

中華民國109年11月09日

雲	林	縣	東	勢	鄉	民	代	表	會
第	2	1	屆	第	4	次	定	期	會
議				事					錄

雲林縣東勢鄉民代表會編印

雲林縣東勢鄉民代表會第 21 屆第 4 次定期會

一、大會程序	P2
二、代表席次表	P4
三、會議紀錄	
(一) 第 1 次會議	P6
(二) 預備會議	P8
(三) 第 2 次會議	P14
(四) 第 3 次會議	P29
(五) 第 4 次會議	P41
(六) 第 5 次會議	P53
(七) 第 6 次會議	P55
(八) 第 7 次會議	P57
(九) 第 8 次會議	P62
(十) 第 9 次會議	P64
(十一) 第 10 次會議	P66
(十二) 第 10 次會議	P66
(十三) 第 10 次會議	P66
四、一般議案	P69
五、追認案	P72
六、本次大會議決案諮議情形及結果	P76
七、鄉長致詞	P79
八、主席致閉會詞	P81

雲林縣東勢鄉民代表會第 21 屆第 4 次定期會程序

大 會 開 始

- 一、全體肅立
- 二、主席就位
- 三、向國旗暨 國父遺像行三鞠躬禮
- 四、主席宣告開會
- 五、秘書報告上次大會以來代表之動態及本次會出缺席人數
- 六、主席致詞
- 七、預備會議
 - (一) 秘書報告議事日程
 - (二) 秘書朗讀上次大會議事錄並咨議於出席代表
 - (三) 主席報告上次議決案及會務處理情形
 - (四) 討論事項
- 八、工作報告
 - (一) 鄉公所各單位工作報告
 - (二) 鄉長施政總報告
- 九、質 詢
 - (一) 公所各單位
 - (二) 鄉長施政總質詢
- 十、討論議案
 - (一) 提 案
 - (二) 臨時動議
- 十一、主席咨議本次大會議決案
- 十二、主席致閉會詞
- 十三、鄉長致詞
- 十四、散 會

雲林縣東勢鄉民代表會第21屆第4次定期會代表席次表

副主席	主席	秘書
	記錄台	

公所主管席
公所主管席

報告台

公所主管席
公所主管席
公所主管席

7 6
丁棟財 吳金福

5 3
許育銘 陳炯鏗

2 1
張哲維 陳昭源

12
林惠如

11 10
張建興 林陳秀燕

9 8
黃文智 林連水

會議紀錄

第 21 屆第 4 次定期會

預備會議紀錄

時間：109 年 11 月 9 日（星期一）上午 10 時 30 分至上午 10 時 39 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱鋅
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課長林傑義
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任王淑惠	政風室
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	
圖書館管理員黃家瑜	

請假：政風室主任涂文馨

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啟滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啟滄報告：

今天是 109 年 11 月 9 日（星期一），議程為：

- 一、主席致開幕詞(第 1 次會議)
- 二、預備會議
 - (一) 報告議事日程
 - (二) 討論事項

莊秘書啟滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告議事日程

莊秘書啓滄：本會第 21 屆第 4 次定期會議事日程經主席核定，如議事日程表。

日期	星期	會議 日期	時間 次程	上午九時~中午十二時	下午二時~下午五時
109 年 11 月 9 日	一	1	10:00	代表報到	
			一、主席致開幕詞 二、預備會議 (一) 報告議事日程 (二) 討論事項		
10 日	二	2	報告事項	一、宣讀會議紀錄 二、各單位工作報告	
11 日	三	3	報告事項	一、宣讀會議紀錄 二、鄉長施政總報告	
12 日	四	4	一、報告事項 宣讀會議紀錄 二、質詢事項 質詢及答復(公所各單位)		
13 日	五	5	一、報告事項 宣讀會議紀錄 二、質詢事項 質詢及答復(公所各單位)		
14 日	六		例 假		
15 日	日		例 假		
16 日	一	6	一、報告事項 宣讀會議紀錄 二、質詢事項 鄉長施政總質詢及答復		

17日	二	7	報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄 二、審議本鄉民國110年度總預算案一讀會
18日	三	8	報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄 二、審議本鄉民國110年度總預算案二~三讀會
19日	四	9	報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄 二、審議本鄉民國110年度總預算案二~三讀會
20日	五	10	一、討論事項 （一）審議本鄉民國110年度總預算案二~三讀會 （二）審議先行同意墊付追認案 （三）審議一般議案 二、臨時動議 三、宣讀會議紀錄（11月19、20日） 四、閉會

陳主席昭源：

本次大會議事日程表依照原訂日程進行，各位代表是否贊成？

陳主席昭源：

現在開始表決，贊成議事日程照原訂日程表進行者，請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2.3.5.6.7.8.9.10.11.12

參加表決代表：2.3.5.6.8.10.12

贊成：2.3.5.8.10.11.12

不贊成：無

議決：照原訂日程表進行。

乙、上次大會議事錄咨議情形及結果

一、議事錄朗讀：

陳主席昭源：第 3 次定期會、第 7 次、第 8 次臨時會議事
錄可否免朗讀？若贊成免朗讀者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

贊 成：2. 3. 5. 8. 10. 11. 12

不贊成：無

議 決：議事錄經全體代表同意免予宣讀。

二、諮議情形：

陳主席昭源：對於第 3 次定期會、第 7 次、第 8 次臨時會議事
錄，各位代表有無異議？

各位代表：均無異議。

三、諮議結果：

依照原紀錄並無訂正。

丙、會務處理情形報告

一、一般會務

本會於 109 年 7 月 20 日至 7 月 22 日辦理 109 年國內經建考察
完畢，考察苗栗縣、南投縣地方鄉政建設。

二、議決案執行情形

第 21 屆第 7 次臨時會議決案辦理情形：

第 1 號議案：為東勢鄉公所「雲林縣東勢鄉民國 109 年度總
預算第一次追加（減）預算案，請 審議。」
乙案，東勢鄉公所已於 109 年 6 月 12 日東鄉
主字第 1090006761 號函文雲林縣政府與審計
室並公告。

第 21 屆第 8 次臨時會議決案辦理情形：

第 1 號議案：為東勢鄉公所『為辦理雲林縣政府同意本鄉提出「109 年東勢鄉東勢東路路面改善工程」，通過金額共新台幣 850 萬元整，茲因本所未編列預算，提請 貴會惠予同意先行墊付，敬請 審議。』乙案，東勢鄉公所已於 109 年 11 月 05 日上網公開招標，並訂於 109 年 11 月 16 日開標。

第 2 號議案：為東勢鄉公所「為辦理縣府同意補助本鄉村(里)辦公處辦理「村(里)民雲林安心旅遊活動」1 案，計新臺幣 24 萬元整，茲因本所未編列預算，提請 貴會惠予同意先行墊付，敬請審議。」乙案，目前本鄉僅有新坤村與同安村申請完畢，共計動用新臺幣 4 萬元整，剩餘新台幣 20 萬元整將繳回雲林縣政府。

第 3 號議案：為東勢鄉公所「為修正雲林縣東勢鄉殯葬設施使用管理自治條例第 13 條第 4 款，敬請 貴會審議。」乙案，東勢鄉公所已於 109 年 7 月 31 日東鄉宗字第 1090008749 號函文雲林縣政府備查並公告。

丁、討論事項

陳主席昭源：各位代表同仁是否有討論的事項？(代表均無提出事項)

第 21 屆第 4 次定期會

第 1 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 9 日（星期一）上午 10 時 39 分至上午 10 時 40 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課長林傑義
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任王淑惠	政風室
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	
圖書館管理員黃家瑜	

請假：政風室主任涂文馨

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啟滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

主席：陳主席昭源

紀錄：李宜穎

主席致開幕詞

林鄉長、周秘書、各單位主管、各位代表同仁、以及所有工作同仁，大家早安：

今天是本會第 21 屆第 4 次定期會，會期的第一天，承蒙各位撥忙來參加，在此向各位表示感謝。

這次定期會會期自 109 年 11 月 9 日至 11 月 20 日，共計 12 天，除了公所各項報告以及質詢外，主要是審議「本鄉民國 110 年度總預算案」、「一般議案」以及「先行同意墊付追認案」等，希望各位代表提出寶貴的意見，共同為本鄉的發展、鄉民的福祉而努力，最後祝大會圓滿順利。

