歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 1款 1項 1目 1節

一、計畫內容: 1. 用人費、辦公費。

歲

出計畫說

2. 收發公文、檔案、打字、影印等工作。

3. 一般業務管理。

二、預期成果:達成預期目標。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
32020010101				17,943,000	郷庫負擔17,943,000元
人事費				14,212,000	
政務人員待遇				1,911,900	
	月	12	159,325	1,911,900	鄉長、秘書薪給(2人)。
法定編制人員待遇				5,428,320	
	月	12	452,360	5,428,320	職員薪給(秘書室、主計、
					人事、政風)(8人)。
技工及工友待遇				1,508,928	
	月	12	125,744	1,508,928	工友及技工等4人工餉、加
					給。
獎金				2,018,371	
	年	1	929,523	929,523	員工考績獎金。
	年	1	1,088,848	1,088,848	員工年終獎金。
其他給與				210,000	
	人	10	16,000	160,000	職員休假補助費。
	年	1	50,000	50,000	員工因公傷殘死亡慰問金。
加班值班費				468,973	
	年	1	468,973	468,973	員工不休假加班費。
退休離職儲金				1,565,904	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	月	12	6,514	78,168	秘書退休金政府提撥數。
	月	12	41,202	494,424	職員退休金政府提撥數。
	月	12	7,776	93,312	工友、技工退休金政府提撥
					數(按薪資總額百分之六提
					列)。
	年	1	500,000	500,000	辦理106年補提勞工退休金(
					依據雲林縣政府106年1月25
					日府勞動二字第1063401459
					號函辦理)(依雲林縣東勢鄉
					民代表會106年4月18日東鄉
					代議字第1060000231號函同
					意墊付)。
	年	1	400,000	400,000	補提舊制勞工退休準備金。
保險				1,099,604	
	月	12	39,285	471,420	職員政府負擔健保費。(秘
					書室、主計、人事、政風)
	年	1	206,184	206,184	二代健保政府負擔健保補充
					保費。
	月	12	6,836	82,032	工友及技工政府負擔健保費
					٥
	月	12	19,067	228,804	職員政府負擔公保費。
	月	12	9,260	111,120	工友及技工政府負擔勞保費
					۰
	年	1	44	44	配合預算編列,增列進位數
					۰
業務費				3,731,000	
水電費				686,000	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	月	12	2,000	24,000	水費。
	月	12	55,000	660,000	電費。
	年	1	2,000	2,000	煤氣等動力費用。
通訊費				496,000	
	月	12	8,000	96,000	網路通訊費。
	月	12	20,000	240,000	辨公廳舍及公務電話費。
	年	1	160,000	160,000	公文寄發郵件郵資費。
資訊服務費				12,000	
	月	12	1,000	12,000	電腦及週邊設備養護費等。
其他業務租金				72,000	
	台	2	36,000	72,000	租用影印機2台費用。
保險費				50,000	
	年	1	50,000	50,000	行政助理二代健保政府負擔
					健保補充保費。
臨時人員酬金				1,157,424	
	人x月	2x12	24,000	576,000	辦理文書處理工作及發包中
					心業務。
	人x月	2x1.5	24,000	72,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	22,000	264,000	協助秘書處理各項文書處理
					工作。
	人x月	1x1.5	22,000	33,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	3x12	1,710	61,560	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	3x12	1,262	45,432	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	3x12	1,512	54,432	行政助理勞退金政府提撥數
					•
	年	1	51,000	51,000	行政助理退休、撫卹、職災
					補償、資遣等準備金。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
物品				369,000	
	月	12	22,500	270,000	事務、衛生等用具、用品、
					文具、紙張、書報雜誌及雜
					支等。
	鑵	18	5,500	99,000	影印機及印表機碳粉費用。
一般事務費				502,051	
	月	12	4,500	54,000	印刷、環境佈置、清潔等。
	月	12	24,000	288,000	對團體慰勞獎勵,因公務聯
					繫會議等餐費及雜支。
	年	1	20,851	20,851	獎牌製作、廣告工作、公務
					橡皮章及印章等。
	張	5,800	7	40,600	春節『恭賀新禧』印刷品費
					用。
	本	5,800	17	98,600	農民曆印刷費用。
國內旅費				11,000	
	年	1	11,000	11,000	出差旅費。
機要費				163,125	
	年	1	163,125	163,125	以編制內職員55人*1875元
					=103,125元,另依轄區人
					口數未滿3萬人者60,000元
					合併列計。公所致贈花圈、
					花籃、喜幛、匾額及輓聯等
					經費。
特別費				212,400	
	月	12	17,700	212,400	鄉長特別費(依人口數未滿5
					萬人者編列)因公務所需之
			25		應酬捐贈等費用。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 1款 1項 1目 3節

業務計畫及工作 32020010103 計畫名稱與編號 行政支出--鄉公所·一般行政--財產及辦公廳 承辦單位 秘書室 預算金額 **766千元**

一、計畫內容: 財產管理、保養及辦公廳舍管理。

歲出計畫說

二、預期成果:達成預期目標。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
32020010103				766,000	鄉庫負擔766,000元
業務費				766,000	
資訊服務費				7,000	
	年	1	7,000	7,000	動產管理系統維護費。
稅捐及規費				17,320	
	年	1	7,120	7,120	鄉長公務汽車牌照稅(詳車
					輛費用明細表)。
	輌	1	5,250	5,250	公務汽車燃料費、檢驗費(
					詳車輛費用明細表)。
	輌	11	450	4,950	公務機車燃料費(詳車輛費
					用明細表)。
保險費				50,821	
	輌	1	43,000	43,000	鄉長公務車保險費(詳車輛
					費用明細表)。
	輛	11	711	7,821	51CC以上公務機車保險費(
					詳車輛費用明細表)。
物品				71,280	
	公升x月	139x12	36	60,048	鄉長公務汽車汽油款每月13
					9公升計列(詳車輛費用明細

