人事費分析表)	
0111 獎金		人×月	3×1.5	33,908	152,586		
					152,586	約僱280俸點3人年終工作獎金。(詳見人事費分析表)	
0121 其他給與		人	3	16,000	48,000		
					48,000	約僱280俸點3人休假補助費。(詳見人事費分析表)	
0131 加班值班費		年	1	34,515	34,515		
					34,515	欠稅案件回證資料及移送執行文件裝訂整理、債權憑證登錄及存管等加班費。(詳見人事費分析表)	
0142 退休離職儲金		人×月	3×12	2,088	75,168		
					75,168	約僱280俸點3人離職儲金政府提撥數。(詳見人事費分析表)	

稅捐稽徵業務——稅務行政管理

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——稅務行政管理

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0151 保險				150,043	
	人×月	3×12	1,658	59,688	約僱280俸點3人政府負擔健保費。(詳見人事費分析表)
	人×月	3×12	2,504	90,144	約僱280俸點3人政府負擔勞保費。(詳見人事費分析表)
	年	1	211	211	配合預算編列增列進位數。
0200 業務費				4,238,000	縣庫負擔4,238,000元
0203 通訊費				2,758,524	
	年	1	2,680,164	2,680,164	郵寄欠稅執行、稅捐保全案件及徵課資料等郵資。
	年	1	78,360	78,360	電話費。
0249 臨時人員酬金				678,096	
	人×天	2×297	960	570,240	僱用臨時人員2人酬金，處理欠稅執行案件之公文分案、稅單開立及聯絡執行分署等工作。
	人×月	2×12	3,054	73,296	臨時人員2人政府負擔保險費。
	人×月	2×12	1,440	34,560	臨時人員2人退休金政府提撥數。
0250 按日按件計資酬金				19,200	
	時	12	1,600	19,200	辦理欠稅清理相關業務講師鐘點費。
0271 物品				100,000	
	年	1	100,000	100,000	稅務行政管理業務用文具紙張、滾筒、數位相機、電腦週邊耗材等費用。
0279 一般事務費				440,800	
	年	1	100,000	100,000	補發稅單、移送執行案件銷案通知書、撤案通知書、移送書、日報表、登記簿等列印。
	年	1	310,000	310,000	動產、不動產查封、拍賣、鑑價、估價、查詢、登報、保管及其他因強制執行所支出之必要費用。
	年	1	30,800	30,800	與執行分署協調溝通聯繫暨辦理代收、代徵稅捐、罰鍰作業

稅捐稽徵業務——稅務行政管理

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務－稅務行政管理

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0291 國內旅費				241,380	及加強防止新欠、清理舊欠作業訓練講習、教材、會場佈置及講師講習交通費等(含各鄉鎮公所、本局人員)。
	人×天	12×24	350	100,800	欠稅、催繳及至嘉義行政執行分署移送書、聯繫執行業務旅費。
	人×天	10×12	350	42,000	欠稅配合行政執行分署強制執行旅費(現場查封、鑑價、拍賣等)。
	人×天	6×15	350	31,500	輔導及聯繫鄉鎮協辦欠稅執行業務作業情形旅費。
	人×天	6×20	350	42,000	欠稅案件及參與法院拍賣債權分配業務等旅費。
	人×天	5×5	1,000	25,000	配合嘉義執行分署參加現場執行旅費。
	年	1	80	80	配合預算編列增列進位數。

稅捐稽徵業務－稅務行政管理

雲林縣稅務局

人事費分析表

中華民國106年度

0134030400-財務支出-稅捐稽徵業務-稅務行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	3				1,220,688		152,586	48,000	34,515		75,168	150,043	1,681,000	
約聘僱人員	3				1,220,688		152,586	48,000			75,168	149,832	1,646,274	
其他人事費									34,515			211	34,726	
					</									

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——推行轉帳納稅

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010306 稅捐稽徵業務-推行轉帳納稅		承辦 單位	納稅服務科	預算 金額	275千元
歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容： 委託金融機關、郵局及代辦單位辦理轉帳納稅，便利徵稅。						
	二、預期成果： 便利納稅，達到預期目標。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					275,000	縣庫負擔275,000元	
0100 人事費					3,000	縣庫負擔3,000元	
0131 加班值班費					3,000		
		年	1	2,430	2,430	趕辦轉帳約定書整理、建檔資料核對等業務加班費。(詳見人事費分析表)	
		年	1	570	570	配合預算編列增列進位數。	
0200 業務費					272,000	縣庫負擔272,000元	
0203 通訊費					2,430		
		年	1	2,430	2,430	郵寄轉帳納稅核准函、與金融機構核對存款帳戶資料及宣導文宣之郵資。	
0251 委辦費					250,000		
		年	1	250,000	250,000	委託財金資訊股份有限公司、金融單位代繳(退)稅款手續費。(賦稅署88.12.13台稅六發880450763號函及財政部98.09.28台財庫字第09800407780號函)	
0271 物品					5,760		