散 會。

第 21 屆第 4 次定期會

第 2 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 10 日（星期二）上午 10 時 32 分至上午 10 時 58 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊

民政課長吳銘崇

財政課長翁惠珍

社會課長陳君佩

主計室主任王淑惠

清潔隊長林佑孟

殯葬宗教管理所長李丁炎

圖書館管理員黃家瑜

秘書周素吟

建設課長林秋田

農業課長林傑義

人事室主任邱麗娟

政風室

幼兒園長陳明忠

請假：政風室主任涂文馨

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 10 日（星期二）第 2 次會議，議程：
報告事項

- 一、宣讀會議紀錄
- 二、各單位工作報告

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

報告事項

甲、宣讀會議紀錄

109年11月9日（星期一）會議紀錄。

乙、工作報告

各單位工作報告。

散 會。

民政課工作報告 (109年05月至109年10月)

民政課長 吳銘崇 報告

一 自治行政：

- (一) 遴選 109 年度特優村長陳平和，績優民政人員黃家瑜於 109 年 10 月 27 日接受內政部表揚。
- (二) 109 年 5 月至 109 年 10 月村鄰長逝世慰問金，請領者共 2 位。
- (三) 109 年 5 月至 109 年 10 月調解案件 59 件成立 47 件不成立 12 件。
- (四) 本鄉 109 年 5 月至 10 月居家檢疫個案 36 件。
- (五) 申請雲林縣政府補助村里辦公處辦理雲林安心旅遊活動計
有同安村辦公處及新坤村辦公處。

二、地 政：

- (一) 辦理法院函查有無三七五租約登記。
- (二) 雲林縣政府 109 年度耕地三七五租佃業務考評獲優等成績
- (三) 非都市土地違規使用查報 26 件。
- (四) 雲林縣政府 109 年度非都市土地使用管制及國土利用監測整合通報查報考評獲甲等成績。

三、教育體育文化：

- (一) 109 年全縣運動會於 109 年 8 月 14 至 16 日舉行，本鄉參與全縣運動會選手名冊已於 7 月 13 日報名完畢，合計參與選手 80 位。本鄉選手參加全縣運動會，榮獲羽毛球女子雙打第二名、第四名，女子單打第三名、第四名，混雙第四名、跆拳道社會男子組品勢個人組第四名、田徑社會男子組跳遠第四名、第五名等佳績。
- (二)、109 年度強迫入學委員第一次會議於 6 月 17 日召開。
- (三)、109 年 5 月 20 日語文競賽鄉賽辦理完畢。
- (四)、109 年 4 月 18 日為本鄉新生統一報到日期，本鄉 109 年度國小新生合計 52 位。

四、民 防：

- (一) 109 年 7 月 17 日辦理本鄉災害防救會報。
- (二) 109 年 8 月 3 日由縣府帶隊至本所辦理鄉鎮市級災害防救業務訪評暨災害實兵演練，上述訪評獲得乙組總成績績優。
- (三) 109 年 5 月 19 日成立 0519 豪雨災害應變中心開設，本所人員進駐執勤。
- (四) 每月定期辦理防救災資訊系統 EMIC 測試。

五、兵役徵集：

- (一) 辦理役男體檢工作於 109 年 5 月-109 年 10 月在台大醫院雲林分院、署立嘉義醫院辦理，本鄉役男參加體檢計 51 人次。
- (二) 6 月、9 月辦理(73-82 年初)未役役男 3 人次、清查僑民役男 5 人、動態統計、兵籍建立管理、現役軍人計 86 人次登記。
- (三) 109 年 5 月至 109 年 10 月底止，護送常備兵入營並辦理交接，計陸軍軍訓 6 個梯次，海軍艦艇軍訓 0 個梯次，海軍陸戰軍訓隊 1 梯次，空軍軍訓 0 梯次，補充兵 2 梯次，替代役 1 梯次，陸軍分階段軍訓 2 梯次，海軍陸戰隊分階段軍訓 1 梯次。
- (六) 109 年 10 月份辦理 91 年次役齡男子兵籍調查。

七、兵役勤務：

八、兵役管理：

- (一) 辦理後備軍人列管計 1211 人次，替代備役 174 人次。
- (二) 替代役備役遷入列管工作計 5 人次。
- (三) 辦理後備軍人申請退伍令遺失補發案件 1 件，

申請在營證明 1 件。

(四) 辦理後備軍人緩召五款申請核准 0 件。

九、民俗文化：

(一) 辦理本所舊東勢鄉公所辦公廳舍及附屬倉庫稅籍。

財政課工作報告

(109年5月至109年10月)

財政課長翁惠珍 報告

一、財務管理：

- (一)辦理會計年度歲入預算管理、收支案件、動支預備金財源核定，各項收入核算、記帳、公款出納管理等。

二、稅務管理：

- (一)契稅：契稅案件審核查定共 25 件。
- (二)所得稅：協助中區國稅局虎尾稽徵所辦理 108 年度綜合所得稅結算申報講習及宣導。
- (三)地價稅：協助雲林縣稅務局虎尾分局辦理 109 年度地價稅課徵、受理民眾辦理改課自用住宅用地稅率並代轉雲林縣稅務局虎尾分局及協助補發（列印）稅單。
- (四)使用牌照稅：受理使用牌照稅身心障礙者免稅申請案 28 件，轉送雲林縣稅務局辦理免稅（退稅）或資料變更。
- (五)各項舊欠稅：協助稅務局補發（列印）執行處執行舊欠稅稅單。
- (六)遠端視訊服務：協助民眾辦理全國財產總歸戶清單查調等 227 項次視訊服務。

三、公產管理：

- (一)依據雲林縣縣有財產管理法規及國有公用財產產籍管理法規，

列帳並建立電腦資料檔案管理。

(二) 109 年度鄉有非公用房地租金及補償金之查徵、郵寄繳款書、
催收。

(三) 其他交辦事項。

建設課工作報告

(109年05月至109年10月)

建設課長 林秋田 報告

一、都市計劃部份：

- (一)核發建造執照 16 件。
- (二)核發使用執照 9 件。
- (三)核發都市計劃使用分區證明 103 件。

二、土木、水利工程：

- (一)辦理各項工程設計、發包、現場監工、決算等工作。
- (二)工程執行情況(如下圖表)：

編號	工程編號及名稱	預算金額	工程進度	備註
1	東勢鄉四美社區活動中心修繕工程	200 萬元	工程決算中	
2	108 年東勢鄉公有零售市場拆除重建工程	1 千 388 萬 5000 元	工程施工中	期間涵蓋執行建築線申請、建照申請等流程
3	東勢鄉民族路及聯絡道路等路面改善工程	920 萬	向縣府請款中	
4	東勢鄉同安村南北農路路面改善工程	260 萬	向縣府請款中	
5	有才寮大排新建橋梁工程委託設計及監造	120 萬	辦理相關用地取得。	
6	東勢鄉公所重建計畫	1 億 5 千 8 佰萬	細部設計審查中。	

7	109 年度東勢鄉道路路面及公共設施改善及維護工程(預估)	8 佰 萬	工程施工中。	
8	109 年度東勢鄉道路交通標誌標線號誌設置及維護工程(預估)	30 萬	工程施工中。	
9	雲林縣東勢鄉四美公墓納骨塔新建工程	發包金額： 1 億零七百萬元	施工中	
10	108 年度雲林縣東勢鄉東北社區活動中心耐震補強計畫	145 萬元	送至中央衛服部請款中	
11	109 年度東勢鄉水溝清疏及路樹清除開口契約	29 萬	逕洽廠商辦理鄉內清疏	
12	109 年度搶修搶險開口契約	90 萬	施工中	
13	109 年度東勢鄉資源回收場優化改建工程	9, 913, 596	規劃設計修改中	
14	109 年東勢鄉東勢東路路面改善工程	850 萬	待縣府核定變更計畫	
15	109 年度東勢鄉東北納骨塔整修工程	345 萬	規劃設計及監造招標中	
16	東勢鄉轄內候車亭新建工程	200 萬	辦理招標中	
17	雲林縣東勢鄉同安社區開安宮周邊景觀改善工程	407 萬 7383 元	辦理招標中	
18	龍潭社區村里聯絡道路及護欄改善工程	100 萬	辦理招標中	