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					表)。
	公升x月	26x12	36	11,232	秘書公務機車汽油款每月26
					公升計列(詳車輛費用明細
					表)。
一般事務費				131,830	
	次	1	10,000	10,000	辨公廳舍建築物公共安全檢
					查及消防安全檢查等簽證費
					0
	年	1	67,830	67,830	辨公廳舍保全系統服務費。
	次	3	18,000	54,000	辨公廳舍打臘清潔。
房屋建築養護費				284,000	
	年	1	184,000	184,000	辦公廳舍維護修繕費用。
	年	1	100,000	100,000	單身宿舍、調解會廳舍維護
					修繕費用。
車輛及辦公器具養護費				114,764	
	年	1	51,000	51,000	鄉長公務汽車(100.6.13購
					置)養護費(詳車輛費用明細
					表)。
	輛	11	1,700	18,700	公務機車養護費(詳車輛費
					用明細表)。
	人	43	1,048	45,064	辦公器具養護費。
設施及機械設備養護費				80,819	
	年	1	60,819	60,819	冷氣機保養維修費。
	年	1	20,000	20,000	消防設備維修。
國內旅費				8,166	
	年	1	8,000	8,000	出差旅費。
	年	1	166	166	配合預算編列,增列進位數

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 1款 1項 1目 5節

業務計畫及工作 32020010105 計畫名稱與編號 行政支出--鄉公所·一般行政--研考及綜合業 承辦單位 秘書室 預算金額 **1,568千元**

一、計畫內容:為民服務、綜合業務、公文收發及查詢、行政革新。

歲出計畫說明

二、預期成果:達成預期目標。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
32020010105				1,568,000	鄉庫負擔1,568,000元
業務費				1,568,000	
資訊服務費				131,000	
	年	1	7,000	7,000	雲端公文系統使用合約費用
					0
	年	1	70,000	70,000	電腦維修、公文管理資訊系
					統及網站系統維護合約費用
					0
	月	12	4,500	54,000	電腦設施(含數位中心)維修
					等。
臨時人員酬金				350,808	
	人x月	1x12	22,000	264,000	協辦公文收發登記工作。
	人x月	1x1.5	22,000	33,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					0
按日按件計資酬金				60,000	
	年	1	60,000	60,000	法律顧問費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
物品				12,000	
	年	1	12,000	12,000	電腦資訊及週邊用品費用。
一般事務費				249,192	
	份	2,500	42	105,000	東勢風情話月曆、鄉刊印製
					等。
	年	1	15,000	15,000	施政計劃、工作總報告、鄉
					長施政報告、各課室工作報
					告、全民品質服務計畫、報
					告之繕打印刷等。
	年	1	29,192	29,192	各種為民服務手冊、計劃書
					、會議資料、考核資料等繕
					打印刷及資料夾及政令宣導
					等。
	次	2	50,000	100,000	訴訟律師費用。
國內旅費				15,000	
	年	1	15,000	15,000	出差旅費。
國外旅費				750,000	
	人	15	50,000	750,000	出國考察旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 1款 1項 2目 1節

一、計畫內容:辦理主計業務各項費用。

歲出計畫說

二、預期成果:依計畫內容,如期完成主計業務。

	_				-
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
32020010201				463,000	鄉庫負擔463,000元
業務費				463,000	
資訊服務費				18,800	
	年	1	12,800	12,800	主計系統軟體維護費。
	年	1	6,000	6,000	電腦、印表機等設備維修費
					用。
臨時人員酬金				377,808	
	人x月	1x12	24,000	288,000	協辦會計登帳、憑證整理、
					傳票製作等工作。
	人x月	1x1.5	24,000	36,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					o
物品				10,392	
	年	1	10,392	10,392	業務用具用品等費用。
一般事務費				26,000	
	年	1	26,000	26,000	總預算書、追加減預算書、
					半年結算書、總決算書等印

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					刷、橡皮章費用及雜支。
國內旅費				30,000	
	年	1	30,000	30,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 1款 1項 3目 1節

一、計畫內容:辦理一般人事業務。

歲出計畫說

二、預期成果:依計畫內容如期辦理完成。

	1				
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
32020010301				960,000	鄉庫負擔960,000元
業務費				960,000	
教育訓練費				90,000	
	年	1	40,000	40,000	員工各項學分費各項補助等
					0
	年	1	2,000	2,000	英語能力檢定報名費補助。
	年	1	48,000	48,000	員工訓練所需補貼之教材、
					雜費、膳食及交通各項補助
					等。
資訊服務費				6,000	
	年	1	6,000	6,000	電腦軟硬體設備維修及操作
					等服務費用。
兼職費				50,000	
	年	1	50,000	50,000	依行政院所定『軍公教人員
					兼職費及講座鐘點費支給規
					定』給付之兼職費用。
臨時人員酬金				350,808	
	人x月	1x12	22,000	264,000	協助人事室各項文書作業,
					人事業務報表整理。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	人x月	1x1.5	22,000	33,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					0
按日按件計資酬金				10,000	
	年	1	10,000	10,000	辦理講習、訓練、座談會等
					,聘請講師演講或授課所支
					給之鐘點費用。
物品				9,000	
	年	1	3,000	3,000	人事行政月刊、人事法令彙
					編、俸給待遇等刊物。
	年	1	6,000	6,000	人事業務用具費用。
一般事務費				413,192	
	人	26	3,500	91,000	40歲以上員健康檢查費。
	人	87	2,000	174,000	員工文康活動費。
	年	1	8,192	8,192	簽到簿、請假卡、履歷表、
					識別證及各類表單等印刷費
					0
	年	1	140,000	140,000	公務人員因公涉訟補助費。
國內旅費				31,000	
	年	1	31,000	31,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 1款 1項 4目 1節

一、計畫內容:辦理政風法令之宣導,政風民意問卷調查,員工貪瀆不法之預防及發掘,機關安全維護及 公務機密維護等。

歲出計畫說明

二、預期成果:提升本所廉潔形象,強化員工對於機關安全及機密維護之觀念。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
32020010401				72,000	鄉庫負擔72,000元
業務費				72,000	
資訊服務費				5,000	
	年	1	5,000	5,000	電腦及週邊維護費用等。
按日按件計資酬金				6,400	
	節	4	1,600	6,400	外聘專家學者辦理政風法令
					、法律研習講習鐘點費。
物品				3,000	
	年	1	3,000	3,000	辦理政風業務等用品。
一般事務費				45,600	
	年	1	45,600	45,600	辦理各項政風法令宣導等相
					關費用。
國內旅費				12,000	
	年	1	12,000	12,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門 預算科目: 1款 1項 6目 1節