稅捐稽徵業務——推行轉帳納稅

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——推行轉帳納稅	用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	稅捐稽徵業務——推行轉帳納稅
	0279 一般事務費	年	1	5,760	5,760	辦公用碳粉、電腦週邊設備耗材、文具紙張等費用。	
					4,410		
	0291 國內旅費	年	1	4,410	4,410	代繳稅款約定書、轉帳納稅、宣導海報、宣導單等印刷；宣導說明會會場佈置、茶水等費用。	
					9,400		
		人×天	4×5	350	7,000	赴兩分局及縣內各機關或金融單位輔導轉帳納稅業務旅費。	
		人×天	1×2	1,000	2,000	受訓、開會、及業務聯繫旅費。	
		年	1	400	400	配合預算編列增列進位數。	

人事費分析表

0134030600-財務支出-稅捐稽徵業務-推行轉帳納稅

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									3,000				3,000	
其他人事費									3,000				3,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——違章與行政救濟

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010307 稅捐稽徵業務-違章與行政救濟		承辦 單位	法務科	預算 金額	279千元
歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容： 違章漏稅，稅務行政救濟案件，及財務罰鍰之處理。						
	二、預期成果： 促進租稅稽徵公平合理。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					279,000	縣庫負擔279,000元	
0100 人事費					12,000	縣庫負擔12,000元	
0131 加班值班費					12,000		
		年	1	11,340	11,340	違章與行政救濟訴訟案件研究處理及整理資料加班費。(詳見人事費分析表)	
		年	1	660	660	配合預算編列增列進位數。	
0200 業務費					123,000	縣庫負擔123,000元	
0203 通訊費					27,800		
		年	1	13,600	13,600	郵寄裁罰處分書、復查決定書及各種答辯書狀等雙掛號郵資。	
		年	1	14,200	14,200	業務聯繫電話費。	
0271 物品					26,100		
		年	1	6,600	6,600	辦公用文具紙張、碳粉、電腦週邊耗材等費用。	
		年	1	19,500	19,500	違章及行政救濟參考書籍及訂閱台灣本土法學、月旦法學等法學雜誌。	

稅捐稽徵業務——違章與行政救濟

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——違章與行政救濟

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0279 一般事務費	年	1	39,500	39,500	39,500
0291 國內旅費	人×天	5×8	350	14,000	29,600
	人×天	5×3	1,000	15,000	14,000
	年	1	600	600	15,000
0400 獎補助費				144,000	配合預算編列增列進位數。
0456 獎勵及慰問	年	1	144,000	144,000	縣庫負擔144,000元
				144,000	財務罰鍰徵起後，依修正財務罰鍰處理暫行條例第3、4條規定，提列其百分之二十獎金給付舉發人。(93.4.21公布，93.4.23實施)

稅捐稽徵業務——違章與行政救濟

人事費分析表

0134030700-財務支出-稅捐稽徵業務-違章與行政救濟

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									12,000				12,000	
其他人事費									12,000				12,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——納稅服務

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010309 稅捐稽徵業務-納稅服務		承辦 單位	納稅服務科	預算 金額	449千元
歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容： 納稅服務與法令宣導。						
	二、預期成果： 加強稅務服務宣導，達到為民服務目的。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					449,000	縣庫負擔449,000元	
0100 人事費					13,000	縣庫負擔13,000元	
0131 加班值班費					13,000		
		年	1	12,150	12,150	配合機關團體集會活動辦理租稅宣導、納稅服務等加班費。 (詳見人事費分析表)	
		年	1	850	850	配合預算編列增列進位數。	
0200 業務費					436,000	縣庫負擔436,000元	
0203 通訊費					50,900		
		年	1	34,900	34,900	加強納稅服務、提供免費服務專線之電話費。	
		年	1	16,000	16,000	辦理為民服務、問卷調查等郵資。	
0250 按日按件計資酬金					6,400		
		時	4	1,600	6,400	為民服務訓練外聘講師鐘點費。	
0251 委辦費					90,000		
		式	1	90,000	90,000	委託學校或民間團體進行為民	

