雲林縣XXX年度志願服務團隊年度計畫(範本)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 單位名稱 |  | 小隊名稱 | 祥和志工隊 |
| 負責人 |  | 志工承辦人 |  |
| 聯絡電話 |  | 傳真號碼 |  |
| 聯絡地址 |  | | |
| 年度工作目標 | 協助本社區(團體、會)為民服務及善盡社會之責任，協助本單位業務執行及推展，故招募社會熱心服務、退休人員等共同參與相關志願服務業務，並協助志工伙伴取得志願服務紀錄冊或志工時數等相關，進而促進社會祥和。 | | |
| 1月 | 訂定志工年度計畫 | | |
| 2月 | 電話問安(需要幾名志工)、長青食堂(需要幾名志工)、環境清潔(需要幾名志工) | | |
| 3月 | 協助志工申請衛生福利類志願服務獎勵 | | |
| 4月 | 召開志工會議 | | |
| 5月 | 辦理會員大會(需要幾名志工) | | |
| 6月 | 計算志工服務時數並上系統登錄、協助志工申請全國志願服務獎勵 | | |
| 7月 | 盤點未受訓志工並協助志工完成訓練 | | |
| 8月 | 辦理志工在職訓練 | | |
| 9月 | 協助志工申請雲林縣志願服務獎勵 | | |
| 10月 | 辦理志工績效考核 | | |
| 11月 | 召開志工會議 | | |
| 12月 | 志工年終歲末聯誼會(表揚大會) | | |
| 承辦人： | | 理事長： | |