業務計畫及工作 32020010601 計畫名稱與編號 行政支出--鄉公所·一般建築及設備---般建 承辦單位 秘書室 預算金額 **266千元**

一、計畫內容:辦理本所各項設備購置。

歲出計畫說

明

二、預期成果:達成預期目標。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
32020010601				266,000	鄉庫負擔266,000元
設備及投資				266,000	
資訊軟硬體設備費				66,000	
	式	1	66,000	66,000	防火牆保固及更新。
雜項設備費				200,000	
	年	1	200,000	200,000	辦公機具設備費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 2款 1項 1目 1節

一、計畫內容: 1. 用人費、辦公費。

歲出計畫說

明

2. 財產經常維護。

二、預期成果: 1. 強化人事措施,照護員工,加強資訊管理,推動業務數位化,增進行政績效。

2. 強化辦公廳管理及事務管理,強化各項財產管理、文書處理及會計、出納系統維護。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
36010010101				8,112,000	郷庫負擔8,112,000元
人事費				5,331,000	
法定編制人員待遇				2,371,380	
	月	12	197,615	2,371,380	3名職員薪給。
技工及工友待遇				771,780	
	月	12	64,315	771,780	工友及技工等2人工餉、加
					給。
獎金				858,276	
	年	1	465,380	465,380	員工考績獎金。
	年	1	392,896	392,896	員工年終獎金。
其他給與				48,000	
	人	3	16,000	48,000	職員休假補助費。
加班值班費				146,695	
	年	1	146,695	146,695	員工不休假加班費。
退休離職儲金				263,748	
	月	12	17,983	215,796	職員退休金政府提撥數。
	月	12	3,996	47,952	技工工友退休金政府提撥數
					(提列6%)。
保險				871,121	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	月	12	12,373	148,476	職員政府負擔健保費。
	月	12	3,512	42,144	工友及技工政府負擔健保費
					0
	年	1	58,525	58,525	二代健保政府負擔健保補充
					保費。
	月	12	41,233	494,796	代表政府負擔健保費。
	月	12	6,181	74,172	職員政府負擔公保費。
	月	12	4,380	52,560	工友、技工政府負擔勞保費
					0
	年	1	448	448	配合預算編列,增列進位數
					0
業務費				2,775,000	
教育訓練費				3,000	
	年	1	3,000	3,000	英語能力檢定報名費補助。
通訊費				36,960	
	月	12	80	960	網路通訊費用。
	月	12	3,000	36,000	郵資、電話費。
資訊服務費				60,000	
	年	1	30,000	30,000	電腦、印表機等維修。
	年	1	20,000	20,000	雲端公文系統及公文管理資
					訊系統維護費。
	年	1	10,000	10,000	會計及出納系統維護費。
稅捐及規費				18,760	
	年	1	11,230	11,230	公務汽機車牌照稅(詳車輛
					費用明細表)。
	年	1	7,530	7,530	公務汽機車燃料費、檢驗費
			27		等(詳車輛費用明細表)。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
保險費				46,422	
	輛X年	1x1	42,000	42,000	公務汽車責任保險(詳車輛
					費用明細表)。
	輛X年	2x1	711	1,422	公務機車責任保險(詳車輛
					費用明細表)。
	年	1	3,000	3,000	二代健保政府負擔健保補充
					保費。
臨時人員酬金				1,523,232	
	人x月	4x12	22,000	1,056,000	協助文書繕寫分發檔案管理
					及會務處理業務。
	人x月	4x1.5	22,000	132,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	4x12	1,710	82,080	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	4x12	1,262	60,576	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	4x12	1,512	72,576	行政助理勞退金政府提撥數
					0
	年	1	120,000	120,000	行政助理資遣費。
物品				267,048	
	年	1	30,000	30,000	辦公廳舍事務及清潔用品。
	年	1	30,000	30,000	影印機碳粉。
	年	1	12,600	12,600	報紙。
	年	1	50,000	50,000	電腦周邊耗材、空白光碟及
					可攜式硬碟等。(含彩色墨
					水匣)
	年	1	30,000	30,000	影印紙、提案紙、便條紙及
					文具用品等。
	年	1	24,400	24,400	法令、月刊、雜誌等。
	公升x月	139x12	36	60,048	公務汽車1輛油料(詳車輛費

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					用明細表)。
	年	1	30,000	30,000	辨公用等物品。
一般事務費				155,900	
	年	1	100,000	100,000	辦公費用及雜支等。
	月	12	1,200	14,400	信封及公文紙印刷等。
	年	1	6,000	6,000	公務橡皮章及印章等。
	人	1	3,500	3,500	40歲以上員工身體健康檢查
					費(兩年一次)。
	人	16	2,000	32,000	員工及代表文康活動費。
房屋建築養護費				30,000	
	年	1	30,000	30,000	辨公廳舍維護修繕費用。
車輛及辦公器具養護費				25,102	
	輛X年	1x1	8,500	8,500	公務汽車養護費(106年購置
)(詳車輛費用明細表)。
	輛X年	2x1	1,700	3,400	公務機車養護費(詳車輛費
					用明細表)。
	人/年	14	943	13,202	辨公器具養護費。
設施及機械設備養護費				20,000	
	年	1	20,000	20,000	冷氣及各項設備養護費。
國內旅費				61,000	
	年	1	45,000	45,000	職員出差旅費。
	年	1	16,000	16,000	主席、副主席出差旅費。
國外旅費				100,000	
	人/次	2	50,000	100,000	代表每年出國考察隨行人員
					旅費。
特別費				427,576	
	人x月	1x12	23,700	284,400	主席特別辦公費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	人x月	1x12	11,850	142,200	副主席特別辦公費。
	年	1	976	976	配合預算編列,增列進位數
					0
獎補助費				6,000	
獎勵及慰問				6,000	
	人	1	6,000	6,000	退休人員三節慰問金。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