稅捐稽徵業務——納稅服務

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——納稅服務

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0271 物品	年	1	20,880	20,880	服務問卷調查分析、統計工作。
0279 一般事務費	年	1	28,440	28,440	辦公用碳粉、滾筒、墨水匣、電腦週邊設備耗材、軟片、沖洗、文具紙張等費用。
	年	1	40,500	40,500	為民服務績效計畫、報告、申請書、委託書、證明書、為民服務問卷等之印刷費。
	年	1	17,130	17,130	辦理稅務座談會、志工座談會、會場佈置用紅布條等費用。
	年	1	42,930	42,930	以廣播媒體、報章、雜誌、圖片等媒體辦理稅務宣導。
	年	1	9,720	9,720	以布條、文宣等辦理納稅服務宣導。
	年	1	19,800	19,800	辦理志工聯繫會、專業訓練之會場佈置，印製志工專業稅務問題手冊及稅務志工年度服務感謝狀等費用。
	年	1	50,000	50,000	辦理雲稅APP、LINE、Facebook、網路申請業務、遠端視訊、到府服務等宣導活動。
0291 國內旅費	人×天	2×35	350	24,500	赴縣內各機關學校及兩分局辦理納稅服務業務旅費。
	人×天	4×10	350	14,000	赴縣內各機關學校及兩分局辦理租稅教育宣導業務旅費。
	人×天	4×5	1,000	20,000	參加各種講習訓練、出席縣外各項業務聯繫會議及洽辦業務旅費。
	年	1	800	800	配合預算編列增列進位數。

稅捐稽徵業務——納稅服務

人事費分析表

0134030900-財務支出-稅捐稽徵業務-納稅服務

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									13,000				13,000	
其他人事費									13,000				13,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——稅務資料電子作業

稅捐稽徵業務——稅務資料電子作業

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010310 稅捐稽徵業務-稅務資料電子作業	承辦 單位	資訊科	預算 金額	20,853千元
歲出計畫說明	一、計畫內容： 資訊管理作業分設管制、系統管理、資訊設備網路管理、資料庫管理、資安防護管理等。					
	二、預期成果： 充分運用課稅資料，加強稽徵，核實課稅。					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明
合計					20,853,000	縣庫負擔20,853,000元
0100 人事費					9,949,000	縣庫負擔9,949,000元
0104 約聘僱人員待遇					7,242,756	
	人×月	1×12	37,783	453,396		約聘312俸點1人酬金。(詳見人事費分析表)
	人×月	2×12	45,534	1,092,816		約聘376俸點2人酬金。(詳見人事費分析表)
	人×月	14×12	33,908	5,696,544		約僱280俸點14人酬金。(詳見人事費分析表)
0111 獎金					905,345	
	年	1	56,675	56,675		約聘312俸點1人年終工作獎金(1人×1.5月)。(詳見人事費分析表)
	人×月	2×1.5	45,534	136,602		約聘376俸點2人年終工作獎金。(詳見人事費分析表)
	人×月	14×1.5	33,908	712,068		約僱280俸點14人年終工作獎金。(詳見人事費分析表)
0121 其他給與					272,000	
	人	1	16,000	16,000		約聘312俸點1人之休假補助

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——稅務資料電子作業

稅捐稽徵業務——稅務資料電子作業

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0131 加班值班費	人	14	16,000	224,000	費。(詳見人事費分析表)
	人	2	16,000	32,000	約僱280俸點14人之休假補助費。(詳見人事費分析表)
				198,567	約聘376俸點2人之休假補助費。(詳見人事費分析表)
	年	1	198,567	198,567	資料處理、主機操作等加班費。(詳見人事費分析表)
0142 退休離職儲金				444,240	
	人×月	1×12	2,292	27,504	約聘312俸點1人離職儲金政府提撥數。(詳見人事費分析表)
	人×月	2×12	2,748	65,952	約聘376俸點2人離職儲金政府提撥數。(詳見人事費分析表)
	人×月	14×12	2,088	350,784	約僱280俸點14人離職儲金政府提撥數。(詳見人事費分析表)
0151 保險				886,092	
	人×月	2×12	2,184	52,416	約聘376俸點2人政府負擔健保費。(詳見人事費分析表)
	人×月	1×12	1,822	21,864	約聘312俸點1人政府負擔健保費。(詳見人事費分析表)
	人×月	14×12	1,658	278,544	約僱280俸點14人政府負擔健保費。(詳見人事費分析表)
	人×月	2×12	3,296	79,104	約聘376俸點2人政府負擔勞保費。(詳見人事費分析表)
	人×月	1×12	2,749	32,988	約聘312俸點1人政府負擔勞保費。(詳見人事費分析表)
	人×月	14×12	2,504	420,672	約僱280俸點14人政府負擔勞保費。(詳見人事費分析表)
	年	1	504	504	配合預算編列增列進位數。
0200 業務費				10,904,000	縣庫負擔10,904,000元
0201 教育訓練費				27,000	
	年	1	27,000	27,000	資訊安全、網路安全、個人資料保護管理相關課程及證照。