三、市場管理部份：

(一)市場臨時攤位出租 10 攤，每月租金收入總計新台幣 14,795 元。

(二)108 年東勢鄉公有零售市場拆除重建工程，第一期補

助款 40%計 4,818,400 元已入公庫。

四、路燈維護：

(一)按月排定各村巡迴日程表，並照計劃進行維護。

農業課工作報告

(109 年 5 月至 109 年 10 月)

農業課長 林傑義 報告

一. 農務:

1. 109 年一期作轉作金額共 25,481,962 元, 已於 8 月 7 日分別轉入民眾帳戶內, ; 黃金廊道金額 2,353,102 元, 已於 8 月 6 日分別轉入民眾帳戶內; 特期殊轉作金額 5,868,435 元, 已於 9 月 28 日分別轉入民眾帳戶內; 特殊期黃金廊道金額 1,131,538 元, 已於 9 月 28 日分別轉入民眾帳戶內。
2. 109 年辦理對地綠色環境給付計畫申報, 日期 7 月 16 日起至 8 月 17 日止, 並於 9 月 17 日至 9 月 23 日辦理全面勘查。
3. 辦理 109 年 5 月豪雨農業天然災害共 1,189 戶, 總計發放金額 19,970,072 元, 已於 7 月 29 日分別轉入民眾帳戶內。
4. 經常受理農戶申請農機使用証新領 121 件、換證 41 件。
5. 實施平均地權土地作與農業經營不可分離之使用土地申請共受理 54 筆, 合格 16 筆、部分合格 14 筆、不合格 2 筆。
6. 8 月 18 日辦理田間調查員講習、辦理二期作物面積調查及各類農情調查。

7. 農業用地作農業使用證明 109 年 5 月至 10 月共受理 110 件、合格 104 件、不合格 6 件。
8. 秋行軍蟲防治東勢鄉公所 5 月至 10 月 15 日止通報田區數 113 筆，通報面積 109.28 公頃，公所發藥(蘇力菌)數量 965 包、剋安勃 400 瓶、氟大滅 216 瓶。

二. 造林:

1. 本鄉造林總面積 176.29 公頃，109 年度造林檢測於 3 月份開始，並於 9 月底全部檢測完畢，檢測合格面積 151.77 公頃，資料已送縣府請款中，改善部分已陸續複查中。

三. 畜產:

1. 經常性受理農民申請畜牧場登記，轉縣政府核辦。
2. 配合縣府執行畜禽調查，調查後報縣府層轉農委會。
3. 執行豬瘟、口蹄疫、禽流感等防疫工作，依家畜疾病防治所之規定加強宣導及輔導。
4. 辦理養豬頭數調查。
5. 核發家畜禽飼養證明 6 件。
6. 協助縣府辦理農村畜牧場環境改善及資源利用計畫補助 1 場。
7. 辦理養殖漁業陸上養殖放養申報。

社會課工作報告

(109年5月至109年10月)

社會課長 陳君佩 報告

一、社福資助：

(一)衛生福利部強化社會安全網-急難紓困方案

編號	個案	金額(萬元)
1	109年5月25日昌南村陳0賢	2.5
2	109年6月1日東南村李0金	1
3	109年6月4日復興村張0雲	1
4	109年6月11日同安村張0君	2.5
5	109年7月2日昌南村曾0和	1
6	109年8月11日昌南村高0雄	3
7	109年9月14日新坤村吳0琪	1.5

(二)六輕「財團法人勤勞社會福利慈善事業基金會」

編號	個案	金額(萬元)
1	同安村林0財申請醫療補助	5.6
2	同安村周0頻申請醫療補助	2.3
3	龍潭村蘇0珍申請喪葬補助	5.5
4	新坤村康0義申請喪葬補助	5.5
5	東南村阮0芝申請生活補助	6.4

6	東北村吳0達	4
---	--------	---

(三)其他社福團體

109年5月至109年10月期間，國內各社福團體針對本鄉內低收入戶、中低收入戶發放慰問金、油、米等物資，其中善心人士雲林同鄉會60戶、名屋食品廠產業股份有限公司、台塑公司低收入戶131戶、和美行善團135戶、斗六天聖宮300包白米。

二、社會福利與救濟：

- (一)受理強化社會安全網-急難紓困方案109年5月至109年10月共補助7件。
- (二)全民健保自開辦至109年10月底加保第五類290人，第六類1,254人(榮民榮眷共35人、地區人口共1,289人)。
- (三)109年5月至109年10月身心障礙者輔助器具受理共3件。
- (四)急難救助109年5月至109年10月共補助14件。
- (五)截至109年10月底止，全鄉符合社會救助第一款低收入戶計0戶，第二款低收入戶計72戶，第三款低收入戶73戶，總計145戶(福利人口共計290人；含安養12人、安置1人、死亡2人、遷出1人)、中低收入戶41戶108人。
- (六)低收入戶：15歲以下兒童生活補助51人，就讀高中職學生生活補助53人，老人生活津貼15人，殘障生活津貼107人(低收入91人、中低收入16人)。
- (七)符合中低收入老人生活津貼發給辦法規定申請，本鄉至109年10月底計核定收入不足基本生活費1.5倍者134人，收入不足基本生活費1.5倍至2.5倍者56人。
- (八)截至109年10月底止，符合非低收及非中低收入戶身障者生活津貼334人。
- (九)兒童及少年生活補助受理兒童及少年數76人(符合76人、不符0人)。
- (十)弱勢家庭兒童少年生活扶助1件。

- (十一)特殊境遇家庭扶助案共 32 件：緊急生活扶助 4 件(0 人不符)，子女生活津貼 15 件(1 人不符)，子女教育補助 10 件(2 人不符)、兒童托育津貼 0 人(0 人不符合)。。
- (十二)父母未就業家庭育兒津貼 112 人
- (十三)開立低收入戶證明計 196 件、中低收證明計 48 件。
- (十四)傷病、住院醫療看護低收入戶 10 件、中低老人 0 件。
- (十五)109 年 5 月至 109 年 10 月申請身心障礙停車證 45 件。
- (十六)截至 109 年 10 月底止低收入戶托育養護 10 件、符合非低收入戶托育養護 56 件。
- (十七)109 年 5 月至 109 年 10 月受理身心障礙證明申請(含手冊換證)共 242 件。
- (十八)申請低收入戶死亡收埋救濟費 3 戶。
- (十九)社區申請縣府補助 8 件、社團向本所申請補助 1 件、協會向本所申請補助 5 件。

1. 社區申請縣府補助 8 件：

- (1) 昌南社區辦理「109 年度社區培力及產業推動研習」經費補助 20,000 元整。
- (2) 復興社區辦理「109 年中秋老人福利宣導活動」經費補助 20,000 元整。
- (3) 新坤社區申請「充實社區發展協會設備計畫」經費補助 99,160 元整(送府待核定中)。
- (4) 和安社區「109 年充實社區發展協會設備」補助經費 99,860 元整。
- (5) 新坤社區「109 年充實社區發展協會設備」補助經費 99,160 元整。
- (6) 昌南社區「109 年充實社區發展協會設備」補助經費 199,800 元整。
- (7) 東北社區「109 年充實社區發展協會設備」補助經費 99,400 元整。
- (8) 月眉社區「109 年充實社區發展協會設備」補助經費 98,000 元整。

2. 社團申請公所補助 1 件：
社團法人雲林縣東勢鄉老人會辦理「109 年度重陽節敬老活動」經費補助 20,000 元整。
3. 協會申請公所補助 5 件：
 - (1) 復興社區辦理「109 年中秋老人福利宣導活動」經費補助 20,000 元整。
 - (2) 同安社區辦理「109 年度重陽敬老活動」經費補助 20,000 元整。
 - (3) 和安社區辦理「109 年度重陽敬老活動」經費補助 20,000 元整。
 - (4) 昌南社區辦理「109 年度社區培力及產業推動研習」經費補助 20,000 元整。
 - (5) 東北社區辦理「109 年度重陽老人福利宣導活動」經費補助 20,000 元整。