歲

出計

畫說

預算科目: 2款 1項 2目 1節

	業務計畫及工作 36010010201	承辦單位	鄉民代表會	預算金額	13,036千元
L	計畫名稱與編號 立法支出鄉民代表會·議事業務議事業務		> V V D	W 21 - W	, , -

- 一、計畫內容: 1. 定期大會二次每次會期十二日及代表研究費。
 - 2. 臨時會五次每次三日共計十五日計算。
 - 3. 會務管理。
 - 4. 辦理第廿一屆宣誓就職暨正副主席選舉經費。
- 二、預期成果:發揮議事功能,監督鄉政興利除弊,增進鄉民福祉。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
36010010201				13,036,000	郷庫負擔13,036,000元
人事費				9,562,000	
民意代表待遇				8,085,360	
	人x月	1x12	88,715	1,064,580	主席研究費。
	人x月	1x12	83,225	998,700	副主席研究費。
	人x月	9x12	55,760	6,022,080	代表研究費。
獎金				981,222	
	年	1	981,222	981,222	主席、副主席、代表春節慰
					勞金 (每人每年1.5個月研
					究費)。
其他給與				495,418	
	人x天	11x29	1,000	319,000	代表定期會出席費(定期會2
					4天,延長會5天)。
	人x天	11x15	1,000	165,000	代表臨時會出席費。
	人x天	11x1	1,000	11,000	第廿一屆代表就職出席費。
	年	1	418	418	配合預算編列,增列進位數
					0
業務費				3,474,000	
一般事務費				2,924,000	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	人x天	11x29	1,000	319,000	代表定期會交通費(定期會2
					4天,延長會5天)。
	人x天	11x1	1,000	11,000	第廿一屆代表就職交通費。
	人x天	11x29	450	143,550	代表開會膳食費(定期會24
					天,延長會5天)。
	人x天	11x1	450	4,950	第廿一屆代表就職膳食費。
	人x年	11x1	16,000	176,000	代表健康檢查費。
	人x年	11x1	15,000	165,000	代表保險費。
	人x月	11x12	3,000	396,000	代表為民服務費。
	人x天	11x15	1,000	165,000	代表臨時會交通費。
	人x夭	11x15	450	74,250	代表臨時會膳食費。
	年	1	1,100,400	1,100,400	議事運作業務費。
	次	2	7,000	14,000	定期大會開會費。
	人x年	11x1	12,000	132,000	代表國內經建考察。
	次	5	7,000	35,000	臨時大會開會費。
	本	350	200	70,000	編印定期大會臨時大會會議
					紀錄。
	人x年	11x1	3,000	33,000	各項慶典年節代表會周年活
					動按現任人數統籌編列。
	班	16	300	4,800	鄉內各級學校(含幼兒園)畢
					業生紀念品款。
	次	1	80,000	80,000	第廿一屆代表宣誓就職暨正
					副主席選舉經費。
	年	1	50	50	配合預算編列,增列進位數
					0
國外旅費				550,000	
	人x年	11x1	50,000	550,000	代表每年出國考察費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門 預算科目: 2款 1項 4目 1節

<u>М</u> ш • ў 7 -11					15. 开71 日 •		六 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
業務計畫及工作 36010010401 計畫名稱與編號 立法支出代表	丰命,一 奶	建筑及弘	供一如建	承辦單位	鄉民代表會	預算金額	25千元
一、計畫內容: 1. 辦理			阴		<u> </u>		
u = 11 //1-11 //1-12	/						
人							
出							
計畫							
說 二、預期成果:達成預	期目標。						
明							
用途别科目	單位	數量	單價	預算數		 説 明	
36010010401	干型		干頂				
				25,000	鄉庫負擔25,0	00元	
設備及投資				25,000			
資訊軟硬體設備費				25,000			
	台	1	25,000	25,000	辨公用電腦	汰换。	
		1					

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

出計畫說

預算科目: 3款 1項 1目 1節

業務計畫及工作	33020010101	乙始四儿	ロル細	万 答 人 広	7E1 £ 5
計畫名稱與編號	民政支出鄉公所·民政業務消防管理	承辦單位	民 以 課	預 昇金額	751千元

一、計畫內容: 1. 民防管理及訓練業務。

发 2. 配合

2. 配合義消救災服勤及訓練。

3. 民防全民動員後勤作戰任務之訓練支援及發揮救災應變中心之任務。

二、預期成果: 防止災害擴大,達成預期效果。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
33020010101				751,000	鄉庫負擔751,000元
人事費				150,000	
加班值班費				150,000	
	年	1	150,000	150,000	災害應變中心工作及值勤人
					員超時加班費。
業務費				501,000	
通訊費				10,000	
	年	1	10,000	10,000	災害應變中心專用手機電話
					費。
資訊服務費				20,000	
	年	1	20,000	20,000	災害應變中心電腦等週邊設
					備維護費用。
按日按件計資酬金				14,700	
	次	11	700	7,700	災勘調解出席費。
	年	1	7,000	7,000	常年訓練等各項講習講師鐘
					點費。
物品				20,000	
	年	1	20,000	20,000	災害應變中心文具紙張、電
					腦周邊設備用品耗材等。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
一般事務費				419,300	
	年	1	92,000	92,000	春安勤務人員及同安、和安
					、月興社區巡守隊、鳳凰志
					工慰勞等。
	年	1	50,000	50,000	民防團體常年訓練茶水、
					誤餐費、訓練資料印刷等(
					含應變中心工作人員誤餐費
					及雜支等)。
	年	1	50,000	50,000	消防節辦理東勢消防分隊、
					警消、義消、鳳凰志工等慶
					祝活動經費及餐費。
	年	1	7,300	7,300	表卡印刷等各項雜支費用。
	年	1	20,000	20,000	配合東勢消防分隊及台西警
					察分局等單位,辦理防火、
					防災、防範犯罪等宣導活動
					經費。
	年	1	90,000	90,000	慶祝警察節辦理東勢分駐所
					及安南派出所轄內警察、義
					警、民防等活動經費及餐費
					•
	年	1	10,000	10,000	災害應變中心書面圖表、名
					牌等雜支費用。
	年	1	100,000	100,000	辦理本鄉村里、社區避難疏
					散演練(依據101.9.20雲林
					縣災害防救會報辦理)。
國內旅費				17,000	
	年	1	17,000	17,000	出差旅費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
獎補助費				100,000	
對國內團體之捐助				60,000	
	年	1	20,000	20,000	補助民防中、分隊服勤訓練
					等相關活動經費。
	年	1	20,000	20,000	補助義消救災服勤訓練等相
					關活動經費。
	年	1	20,000	20,000	補助鳳凰志工服勤訓練等相
					關活動經費。
獎勵及慰問				40,000	
	年	1	40,000	40,000	破案獎金暨治安救災單位慰
					問(獎勵金)及加菜金。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 3款 1項 1目 2節