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——稅務資料電子作業

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0203 通訊費	年	1	1,881,728	1,881,728	網際網路、分封網路、財稅網路、數據線路、多元溝通管理系統簡訊服務等資訊設備電路費及通信費、外業清查系統行動數據上網費。
	年	1	65,610	65,610	郵寄各稅光碟片、統計清單報表至財政部財政資訊中心及各稅退稅支票雙掛號等郵資。
	年	1	15,370	15,370	電話費。
0213 資訊服務費				4,862,198	
	年	1	72,000	72,000	網頁維護費。
	年	1	186,800	186,800	使用牌照稅車牌自動辨識系統維護費。(斗六、虎尾)
	年	1	923,398	923,398	賦稅整合再造暨地方稅網路申報委外維護服務案經費分攤。
	年	1	3,680,000	3,680,000	資訊設備養護費(包括大型稅務主機、固定磁碟組、磁碟磁帶伺服器、個人電腦、各式列表機、集線器、伺服器、介面器、路由器、磁帶機、軟體介面系統等)。
0250 按日按件計資酬金				96,000	
	時	40	800	32,000	電腦課程訓練內聘講師鐘點費。
	時	40	1,600	64,000	電腦課程訓練外聘講師鐘點費。
0251 委辦費	年	1	1,778,880	1,778,880	委託便利商店代收稅款手續費。(財政部98.09.28台財庫字第09800407780號函)
0271 物品	年	1	1,390,000	1,390,000	電子作業處理辦公用碳粉、滾筒、文具紙張、空白報表紙、電腦教科用書等及電腦週邊設備耗材。
0279 一般事務費	年	1	589,380	589,380	房屋稅、地價稅及其它各稅套版、徵收底冊、稅單等印刷

稅捐稽徵業務——稅務資料電子作業

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——稅務資料電子作業

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0291 國內旅費	年	1	24,300	24,300	費；稅收劃解各項報表印刷及其他各項套版、日報表、彙計表、紀錄卡、異動清單等印刷費。
				173,534	公庫講習、公所講習、資訊講習、各稅開徵前後講習會書籍、講義及資料。
	人×天	16×4	1,000	64,000	赴財政部財政資訊中心參加應用系統建置維護會議旅費。
	人×天	13×5	1,000	65,000	受訓及參加講習、檢討會或座談會及業務聯繫旅費。
	人×天	9×14	350	44,100	赴分局、代理公庫、各鄉鎮公所等機關稽核、遞送資料及媒體資料旅費。
	年	1	434	434	配合預算增列進位數。

稅捐稽徵業務——稅務資料電子作業

雲林縣稅務局

人事費分析表

中華民國106年度

0134031000-財務支出-稅捐稽徵業務-稅務資料電子作業

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	17				7,242,756		905,345	272,000	198,567		444,240	886,092	9,949,000	
約聘僱人員	17				7,242,756		905,345	272,000			444,240	885,588	9,749,929	
其他人事費									198,567			504	199,071	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——地價稅稽徵

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010311 稅捐稽徵業務-地價稅稽徵		承辦 單位	土地稅科	預算 金額	8,293千元
歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容： 已規定地價之土地，除課徵田賦者外，應課徵地價稅。						
	二、預期成果： 加強稽徵，嚴密查核，達成稽徵目標。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					8,293,000	縣庫負擔8,293,000元	
0100 人事費					36,000	縣庫負擔36,000元	
0131 加班值班費					36,000		
		年	1	36,000	36,000	趕辦稅籍及使用情形之清查、自用住宅用地審查、更正資料、稅單清理等工作加班費。(詳見人事費分析表)	
0200 業務費					8,257,000	縣庫負擔8,257,000元	
0203 通訊費					2,243,324		
		年	1	238,000	238,000	公同共有開徵及催繳地價稅(連同核定稅額通知書)案件郵資。	
		年	1	1,994,788	1,994,788	地價稅開徵、催繳、滯納案件雙掛號送達、取證等郵資。	
		年	1	10,536	10,536	電話費。	
0221 稅捐及規費					6,300		
		年	1	6,300	6,300	戶政、地政查證規費。	
0249 臨時人員酬金					4,746,672		

