

中華民國 111 年 11 月 09 日

雲 林 縣 東 勢 鄉 民 代 表 會 會
第 2 1 屆 第 8 次 定 期 會
議 事 錄

雲林縣東勢鄉民代表會編印

雲林縣東勢鄉民代表會第 21 屆第 8 次定期會

一、大會程序	P3
二、代表席次表	P4
三、會議紀錄	
(一) 預備會議	P6
(二) 第 1 次會議	P11
(三) 第 2 次會議	P13
(四) 第 3 次會議	P14
(五) 第 4 次會議	P15
(六) 第 5 次會議	P16
(七) 第 6 次會議	P17
(八) 第 7 次會議	P53
(九) 第 8 次會議	P56
(十) 第 9 次會議	P59
(十一) 第 10 次會議	P62
(十二) 第 11 次會議	P67
(十三) 第 12 次會議	P69
(十四) 第 13 次會議	P71
四、一般議案	P74
五、追認案	P76
六、本次大會議決案及追認案諮議情形及結果	P78
七、鄉長致詞	P81
八、主席致閉會詞	P83

雲林縣東勢鄉民代表會第 21 屆第 8 次定期會程序

大 會 開 始

一、全體肅立

二、主席就位

三、向國旗暨 國父遺像行三鞠躬禮

四、主席宣告開會

五、秘書報告上次大會以來代表之動態及本次會出缺席人數

六、主席致詞

七、預備會議

(一) 秘書報告議事日程

(二) 秘書朗讀上次大會議事錄並咨議於出席代表

(三) 主席報告上次議決案及會務處理情形

(四) 討論事項

八、工作報告

(一) 鄉公所各單位工作報告

(二) 鄉長施政總報告

九、質 詢

(一) 公所各單位

(二) 鄉長施政總質詢

十、討論議案

(一) 提 案

(二) 臨時動議

十一、主席咨議本次大會議決案

十二、主席致閉會詞

十三、鄉長致詞

十四、散 會

雲林縣東勢鄉民代表會第21屆第8次定期會代表席次表

副主席	主席	秘書
	記錄台	

公所主管席
公所主管席

報告台

公所主管席
公所主管席
公所主管席

7 6
丁棟財 吳金福

5 3
許育銘 陳炯鏗

2 1
張哲維 陳昭源

12
林惠如

11 10
林陳秀燕

9 8
黃文智 林連水

會議紀錄

第 21 屆第 8 次定期會

預備會議紀錄

時間：111 年 10 月 24 日（星期一）上午 11 時 36 分至上午 11 時 44 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長

民政課長吳銘崇

財政課長翁惠珍

社會課長陳君佩

主計室主任謝春城

清潔隊隊員陳思綺代

殯葬宗教管理所長李丁炎

秘書周素吟

建設課長林秋田

農業課長林傑義

人事室主任邱麗娟

政風室主任林婉馨

幼兒園長陳明忠

圖書館村幹事王美云代

請假：鄉長林維戊 清潔隊長林佑孟 圖書館管理員黃家瑜

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

在進行第 21 屆第 8 次定期會開議前先進行預備會議，確認議事日程：

甲、宣讀及確認議事日程

莊秘書啓滄：本會第 21 屆第 8 次定期會議事日程經主席核定，如議事日程表。

星 日期	會 期	議 次	時 間 程	上午九時~中午十二時	下午二時~下午五時
111 年 10 月 24 日	一	1		一、代表報到 二、預備會議 三、開幕典禮	
25 日	二	2		報告事項 一、宣讀會議紀錄 二、各單位工作報告	
26 日	三	3		報告事項 一、宣讀會議紀錄 二、鄉長施政總報告	
27 日	四	4		一、報告事項 宣讀會議紀錄 二、質詢事項 質詢及答復（公所各單位）	
28 日	五	5		一、報告事項 宣讀會議紀錄 二、質詢事項 質詢及答復（公所各單位）	
29 日	六			例 假	
30 日	日			例 假	
31 日	一	6		一、報告事項 宣讀會議紀錄 二、質詢事項 鄉長施政總質詢及答復	
11 月 1 日	二	7		報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄 二、審議本鄉民國 112 年度總預算案一讀會	
2 日	三	8		報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄 二、審議本鄉民國 112 年度總預算案二~三讀會	
3 日	四	9		報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄	

			二、審議本鄉民國 112 年度總預算案二~三讀會
4 日	五	10	一、討論事項 (一) 審議本鄉民國 112 年度總預算案二~三讀會 (二) 審議先行同意墊付追認案 (三) 審議議案 二、臨時動議 三、宣讀會議紀錄 (11 月 3 日、4 日) 四、閉會

陳主席昭源：

本次大會議事日程表，依照原訂日程進行，各位代表同仁是否贊成？

陳主席昭源：

現在開始表決，贊成議事日程者，請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

贊成：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

不贊成：無

議決：依照原訂日程進行。

※今日議程：

- 一、代表報到
- 二、預備會議
- 三、開幕典禮

乙、報告事項

上次大會議事錄確認情形

一、議事錄朗讀：

陳主席昭源：第 17 次臨時會議事錄可否免朗讀？若贊成免

朗讀者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

贊成：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

不贊成：無

議決：議事錄經全體代表同意免予宣讀。

二、諮議情形：

陳主席昭源：對於第 17 次臨時會議事錄，各位代表有無異議？

各位代表：均無異議。

三、諮議結果：

依照原紀錄並無訂正。

丙、會務處理情形及上次會議決案執行情形報告

一、會務處理情形報告：

本會於 111 年 7 月 25 日至 7 月 27 日辦理 111 年度國內經建考察完畢，考察新北市、基隆市地方鄉政建設。

二、上次會議決案執行情形報告

第 21 屆第 16 次臨時會議決案辦理情形：

第 1 號議案：為東勢鄉公所提案「有關本鄉辦理『幸福東勢-感恩音樂會』活動經費縣府補助款新臺幣 22 萬元整，惠請貴會同意先行墊付，敬請審議。」乙案，東勢鄉公所社會課已於 111 年 9 月 9 日活動辦理完畢，並已完成核銷。

第 2 號議案：為東勢鄉公所提案「本所為辦理「東勢鄉公所既

設資源回收貯存場優化計畫」乙案，有關本所配合款 451 萬 6,000 元，業經 110 年預算編列 1 萬 9,522 元，本次雲林縣政府同意補助 316 萬 1,200 元，其餘配合款 133 萬 5,278 元需由本所自籌，茲因本所 111 年度未編列經費，提請 貴會惠予同意先行墊付，敬請 審議。」乙案，東勢鄉公所清潔隊辦理發包中。

第 21 屆第 17 次臨時會議決案辦理情形：

第 1 號議案：為東勢鄉公所提案「有關本所為辦理『幸福東勢厝-感恩音樂會』文化活動乙案，茲因本所本年度原編列預算及縣府同意補助本活動經費合計後，尚有不足，為使本活動能順利推動，擬由『服務上場-雲林公共治理典範獎』社會關懷服務類考核獎勵金項下支應新台幣 50 萬元併案辦理本活動，惠請貴會同意先行墊付，敬請審議。」乙案，東勢鄉公所社會課已於 111 年 9 月 9 日活動辦理完畢，並已完成核銷。

丁、討論事項

無。

莊秘書啓滄報告：本次會目前計有公所 1 個議案、休會期間公所之墊付案追認案 1 案列入議程待審。

第 21 屆第 8 次定期會

第 1 次會議紀錄

時間：111 年 10 月 24 日（星期一）上午 11 時 44 分至上午 11 時 47 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊

秘書周素吟

民政課長吳銘崇

建設課長林秋田

財政課長翁惠珍

農業課長林傑義

社會課長陳君佩

人事室主任邱麗娟

主計室主任謝春城

政風室主任林婉馨

清潔隊隊員陳思綺代

幼兒園長陳明忠

殯葬宗教管理所長李丁炎

圖書館村幹事王美云代

請假：鄉長林維戊 清潔隊長林佑孟 圖書館管理員黃家瑜

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

開幕典禮

向國旗暨國父遺像行三鞠躬禮

主席致開幕詞

周秘書、各單位主管、各位代表同仁、以及所有工作同仁，大家
早安：

今天是本會第 21 屆第 8 次定期大會，依照地方制度法第 34 條第
1 項規定召開，本次會是咱第 21 屆最後一次的定期會，將審議本鄉民
國 112 年度總預算案等，希望各位代表能踴躍出席，繼續提出寶貴的
意見，共同協助鄉政的推動，最後祝本次大會圓滿來進行，各位身體
健康，家庭美滿。

散 會。

第 21 屆第 8 次定期會

第 2 次會議紀錄

時間：111 年 10 月 25 日（星期二）上午 9 時至下午 5 時

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

請假：

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

111 年 10 月 25 日（星期二）第 2 次會議，議程：
報告事項

- 一、宣讀會議紀錄
- 二、各單位工作報告

本次會議流會

第 21 屆第 8 次定期會

第 3 次會議紀錄

時間：111 年 10 月 26 日（星期三）上午 9 時至下午 5 時

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

請假：

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

111 年 10 月 26 日（星期三）第 3 次會議，議程：
報告事項

- 一、宣讀會議紀錄
- 二、鄉長施政總報告

本次會議流會

第 21 屆第 8 次定期會

第 4 次會議紀錄

時間：111 年 10 月 27 日（星期四）上午 9 時至下午 5 時

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

請假：

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

111 年 10 月 27 日（星期四）第 4 次會議，議程：

一、報告事項

宣讀會議紀錄

二、質詢事項

質詢及答復（公所各單位）

本次會議流會

第 21 屆第 8 次定期會

第 5 次會議紀錄

時間：111 年 10 月 28 日（星期五）上午 9 時至下午 5 時

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

請假：

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

111 年 10 月 28 日（星期五）第 5 次會議，議程：

一、報告事項

宣讀會議紀錄

二、質詢事項

質詢及答復（公所各單位）

本次會議流會

第 21 屆第 8 次定期會

第 6 次會議紀錄

時間：111 年 10 月 31 日（星期一）上午 11 時 3 分至上午 11 時 7 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊

民政課長吳銘崇

建設課長林秋田

財政課長翁惠珍

農業課村幹事蘇世璿代

社會課約僱人員林庚申代

人事室主任邱麗娟

主計室主任謝春城

政風室主任林婉馨

清潔隊長林佑孟

幼兒園長陳明忠

殯葬宗教管理所課員李東益代 圖書館管理員黃家瑜

請假：秘書周素吟 農業課長林傑義 社會課長陳君佩

殯葬宗教管理所長李丁炎

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 111 年 10 月 31 日（星期一）第 6 次會議，議程：

一、報告事項

宣讀會議紀錄

二、質詢事項

鄉長施政總質詢及答復

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄

111年10月24、25、26、27、28日會議紀錄。

莊秘書啓滄報告：因第2次至第5次會議流會，再次確認是否進行各單位工作報告、鄉長施政總報告、各單位質詢事項。

（林代表連水提議各單位工作報告及鄉長施政總報告由各代表自行參閱書面報告，現場代表均無異議；各單位質詢事項部分則無。）

乙、質詢事項

鄉長施政總質詢及答復：無。

散會。

鄉長施政報告

陳主席、張副主席、各位代表先進：

欣逢 貴會第 21 屆第 8 次定期大會開議

維戊奉邀向 貴會提出施政報告倍感榮幸。

維戊就任鄉長以來，鄉政建設與各方面運作承蒙主席、副主席及各位代表先進給予寶貴指教

、支持與策勉，內心至為感激，謹藉此機會向各位表達誠摯之謝意，維戊將會持續落實強化本鄉婦幼、老人、兒少與弱勢族群之社會福利措施、持續推動社區總體營造、提升社區的生活品質、加強文化教育活動、鄉民文化內涵及生活素質、改善鄉內農水路設施提高鄉民收益，打造本鄉優質的生活空間。

維戊承蒙貴會及鄉親的支持繼續為鄉親福祉打拼；持續推動落實照顧鄉民之福祉，公所強化社會安全網-急難紓困方案核發 10 件、急難救助核發 11 件、協助申請喪葬補助費 2 件及協助申請身心障礙者輔助器具共辦理 2 件等；本所持續推動鄉內各重大建設，本所目前多項工程都在辦理中，如 108 年東勢鄉公有零售市場拆除重建工程已竣工、有才寮大排新建橋梁工程委託設計及監造，目前辦理相關

契約變更前置作業、東勢鄉公所重建計畫，目前工程施工中、111 年度東勢鄉道路路面及公共設施改善及維護工程(預估)，目前工程施工中、111 年度東勢鄉道路交通標誌標線號誌設置及維護工程(預估)，目前工程施工中、雲林縣東勢鄉四美公墓納骨塔新建工程已竣工，目前工程驗收中、111 年度東勢鄉水溝清疏及路樹清除開口契約逕洽廠商施工中(經數次流標簽准逕洽)、109 年度東勢鄉資源回收場優化改建工程辦理建照申請中、109 年東勢鄉東勢東路路面改善工程，目前辦理工程決算中、東勢鄉路利潭(一)農地重劃區和平段 640 地號東西農路等路面及排水改善工程，目前辦理工程決算中、東勢鄉轄內候車亭新建工程辦理設計變更中(停工)、雲林縣東勢鄉四美社區發展協會社區活動中心整建修繕計畫，辦理變更議價中(停工)、雲林縣東勢鄉安南路火燒牛稠大水溝旁道路已決算(送中央請款中)、雲林縣東勢鄉昌南社區發展協會社區活動中心整建修繕計畫工程辦理變更設計中(停工)、嘉隆社區活動中心耐震補強計畫，刻正辦理上網招標作業中、111 年度東勢鄉災害緊急搶險(修)及復建工程(預估)，已上網招標作業中(已上網招標 4 次)、東勢鄉復興社區修繕工程，辦理變更設計中(停

工)、111 年度雲林縣東勢鄉雨水下水道清疏工程施工中、111 年度東勢鄉路燈路燈裝設及維護(預估)工程施工中、東勢鄉蔗埕景觀改善工程施工中、111 年度東勢鄉道路及排水溝修復工程(預估)施工中、東勢西路 307 巷道路改善工程，辦理上網文件作業中、東勢鄉月眉村媽祖埔內道路路面及排水改善工程，辦理上網招標作業中、東勢鄉東北村東西段 3 號地號路面改善工程，委託設計作業中，公所會持續控制工程之進度及落實工程品質監督以維鄉民之權益提升鄉民之生活品質。

為民服務，提昇鄉民之生活品質，追求鄉民更好的未來，維戍責無旁貸，東勢鄉為傳統之農業鄉鎮，自有財源非常有限，處處須仰賴上級之補助，公所本著照顧鄉民之初衷，在鄉內硬體設施之改建及增建方面，極力爭取上級補助以及透過民意代表先進們爭取經費，定竭盡所能謀取鄉民之最大福祉。

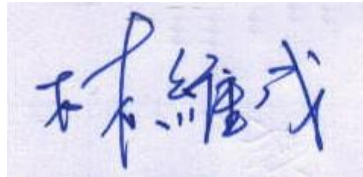
為民服務之工作是永無止境的，攸關人民權益之問題諸如環境衛生、資源回收、各項社會福利工作、便民措施、提高行政效率等，維戍將一秉初衷不敢懈怠，竭盡一切所能為地方謀福利，並配合 貴會，虛心檢討且尊重各位代表之意見，共同謀求鄉民最大的福祉，亦誠摯期盼代表對鄉政之推展予以批

評、指教，並踴躍提供寶貴建言。

至於公所之經常性業務已詳載於各課室工作報告內，維戊即不再贅述，請各位代表先進諒解，在此祝各位代表先進身體健康，萬事如意。

謝謝各位！

鄉長

A rectangular stamp containing a handwritten signature in blue ink. The signature consists of three characters: '林', '維', and '戊', written in a cursive style.