(二十)社區會務共 8 件：

- (1) 昌南社區召開第 5 屆第 8 次理監事會議
- (2) 程海社區召開第 4 屆第 1 次會員大會暨同屆第一次理監事聯席會議
- (3) 同安社區召開第 7 屆第 1 次會員大會暨同屆第一次理監事聯席會議
- (4) 四美社區召開第 4 屆第 7 次理監事聯席會、第 5 屆第一次全員大會暨同屆第一次理監事聯席會
- (5) 新坤社區召開第 4 屆第 1 次理監事聯席會、第 5 屆第一次全員大會暨同屆第一次理監事聯席會
- (6) 和安社區召開第 6 屆第 3 次理監事會議、第 7 屆第一次全員大會暨同屆第一次理監事會議
- (7) 月眉社區召開第 4 屆第 1 次會員大會暨第一次理監事會議
- (8) 復興社區召開第 6 屆第 1 次理監事聯席會

(廿十一)申請國民年金減免 10 件。

(廿十二)受理長期照顧服務 55 件。

三、社政活動：

無。

四、天然災害救助：無

主計室工作報告

(109年5月至109年10月止)

主計室主任 王淑惠 報告

- 一、辦理本鄉民國 110 年度總預算編製。
- 二、辦理會計之原始憑證審核，編製收支傳票，登錄會計帳簿。
- 三、辦理各項統計調查工作。
- 四、編製 108 年統計年報。
- 五、辦理本鄉公務統計方案。
- 六、依照會計制度規定，依限期編製各種會計報告。
- 七、9 月 1 日成立「雲林縣東勢鄉人口及住宅普查所」辦理普查前置作業，普查期間是 11 月 8 日至 11 月 30 日。

人事室工作報告

(109年5月至109年10月)

人事室主任 邱麗娟 報告

一、人員動態：

(一)新進人員：

姓名	原任職務	新任職務	報到日期
許中政	雲林縣虎尾戶政事務所戶籍員	民政課村幹事	109/7/16
陳祐主	※	職代約僱	109/9/16

(二)離退人員：

姓名	原任職務	新任職務	離職日期
莊碧娟	幼兒園雇員	※	109/8/3

二、待遇福利：

活動名稱	辦理情形
強制休假補助費申請	25人申請
公教人員喪葬補助	2人申請
109學年度第一學期子女教育補助	22人申請
109年9月23日員工中秋節聯誼活動	本所暨所屬機關全體同仁參與

三、訓練、進修：

本所自辦或配合縣府舉辦研習薦送同仁參與

研習名稱	研習日期	參訓課室	參訓人員
縣府 109 年樂活躍雲 幸福好職場-職場心 理健康及溝通協調研 習	109/7/13	清潔隊	林佑孟
		社會課	李東益
縣府 109 年員工身心	109/7/15	圖書館	黃家瑜

靈講座-台西場次研習		財政課	陳姿秀
縣府 109 年樂活躍雲幸福好職場-公務禮儀研習	109/7/24	民政課	黃惠筠
		零售市場	林芯瑜
縣府 109 年員工協助方案-預約富足人生，打造一輩子的現金流研習	109/7/24	農業課	鍾官縉
		主計室	王淑惠
縣府 109 年員工身心靈講座-守護你我、健康久久研習	109/7/29	殯宗所	李丁炎
		社會課	陳美伶
縣府 109 年 CEDAW(消除對婦女一切形式歧視公約) 暫行特別措施、機關業務與 CEDAW 關聯性研習	109/8/12	民政課	吳銘崇
		農業課	林傑義
		政風室	涂文馨
		零售市場	林芯瑜
		民政課	陳冠謀
縣府 109 年員工協助方案-「揮揮衣袖~不帶走一私情緒」研習	109/9/22	農業課	蘇世璿
		財政課	翁惠珍
縣府 109 年環境暨海洋教育研習班	109/9/23	建設課	丁世奇
		主計室	黃春香
縣府 109 年員工協助方案-「從公懲法修法探討公務員自身權利	109/10/7	人事室	魏菽奴

與義務之變革」研習			
-----------	--	--	--

四、退休照護：辦理本所退休人員 109 年度端午節慰問金、中秋節慰問金、109 年度 5 至 10 月份月撫慰(卹)金、月退休金請領。

五、保險：本所編制內人員皆按規定持續參加公教人員保險、全民健康保險及退休撫卹基金之繳納。

政風室工作報告

(109 年 5 月至 109 年 10 月)

政風室主任 涂文馨 報告

- 一、依據「縣府公共工程重點項目抽查檢驗作業要點」規定，會同本所工程專業人員，辦理轄區工程抽查抽驗工作。
- 二、依據政府採購法規定，就本所採購業務之開標、比價、議價、決標、驗收等進行監辦。
- 三、配合縣府辦理各項專案清查與稽核，針對「採購案件洩密樣態」，研擬防貪指引，供業務單位參處。
- 四、利用多元化方式宣導廉政，召集公所同仁辦理「廉政法紀宣導」，建立同仁依法行政觀念。
- 五、本室於 9 月 17 日辦理「雲林縣東勢鄉公所 109 年第 2 次廉政會報暨第 3 次安全維護會報」，5 提案，分別為「殯葬業務案件防貪指引」、「落實『政風機構強化機關安全及公務機密維護實施方案』具體作法」、「建立本所資安違常事件通報機制」、「加強本所密件公文處理方式以維護本所公務機密之安全後續處理」及「十月慶典安全維護工作之機關安全、公務機密及資訊安全檢查結果」，均照案通過。六、配合縣府辦理食安稽核工作並加強機關安全維護宣導。

清潔隊工作報告

(109 年 05 月至 109 年 10 月)

清潔隊長 林佑孟 報告

- 一、平時加強督導所屬收集清運垃圾並做好垃圾衛生掩埋及環境衛生維護等工作。
- 二、平時推動資源回收工作宣導，並做好資源回收物品分類販賣工作。
- 三、配合環保局辦理強制垃圾分三類稽查及宣導工作。
- 四、109 年配合執行辦理環保署「清淨家園」、縣府「清新雲林」計畫。
- 五、109 年每個月辦理一次「國家清潔日」環境維護活動暨強制垃圾分三類宣導。
- 六、109 年持續配合環保局實施垃圾破袋稽查。
- 七、109 年配合環保局辦理執行各村環境考核。
- 八、回收場優化工程目前細設已初步完成，待報環保署核定後即可續建發包監造工程，工程進度持續列管追蹤。

幼兒園工作報告

(109 年 5 月至 109 年 10 月)

幼兒園園長 陳明忠 報告

行政工作

- 1、109.07.24 結束幼兒園 108 學年第 2 學期教保工作。
- 2、109.08.03 幼兒園 109 學年第 1 學期教保工作正式開始。
- 3、本學期收托幼兒人數 107 人，大班 2 班 36 人、中班 3 班 41 人、小班 2 班 30 人。
- 4、109 學年第 1 學期「滿 5 歲免學費入學弱勢加額補助」本園共 23 人通過申請，補助經費 280800 元。
- 5、因應少子化幼兒入學免繳學費，國教署補助每幼兒每學期學費 7000 元。
- 6、本幼兒園外聘老師指導一週二上幼兒體能課、週五大班幼兒上奧福音樂課。

教保工作

- 1、5/8 公告 109 年招生簡章受邀參加明倫國小運動會活動
- 2、6/19 東勢消防隊至園所宣導
- 3、7/24 策畫辦理幼兒畢業典禮表揚大會
- 4、8.9 月規劃各班生活教育及安全教育

- 5、8/19 策畫辦理園區內宣導地震避難掩護
- 6、8/25 辦理幼兒專用車逃生演練
- 7、8/27-28 規劃辦理大班. 中班戶外教學
- 8、9/15 預演幼兒園國家防災日地震避難掩護
- 9、9/21 舉辦 109 年度國家防災日地震避難掩護演練
- 10、9/25 帶領大班幼兒參加中秋節晚會記者會表演
- 11、9/26 協助圖書館辦理大. 中. 小班幼兒閱讀說故事
- 12、10/1 教師與大班幼兒受邀以中國鼓參加中秋晚會表演
- 13、10/15 幼兒園評鑑日
- 14、10/21 協助圖書館辦理大. 中. 小班幼兒閱讀說故事
- 15、10/28 協助圖書館辦理親子共讀及家長參觀日活動