一、計畫內容: 1. 加強村辦公處業務。

2. 村民服務活動。

出計

畫說

3. 村鄰長會議講習等。

4. 村民大會及督導。

二、預期成果: 為村辦公處及村民服務,達成預期效果。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
33020010102				8,832,000	郷庫負擔8,832,000元
業務費				8,632,000	
資訊服務費				40,000	
	年	1	40,000	40,000	電腦及數位相機等週邊設備
					維護費用。
按日按件計資酬金				10,000	
	年	1	10,000	10,000	村鄰長講習講師鐘點費。
物品				103,680	
	村x月x升	12x12x20	36	103,680	村幹事自備車油料補助。
一般事務費				8,198,320	
	人x年	12x1	16,000	192,000	村長健康檢查費(依雲林縣
					政府98.08.12日府民行字第
					0980103066號函辦理)。
	人x年	12x1	15,000	180,000	村長保險費(依雲林縣政府9
					8.08.12日府民行字第09801
					03066號函辦理)。
	人x月	12x12	45,000	6,480,000	村長事務費(依雲林縣政府1
					06.7.12日府民行二字第106
					0534504號函辦理)。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	12,160	12,160	各項橡皮印章、印刷費等。
	人x月	213x12	300	766,800	鄰長為民服務作業費。(依
					據雲林縣政府106.9.11日府
					民行二字第1060545779號函
					辨理)
	次	1	80,000	80,000	鄉長及村長就職等費用。。
	人x年	12x1	600	7,200	村幹事工作日誌及收發文簿
					等印刷費。
	年	1	15,160	15,160	村鄰長講習誤餐費。
	人	225	2,000	450,000	村鄰長慶生、自強活動等文
					康活動經費。
	年	1	15,000	15,000	建築物公共安全檢查與消防
					安全設備檢修簽證費。
房屋建築養護費				20,000	
	年	1	20,000	20,000	村集會所活動中心維修費。
設施及機械設備養護費				200,000	
	年x村	1x12	15,000	180,000	各村擴音器維修費(依
					雲林縣政府97.09.10日府民
					行字第0970100945號函辦理
) •
	年	1	20,000	20,000	村集會所活動中心公共檢查
					消防安全設備維護經費。
國內旅費				60,000	
	年	1	60,000	60,000	出差旅費。
獎補助費				200,000	
獎勵及慰問				200,000	
	年	1	200,000	200,000	村鄰長任內死亡遺族撫慰金

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					(村長每人15,000元、鄰長
					每人10,000元計列)。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

預算科目: 3款 1項 1目 3節

業務計畫及工作	33020010103	フ. か. 四. ハ.	口小畑	T 悠 人 it	1E 01E 1. 5
計畫名稱與編號	民政支出鄉公所·民政業務自治業務	承辦單位	氏政課	損昇金額	15,215千元

一、計畫內容: 1. 人事費用。

歲出計畫說

2. 民刑事糾紛調解。

3. 其他自治事項。

4. 租佃糾紛調解、災害勘查及催徵田租、公地管理(非公用耕地)。

二、預期成果: 受理各項糾紛調解,達成預期成果。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
33020010103				15,215,000	郷庫負擔15,215,000元
人事費				14,320,000	
法定編制人員待遇				9,431,520	
	月	12	785,960	9,431,520	職員16名薪給。
獎金				2,163,727	
	年	1	959,250	959,250	職員考績獎金。
	年	1	1,204,477	1,204,477	職員年終獎金。
其他給與				256,000	
	人	16	16,000	256,000	職員休假補助費。
加班值班費				389,273	
	年	1	389,273	389,273	職員不休假加班費。
退休離職儲金				863,532	
	月	12	71,961	863,532	職員退休金政府提撥數。
保險				1,215,948	
	月	12	50,786	609,432	職員政府負擔健保費。
	月	12	25,000	300,000	村鄰長政府負擔健保費。
	月	12	25,481	305,772	職員政府負擔公保費。
	年	1	744	744	配合預算編列,增列進位數
					0

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
業務費				895,000	
稅捐及規費				14,000	
	年	1	14,000	14,000	東安段1457、1468、1472等
					地號鄉有地地價稅繳納。
臨時人員酬金				350,808	
	人x月	1x12	22,000	264,000	協辨調解業務。
	人x月	1x1.5	22,000	33,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					0
按日按件計資酬金				415,800	
	人x次	9x66	700	415,800	調解委員出席交通費。
一般事務費				94,392	
	年	1	6,392	6,392	調解業務用,報表印刷等。
	年	1	20,000	20,000	調解業務宣導費用。
	人	9	2,000	18,000	調解委員慶生、自強活動等
					文康活動經費等。
	年	1	50,000	50,000	辨理三七五出租耕地續訂租
					約及東安段占用戶移送執行
					等相關費用。
國內旅費				20,000	
	年	1	20,000	20,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 3款 1項 1目 5節