敬上

民國 111 年 09 月

民政課工作報告 (111年05月至111年10月)

民政課長 吳銘崇 報告

一、自治行政：

- (一) 111年5月至111年10月村鄰長逝世慰問金，請領者共2位。
- (二) 111年5月至111年10月調解案件59件成立42件不成立17件。

二、村里業務：

- (一) 本鄉111年5月至10月居家檢疫個案57件。
- (二) 111年6月至8月發放居家照護者防疫包820包。

三、地 政：

- (一) 辦理法院函查有無三七五租約登記。
- (二) 雲林縣政府111年度耕地三七五租佃業務考評獲甲等成績
- (三) 非都市土地違規使用查報3件。
- (四) 雲林縣政府私有出租耕地110年底租約期滿處理工作考評獲甲等成績。

四、教育體育文化：

- (一) 111年全縣運動會於111年8月12至14日舉行，本鄉參與全縣運動會選手名冊已於6月20日報名完畢，合

計參與選手 118 位。本鄉選手參加全縣運動會，榮獲田徑社會男子組標槍第一名。角力第一名共 10 位，第二名共 11 位，第三名共 10 位。羽球混雙第三、四名，男子雙打第六名等佳績。

(二)、111 年度強迫入學委員第一次會議於 6 月 1 日召開。

(三)、111 年 5 月 11 日語文競賽鄉賽辦理完畢。

(四)、111 年 4 月 16 日為本鄉新生統一報到日期，本鄉 111 年度國小新生合計 68 位。

五、民 防：

(一) 111 年 5 月 4 日辦理本鄉防救災資訊系統 EMIC 教育訓練。

(二) 111 年 5 月 6 日配合消防局辦理防救災資訊系統 EMIC 測試。

(三) 111 年 5 月 25 日辦理本鄉災害防救會報。

(四) 111 年 8 月 2 日辦理本鄉民防團常年訓練

(五) 111 年 0513 豪雨成立本鄉災害應變中心開設，本所人員進駐執勤。

六、兵役徵集：

(一) 辦理役男體檢工作於 111 年 5 月-111 年 10 月在台大醫院雲林分院、署立嘉義醫院辦理，本鄉役男參加體檢

計 58 人次。

(二) 每月辦理未役役男 294 人次、清查僑民役男 4 人、動態統計、兵籍建立管理、現役軍人計 78 人次、替代役男 2 人次登記。

(三) 111 年 5 月至 111 年 10 月底止，護送常備兵入營並辦理交接，計陸軍軍訓 5 個梯次，陸軍分階段軍訓 2 個梯次，海軍艦艇軍訓 0 個梯次，海軍陸戰軍訓隊 0 梯次，海軍陸戰隊分階段軍訓 1 個梯次，空軍軍訓 0 梯次，補充兵 1 梯次，替代役 0 梯次。

(六) 111 年 10 月份辦理 93 年次役齡男子兵籍調查。

七、兵役管理：

(一) 辦理後備軍人列管計 1110 人次，替代備役 147 人次。

(二) 替代役備役遷入列管工作計 5 人次。

(三) 辦理入營役男家庭狀況審核 6 梯次。

(四) 辦理 111 年替代備役召集 1 梯次。

八、民俗文化：

(一) 配合參與雲林縣政府辦理本所舊東勢鄉公所辦公廳舍及

附屬倉庫修復及再利用計畫。

財政課工作報告（111年5月至111年9月）

財政課長翁惠珍 報告

一、財務管理：

- （一）辦理會計年度歲入預算管理、收支案件、動支預備金財源核定，各項收入核算、記帳、公款出納管理等。

二、稅務管理：

- （一）契稅：契稅案件審核查定共 35 件。
- （二）所得稅：協助中區國稅局虎尾稽徵所辦理 110 年度綜合所得稅結算申報及宣導。
- （三）房屋稅：協助雲林縣稅務局虎尾分局辦理 111 年度房屋稅課徵。
- （三）地價稅：協助雲林縣稅務局虎尾分局辦理 111 年度地價稅課徵、受理民眾辦理改課自用住宅用地稅率並代轉雲林縣稅務局虎尾分局及協助補發（列印）稅單。
- （四）使用牌照稅：受理使用牌照稅身心障礙者免稅申請案 26 件，轉送雲林縣稅務局辦理免稅（退稅）或資料變更。
- （五）各項舊欠稅：協助稅務局補發（列印）執行處執行舊欠稅稅單。
- （六）遠端視訊服務：協助民眾辦理全國財產總歸戶清單查調等 267 項視訊服務。

三、公產管理：

- (一) 依據雲林縣縣有財產管理法規及國有公用財產產籍管理法規，列帳
並建立電腦資料檔案管理。
- (二) 111 年度鄉有非公用房地租金及補償金之查徵、郵寄繳款書、催收。
- (三) 其他交辦事項。

建設課工作報告

(111年5月至111年9月)

建設課長林秋田 報告

一、都市計劃部份：

- (一)核發建造執照 11 件。
- (二)核發使用執照 6 件。
- (三)核發拆除執照 1 件。
- (四)核發都市計劃使用分區證明 108 件。

二、土木、水利工程：

- (一)辦理各項工程設計、發包、現場監工、決算等工作。
- (二)工程執行情況(如下圖表)：

編號	工程編號及名稱	預算金額	工程進度	備註
1	108年東勢鄉公有零售市場拆除重建工程	13,385,000 元	工程已竣工	
2	有才寮大排新建橋梁工程委託設計及監造	1,200,000 元	辦理相關契約變更前置作業。	
3	東勢鄉公所重建計畫	188,000,000 元	工程施工中。	
4	111年度東勢鄉道路路面及公共設施改善及維護工程(預估)	12,000,000 元	工程施工中。	
5	111年度東勢鄉道路交通標誌標線號誌設置及維護工程(預估)	208,800 元	工程施工中。	
6	雲林縣東勢鄉四美公墓納骨塔新建工程	107,000,000 元	工程驗收中	

7	111 年度東勢鄉水溝疏通及路樹清除開口契約	258,000 元	逕洽廠商施工中 (經數次流標簽准逕洽)	
8	109 年度東勢鄉資源回收場優化改建工程	25,335,000 元	辦理建照申請中	
9	109 年東勢鄉東勢東路路面改善工程	8,500,000 元	工程決算中	
10	東勢鄉路利潭(一)農地重劃區和平段 640 地號東西農路等路面及排水改善工程	1,400,000 元	工程決算中	
11	東勢鄉轄內候車亭新建工程	2,000,000 元	辦理設計變更中(停工)	
12	雲林縣東勢鄉四美社區發展協會社區活動中心整建修繕計畫	3,000,000 元	辦理變更議價中(停工)	
13	雲林縣東勢鄉安南路火燒牛稠大水溝旁道路	6,000,000 元	已決算(送中央請款中)	
14	雲林縣東勢鄉昌南社區發展協會社區活動中心整建修繕計畫	2,628,000	辦理變更設計中(停工)	
15	嘉隆社區活動中心耐震補強計畫	1,373,334	上網招標作業中。	
16	111 年度東勢鄉災害緊急搶險(修)及復建工程(預估)	890,000 元	上網招標作業中。 (已上網招標 4 次)	
17	東勢鄉復興社區修繕工程	2,000,000 元	辦理變更設計中(停工)	
18	111 年度雲林縣東勢鄉雨水下水道疏通工程	252,000 元	工程施工中。	
19	111 年度東勢鄉路燈路燈裝設及維護(預估)	2,500,000 元	工程施工中。	
20	東勢鄉蔗埕景觀改善工程	4,500,000 元	工程施工中。	

21	111 年度東勢鄉道路及排水溝修復工程(預估)	800,000 元	工程施工中。	
22	東勢西路 307 巷道路改善工程	2,662,000 元	辦理上網文件作業中	
23	東勢鄉月眉村媽祖埔內道路路面及排水改善工程	2,050,000 元	辦理上網招標作業中	
24	東勢鄉東北村東西段 3 號地號路面改善工程	2,030,000 元	委託設計作業中	