稅捐稽徵業務——地價稅稽徵

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——地價稅稽徵

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0271 物品	人×天	14×297	960	3,991,680	地價稅稽徵業務有關稅籍異動釐正及通知抄錄工作臨時人員14人酬金。
	人×月	14×12	3,054	513,072	臨時人員14人政府負擔保險費。
	人×月	14×12	1,440	241,920	臨時人員14人退休金政府提撥數。
	年	1	24,500	24,500	稽徵業務辦公用碳粉、電腦及週邊設備耗材、墨水匣、滾筒、電池、軟片、沖洗、文具紙張等費用。
0279 一般事務費	年	1	819,180	819,180	地價稅繳款書列印、摺疊、封裝等費用。
	年	1	100,000	100,000	地價稅繳款書、信封、稅單底冊、稅籍異動清單、總歸戶冊、通報書、自用住宅用地申請書、公告宣傳、稅單公示送達及其他表冊、單卡等業務費。
	人	130	80	10,400	舉辦業務研討會、講習會、座談會等逾時誤餐費。
0291 國內旅費	人×天	6×31	350	65,100	稅地使用情形實地勘查等旅費。
	人×天	20×30	350	210,000	稅地清查及稅籍異常資料清理等旅費。
	人×天	2×19	350	13,300	地價稅開徵、催徵業務及滯納案件等旅費。
	人×天	2×9	1,000	18,000	受訓、開會及業務聯繫等旅費。
	年	1	224	224	配合預算編列增列進位數。

稅捐稽徵業務——地價稅稽徵

人事費分析表

0134031100-財務支出-稅捐稽徵業務-地價稅稽徵

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									36,000				36,000	
其他人事費									36,000				36,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——土地增值稅稽徵

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010312 稅捐稽徵業務-土地增值稅稽徵	承辦 單位	土地稅科	預算 金額	5,188千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	實施平均地權範圍內之土地所有權人自行申報地價後，於土地所有權移轉時，依照土地之自然漲價計徵(累進稅)。				
	二、預期成果：	加強稽徵，嚴密查核，達成稽徵目標。				

稅捐稽徵業務——土地增值稅稽徵

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				5,188,000	縣庫負擔5,188,000元
0100 人事費				36,000	縣庫負擔36,000元
0131 加班值班費				36,000	
	年	1	36,000	36,000	趕辦土地移轉申報案件、地籍異動資料及農業用地不課徵案件列管等業務加班費。(詳見人事費分析表)
0200 業務費				5,152,000	縣庫負擔5,152,000元
0203 通訊費				77,487	
	年	1	69,880	69,880	郵寄申報書、繳款書、文書取證、退稅支票、補件通知書等郵件郵資。
	年	1	7,607	7,607	業務聯繫電話費。
0249 臨時人員酬金				4,746,672	
	人×天	14×297	960	3,991,680	僱用臨時人員14人辦理申報案件收件審核工作、整理土地資料電腦建檔及資料整理等酬金。
	人×月	14×12	3,054	513,072	臨時人員14人政府負擔保險費。

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——土地增值稅稽徵

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0271 物品	人×月	14×12	1,440	241,920	臨時人員14人退休金政府提撥數。
				38,360	
0279 一般事務費	年	1	38,360	38,360	稽徵業務辦公用碳粉、電腦及週邊設備耗材及文具紙張等費用。
				99,680	
0291 國內旅費	年	1	88,000	88,000	徵收底冊、稅單、現值申報書、簽辦單、申請書表及其他等印刷。
	人	146	80	11,680	稽徵業務研討會、講習會、座談會逾時誤餐費。
				189,801	
	人×天	17×5	350	29,750	重購土地退稅及清查、社會福利事業及私立學校受贈土地免徵增值稅清查等旅費。
	人×天	20×20	350	140,000	申請適用自用住宅用地稅率及農業用地依法應課徵土地增值稅調查等旅費。
	人×天	4×5	1,000	20,000	受訓、開會及業務聯繫等旅費。
	年	1	51	51	配合預算編列增列進位數。

稅捐稽徵業務——土地增值稅稽徵

人事費分析表

0134031200-財務支出-稅捐稽徵業務-土地增值稅稽徵

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									36,000				36,000	
其他人事費									36,000				36,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——娛樂稅稽徵