一、計畫內容:辦理107年五合一選舉選務工作(縣長、縣議員、鄉長、村長、鄉民代表選舉)。

歲出計畫說明

二、預期成果:圓滿完成選務工作100%。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
33020010105				2,609,000	鄉庫負擔2,609,000元
人事費				242,000	
其他給與				50,000	
	人	1	50,000	50,000	選務人員因公傷殘慰問金。
加班值班費				192,000	
	人x時	8x80	300	192,000	選務加班(領表、登記、護
					票等)。
業務費				1,233,000	
教育訓練費				49,000	
	人	245	200	49,000	投開票所工作人員講習費。
通訊費				6,000	
	年	1	6,000	6,000	郵資。
資訊服務費				50,000	
	年	1	50,000	50,000	選務資訊計票系統建置及維
					護費用。
其他業務租金				40,000	
	場	4	10,000	40,000	公、自辦政見發表會設備及
					場地租金。
兼職費				312,000	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	人x月x倍	13x4x2	3,000	312,000	選務作業中心兼職人員交通
					費。
按日按件計資酬金				332,400	
	人x所	4x15	1,800	108,000	投開票所監察員工作津貼。
	人x所	5x15	2,600	195,000	投開票所管理員(警衛工作
					津貼)。
	人x所	1x15	1,800	27,000	投開票所預備員工作津貼。
	時	3	800	2,400	投開票所工作人員講習講師
					鐘點費。
物品				103,250	
	所	15	1,200	18,000	各投開票所各項文具、紅布
					條等。
	月	4	15,000	60,000	選務作業中心所需文具紙張
					、物品、碳粉。
	所X個	15x3	250	11,250	紙質投票匭。
	個	5	2,800	14,000	圈票處遮屏。
一般事務費				232,850	
	月	4	10,000	40,000	文件印刷及雜支。
	類X張	3x14000	1.60	67,200	鄉長、代表、村長選舉票印
					製費。
	户	5,500	18	99,000	鄉長、代表、村長選舉公報
					(含有聲公報)印製費。
	人	30	80	2,400	主任管理員、主任監察員提
					領點領選票餐費。
	人x餐	80x3	80	19,200	選務中心計票中心人員及護
					票人員餐費。
	人	30	80	2,400	政見發表會工作人員餐費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	人	30	80	2,400	印領及選舉當日選務作業中
					心等人員餐費。
	年	1	250	250	配合預算編列,增列進位數
					•
房屋建築養護費				50,000	
	式	1	50,000	50,000	身心障礙設施及消防設施、
					房屋建築養護費。
國內旅費				50,000	
	年	1	50,000	50,000	選務工作人員旅費。
運費				7,500	
	次	2	3,750	7,500	運送選舉相關物品。
獎補助費				1,134,000	
對國內團體之捐助				1,134,000	
	票	12,600	30	378,000	公費補助競選經費(鄉長:14
					,000人*90%*30元)。
	票	12,600	30	378,000	公費補助競舉經費(鄉民代
					表:14,000人*90%*30元)。
	票	12,600	30	378,000	公費補助競選經費(村長:14
					,000人*90%*30元)。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

歲

出計

畫說

眀

預算科目: 3款 1項 2目 1節

一、計畫內容: 1. 役男身家調查、體檢、抽籤、徵集工作。

2. 在營軍人家屬福利扶助及慰問。

3. 後備軍人動態管理、召集及替代役管理與訓練。

4. 執行上級政府交辦業務,由政府專款補助(收支對列執行)。

二、預期成果: 為役男、後備軍人、替代役服務管理,達成預期成果。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
33020010201	干证	数里	平頂	1月升致	鄭 阜 攬 551, 001元, 上級補助13, 9
33020010201				565,000	
業務費				535,000	
資訊服務費				40,000	
	年	1	40,000	40,000	役政資訊系統電腦設備維護
					費用。
臨時人員酬金				350,808	
	人x月	1x12	22,000	264,000	協辦兵役徵集身調體檢抽籤
					及電腦業務等工作。
	人x月	1x1.5	22,000	33,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					0
物品				39,693	
	年	1	13,607	13,607	徵集、勤務、編練、管理業
					務、錄音錄影、體重機(依
					雲林縣政府100.9.6日府民
					徴字第1000113132號函)用
					具等。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	26,086	26,086	役政資訊作業費:包括電腦
					耗材、周邊設施等費用。
一般事務費				27,499	
	人	40	80	3,200	役男身家調查講習及後備軍
					人緩召講習會餐費。
	人	35	80	2,800	役男抽籤工作人員誤餐費。
	人	50	150	7,500	鄉長探視役男致送慰勞品。
	年	1	6,191	6,191	管理業務作業費(包括辦理
					後備軍人、替代役備役役男
					及國民兵異動管理、清點、
					檢定教點召法令宣導等作業
					費)暨權益留守業務作業費(
					包括辦理服兵役役男家屬、
					遺屬、殘屬三節生活扶助、
					生育、喪葬、急難慰助、貧
					病就醫、兵役宣導、留守業
					務等作業費)(依雲林縣政府
					106.3.28日府民權二字第10
					62103247號函辦理)。(縣府
					補助)
	年	1	7,808	7,808	徵集業務作業費:役男兵籍
					調查、徵兵檢查(複查)抽籤
					、役額異動、刑案處理、在
					學緩徵、延期徵集、軍警學
					校學生現役管理、出入境核
					處、預備軍官士徵訓、大陸
			F.C.		來台役男與僑民管理、提前

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					退伍、申請補充兵役及徵集
					入營服役作業費(縣府補助)
					(依雲林縣政府106.3.13日
					府民徵二字第1062102483號
					函辦理)。
國內旅費				77,000	
	年	1	75,000	75,000	出差旅費。
	人	10	200	2,000	於本所服役之替代役男退伍
					還鄉旅費。
獎補助費				30,000	
對國內團體之捐助				20,000	
	年	1	20,000	20,000	補助東勢鄉後備軍人輔導中
					心相關活動經費。
獎勵及慰問				10,000	
	年	1	10,000	10,000	 在營軍人死亡傷殘慰問金。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

歲

出計

畫說

預算科目: 4款 1項 1目 1節

業務計畫及工作	34020010101	Z. 竝 吕 /z	日土 14 六田	石管人姑	20215=
計畫名稱與編號	財務支出郷公所・財政及公産業務財稅業	承辨單位	別以誄	預异金額	3,924千元

- 一、計畫內容: 1. 稅捐稽徵協助及清理各項舊欠稅。
 - 2. 辦理公庫收支登帳管理出納業務。
 - 3. 非公用房舍及建地管理,公產產權資料登記、租金徵收之開徵。
 - 4. 鄉有地地價稅及公產產權處理等。