三、市場管理部份：

(一)市場臨時攤位出租 28 攤，每月租金收入總計新台幣 5,0643 元。

(二) 108 年東勢鄉公有零售市場拆除重建工程，第一、二期補助款 80%共 9,636,800 元已入公庫，尾款 20%待工程決算後請領。

四、路燈維護：

(一)「111 年度東勢鄉路燈路燈裝設及維護(預估)」乙案,已完成發包工作,每周四彙整各村村幹事通報路燈損壞編號,並於每周五通報廠商前往維護。

農業課工作報告

(111 年 5 月至 111 年 9 月)

農業課長 林傑義 報告

一. 農務:

1. 111 年第一次轉(契)作及自行復耕獎勵金共 22,105,872 元已於 8 月 3 日轉入民眾帳戶內。
2. 111 年辦理二期作綠色環境給付計畫申報，日期自 6 月 1 日起至 7 月 15 日止，並於 8 月 29 日至 9 月 2 日辦理全面勘查。
3. 辦理 111 年 3 月下旬霪雨農業天然災害共 983 戶，總計發放金額 32,734,666 元，已於 6 月 14 日轉入民眾帳戶內、5 月中旬霪雨農業天然災害共 12 戶，總計發放金額 1,221,157 元，已於 7 月 22 日轉入民眾帳戶內、5 月下旬豪雨農業天然災害共 437 戶，總計發放金額 6,024,332 元，已於 8 月 22 日轉入民眾帳戶內；6 月上旬霪雨農業天然災害共 54 戶，總計發放金額 370,862 元，已於 9 月 22 日轉入民眾帳戶內。
4. 經常受理農戶申請農機使用証新領 43 件、換證 48 件、轉讓 3 件。
5. 實施平均地權土地作與農業經營不可分離之使用土地申請共受理 66 筆，合格 49 筆、部分合格 16 筆、不合格 1 筆。
6. 8 月 19 日辦理田間調查員講習、辦理二期作作物面積調查及各類農

情調查。

7. 農業用地作農業使用證明 111 年 5 月至 9 月底共受理 76 件、合格 67 件、不合格 5 件、駁回 4 件。
8. 辦理 111 年度有機農業適用肥料、國產有機質肥料、國產微生物肥料、生物農藥及免登記植物保護資材補助。

二. 造林:

1. 本鄉造林總面積 173.96 公頃，111 年度造林檢測於 3 月份開始，並於 9 月底全部檢測完畢，檢測合格面積 173.96 公頃。

三. 畜產:

1. 經常性受理農民申請畜牧場登記，轉縣政府核辦。
2. 配合縣府執行畜禽調查，調查後報縣府層轉農委會。
3. 執行豬瘟、口蹄疫、禽流感等防疫工作，依家畜疾病防治所之規定加強宣導及輔導。
4. 辦理養豬頭數調查。
5. 核發家畜禽飼養證明 4 件。
6. 辦理養殖漁業陸上養殖放養申報。
7. 辦理畜禽調查。

社會課工作報告 (111年5月至111年9月)

社會課長 陳君佩 報告

一、社福資助：

(一)衛生福利部強化社會安全網-急難紓困方案

編號	個案	金額(萬元)
1	111年5月09日龍潭村吳0琴	1.5
2	111年5月11日同安村林0位	1
3	111年5月13日新坤村洪0卿	1
4	111年6月2日東北村吳0達	1.5
5	111年6月6日新坤村黃0滿	1.5
6	111年6月13日東北村康0漢	1
7	111年6月15日四美村許0登	1.5
8	111年6月21日程海村吳0麒	1
9	111年7月8日東北村丁0梅	1.5
10	111年8月3日新坤村許0元	1

(二)六輕「財團法人勤勞社會福利慈善事業基金會」

編號	個案	金額(萬元)
1	新坤村吳0均申請醫療補助	10
2	同安村許0申請喪葬補助	5.5
3	昌南村林0真申請醫療補助	10

4	新坤村許0政申請喪葬補助	5.5
5	新坤村黃0珠申請喪葬補助	5.5
6	新坤村吳0盆申請喪葬補助	5.5
7	昌南村陳0文申請醫療補助	9.1

(三)其他社福團體

111年5月至111年9月期間，國內各社福團體針對本鄉內低收入戶、中低收入戶發放慰問金、油、米等物資，其中善心人有名屋食品廠產業股份有限公司、台塑公司低收入戶144戶。

二、社會福利與救濟：

- (一)受理強化社會安全網-急難紓困方案111年5月至111年9月共補助10件。
- (二)全民健保自開辦至111年9月底加保第五類292人，第六類1,234人(榮民榮譽共32人、地區人口共1,202人)。
- (三)111年5月至111年9月身心障礙者輔助器具受理共2件。
- (四)縣急難救助111年5月至111年9月共補助11件。
- (五)截至111年9月底止，全鄉符合社會救助第一款低收入戶計0戶，第二款低收入戶計89戶，第三款低收入戶68，總計157戶(福利人口共計296人；含安養18人、安置0人、死亡3人、遷出0人)、中低收入戶37戶91人。
- (六)低收入戶：15歲以下兒童生活補助50人，就讀高中職學生生活補助58，老人生活津貼13人，殘障生活津貼112人(低收95人、中低收17人)。
- (七)符合中低收入老人生活津貼發給辦法規定申請，本鄉至111年9月底計核定收入不足基本生活費1.5倍者144人，收入不足基本生活費1.5倍至2.5倍者60人。
- (八)截至111年9月底止，符合非低收及非中低收入戶身障者生活津貼345人。

- (九)兒童及少年生活補助受理兒童及少年數 63 人(符合 63 人、不符 0 人)。
- (十)弱勢家庭兒童少年生活扶助 0 件。
- (十一)特殊境遇家庭扶助案共 4 件:緊急生活扶助 1 件(0 人不符),子女生活津貼 3 件(1 人不符),子女教育補助 0 件(0 人不符)、兒童托育津貼 0 人(0 人不符)。。
- (十二)父母未就業家庭育兒津貼 100 人
- (十三)開立低收入戶證明計 251 件、中低收證明計 0 件。
- (十四)傷病、住院醫療看護低收入戶 9 件、中低老人 2 件。
- (十五)111 年 5 月至 111 年 9 月申請身心障礙停車證 41 件。
- (十六)截至 111 年 9 月底止低收入戶托育養護 14 件、符合非低收入戶托育養護 36 件。
- (十七)111 年 5 月至 111 年 9 月受理身心障礙證明申請(含手冊換證)共 140 件。
- (十八)申請低收入戶死亡收埋救濟費 2 戶。
- (十九)社區申請縣府補助 9 件、社團向本所申請補助 3 件、協會向本所申請補助 5 件。
1. 社區申請縣府補助 9 件:

單位名稱	計畫名稱	補助經費
新坤社區發展協會	111年度長青食堂廚房設備計畫」	92,500
同安社區發展協會	充實社區活動中心音響設備	99,800
四美社區發展協會	增設四美社區活動中心設備	191,359
東北社區發展協會	充實社區活動中心內部設備	99,600
復興社區發展協會	111年度中秋老人福利宣導活動	20,000
新坤社區發展協會	111年度敬老尊賢中秋月團圓	20,000
同安社區發展協會	111年度中秋月圓人團圓活動	20,000
和安社區發展協會	111年度中秋月圓人團圓活動	20,000
昌南社區發展協會	111年度走動式學習活動	58,400

2. 社團申請公所補助 3 件：

單位名稱	計畫名稱	補助經費
雲林縣東勢鄉老人會	111年度重陽敬老活動	20,000
東勢鄉青溪婦女協會	雲林縣東勢鄉青溪婦女協會第一屆第三次會員大會暨 婦女技藝多肉植物DIY	20,000
東勢鄉婦女會	端午節粽愛在東勢關懷低收入戶	20,000