※備註:每逢當月底編輯幼兒園園刊

衛生保健工作

- (1) 5/11-5/15 作 102、103、104 年次學童斜弱視篩檢共 65 人，未通過者 15 人，其中 14 人皆已複檢接受眼科醫師診治，另 1 人拒絕就醫。
- (2) 5/11 作一、二樓飲水機水質檢驗（委外），報告皆符合規定。
- (3) 7/6 完成各班、保健室及廚房藥品與物料補充。
- (4) 8/3 開學，發每位學童 1 支健康牙刷，供在校餐後潔牙用。
- (5) 8/5 作一、二樓飲水機水質檢驗（委外），報告皆符合規定。
- (6) 8/13 開始實名制管制：來訪家長及訪客，需配戴口罩，手噴酒精，留下姓名及聯絡電話；並同時實施辦公室前階梯家長自載學童測量體溫、手噴酒精，過濾發燒個案。
- (7) 8/14 作各班教室桌面照明檢查，各班皆通過桌面 350 米燭光之規定。
- (8) 8/17 測量全園所學童身高體重，並計算百分比，其中
體重百分比 > 97【體重過重】為 6 人，
體重百分比 < 3【體重過輕】為 3 人，
身高百分比 < 3【身材矮小】為 11 人，
體重百分比 < 3 + 身高百分比 < 3【體重過輕併身材矮小】者有 7 人，皆已另行發相關注意事項單張給予家長告知。
- (9) 8/24-9/29 學童發展檢核對象為：全園所學童共 107 人，疑似發展遲緩人數為 8 人，已通報至通報轉介中心。
- (10) 8/31~10/30 上全園所七班衛生教育課程，為期共 6 週；課程詳課程表附件。
- (11) 9/2、9/9 委由麥寮長庚醫院小兒科醫師免費為學童作身體檢查，學童總數共 107 人，缺席 4 人，家長不同意受檢 1 人，學童拒絕受檢 1 人，受檢總人數為 101 人，其中 4 人有異常發現，均由家長帶去複檢追蹤。
- (12) 9/16 衛生所抽查腸病毒防治查核—洗手及教室採光照明檢查：通過。
- (13) 9/23 實施學童牙齒檢查及塗氟共 96 人（另 6 人缺席，5 人拒作），齲齒率為 43 %，通知單皆已告知家長。
- (14) 9/25 作 104 年次學童斜弱視篩檢共 4 人，未通過者 2 人，皆已複

檢接受眼科醫師診治中。

- (15) 10/13 起；因小二班有 6 名腸病毒個案，停課一週，至 10/20 復課。
- (16) 10/19 起；因全園所共有 10 名腸病毒個案，全園所停課一週，至 10/26 復課。
- (17) 10/26 預定衛生所到校施打流感疫苗，家長同意有 97 人。

圖書館工作報告

(109 年 5 月至 109 年 10 月)

圖書館管理員 黃家瑜 報告

- 1、圖書館自 8 月 11 日起至 8 月 20 日止，辦理二梯次暑期夏令營活動，以國小三～六年級學生為主，報名相當踴躍，活動圓滿完成。
- 2、圖書館自 7 月 24 日起至 8 月 20 日止辦理一系列暑期歡樂學習營活動，活動內容包括動物布偶、花盆貓咪、開關板彩繪、珍珠奶茶鑰匙圈、冰棒棍 DIY 等手作課程，報名民眾非常踴躍，課程已圓滿完成。
- 3、教育部補助 109 年公共圖書館作為社區公共資訊站實施計畫，已購置桌上型電腦 1 台、筆記型電腦 1 台、平板電腦 1 台、文書軟體 1 套等資訊設備供民眾使用，並於 10 月 18 日辦理電子資源應用課程供民眾學習使用數位閱讀資源。
- 4、109 年度「補助 20 鄉鎮市立公共圖書館（含分館）購置圖書、影片經費案」縣府補助 10 萬元購書費已購置完成，上架供民眾借閱。
- 5、向教育部申請「109 年多元閱讀推廣計畫」，閱讀推廣方面：辦理期程自 109 年 9 月至 11 月，活動項目有樂齡族閱讀、親子共讀、幼兒閱讀、青少年閱讀等，多元閱讀活動列車開到本鄉小學、幼兒園、國中及同安活動中心等處舉辦。

秘書室工作報告

(109 年 5 月至 109 年 10 月)

秘書 周素吟 報告

一、文書處理：

- (一) 簡化收發文件處理流程，改進作業方式,公所已全面使用公文線上簽核作業，電子文無須再列印有效節省紙張費用支出。
- (二) 按時收發文件增進公文處理速度。
- (三) 加強核對工作，提高公文品質。
- (四) 加強監印工作，以提高公文效力。
- (五) 加強管控公文時效，提升公文處理品質。

二、檔案管理：

- (一) 雲端公文系統已建置完成，各類檔案無紙化，公文查詢採線上查詢，節省檔案儲存空間。
- (二) 加強調卷服務工作（紙本公文），各單位承辦人員需調卷時，填具檔案調閱申請單，即可調出整理，交調卷人員，以做到隨來隨調，協助各業務單位，提高工作效率。
- (三) 加強檔案安全防護措施。
- (四) 加強檔案回溯及銷毀工作。

三、研究發展管制考核及綜合規劃：

- (一) 本鄉 109 年 5 月至 109 年 10 月份受理人民陳情案件計 1 件，相關單位已辦理結案。
- (二) 登記桌人員收到人民申請案件即時電腦公文掛號，分送各承辦人員辦理。
- (三) 本鄉 109 年 5 月至 109 年 10 月處理人民申請案件，共 436 件，都已辦結。
- (四) 每年二次鄉民代表會定期大會，開會前函請各單位送前次會後之工作報告，交由秘書室整理彙編鄉長施政報告，各單位工作報告，上次會議決議情形報告函送代表會及各單位主管參閱。
- (五) 維護本所網站、經營東勢夯及東勢鄉公所臉書粉絲團，提供本鄉鄉政最新消息及便民服務資訊，增加本所與民眾溝通互動管道。

殯葬宗教管理所工作報告

(109年5月至109年10月)

殯葬宗教管理所所長 李丁炎 報告

一、墓 政：

- (一)109年5月至109年10月核發埋葬許可證10件；東北納骨堂使用許可證149件。
- (二)每月辦理東北、西公炎公墓園區除草暨環境整理一次。
- (三)四美公墓納骨塔新建工程案已於10月5日辦理動土典禮完竣。

二、寺 廟：

- (一)輔導補辦登記寺廟辦理合法化登記。
- (二)辦理祭祀公業土地清理工作。
- (三)配合雲林縣政府低碳政策，輔導各寺廟辦理「一爐一香」及「鞭炮減量」。
- (四)輔導「私建寺廟轉型為適用監督寺廟條例寺廟」共3間，已全數完成轉型。
- (五)109年8月至11月辦理寺廟土地清查。

第 21 屆第 4 次定期會

第 3 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 11 日（星期三）下午 3 時 6 分至下午 3 時 9 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課獸醫師張議清代
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任王淑惠	政風室
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	
圖書館管理員黃家瑜	

請假：政風室主任涂文馨 農業課長林傑義

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 11 日（星期三）第 3 次會議，議程：

報告事項

- 一、宣讀會議紀錄
- 二、鄉長施政總報告

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

報告事項

甲、宣讀會議紀錄

109年11月10日（星期二）會議紀錄。

乙、工作報告

鄉長施政總報告（另錄）。

散 會。

鄉長施政報告

陳主席、張副主席、各位代表先進：

欣逢 貴會第 21 屆第 4 次定期大會開議

維戊奉邀向 貴會提出施政報告倍感榮幸。

本次施政報告正處於新冠肺炎防疫期間，本所積極配合上級政府各項防疫措施，如民眾進入公所前均須量測體溫及填寫個人資料等作為；透過本所網站及臉書宣導防疫相關事項，讓鄉民即時得到最新防疫資訊。

維戊就任鄉長以來，鄉政建設與各方面運作承蒙主席、副主席及各位代表先進給予寶貴指教，支持與策勉，內心至為感激，謹藉此機會向各位表達誠摯之謝意，維戊將會持續落實強化本鄉婦幼、老人、兒少與弱勢族群之社會福利措施、持續推動社區總體營造、提升社區的生活品質、加強文化教育活動、鄉民文化內涵及生活素質、改善鄉內農水路設施提高鄉民收益，打造本鄉優質的生活空間。