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010313 稅捐稽徵業務-娛樂稅稽徵		承辦 單位	消費稅科	預算 金額	413千元
歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容： 娛樂稅課徵對象，以電影院、戲劇院、KTV及其他娛樂場所為主。						
	二、預期成果： 加強稽徵，嚴密查核，達成稽徵目標。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					413,000	縣庫負擔413,000元	
0100 人事費					41,000	縣庫負擔41,000元	
0131 加班值班費					41,000		
		年	1	40,500	40,500	趕辦娛樂稅業務、派員查徵及查緝業務等加班費。(詳見人事費分析表)	
		年	1	500	500	配合預算編列增列進位數。	
0200 業務費					72,000	縣庫負擔72,000元	
0203 通訊費					4,000		
		年	1	3,000	3,000	寄發公文、繳款書及催繳取證郵資。	
		年	1	1,000	1,000	業務聯繫電話費。	
0271 物品					6,300		
		年	1	6,300	6,300	稽徵業務用文具紙張、及稅籍清查物品等費用。	
0279 一般事務費					17,600		
		年	1	17,600	17,600	娛樂稅籍資料袋、繳款書及各項報表印刷費。	

稅捐稽徵業務——娛樂稅稽徵

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務－娛樂稅稽徵

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0291 國內旅費				44,100	
	人×天	4×13	350	18,200	娛樂稅查徵、專案稅籍清查及查緝業務等旅費。
	人×天	2×10	350	7,000	督導旅費。
	人×天	3×6	1,000	18,000	受訓、開會及票券監印業務聯繫旅費。
	年	1	900	900	配合預算編列增列進位數。
0400 獎補助費				300,000	縣庫負擔300,000元
0402 對地方政府之補助				300,000	
	年	1	300,000	300,000	依據娛樂稅法第11條補助鄉(鎮、市)公所代付營利事業單位代徵娛樂稅獎勵金，按稅收之1%計發。

稅捐稽徵業務－娛樂稅稽徵

人事費分析表

0134031300-財務支出-稅捐稽徵業務-娛樂稅稽徵

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									41,000				41,000	
其他人事費									41,000				41,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——房屋稅稽徵

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	34066010314 稅捐稽徵業務-房屋稅稽徵	承辦 單位	房屋稅科	預算 金額	4,838千元
歲出計畫說明	一、計畫內容： 依據房屋稅條例規定徵收房屋稅。 二、預期成果： 加強稽徵，嚴密查核，達成稽徵目標。				

稅捐稽徵業務——房屋稅稽徵

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				4,838,000	縣庫負擔4,838,000元
0100 人事費				13,000	縣庫負擔13,000元
0131 加班值班費	年	1	12,600	13,000	趕辦房屋稅業務加班費。(詳見人事費分析表)
	年	1	400	400	配合預算編列增列進位數。
0200 業務費				4,825,000	縣庫負擔4,825,000元
0203 通訊費	年	1	1,825,529	1,834,169	寄發稅籍釐正通知函、房屋現值核定通知函、房屋使用情形變更通知函及輔導函、房屋稅催繳及清理欠稅、房屋稽徵業務文件郵資。
	年	1	8,640	8,640	電話費。
0249 臨時人員酬金	人×天	4×297	960	1,356,192	僱用臨時人員4人整理資料及隨時查定造單編繕、稅籍異動釐正等酬金。
	人×月	4×12	3,054	146,592	臨時人員4人政府負擔保險

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——房屋稅稽徵

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0250 按日按件計資酬金	人×月	4×12	1,440	69,120	費。 臨時人員4人退休金政府提撥數。
				18,800	
	人	7	2,000	14,000	不動產評價委員會委員出席費。
0271 物品	時	3	1,600	4,800	房屋稅外聘講習講師費。
				111,688	
	年	1	88,288	88,288	稽徵業務使用之文具紙張、傳真機、影印機、電腦等週邊耗材等費用。
0279 一般事務費	年	1	23,400	23,400	稽徵業務用測距輪及宣導、講習會等布條、宣導標語、宣導牌等費用。
				1,131,762	
	年	1	467,176	467,176	繳款書、各項申請書、資料冊卡及信封等印刷、公示送達、講師講習及不動產評價委員會委員出席交通費等費用。
0291 國內旅費	人	121	80	9,680	清查講習會議，稅籍清查研討會等逾時誤餐費。
	年	1	654,906	654,906	房屋稅繳款書、送達證書、轉帳證明書及通知書列印、摺疊、封裝等費用。
				372,389	
	人×天	9×25	350	78,750	房屋異動、新建房屋、使用情形調查，查抄相關資料等旅費。
	人×天	2×19	1,000	38,000	參訓、開會、參加研討會、講習會及聯繫業務等旅費。
	人×天	27×27	350	255,150	辦理房屋使用情形變更、稅籍資料異常清理、校對及開徵、催徵業務等旅費。
	年	1	489	489	配合預算編列增列進位數。