3. 協會申請公所補助 5 件：

單位名稱	計畫名稱	補助經費
月眉社區發展協會	88幸福~交通安全宣導	10,000
昌南社區發展協會	111年度走動式學習活動	20,000
復興社區發展協會	111年度中秋老人福利宣導活動	20,000
新坤社區發展協會	111年度敬老尊賢中秋月團圓	20,000
復興社區發展協會	東勢厝幸福食堂-雲飄粽香端午聚	80,000

(二十)社區會務共 6 件：

- (1) 月眉社區召開第 4 屆第 2 次會員大會。
- (2) 東南社區召開第 6 屆第 2 次會員大會暨同屆第 3 次理監事聯席會。
- (3) 復興社區召開第 6 屆第 4 次理監事聯席會。
- (4) 復興社區召開第 6 屆第 3 次會員大會暨同屆第 5 次理監事聯席會。
- (5) 龍潭社區召開第 6 屆第 2 次理監事聯席會。
- (6) 龍潭社區召開第 7 屆第 1 次會員大會暨同屆第 1 次理監事聯席會。

(廿十一)申請國民年金減免 5 件。

(廿十二)受理長期照顧服務 19 件。

三、社政活動：

111 年度模範母親、模範父親表揚訂於 9 月 9 日於本鄉賜安宮前廣場辦理 111 年幸福東勢厝 感恩音樂會-模範父母親表揚大會模範父母親表揚大會，致贈模範父母親扁額及禮品、111 年 9 月 30 日至本鄉百歲人瑞家中致贈扁額及營養品。

四、天然災害救助：無

主計室工作報告

(111年5月至111年9月止)

主計室主任 謝春城 報告

- 一、辦理本鄉民國 112 年度總預算編製。
- 二、辦理會計之原始憑證審核，編製收支傳票，登錄會計帳簿。
- 三、辦理各項統計調查工作。
- 四、編製 110 年統計年報。
- 五、辦理本鄉公務統計方案。
- 六、依照會計制度規定，依限期編製各種會計報告。

人事室工作報告

(111年5月至111年9月)

人事室主任 邱麗娟報告



一、人員動態：

(一)新進人員：

姓名	原任職務	新任職務	報到日期
黃昱菱	※	約僱人員(職代)	111/5/13
張雅涵	※	約僱人員(職代)	111/5/26
林文琪	※	約僱人員(職代)	111/7/8
林庚申	※	約僱人員(職代)	111/7/15
林婉馨	雲林縣水林鄉公所政風室主任	本所主任	111/8/11

(二)離退人員：

姓名	原任職務	新任職務	離職日期
陳美伶	本所書記	衛生福利部臺南教養院書記	111/7/1
張雅涵	約僱人員(職代)	※	111/7/1
涂文馨	本所主任	雲林縣古坑鄉公所政風室主任	111/8/11

二、待遇福利：

活動名稱	辦理情形
公保生育給付	1人申請
公保育嬰留停津貼	1人申請

公保眷屬喪葬津貼	1 人申請
公教人員喪葬補助	1 人申請
約僱人員撫慰金	1 人申請
公務人員殮葬補助費	1 人申請
強制休假補助費申請	20 人申請
111 學年度第一學期子女教育補助	21 人申請
本所暨所屬機關 111 年度員工中秋節聯誼活動	本所暨所屬機關全體同仁參與

三、訓練、進修：

(一) 本所自辦或配合縣府舉辦研習薦送同仁參與

研習名稱	研習日期	參訓課室	參訓人員
縣府 111 年員工身心靈健康講座(線上遠距)	111/5/4	清潔隊	林佑孟
縣府 111 年公務人員在地培訓人事業務練功坊(西城場次)	111/5/4	人事室	邱麗娟
		人事室	魏菽紋
縣府 111 年度員工協助方案—退休生涯規劃」(線上遠距)	111/5/10	零售市場	林芯瑜
		主計室	黃春香
縣府 111 年公務人員在地培訓(臺西鄉公所場次)	111/5/12	建設課	郭信毅
		民政課	余家峻
		秘書室	許佳雯
		社會課	陳美伶

		民政課	黃惠筠
縣府 111 年公務人員在地培訓（東勢鄉公所場次）	111/5/24	社會課	黃乙巧
		建設課	郭信毅
		民政課	余家峻
		民政課	蕭萍儀
		民政課	李東益
		主計室	黃春香
		縣府 111 年公務人員在地培訓（麥寮鄉公所場次）	111/6/15
圖書館	黃家瑜		
秘書室	許佳雯		
主計室	黃春香		
建設課	林浩翔		
縣府 111 年度專任人事業務人員研習	111/7/25-111/7/26	人事室	邱麗娟
		人事室	魏菽姮
縣府 111 年衝突管理與團體合作研習	111/8/11	人事室	邱麗娟
縣府 111 年員工協助方案—工作面研習	111/9/5	農業課	黃昱菱

(二) 依據「雲林縣政府 111 年推動公務人員數位學習實施計畫」推動縣府數位組裝課程學習，共計 21 門課程，合計 28 小時。

四、退休照護：辦理本所退休人員 111 年度端午節慰問金、中秋節慰問金及 111 年度 5 月至 9 月份月撫慰(卹)金、月退休金請領。

五、保 險：本所編制內人員皆按規定持續參加公教人員保險、全民健康保險及退休撫卹基金之繳納。

政風室工作報告

(111 年 5 月至 111 年 9 月)

政風室主任 林婉馨 報告

- 一、依據「縣府公共工程重點項目抽查檢驗作業要點」規定，會同本所工程專業人員，辦理轄區工程抽查抽驗工作。
- 二、依據政府採購法規定，就本所採購業務之開標、比價、議價、決標、驗收等進行監辦。
- 三、利用多元化方式宣導廉政，召集公所同仁辦理「廉政法紀宣導」，建立同仁依法行政觀念。
- 四、配合縣府辦理資訊使用管理稽核。
- 五、辦理 111 年公立骨灰（骸）存放設施專案稽核及 111 年度提升道路施工品質專案稽核。
- 六、辦理受理農地申請案件專案清查。

清潔隊工作報告

(111年5月至111年9月)

清潔隊長 林佑孟 報告

- 一、加強督導所屬收集清運垃圾並做好垃圾衛生掩埋及環境衛生維護等工作。
- 二、持續推動資源回收工作宣導，並做好資源回收物品分類販賣工作。
- 三、配合環保局辦理強制垃圾分三類稽查及宣導工作。
- 四、配合執行辦理環保署「清淨家園」、縣府「清新雲林」計畫。
- 五、本年度已完成本鄉12村登革熱病媒蚊防治噴藥作業。
- 六、持續配合環保局實施垃圾破袋稽查。
- 七、配合環保局辦理執行各村環境現地考核。
- 八、資源回收場優化工程，已發包監造工程，工程進度持續列管追蹤。

幼兒園工作報告

(111 年 5 月至 111 年 10 月)

幼兒園園長 陳明忠 報告

行政工作：

- 1、111.05.23-111.06.30 起因新冠狀病毒疫情，幼兒園幼兒園停止教保工作。
- 2、111.08.01 幼兒園 111 學年第 1 學期教保工作正式開始。
- 3、本學期收托幼兒人數 87 人，大班 3 班 38 人、中班 2 班 24 人、小班 2 班 25 人。
- 4、因應少子化幼兒入學免繳學費且 110 年第一學期起幼兒屬性第一胎補助每月 1500 元，幼兒屬性第二胎以上及中低. 低收幼兒定額收費由政府負擔，家長只需繳交通費及保險費學。
- 5、本幼兒園外聘老師指導一週二上幼兒體能課、週五大班幼兒上奧福音樂。

教保工作

- 1、7/22 規畫辦理大班幼兒畢業典禮活動
- 2、8.9 月規劃各班生活教育及安全教育
- 3、8/18 策畫辦理園區內宣導地震避難掩護
- 4、8/23 辦理幼兒專用車逃生演練
- 5、9/6 預演幼兒園國家防災日地震避難掩護
- 6、9/9 帶領大班及教師們參加中秋晚會活動表演