維戊承蒙貴會及鄉親的支持繼續為鄉親福祉打拼；持續推動落實照顧鄉民之福祉，公所強化社會安全網-

急難紓困方案核發 7 件、急難救助核發 14 件、協助申請身心障礙者輔助器具共辦理 3 件；本所持續推動鄉內各重大活動如於中秋節舉辦文化活動，在建設方面，本所目前多項工程都在辦理中，如東勢鄉四美社區活動中心修繕工程決算中、108 年東勢鄉公有零售市場拆除重建工程施工中、東勢鄉民族路及聯絡道路等路面改善工程向縣府請款中、東勢鄉同安村南北農路路面改善工程向縣府請款中、有才寮大排新建橋梁工程委託設計及監造辦理相關用地取得、東勢鄉公所重建計畫細部設計審查中、109 年度東勢鄉道路路面及公共設施改善及維護工程(預估) 工程施工中、109 年度東勢鄉道路交通標誌標線號誌設置及維護工程(預估) 工程施工中、雲林縣東勢鄉四美公墓納骨塔新建工程施工中、108 年度雲林縣東勢鄉東北社區活動中心耐震補強計畫送至中央衛服部請款中、109 年度東勢鄉水溝清疏及路樹清除開口契約逕洽廠商辦理鄉內清疏、109 年度搶修搶險開口契約施工中、109 年度東勢鄉資源回收場優化改建工程規劃設計修改中、109 年東勢鄉東勢東路路面改善工程待縣府核定變更計畫、109 年度東勢鄉東北納骨塔整修工程規劃設計及監造招標中、東勢鄉轄內候車亭新

建工程辦理招標中、雲林縣東勢鄉同安社區開安宮周邊景觀改善工程辦理招標中、龍潭社區村里聯絡道路及護欄改善工程辦理招標中，公所會持續控制工程之進度及落實工程品質監督以維鄉民之權益提升鄉民之生活品質。

為民服務，提昇鄉民之生活品質，追求鄉民更好的未來，維戍責無旁貸，東勢鄉為傳統之農業鄉鎮，自有財源非常有限，處處須仰賴上級之補助，公所本著照顧鄉民之初衷，在鄉內硬體設施之改建及增建方面，極力爭取上級補助以及透過民意代表先進們爭取經費，定竭盡所能謀取鄉民之最大福祉。

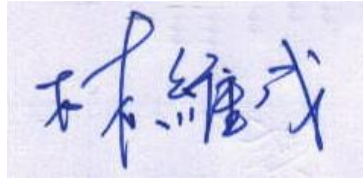
為民服務之工作是永無止境的，攸關人民權益之問題諸如環境衛生、資源回收、各項社會福利工作、便民措施、提高行政效率等，維戍將一秉初衷不敢懈怠，竭盡一切所能為地方謀福利，並配合貴會，虛心檢討且尊重各位代表之意見，共同謀求鄉民最大的福祉，亦誠摯期盼代表對鄉政之推展予以批評、指教，並踴躍提供寶貴建言。

至於公所之經常性業務已詳載於各課室工作報告內，維戍即不再贅述，請各位代表先進諒解，在此祝各

位代表先進身體健康，萬事如意。

謝謝各位！

鄉長

A rectangular stamp containing a handwritten signature in blue ink. The signature is written in a cursive style and appears to be '林維成'.

敬上

民國 109 年 10 月

第 21 屆第 4 次定期會

第 4 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 12 日（星期四）上午 11 時 4 分至上午 11 時 6 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱鋅
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課技士鍾官縉代
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任王淑惠	政風室
清潔隊隊員陳思綺代	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	
圖書館管理員黃家瑜	

請假：政風室主任涂文馨 農業課長林傑義 清潔隊長林佑孟

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 12 日（星期四）第 4 次會議，議程：

一、報告事項

宣讀會議紀錄

二、質詢事項

質詢及答復（公所各單位）

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：109年11月11日（星期三）會議紀錄。

乙、質詢事項

公所各單位質詢及答復(無)

散 會。

第 21 屆第 4 次定期會

第 5 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 13 日（星期五）上午 10 時 35 分至上午 10 時 38 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課長林傑義
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任王淑惠	政風室
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	
圖書館管理員黃家瑜	

請假：政風室主任涂文馨

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 13 日（星期五）第 5 次會議，議程：

一、報告事項

宣讀會議紀錄

二、質詢事項

質詢及答復（公所各單位）

莊秘書啓滄報告：依照規定質詢事項代表不需過半數，現在已達會議
規範規定，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：109年11月12日（星期四）會議紀錄。

乙、質詢事項

公所各單位質詢及答復(另錄)

散 會。

第 21 屆第 4 次定期會

第 6 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 16 日（星期一）上午 10 時 46 分至上午 10 時 47 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊	秘書周素吟
民政課長吳銘崇	建設課長林秋田
財政課長翁惠珍	農業課長林傑義
社會課長陳君佩	人事室主任邱麗娟
主計室主任王淑惠	政風室主任涂文馨
清潔隊長林佑孟	幼兒園長陳明忠
殯葬宗教管理所長李丁炎	
圖書館管理員黃家瑜	

請假：

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 16 日（星期一）第 6 次會議，議程：

- 一、報告事項
 宣讀會議紀錄
- 二、質詢事項

鄉長施政總質詢及答復

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：109年11月13日（星期五）會議紀錄。

乙、質詢事項

鄉長施政總質詢及答復（無）

散 會。

第 21 屆第 4 次定期會

第 7 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 17 日（星期二）上午 10 時 44 分至上午 10 時 52 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

鄉長林維戊

民政課村幹事王美云代

財政課長翁惠珍

社會課長陳君佩

主計室主任王淑惠

清潔隊長林佑孟

殯葬宗教管理所長李丁炎

圖書館管理員黃家瑜

秘書周素吟

建設課長林秋田

農業課技士鍾官縉代

人事室主任邱麗娟

政風室主任涂文馨

幼兒園教保員黃美雲代

請假：民政課長吳銘崇 農業課長林傑義 幼兒園長陳明忠

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 17 日（星期二）第 7 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、審議本鄉民國 110 年度總預算案一讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：109年11月16日（星期一）會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案一讀會

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：1

案由：雲林縣東勢鄉民國110年度總預算案，請審議。

大會議決：不設置審查小組審查，逕付二讀會。

散會。

第 21 屆第 4 次定期會

第 8 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 18 日（星期三）上午 10 時 52 分至上午 11 時

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱鋅
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

民政課長吳銘崇

財政課長翁惠珍

社會課長陳君佩

主計室主任王淑惠

清潔隊長林佑孟

殯葬宗教管理所長李丁炎

秘書周素吟

建設課長林秋田

農業課長林傑義

人事室主任邱麗娟

政風室主任涂文馨

幼兒園長陳明忠

圖書館村幹事李佳樺代

請假：鄉長林維戊 圖書館管理員黃家瑜

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 18 日（星期三）第 8 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、審議本鄉民國 110 年度總預算案二~三讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：109年11月17日（星期二）會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案二讀會

大會審查雲林縣東勢鄉民國110年度總預算案。

※審查方式：110年度總預算審查方式經在場代表討論後，採依科目並依逐頁方式審查，同意先由歲出部分經常門預算科目鄉民代表會「一般行政—行政管理」（64頁）開始審查。

※審查範圍：鄉民代表會：

預算科目（業務計畫及工作計畫名稱）：

1. 一般行政—行政管理。
2. 議事業務—業務管理。
3. 一般建築及設備—財產設備。

以上歲出經常門及資本門審查完畢。

散 會。

第 21 屆第 4 次定期會

第 9 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 19 日（星期四）上午 10 時 32 分至上午 10 時 40 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

民政課長吳銘崇

財政課長翁惠珍

社會課長陳君佩

主計室主任王淑惠

清潔隊長林佑孟

殯葬宗教管理所長李丁炎

秘書周素吟

建設課長林秋田

農業課長林傑義

人事室主任邱麗娟

政風室主任涂文馨

幼兒園長陳明忠

圖書館管理員黃家瑜

請假：鄉長林維戊

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 19 日（星期四）第 9 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、審議本鄉民國 110 年度總預算案二~三讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：109年11月18日（星期三）會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案二讀會