二、預期成果:依實際計畫確實達成其目標。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
34020010101				3,924,000	郷庫負擔3,924,000元
人事費				3,399,000	
政務人員待遇				729,600	
	月	12	60,800	729,600	機要課員1名薪給。
法定編制人員待遇				1,518,420	
	月	12	126,535	1,518,420	職員2名薪給。
獎金				563,733	
	年	1	269,410	269,410	職員考績獎金。
	年	1	294,323	294,323	職員年終獎金。
其他給與				48,000	
	人	3	16,000	48,000	職員休假補助費。
加班值班費				99,912	
	年	1	99,912	99,912	職員不休假加班費。
退休離職儲金				215,796	
	月	12	6,098	73,176	機要課員退休金政府提撥數
					o
	月	12	11,885	142,620	職員退休金政府提撥數。
保險				223,539	
	月	12	12,373	148,476	職員政府負擔健保費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	月	12	6,181	74,172	職員政府負擔公保費。
	年	1	891	891	配合預算編列,增列進位數
					0
業務費				525,000	
資訊服務費				30,800	
	年	1	8,000	8,000	財產管理系統維護費等。
	年	1	10,800	10,800	薪資管理及支票管理系統維
					護費等。
	年	1	12,000	12,000	電腦及印表機維護費等。
稅捐及規費				64,000	
	年	1	16,000	16,000	鄉有地地價稅等。
	年	1	48,000	48,000	產權移轉登記等規費。
臨時人員酬金				350,808	
	人x月	1x12	22,000	264,000	協辦出納、財管、稅務工作
					等。
	人x月	1x1.5	22,000	33,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					0
委辦費				20,000	
	年	1	20,000	20,000	委託代書代辦公產各項事務
					等費用。
物品				9,392	
	年	1	6,000	6,000	購買電腦週邊設備之耗材及
					圖書等。
	年	1	3,392	3,392	購買事務用用具等。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
一般事務費				15,000	
	年	1	10,000	10,000	公庫帳目、報表、繳款、請
					款、租金催繳等相關書據用
					紙印刷等。
	年	1	5,000	5,000	公產管理帳冊、表皮用紙印
					刷及會議誤餐費等。
國內旅費				35,000	
	年	1	35,000	35,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

歲出計畫說

預算科目: 5款 1項 1目 2節

業務計畫及工作 51020010102	承辨單位	民政課	預算金額	740千元
計畫名稱與編號 教育支出鄉公所·教育管理與輔	《務國 承辦单位	氏以际	1月 异 金 領	7409 70

一、計畫內容: 1. 學齡兒童調查及入學通知與推行國民義務教育。

2. 績優學生及貧困學生之獎助。

二、預期成果:推行國民義務教育,達成預期成果。

用途别科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
51020010102				740,000	郷庫負擔698, 000元, 上級補助42, 0 00元
業務費				440,000	
臨時人員酬金				350,808	
	人x月	1x12	22,000	264,000	協辦教育業務。
	人x月	1x1.5	22,000	33,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					0
一般事務費				84,192	
	年	1	4,192	4,192	學齡兒童入學通知及表卡印
					刷等。
	年	1	50,000	50,000	縣府補助強迫入學委員會
					業務執行相關費用(縣府補
					助42,000元)(依雲林縣政府
					106.3.22日府教學二字第10
					62408741號函辦理)。
	年	1	30,000	30,000	各校應屆畢業生、模範生、
					模範兒童獎品、獎狀、各項

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					表册印刷等。
國內旅費				5,000	
	年	1	5,000	5,000	出差旅費。
獎補助費				300,000	
政府機關間之補助				300,000	
	年	1	300,000	300,000	東勢國中交通車補助費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

預算科目: 5款 2項 1目 1節

業務計畫及工作 51020020101 計畫名稱與編號 教育支出幼兒園·一般行政行政管理	承辨單位	幼兒園	預算金額	7,972千元
山县内穴,从石田花次				

|一、計畫內容: 幼兒園薪資。

歲出計畫說

二、預期成果:依計畫內容如期達成。

			1		
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
51020020101				7,972,000	郷庫負擔7,391,000元,上級補助58 1,000元。
人事費				7,972,000	
法定編制人員待遇				4,754,760	
	月	12	396,230	4,754,760	派用及聘用人員11人薪給。
					(依據雲林縣政府106.3.7府
					教特二字第1062406563號函
					補助581,000元)
技工及工友待遇				742,920	
	月	12	61,910	742,920	工友2名薪給。
獎金				1,177,541	
	年	1	512,735	512,735	派用及聘用人員及工友考績
					獎金。
	年	1	664,806	664,806	派用及聘用人員及工友年終
					獎金。
其他給與				176,000	
	人	11	16,000	176,000	職員休假補助。
加班值班費				173,296	
	年	1	173,296	173,296	員工不休假加班費。
退休離職儲金				409,260	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	月	12	30,289	363,468	派用及聘用人員退休金政府
					提撥數。
	月	12	3,816	45,792	工友退休金政府提撥數。
保險				538,223	
	月	12	21,776	261,312	派用及聘用人員政府負擔健
					保費。
	月	12	3,354	40,248	工友政府負擔健保費。
	月	12	15,491	185,892	派用及聘用人員政府負擔公
					保費。
	月	12	4,182	50,184	工友政府負擔勞保費。
	年	1	587	587	配合預算編列,增列進位數
					0

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

歲出計畫說

預算科目: 5款 2項 1目 2節

業務計畫及工作	51020020102	乙並四八	从石田		1 21C L =
計畫名稱與編號	教育支出幼兒園·一般行政幼兒管理	承辦單位	幼兄園	預昇金額	4,316千元

一、計畫內容: 1. 加強兒童福利。

2. 幼兒園教保業務管理推行。

二、預期成果:依計畫內容如期達成。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
51020020102				4,316,000	郷 净負擔3,429,600元、上級補助8 86,400元。
業務費				4,316,000	
水電費				310,800	
	月	12	5,400	64,800	水費。
	月	12	20,500	246,000	電費。
通訊費				36,000	
	月	12	3,000	36,000	電話通訊費。
稅捐及規費				53,580	
	輌	3	11,230	33,690	幼童車牌照稅(詳車輛費用
					明細表)。
	輌	3	6,630	19,890	幼童車燃料費、檢驗費用(
					詳車輛費用明細表)。
保險費				152,000	
	年	1	132,000	132,000	幼童車強制險及意外險(詳
					車輛費用明細表)。
	年	1	20,000	20,000	建築物公共責任意外險及火
					險 。
臨時人員酬金				3,008,964	
	人x月	3x12	22,000	792,000	臨時人員薪資。(依據雲林