7、9/21 舉辦 111 年度國家防災日地震避難掩護演練

※備註:每逢當月底編輯幼兒園園刊

衛生保健工作:

- (1) 5/3 開始作 104、105、106 年次學童學童斜弱視篩檢共 87 人，未通過者 23 人，其中 22 人複檢接受眼科醫師診治中，另 1 人未複檢。
- (2) 5/12、5/19 衛生所人員至園所作 106、107 年次學童聽力篩檢，共有 46 人通過篩檢，另有 14 人缺席。
- (3) 5/23 作一、二樓飲水機水質檢驗（委外），報告皆符合規定。
- (4) 5/23-6/30 因新冠肺炎疫情之故，經縣長宣布:全縣教育單位共停課六週。
- (5) 6/1 於東勢國小集中施打滿 5 歲學童 BNT 疫苗共 34 人。
- (6) 6/10 由巡迴輔導老師審查 2 份個別化教育計畫(IEP)。
- (7) 6/10、6/13 申請特教生專業團隊服務:結果是 2 位特教生申請到職能治療服務。
- (8) 6/15、10/4 申請共 3 位特教生:新學期巡迴輔導服務。
- (9) 6/30 於東勢國小集中施打滿 5 歲學童 BNT 疫苗第一劑 3 人，第二劑共 29 人。
- (10) 7/11 完成各班、保健室及廚房藥品與物料補充。
- (11) 7/26 委外清洗消毒自來水塔 3 噸 2 個、5 噸 1 個共 3 個水塔。
- (12) 8/11 作各班教室桌面照明檢查，各班皆通過桌面 350 米燭光之規定。
- (13) 8/11 測量全園所學童身高體重共 87 人，並計算百分比，其中
體重百分比 > 97【體重過重】有 9 人，
身高百分比 < 3【身材矮小】有 6 人，
體重百分比 < 3 + 身高百分比 < 3【體重過輕併身材矮小】者有 5 人，皆已另行發相關注意事項單張告知家長。
- (14) 8/11 於麥寮國小集中施打 5 歲以下學童莫德納疫苗共 1 人。
- (15) 8/29 作一、二樓飲水機水質檢驗（委外），報告皆符合規定。
- (16) 8/29~10/7 上全園所七班衛生教育課程，為期共 6 週，課程詳課

程表附件；其中因護士於 9/22 確診居隔，衛教課順延至 10/28 結束。

- (17) 因疫情停課之故，7/6 又開始由西螺家扶基金會協助每月 2 次，語言治療師免費到園內治療有構音異常之學童，原由 9 人增至目前 10 人接受每次 45 分鐘的語言治療(有 2 人同上一堂課)。
- (18) 因疫情停課之故，8/30 又開始巡迴輔導老師到園所輔導特教生共 3 人。
- (19) 9/15 委由麥寮長庚醫院免費為中、小班學童體檢共 43 人，異常者已通知家長複檢中。
- (20) 9/20 於東勢國小集中施打 4 歲以下學童 BNT 疫苗第一劑共 6 人。
- (21) 10/4 由巡迴輔導老師審查 1 份個別化教育計畫(IEP)。
- (22) 學童發展檢核對象為：全園所學童共檢核 84 人，已扣除經鑑輔會鑑定為確認個案無需篩檢共 3 人，疑似發展遲緩人數為 10 人，10/5 已通報至通報轉介中心。
- (23) 10/20 由長庚科技大學生至園作團體衛教。
- (24) 預訂於 10/27 委由麥寮長庚醫院免費執行大班學童體檢。
- (25) 自 5/1 至 9/8 因班級有確診者而停課班級共有 10 次，停課天數由 1 天至 4 天不等，所發快篩試劑共 12 次 126 劑。
- (26) 繼續體溫控管：來訪之訪客及全體員工，皆須於入校園時，配戴口罩，並測量體溫、手噴酒精；並持續實施家長自載學童及搭乘娃娃車學童，測量體溫、手噴酒精，過濾發燒個案。

備註：每日記錄各班請事、病假人數並彙整病假追蹤表

每 4 週開餐點明細斤量內容

每逢當月 20 日前，開下個月月餐點表名稱

東勢鄉立幼兒園 111 學年度第一學期

111.8/29—111.10/7 衛生教育課上課時刻內容表

第一週	8/29—9/2	洗手、腸病毒之預防、咳嗽禮節	上課地點：保健室			
日期.星期		8/29	8/30	8/31	9/1	9/2
時間		一	二	三	四	五
上午 9：40—10：40		中一班	小一班	*****	小二班	10—11AM 大二班
下午 2：00—3：00		中二班	大一班	*****	大三班	*****

週 別	日 期	上 課 內 容	上 課 地 點
第二週	9/5	餐 後 潔 牙	活動室
第三週	9/12	認 識 健 康 飲 食	活動室
第四週	9/19	視 力 保 健	活動室
第五週	9/26	意 外 事 故 預 防 (一)	活動室
第六週	10/3	意 外 事 故 預 防 (二)	活動室
時間/星期	—		
上午 9 : 40—10 : 40	全校 7 班		

* 若遇有其他活動時，則再臨時調課。

秘書室工作報告

(111年5月至111年9月)

秘書 周素吟 報告

一、文書處理：

- (一) 簡化收發文件處理流程，改進作業方式,公所已全面使用公文線上簽核作業，電子文無須再列印有效節省紙張費用支出。
- (二) 按時收發文件增進公文處理速度。
- (三) 加強核對工作，提高公文品質。
- (四) 加強監印工作，以提高公文效力。
- (五) 加強管控公文時效，提升公文處理品質。

二、檔案管理：

- (一) 雲端公文系統已建置完成，各類檔案無紙化，公文查詢採線上查詢，節省檔案儲存空間。
- (二) 加強調卷服務工作（紙本公文），各單位承辦人員需調卷時，填具檔案調閱申請單，即可調出整理，交調卷人員，以做到隨來隨調，協助各業務單位，提高工作效率。
- (三) 加強檔案安全防護措施。
- (四) 加強檔案回溯及銷毀工作。

三、研究發展管制考核及綜合規劃：

- (一) 登記桌人員收到人民申請案件即時電腦公文掛號，分送各承辦人員辦理。
- (二) 本鄉 111 年 5 月至 111 年 9 月處理人民申請案件，共 452 件，都已辦結。
- (三) 每年二次鄉民代表會定期大會，開會前函請各單位送前次會後之工作報告，交由秘書室整理彙編鄉長施政報告，各單位工作報告，上次會議決議情形報告函送代表會及各單位主管參閱。
- (四) 維護本所網站、經營東勢夯及東勢鄉公所臉書粉絲團，提供本鄉鄉政最新消息及便民服務資訊，增加本所與民眾溝通互動管道。

殯葬宗教管理所工作報告

(111年5月至111年10月)

殯葬宗教管理所所長 李丁炎 報告

一、墓 政：

- (一)111年5月至111年10月核發埋葬許可證8件；東北納骨堂使用許可證174件。
- (二)每月辦理東北、西公炎公墓園區除草暨環境整理一次。
- (三)四美公墓納骨塔新建工程案雲林縣政府已於111年8月5日核發使用執照。
- (四)本鄉四美公墓馬山段150地號土地設置太陽光電發電設備標租案已於111年8月18日完成簽約，並洽台灣雲林地方法院所屬民間公證人賴盈君事務所公證。

二、寺 廟：

- (一)輔導補辦登記寺廟辦理合法化登記。
- (二)辦理祭祀公業土地清理工作。
- (三)輔導各寺廟辦理「宗教團體性騷擾防治」及「宗教團體個人資料檔案安全維護計畫」。

圖書館工作報告 (111年5月至111年10月)