大會審查雲林縣東勢鄉民國110年度總預算案。

※審查範圍：鄉公所：

預算科目(業務計畫及工作計畫名稱)：

一、秘書室

1. 一般行政—行政管理。
2. 一般行政—研考業務。
3. 一般行政—庶務管理。
4. 一般建築及設備—財產設備。

二、主計室

主計業務—主計行政。

三、人事室

人事業務—人事管理。

四、政風室

政風業務—政風業務。

以上歲出經常門及資本門審查完畢。

散 會。

時間：109 年 11 月 20 日（星期五）上午 10 時 9 分至上午 10 時 23 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

秘書周素吟

民政課長吳銘崇

建設課長林秋田

財政課長翁惠珍

農業課技士鍾官縉代

社會課長陳君佩

人事室主任邱麗娟

主計室主任王淑惠

政風室主任涂文馨

清潔隊長林佑孟

幼兒園長陳明忠

殯葬宗教管理所村幹事朱家弘代

圖書館管理員黃家瑜

請假：鄉長林維戊 農業課長林傑義 殯葬宗教管理所長李丁炎

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 20 日（星期五）第 10 次會議，議程：

一、討論事項

（一）審議本鄉民國 110 年度總預算案二~三讀會

（二）審議先行同意墊付追認案

（三）審議一般議案

二、臨時動議

三、宣讀會議紀錄（11月19、20日）

四、閉會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、變更及延長議事日程

莊秘書啓滄報告：因本鄉民國110年度總預算案等尚未審議完成，依照地方制度法規定，本次定期會可延長5天，請主席徵詢大會意見，是否同意變更暨延長本次會議事日程？

主席陳主席昭源裁示：嗣經徵詢大會同意變更暨延長本次會議事日程。

大會議決：變更議程通過。

今日議程：

報告及討論事項

一、變更及延長議事日程

二、宣讀會議紀錄

三、審議本鄉民國110年度總預算案二讀會

乙、報告事項

宣讀會議紀錄：109年11月19日（星期四）會議紀錄。

丙、討論事項

三讀議案二讀會

大會審查雲林縣東勢鄉民國 110 年度總預算案。

※審查範圍：鄉公所：

預算科目(業務計畫及工作計畫名稱)：

民政課：

1. 民政業務—自治業務。
2. 民政業務—村里業務。
3. 民政業務—民防及消防管理。
4. 役政業務—兵役徵集業務。
5. 教育管理與輔導業務—國民教育。
6. 體育保健—體育活動。
7. 文教活動—藝文活動。

以上歲出經常門審查完畢。

散 會。

雲林縣東勢鄉民代表會第 21 屆第 4 次定期會變更及延長議事日程表

109.11.20 經本次會第 10 次會議變更議程通過

日期	會 星期	議 次	時 間		
				上午九時~中午十二時	下午二時~下午五時
11 月 20 日	五	10		報告及討論事項 一、變更及延長本次會議事日程 二、宣讀會議紀錄 三、審議本鄉民國 110 年度總預算案二讀會	
21 日	六			例 假	
22 日	日			例 假	
23 日	一	11		報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄 二、討論事項 審議本鄉民國 110 年度總預算案二~三讀會	
24 日	二	12		報告及討論事項 一、宣讀會議紀錄 二、討論事項 審議本鄉民國 110 年度總預算案二~三讀會	
25 日	三	13		一、討論事項 (一) 審議本鄉民國 110 年度總預算案二~三讀會 (二) 審議先行同意墊付追認案 (三) 審議一般議案 (四) 臨時動議 二、宣讀會議紀錄 (11 月 24 日、11 月 25 日) 三、閉會	

第 21 屆第 4 次定期會

第 11 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 23 日（星期一）上午 11 時 3 分至上午 11 時 23 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱鋐
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

民政課長吳銘崇

財政課長翁惠珍

社會課長陳君佩

主計室主任王淑惠

清潔隊長林佑孟

殯葬宗教管理所長李丁炎

秘書周素吟

建設課長林秋田

農業課長林傑義

人事室主任邱麗娟

政風室主任涂文馨

幼兒園長陳明忠

圖書館村幹事李佳樺代

請假：鄉長林維戊 圖書館管理員黃家瑜

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 23 日（星期一）第 11 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、審議本鄉民國 110 年度總預算案二~三讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：109年11月20日（星期五）會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案二讀會

大會審查雲林縣東勢鄉民國110年度總預算案。

※審查範圍：鄉公所：

預算科目(業務計畫及工作計畫名稱)：

一、財政課

財政及公產業務—稅務行政及公庫出納管理。

二、農業課

1. 農產管理與輔導業務—農產推廣。
2. 農產管理與輔導業務—林產推廣。
3. 農產管理與輔導業務—畜產推廣。
4. 農產管理與輔導業務—水產推廣。

三、建設課

1. 建管行政—建築管理及都市計畫。
2. 交通管理業務—交通行政。
3. 交通建設工程—道路橋樑工程。
4. 公園與路燈管理—路燈管理

四、社會課

1. 社會救濟—社會救濟。
2. 社政業務—社會行政。
3. 一般建築及設備—財產設備。

五、幼兒園

1. 一般行政—行政管理。
2. 一般行政—幼兒管理。
3. 一般建築及設備—財產設備。

六、圖書館

1. 圖書館管理—行政管理。
2. 一般建築及設備—財產設備。

七、市場

1. 市場管理—市場管理。
2. 一般建築及設備—市場設備。

八、殯葬宗教管理所

1. 民政業務—殯葬業務。
2. 一般建築及設備—財產設備。

九、清潔隊

1. 一般行政—行政管理。
2. 環保業務—環保業務。
3. 環保業務—衛生業務。
4. 一般建築及設備—財產設備。

十、人事室

1. 公教人員退休給付—公教人員退休給付。
2. 公教人員撫卹給付—公教人員撫卹給付。
3. 公教人員各項補助—公教人員各項補助。

十一、財政課

1. 其他準備金—災害準備金。
2. 第二預備金—第二預備金。

以上歲出經常門及資本門審查完畢。

另第 161 頁~179 頁各機關歲出一級用途別科目分析總表等
參考表審查完畢。

散 會。

第 21 屆第 4 次定期會

第 12 次會議紀錄

時間：109 年 11 月 24 日（星期二）上午 10 時 33 分至上午 10 時 45 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

民政課長吳銘崇

財政課長翁惠珍

社會課長陳君佩

主計室主任王淑惠

清潔隊長林佑孟

殯葬宗教管理所長李丁炎

秘書周素吟

建設課長林秋田

農業課長林傑義

人事室主任邱麗娟

政風室主任涂文馨

幼兒園教保員黃美雲代

圖書館管理員黃家瑜

請假：鄉長林維戊 幼兒園長陳明忠

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 24 日（星期二）第 12 次會議，議程：

報告及討論事項

一、宣讀會議紀錄

二、審議本鄉民國 110 年度總預算案二~三讀會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、報告事項

宣讀會議紀錄：109年11月23日（星期一）會議紀錄。

乙、討論事項

三讀議案二讀會

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：1

案由：雲林縣東勢鄉民國110年度總預算案，請審議。

大會議決：「照原案通過」。

三讀議案三讀會

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：1

案由：雲林縣東勢鄉民國110年度總預算案，請審議。

大會議決：「照二讀會議決通過」。

散會。

時間：109 年 11 月 25 日（星期三）上午 11 時 2 分至上午 11 時 16 分

地點：本會議事廳

出席代表：1. 陳昭源 2. 張哲維 3. 陳烱錚
 5. 許育銘 6. 吳金福 7. 丁棟財
 8. 林連水 9. 黃文智 10. 林陳秀燕
 11. 張建興 12. 林惠如