稅捐稽徵業務——房屋稅稽徵

人事費分析表

0134031400-財務支出-稅捐稽徵業務-房屋稅稽徵

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計									13,000				13,000	
其他人事費									13,000				13,000	

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

稅捐稽徵業務——契稅稽徵

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066010315 稅捐稽徵業務-契稅稽徵		承辦 單位	房屋稅科	預算 金額	94千元
歲 出 計 畫 說 明	一、計畫內容： 依據契稅條例規定徵收契稅並輔導各公所辦理代徵業務。						
	二、預期成果： 加強稽徵，嚴密查核，達成稽徵目標。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					94,000	縣庫負擔94,000元	
0100 人事費					4,000	縣庫負擔4,000元	
0131 加班值班費					4,000		
		年	1	3,600	3,600	趕辦業務加班費。(詳見人事費分析表)	
		年	1	400	400	配合預算編列增列進位數。	
0200 業務費					90,000	縣庫負擔90,000元	
0203 通訊費					5,300		
		年	1	1,800	1,800	郵寄變更起造人案件通知函、撤銷買賣通知函等契稅文件郵資。	
		年	1	3,500	3,500	電話費。	
0250 按日按件計資酬金					4,800		
		時	3	1,600	4,800	契稅外聘講習講師費。	
0271 物品					6,000		
		年	1	6,000	6,000	稽徵業務用文具紙張、電腦及週邊設備耗材等費用。	

稅捐稽徵業務——契稅稽徵

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
0279 一般事務費	年	1	25,300	25,300	稅單及各項表報、宣傳印刷費、講師講習交通費。
0291 國內旅費	人×天	6×17	350	35,700	督導及調查旅費。
	人×天	2×6	1,000	12,000	受訓開會及接洽業務旅費。
	年	1	900	900	配合預算編列增列進位數。

稅捐稽徵業務－契稅稽徵

稅捐稽徵業務－契稅稽徵

人事費分析表

0134031500-財務支出-稅捐稽徵業務-契稅稽徵

[illegible]

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

第一預備金——第一預備金

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066017901 第一預備金-第一預備金		承辦 單位	會計室	預算 金額	112千元
歲出計畫說明	一、計畫內容： 因應一般歲出分配數不敷支出、緊急業務之用。						
	二、預期成果： 完成年度工作計畫。						
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計		年	1	112,000	112,000	縣庫負擔112,000元	
0900 預備金					112,000	縣庫負擔112,000元	
0901 第一預備金					112,000		
					112,000	依據預算法第22條規定編列。	

第一預備金——第一預備金

雲林縣稅務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——財產設備

一般建築及設備——財產設備

業務計畫及工作計畫 名稱與編號		34066019003 一般建築及設備-財產設備	承辦 單位	行政科	預算 金額	2,723千元
歲出計畫說明	一、計畫內容：	1.個人電腦汰舊換新。2.A3黑白雷射印表機、UPS不斷電電池汰換。3.節能化方案計畫。4.空調主機汰舊換新。5.北港分局冷氣機。6.虎尾分局影印機。				
	二、預期成果：	充實設備、有效管理、發揮行政效率。				
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明
合計					2,723,000	縣庫負擔2,723,000元
0300 設備及投資					2,723,000	縣庫負擔2,723,000元
0306 資訊軟硬體設備費					735,000	
		台	13	25,000	325,000	個人電腦汰換。
		台	3	50,000	150,000	為配合辦理稅務稽徵業務使用之A3黑白雷射印表機3台，必須同時具備A3、A4報表及繳款書套版紙匣規格，多一層紙匣，估價需增列10,000元，故編列單價50,000元。
		組	4	65,000	260,000	UPS不斷電電池汰換。
0319 雜項設備費					1,988,000	
		式	1	1,590,160	1,590,160	辦理節能化方案計畫，進行機房整建規劃。整建範圍分為硬體隔間裝修工程、置換小型冷氣空調工程、機櫃電源工程及網路配置工程等及2台30噸空調備從機房移至虎尾分局安裝。
		台	1	94,500	94,500	CH-1空調主機汰換。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	台	1	89,250	89,250	CH-2空調主機汰換。
	台	1	33,500	33,500	北港分局冷氣機汰換。
	台	2	90,000	180,000	虎尾分局影印機汰換。
	年	1	590	590	配合預算編列增列進位數。