圖書館管理員 黃家瑜 報告

- 1、111年度「縣府補助鄉鎮市立公共圖書館購置圖書、影片經費案」已購置完成，編列上架供民眾借閱。
- 2、教育部核定補助「111年多元閱讀推廣計畫」經費於7月份入本鄉公庫，經常門50000元，資本門30000元，閱讀活動列車開到本鄉各村落、學校，活動項目有樂齡族閱讀、親子共讀、幼兒閱讀、青少年閱讀等，本館已於111年9月6、7日至同安村及東南村辦理樂齡族閱讀手作完成，國中及國小閱讀活動於111年9月23、29日及10月6、14日辦理，幼兒閱讀活動於10月12、19日至鄉立幼兒園辦理。購置圖書方面：37500元購書費採購辦理中。
- 3、112年度多元閱讀推廣計畫補助案，已提計畫書送府初審，後續依初審結果，將由縣府彙整送教育部審核。

第 21 屆第 8 次定期會

第 7 次會議紀錄

時間：111 年 11 月 1 日（星期二）上午 10 時 6 分至上午 10 時 12 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課村幹事蘇世璿代
社會課村幹事黃乙巧代	人事室主任邱麗娟
主計室主任謝春城	政風室主任林婉馨
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	圖書館管理員黃家瑜

請假：農業課長林傑義 社會課長陳君佩

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 111 年 11 月 1 日（星期二）第 7 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、審議本鄉民國 112 年度總預算案一讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

報告事項

甲、宣讀會議紀錄

111 年 10 月 31 日(星期一)會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案一讀會

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：1

案由：雲林縣東勢鄉民國 112 年度總預算案，請審議。

大會議決：不設置審查小組審查，逕付二讀會。

莊秘書啟滄：等等請主席請主計主任上來報告 112 年度總預算編列情形，做一個簡單的說明。

主席陳昭源：請我們的謝主任報告 112 年度總預算的籌編情形。

主計室謝春城主任：主席、各位代表、鄉長、各位主管，大家好，現在由主計室來報告，本鄉 112 年度預算案的編列情形，本鄉 112 年度總預算案歲入計編列 2 億 4,615 萬 6,000 元，歲出計編列 2 億 4,615 萬 6,000 元，收支平衡。

本次預算以撙節經常支出為原則，配合地方施政重點編列建設經費，詳細情形請各位代表參閱預算書各表，並請不吝指教！

主席陳昭源：各位代表對於謝主任的報告有無要詢問的？（稍停）各

位代表無人要詢問，那麼我們感謝主任的報告。

莊秘書啟滄：繼續我們進行本鄉 112 年度總預算案的一讀會議決。

主席陳昭源：依照規定，鄉鎮市總預算案應以三讀會之程序為之，因此本案應以三讀通過，但是因為時間的限制，對於本案本席認為免設置審查小組審查，逕付二讀會，贊成者請舉手。

陳主席昭源：依照規定，鄉鎮市總預算案應以三讀會之程序為之，因此本案應以三讀通過，但是因為時間的限制，對於本案本席認為免設置審查小組審查，逕付二讀會，贊成者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12

參加表決代表：3. 5. 6. 8. 10

贊成：3. 5. 6. 8. 10

不贊成：無

議決：不設置審查小組審查，逕付二讀會。

散會。

第 21 屆第 8 次定期會

第 8 次會議紀錄

時間：111 年 11 月 2 日（星期三）上午 10 時 14 分至上午 10 時 24 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課長林傑義
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任謝春城	政風室主任林婉馨
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	圖書館管理員黃家瑜

請假：

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 111 年 11 月 2 日（星期三）第 8 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、審議本鄉民國 112 年度總預算案二～三讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄

111 年 11 月 1 日(星期二)會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案二讀會

大會審查雲林縣東勢鄉民國 112 年度總預算案。

※審查方式：112 年度總預算審查方式經在場代表討論後，採慣例依科目並依逐頁方式審查，同意先由歲出部分經常門預算科目鄉民代表會「一般行政—行政管理」(63 頁)開始審查。

※審查範圍：鄉民代表會：

預算科目(業務計畫及工作計畫名稱)：

1. 一般行政—行政管理。
2. 議事業務—業務管理。
3. 一般建築及設備—財產設備。

鄉公所：

預算科目(業務計畫及工作計畫名稱)：

一、秘書室

1. 一般行政—行政管理。
2. 一般行政—研考業務。

3. 一般行政—庶務管理。

4. 一般建築及設備—財產設備。

二、主計室

主計業務—主計行政。

三、人事室

人事業務—人事管理。

四、政風室

政風業務—政風業務。以上歲出經常門及資本

門審查完畢。

散 會。

第 21 屆第 8 次定期會

第 9 次會議紀錄

時間：111 年 11 月 3 日（星期四）上午 10 時 7 分至上午 10 時 16 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

秘書周素吟

民政課長吳銘崇

建設課長林秋田

財政課長翁惠珍

農業課長林傑義

社會課村幹事黃乙巧代

人事室主任邱麗娟

主計室主任謝春城

政風室主任林婉馨

清潔隊長林佑孟

幼兒園長陳明忠

殯葬宗教管理所長李丁炎

圖書館管理員黃家瑜

請假：鄉長林維戊 社會課長陳君佩

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 111 年 11 月 3 日（星期四）第 9 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、審議本鄉民國 112 年度總預算案二～三讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄

111 年 11 月 2 日(星期三)會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案二讀會

大會審查雲林縣東勢鄉民國 112 年度總預算案。

※審查範圍：

鄉公所：

預算科目(業務計畫及工作計畫名稱)：

一、民政課：

1. 民政業務—自治業務。
2. 民政業務—村里業務。
3. 民政業務—民防及消防管理。
4. 役政業務—兵役徵集業務。
5. 教育管理與輔導業務—國民教育。
5. 體育保健—體育活動。
6. 文教活動—藝文活動。

二、財政課

財政及公產業務—稅務行政及公庫出納管理。

三、農業課

1. 農產管理與輔導業務—農產推廣。

2. 農產管理與輔導業務—林產推廣。
 3. 農產管理與輔導業務—畜產推廣。
 4. 農產管理與輔導業務—水產推廣。
- 以上歲出經常門審查完畢。

散 會。

第 21 屆第 8 次定期會

第 10 次會議紀錄

時間：111 年 11 月 4 日（星期五）上午 10 時 12 分至上午 10 時 35 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課長林傑義
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任謝春城	政風室主任林婉馨
清潔隊長林佑孟	幼兒園教保員黃美雲代
殯葬宗教管理所課員李東益代	圖書館管理員黃家瑜

請假：殯葬宗教管理所長李丁炎 幼兒園長陳明忠

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 111 年 11 月 4 日（星期五）第 10 次會議，議程：

一、討論事項

- （一）審議本鄉民國 112 年度總預算案二～三讀會
- （二）審議先行同意墊付追認案
- （三）審議議案

二、臨時動議

三、宣讀會議紀錄（11月3日、4日）

四、閉會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、變更及延長議事日程

莊秘書啓滄報告：因本鄉民國112年度總預算案、先行同意墊付追認案等尚未審議完成，依照地方制度法規定，本次定期會可延長5天，請主席徵詢大會意見，是否同意變更及延長本次會議事日程？