列席：雲林縣東勢鄉公所

秘書周素吟

民政課長吳銘崇

建設課長林秋田

財政課長翁惠珍

農業課長林傑義

社會課書記陳美伶代

人事室主任邱麗娟

主計室主任王淑惠

政風室主任涂文馨

清潔隊長林佑孟

幼兒園教保員黃美雲代

殯葬宗教管理所長李丁炎

圖書館管理員黃家瑜

請假：鄉長林維戊 社會課長陳君佩 幼兒園長陳明忠

雲林縣東勢鄉民代表會

秘書莊啓滄 組員黃麗鳳 組員李宜穎

莊秘書啓滄報告：

今天是 109 年 11 月 25 日（星期三）第 13 次會議，議程：

一、討論事項

- （一）審議本鄉民國 110 度總預算案二~三讀會
- （二）審議先行同意墊付追認案
- （三）審議一般議案
- （四）臨時動議

二、宣讀會議紀錄（11月24日、11月25日）

三、閉會

莊秘書啓滄報告：現在已達開會額數，請主席宣告開會。

主席宣告開會：

主席陳昭源：會議開始。

甲、討論事項

一、三讀議案二~三讀會

本鄉民國110年度總預算案已於第12次會議完成三讀程序。

二、先行同意墊付追認案

第1號、第2號追認案：大會議決：「追認通過」。

三、一般議案

建設：第2號、第4號

大會議決：「照原案通過」。

建設：第3號

大會議決：「修正通過」。

四、臨時動議

（無）

乙、宣讀會議紀錄

一、109年11月24日（星期二）會議紀錄。

二、109年11月25日（星期三）會議紀錄。

閉會。

雲林縣東勢鄉民代表會第 21 屆 第 4 次定期會

- 一、一般議案
- 二、追認案

一、一般議案

類 別：主計室

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：第 1 號

案 由：雲林縣東勢鄉民國 108 年度總決算案，請審議。

理 由：

一、108 年度雲林縣東勢鄉總決算，業經編製完竣，依據地方
制度法第 42 條第 2 項之規定，提請審議。

二、附件：「108 年度雲林縣東勢鄉總決算」15 本。

辦 法：審議通過後公告。

大會議決：審議結果無意見。

陳主席昭源：各位代表同仁對於本案若有意見者，請提出來。

（稍停），若沒有意見，贊成者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

贊 成：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

不贊成：無

議 決：審議結果無意見。

類 別：主計室

提案單位：雲林縣東勢鄉公所

編號：第 2 號

案 由：108 年度雲林縣東勢鄉總預算第二預備金動支數額表，提請 審議。

理 由：

- 一、依據預算法第 70 條、第 96 條規定辦理。
- 二、108 年度本鄉總預算第二預備金編列 250 萬元，各單位因應臨時政事暨業務需要動支 1 案，金額 12 萬 894 元，編具動支數額表，送請 貴會審議。
- 三、附件「108 年度雲林縣東勢鄉總預算第二預備金動支數額表 15 份」。

辦 法：審議通過後通知各動支單位查照。

陳主席昭源：各位代表同仁對於本案若有意見者，請提出來。

（稍停），若沒有意見，贊成照原案通過者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

贊 成：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

不贊成：無

議 決：照原案通過。

二、追認案

類 別：社會課

提案單位：東勢鄉公所

編號：第 1 號

案 由：為辦理縣府同意補助本鄉和安社區發展協會「109 年雲林縣長青食堂擴充設備」補助計畫 1 案，計新台幣 9 萬 8,000 元整，茲因本所未編列預算，提請 貴會惠予同意先行墊付，敬請 審議。

理 由：

- 一、依據雲林縣政府 109 年 3 月 10 日府社老一字第 1092610563 號函辦理。
- 二、茲因本所本年度未編列縣府同意補助本鄉和安社區發展協會 109 年雲林縣長青食堂擴充設備」補助計畫（補助經費 9 萬 8,000 元整），擬提請 貴會惠予同意先行墊付，俾利本計畫之推行。

辦 法：懇請 貴會同意先行墊付，並於支用當年度辦理追加減預算或次年度預算予以納入，並進行帳務轉正。

陳主席昭源：各位代表同仁對於本案若有意見者，請提出來。

（稍停），若沒有意見，贊成追認案通過者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

贊 成：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

不贊成：無

議 決：追認通過。

類 別：秘書室

提案單位：東勢鄉公所

編號：第 2 號

案 由：為辦理雲林縣政府補助本鄉辦理「雲林縣政府縣市共推住商節電行動計畫(第二期)」乙案，補助經費總計新台幣 1 萬 5,000 元整，提請貴會惠予同意先行墊付，敬請 審議。

理 由：

- 一、 依據雲林縣政府 109 年 3 月 16 日府建行二字第 1093906608 號函辦理。
- 二、 旨揭計畫為落實地方能源管理，促使指定能源用戶應遵行之節約能源規定。
- 三、 本案業經雲林縣政府同意補助「雲林縣政府縣市共推住商節電行動計畫(第二期)」，經費計新台幣 1 萬 5,000 元整，提請貴會惠予同意先行墊付，俾利本計畫之推行。

辦 法：懇請 貴會同意先行墊付，並於支用當年度辦理追加減預算或次年度預算予以納入，並進行帳務轉正。

陳主席昭源：各位代表同仁對於本案若有意見者，請提出來。

(稍停)，若沒有意見，贊成追認案通過者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

贊 成：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

不贊成：無

議 決：追認通過。

類 別：社會課

提案單位：東勢鄉公所

編號：第 3 號

案 由：為辦理縣府同意補助本鄉老人文康活動中心「109 年度健康促進活動暨社會參與—申請電腦伴唱機公播費補助計畫」1 案，計新台幣 2,573 元整，茲因本所未編列預算，提請 貴會惠予同意先行墊付，敬請 審議。

理 由：

- 一、依據雲林縣政府 109 年 3 月 24 日府社老一字第 1092613035 號函辦理。
- 二、茲因本所本年度未編列縣府同意補助本鄉老人文康活動中心「109 年度健康促進活動暨社會參與—申請電腦伴唱機公播費補助計畫」（補助經費 2,573 元整），擬提請 貴會惠予同意先行墊付，俾利本計畫之推行。

辦 法：懇請 貴會同意先行墊付，並於支用當年度辦理追加減預算或次年度預算予以納入，並進行帳務轉正。

陳主席昭源：各位代表同仁對於本案若有意見者，請提出來。

（稍停），若沒有意見，贊成追認案通過者請舉手。

表決情形：

表決方式：以舉手

出席代表：2. 3. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12

參加表決代表：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

贊 成：2. 3. 5. 6. 8. 10. 12

不贊成：無

議 決：追認通過。

本次大會議決案諮議情形及結果

雲林縣東勢鄉民代表會第21屆第4次定期會議
決案咨議情形及結果

編號	議案別	類別	案由	議決	咨議情形及結果
1	東勢鄉公所	主計	雲林縣東勢鄉民國110年度總預算案，請審議。	照原案通過	無
2	代表提案	建設	建請公所重新鋪設本鄉嘉隆村守分街柏油路面，以利交通。	照原案通過	無
3	代表提案	建設	建請公所重新鋪設本鄉嘉隆村守法街(自嘉隆路起至守法街8號門口止)柏油路面，以利交通。	照原案通過	無
4	代表提案	建設	建請公所爭取經費重新施設本鄉同安村同安路(自昌南路與同安路交接路口起至雲158甲線止)柏油路面，以維護村民行車安全。	照原案通過	無

雲林縣東勢鄉民代表會第21屆第4次定期會追認案咨議情形及結果

自109年7月18日至109年11月8日

編號 (提案單位)	案由	本會 收文日期	主席裁示 日期	議決
1 社會課	為辦理雲林縣政府補助本所辦理「幸福東勢-廟埕金夏趴」乙案，補助經費計新台幣22萬元整，提請貴會惠予同意先行墊付，敬請審議。	109.8.11	109.8.11	追認通過
2 社會課	為辦理雲林縣政府同意補助復興社區發展協會申請109年「中秋老人福利宣導活動」經費補助1案，補助經費計新台幣2萬元整，茲因本所未編列預算，提請貴會惠予同意先行墊付，敬請審議。	109.9.7	109.9.14	追認通過

鄉長致詞

陳主席、張副主席、各位代表、莊秘書和公所同仁大家好：

今天是定期會最後一天，首先感謝代表會在這兩個禮拜內，聽取公所各項施政以及 108 年度總決算案，在此拜託各位代表針對本鄉四美公墓的興建經費追加減的預算的支持，在此感謝各位代表提出的寶貴意見，維戊在此也採納各項意見來施政，造福本鄉，最後，再一次祝福各位代表身體健康，感謝各位。

主席致閉會詞

本會第 21 屆第 4 次定期會，會議到今天結束，本鄉民國 110 年度總預算案以及代表提案等已經完成審議，感謝林鄉長、周秘書率領各課室主管列席，也感謝各位代表同仁踴躍出席，讓這次的定期會可以順利圓滿來結束，感謝大家。

主席 陳昭源

中華民國 109 年 11 月 25 日