一般建築及設備——財產設備

一般建築及設備——財產設備

雲林縣稅務局

歲出用途別科目分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	250,518	178,483	67,910	1,290		112	247,795			2,723			2,723
34066010000 財務支出	250,518	178,483	67,910	1,290		112	247,795			2,723			2,723
34066010100 一般行政	177,395	166,649	9,900	846			177,395						
34066010101 行政管理	113,958	112,125	987	846			113,958						
34066010102 業務管理	5,254	81	5,173				5,254						
34066010103 車輛管理	550		550				550						
34066010104 廳舍維護	2,183		2,183				2,183						
34066010105 主計業務	137	24	113				137						
34066010106 人事業務	347	3	344				347						
34066010107 政風業務	56		56				56						
34066010108 分局業務	54,910	54,416	494				54,910						
34066010300 稅捐稽徵業務	70,288	11,834	58,010	444			70,288						
34066010301 印花稅稽徵	1,249	5	1,244				1,249						
34066010303 使用牌照稅稽徵	22,438	41	22,397				22,438						
34066010304 稅務行政管理	5,919	1,681	4,238				5,919						
34066010306 推行轉帳納稅	275	3	272				275						
34066010307 違章與行政救濟	279	12	123	144			279						
34066010309 納稅服務	449	13	436				449						

歲出用途別科目分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
34066010310 稅務資料電子作業	20,853	9,949	10,904				20,853						
34066010311 地價稅稽徵	8,293	36	8,257				8,293						
34066010312 土地增值稅稽徵	5,188	36	5,152				5,188						
34066010313 娛樂稅稽徵	413	41	72	300			413						
34066010314 房屋稅稽徵	4,838	13	4,825				4,838						
34066010315 契稅稽徵	94	4	90				94						
34066017900 第一預備金	112					112	112						
34066017901 第一預備金	112					112	112						
34066019000 一般建築及設備	2,723									2,723			2,723
34066019003 財產設備	2,723									2,723			2,723

雲林縣稅務局

資本支出分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資								其他資本支出	
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權利		投資
合 計	2,723						735	1,988			
34066019000 一般建築及設備	2,723						735	1,988			
34066019003 財產設備	2,723						735	1,988			

雲林縣稅務局

人事費彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	208			133,684,440	8,463,444	7,346,340	1,057,931	320,000	545,082		13,082,988	13,982,775	178,483,000	本機關90年超時加班費實支數之八成金額1,215,295元。
正式員額	169			133,684,440							12,106,956	12,024,144	157,815,540	
職員	169			133,684,440							12,106,956	12,024,144	157,815,540	
約聘僱人員	20				8,463,444		1,057,931	320,000			519,408	1,035,420	11,396,203	
技工	4					1,601,280					100,224	202,272	1,903,776	
駕駛	6					2,401,920					150,336	303,408	2,855,664	
工友	9					3,343,140					206,064	416,016	3,965,220	
其他人事費									545,082			1,515	546,597	

雲林縣稅務局

約聘僱人員費用分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
款	項	目	節 名稱及編號				
06	001	02	合 計			11,396,203	包括約聘僱人員待遇8,463,444元、年終工作獎金1,057,931元、不休假加班費0元、保險費1,035,420元、離職儲金519,408元及休假補助320,000元。
			00060000000 稅務局主管			11,396,203	
			00066010000 雲林縣稅務局			11,396,203	
			34066010300 稅捐稽徵業務			11,396,203	
			03 34066010304 稅務行政管理			1,646,274	
			07 34066010310 稅務資料電子作業		3x12	1,646,274	約僱3人。(雲林縣政府105.8.11府人力一字第1053108394號函)
				2x12		1,458,890	約聘2人。(雲林縣政府105.8.11府人力一字第1053108394號函)
				1x12		608,427	約聘1人。(雲林縣政府105.8.11府人力一字第1053108394號函)
					14x12	7,682,612	約僱14人。(雲林縣政府105.8.11府人力一字第1053108394號函)

雲林縣稅務局

公務車輛明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車 輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 車輛管理		現有車輛				67,380	37,080			250,200	175,819	17,490	1,350	
	2	小客貨兩用車	7	10004	2,350	22,460	12,360	3,336	25.0	83,400	82,298	5,830	900	4505-D9、4508-D9
	1	小客貨兩用車	4	10004	2,350	11,230	6,180	1,668	25.0	41,700	41,149	2,915	450	4509-D9
	2	小客貨兩用車	7	10304	2,350	22,460	12,360	3,336	25.0	83,400	44,890	5,830		AGH-2632、AGH-2633
	1	小客貨兩用車	7	10505	2,350	11,230	6,180	1,668	25.0	41,700	7,482	2,915		ARF-2251
		合計				67,380	37,080			250,200	175,819	17,490	1,350	