主席陳昭源裁示：嗣經徵詢大會同意變更及延長本次會議事日程。

大會議決：變更議程通過（經現場代表舉手表決：2.3.5.6.8.12贊成）。

今日議程：

報告及討論事項

一、變更及延長本次會議事日程

二、宣讀會議紀錄

三、審議本鄉民國112年度總預算案二～三讀會

乙、報告事項

宣讀會議紀錄：111年11月3日（星期四）會議紀錄。

丙、討論事項

三讀議案二讀會

大會審查雲林縣東勢鄉民國 112 年度總預算案。

※審查範圍：鄉公所：

預算科目(業務計畫及工作計畫名稱)：

一、建設課

1. 建管行政—建築管理及都市計畫。
2. 交通管理業務—交通行政。
3. 交通建設工程—道路橋樑工程。
4. 公園與路燈管理—路燈管理。

二、社會課

1. 社會救濟—社會救濟。
2. 社政業務—社會行政。
3. 一般建築及設備—財產設備。

三、幼兒園

1. 一般行政—行政管理。
2. 一般行政—幼兒管理。

四、圖書館

1. 圖書館管理—行政管理。
2. 一般建築及設備—財產設備。

五、市場

1. 市場管理—市場管理。
2. 一般建築及設備—市場設備。

六、殯葬宗教管理所

1. 民政業務—殯葬業務。
2. 一般建築及設備—財產設備。

七、清潔隊

1. 一般行政—行政管理。
2. 環保業務—環保業務。
3. 環保業務—衛生業務。

4. 一般建築及設備—財產設備。

八、人事室

1. 公教人員退休給付—公務人員退休給付。

2. 公教人員撫卹給付—公教人員撫卹給付。

3. 公教人員各項補助—公務人員各項補助。

九、財政課

1. 災害準備金—災害準備金。

2. 第二預備金—第二預備金。

以上歲出經常門及資本門審查完畢。

散 會。

雲林縣東勢鄉民代表會第 21 屆第 8 次定期會變更及延長議事日程表

111.11.4 經本次會第 10 次會議變更議程通過

日期	會 星期	議 次	議 程	時間		
					上午九時~中午十二時	下午二時~下午五時
11 月 4 日	五	10			報告及討論事項 一、變更及延長本次會議事日程 二、宣讀會議紀錄 三、審議本鄉民國 112 年度總預算案二~三讀會	
5 日	六				例 假	
6 日	日				例 假	
7 日	一	11			報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄 二、討論事項 審議本鄉民國 112 年度總預算案二~三讀會	
8 日	二	12			報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄 二、討論事項 審議本鄉民國 112 年度總預算案二~三讀會	
9 日	三	13			一、討論事項 (一) 審議本鄉民國 112 年度總預算案二~三讀會 (二) 審議先行同意墊付追認案 (三) 審議議案 (四) 臨時動議 二、宣讀會議紀錄 (11 月 8 日、11 月 9 日) 三、閉會	

第 21 屆第 8 次定期會

第 11 次會議紀錄

時間：111 年 11 月 7 日（星期一）上午 10 時 9 分至上午 10 時 22 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課技士江俊毅代
財政課長翁惠珍	農業課長林傑義
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任謝春城	政風室主任林婉馨
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	圖書館管理員黃家瑜

請假：建設課長林秋田

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 111 年 11 月 7 日（星期一）第 11 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、討論事項

審議本鄉民國 112 年度總預算案二~三讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：111年11月4日（星期五）會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案二讀會

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：1

案由：雲林縣東勢鄉民國112年度總預算案，請審議。

大會議決：「照原案通過」。

散會。

第 21 屆第 8 次定期會

第 12 次會議紀錄

時間：111 年 11 月 8 日（星期二）上午 10 時 18 分至上午 10 時 20 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課長林傑義
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任謝春城	政風室主任林婉馨
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所課員陳幸如代	圖書館管理員黃家瑜

請假：殯葬宗教管理所長李丁炎

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 111 年 11 月 8 日（星期二）第 12 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、討論事項

審議本鄉民國 112 年度總預算案二~三讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：111年11月7日（星期一）會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案三讀會

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：1

案由：雲林縣東勢鄉民國112年度總預算案，請審議。

大會議決：「照二讀會議決通過」。

散會。

第 21 屆第 8 次定期會

第 13 次會議紀錄

時間：111 年 11 月 9 日（星期三）上午 10 時 33 分至上午 10 時 42 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課長林傑義
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任謝春城	政風室主任林婉馨
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	圖書館管理員黃家瑜

請假：

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎 組員黃麗鳳

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 111 年 11 月 9 日（星期三）第 13 次會議，議程：

一、討論事項

- （一）審議本鄉民國 112 度總預算案二~三讀會
- （二）審議先行同意墊付追認案
- （三）審議議案

(四) 臨時動議

二、宣讀會議紀錄(11月8日、11月9日)

三、閉會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、討論事項

一、三讀議案二~三讀會

本鄉民國112年度總預算案已於本次定期會第12次會議完成三讀程序。

二、審議先行同意墊付追認案

社會：第1號

大會議決：「追認通過」。

三、審議議案(無)

四、臨時動議(無)

乙、宣讀會議紀錄

一、111年11月8日(星期二)會議紀錄。

二、111年11月9日(星期三)會議紀錄。

閉 會。

雲林縣東勢鄉民代表會第 21 屆
第 8 次定期會

一般議案

類 別：主計室

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：第 1 號

案 由：雲林縣東勢鄉民國 112 年度總預算案，請審議。

理 由：

本鄉民國 112 年度總預算案，業經編製完竣，茲依照地方制度法第 40 條第 1 項之規定，檢附上項總預算書，提請審議。

辦 法：審議完成後發布及函報縣府、審計室。

大會議決：照原案通過。

陳主席昭源：各位代表同仁對於本案若有意見者，請提出來。

（稍停），若沒有意見，贊成照原案通過者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10

贊 成：2. 3. 5. 6. 8. 10

不贊成：無

議 決：照原案通過。

追認案

類 別：社會課

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：第 1 號

案 由：有關本鄉和安社區發展協會獲頒「雲林縣 111 年度社區發展工作評鑑」績效組單項特色社區獎勵金新臺幣 2 萬元整，請貴會同意先行墊付，敬請審議。

理 由：

- 一、 依雲林縣政府 111 年 8 月 12 日府社救一字第 1112639432 號函辦理。
- 二、 旨案獲雲林縣政府頒發獎勵金新臺幣 2 萬元整，因本年度未編列預算，提請貴會同意惠予先行墊付，俟後續辦理追加減預算或於次年度辦理納入預算以進行帳務轉正。辦 法：審議完成後發布及函報縣府、審計室。

大會議決：追認通過。

陳主席昭源：各位代表同仁對於本案若有意見者，請提出來。

(稍停)，若沒有意見，贊成照原案通過者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10

贊 成：2. 3. 5. 6. 8. 10

不贊成：無

議 決：追認通過。

本次大會議決案諮議情形及結果

雲林縣東勢鄉民代表會第21屆第8次定期會議
 決案咨議情形及結果

編號	議案別	類別	案由	議決	咨議情形及結果
1	東勢鄉公所	主計	雲林縣東勢鄉民國112年度總預算案，請審議。	照原案通過	主席報告並無錯誤無人異議

雲林縣東勢鄉民代表會第21屆第8次定期會追認案咨議情形及結果

自 111 年 7 月 2 日 至 111 年 10 月 24 日

編號 (提案單位)	案由	辦理情形	本會 收文日期	主席裁示 日期	議決
1 社會課	有關本鄉和安社區發展協會獲頒「雲林縣 111 年度社區發展工作評鑑」績效組單項特色社區獎勵金新臺幣 2 萬元整，請貴會同意先行墊付，敬請審議。	已核銷完畢	111.08.25	111.08.26	追認通過

鄉長致詞

陳主席、張副主席、各位代表、莊秘書和公所同仁大家好：

今天是定期會最後一天，首先感謝代表會在這兩個禮拜內，聽取公所各項施政以及 112 年度總預算案，在此感謝各位代表提出的寶貴意見，維戍在此也採納各項意見來施政，造福本鄉，最後，再一次祝福各位代表身體健康，感謝各位。

主席致閉會詞

本會第 21 屆第 8 次定期會，會議到今天結束，這次會議也是本屆最後的一次定期會議了，所有的議程已經順利圓滿來完成，在這裡昭源也要感謝各位代表同仁對咱這三年多來議事業務的支持跟建言，相信咱東勢厝會愈來愈好，同時在此也會預祝張副主席、各位代表同仁尋求連任的都可以順利來連任。

另外也要感謝林鄉長、周秘書以及各課室主管的列席，多謝大家，最後祝大家身體健康，萬事如意，闔家平安。

主席 陳昭源

中華民國 110 年 11 月 09 日