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					縣政府106.8.25府教特二字
					第1062428996號函補助800,
					000元及106.8.22府教特二
					字第1062428467號函補助86
					,400元)
	人x月	5x12	25,000	1,500,000	臨時人員薪資。
	人x月	3x1.5	22,000	99,000	臨時人員年終工作獎金。
	人x月	5x1.5	25,000	187,500	臨時人員年終工作獎金。
	人x月	8x12	1,710	164,160	臨時人員政府負擔勞保費。
	人x月	8x12	1,262	121,152	臨時人員政府負擔健保費。
	人x月	8x12	1,512	145,152	臨時人員勞退金政府提撥數
					0
國內組織會費				1,000	
	年	1	1,000	1,000	護理士公會費。
物品				176,739	
	年	1	14,400	14,400	訂閱報紙及月刊。
	年	1	50,000	50,000	幼兒園教保筆墨等。
	年	1	32,000	32,000	飲水機濾心等。
	年	1	30,000	30,000	影印機列表機碳粉。
	年	1	10,000	10,000	醫療等用具之購置費用等。
	年	1	40,339	40,339	鍋具及清潔用品等。
一般事務費				329,975	
	年	1	24,000	24,000	書冊、收費袋印刷等。
	份	120	100	12,000	兒童節紀念品。
	年	1	26,000	26,000	消防及公共安全簽證費。
	人	45	300	13,500	畢業生紀念品。
	次	1	50,000	50,000	結業典禮活動費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	次	2	10,000	20,000	親子活動等。
	次	2	16,000	32,000	保育員在職研習。
	人	22	1,000	22,000	工作人員健康檢查(依
					雲林縣政府90.07.25日府行
					法字第901000470號函辦理)
					0
	年	1	32,475	32,475	保全系統維護服務費。
	年	1	10,000	10,000	清洗水塔費用及飲水機檢測
					費。
	人x餐	11x100	80	88,000	保育員超時誤餐費。
房屋建築養護費				82,914	
	年X平方公尺	1x2126	39	82,914	幼兒園建築修繕費。
車輛及辦公器具養護費				37,028	
	年X輌	1x3	8,500	25,500	幼童車養護費(2017年購置)
					(詳車輛費用明細表)。
	人x年	11x1	1,048	11,528	辨公器具養護費。
設施及機械設備養護費				95,000	
	年	1	25,000	25,000	冷氣養護費。
	年	1	30,000	30,000	遊戲器材維修。
	年	1	40,000	40,000	消防設備維修費。
國內旅費				32,000	
	年	1	32,000	32,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門 預算科目: 5款 2項 3目 1節

一、計畫內容:辦理本園教保室冷氣機汰換及活動室擴大機裝設。

歲出計畫說

二、預期成果:改善老舊設備以達到安全性功能。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
51020020301				200,000	鄉庫負擔200,000元
設備及投資				200,000	
雜項設備費				200,000	
	台	3	60,000	180,000	教保室冷氣機汰換。
	組	1	20,000	20,000	活動室裝設擴大機及喇叭。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

預算科目: 7款 1項 2目 1節

業務計畫及工作 53020010201 計畫名稱與編號 文化支出鄉公所·體育保健體育活動	承辦單位	民政課	預算金額	1,040千元
---	------	-----	------	---------

一、計畫內容:辦理各種體育活動及參加各項比賽。

歲出計畫說明

二、預期成果:推動體育活動,增進全民健康,達成預期成果。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
53020010201				1,040,000	鄉厚負擔940,000元,縣府補助100, 000元
業務費				855,000	
臨時人員酬金				200,000	
	年	1	200,000	200,000	自行車道雇用臨時工清理雜
					草等。
一般事務費				545,000	
	次	1	80,000	80,000	參加全縣運動會活動經費。
	年	1	70,000	70,000	全縣中小學運動會經費。
	年	1	15,000	15,000	本鄉中小學校慶、運動會禮
					品、各項表冊印刷及雜支。
	次	2	40,000	80,000	參加全縣全民運動會等經費
					o
	年	1	100,000	100,000	縣府補助全縣運動會活動
					執行經費(縣府補助)(依雲
					林縣政府106.8.7日府教體
					二字第1062426856號函辦理
) •
	年	1	200,000	200,000	環保盃、鄉長盃等各項體育
					活動經費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
設施及機械設備養護費				95,000	
	年	1	95,000	95,000	自行車道各項設備維修費。
國內旅費				15,000	
	年	1	15,000	15,000	出差旅費。
獎補助費				185,000	
政府機關間之補助				100,000	
	年	1	100,000	100,000	本鄉各國中、國小等參加全
					國全縣等各項體育文化活動
					比賽經費。
獎勵及慰問				85,000	
	年	1	85,000	85,000	本鄉選手參與縣賽、國運會
					及單項區域性比賽獎勵金等
					(含國中、國小)。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

業務計畫及工作 53020010301 計畫名稱與編號 文化支出--鄉公所·文教活動--藝文禮俗活動 承辦單位 民政課 預算金額 **68千元**

預算科目: 7款 1項 3目 1節

一、計畫內容:舉辦各項藝文暨節日活動及參加各項藝文競賽。

歲出計畫說明

二、預期成果:推動藝文及節日活動,提升民眾參加意願,達成預期成果。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
53020010301				68,000	鄉庫負擔68,000元
業務費				68,000	
按日按件計資酬金				6,000	
	人x次	6x1	1,000	6,000	語文競賽評審老師津貼。
一般事務費				52,000	
	年	1	2,000	2,000	各項表冊印刷。
	年	1	20,000	20,000	參加縣賽及鄉內各項藝文活
					動經費。
	年	1	15,000	15,000	配合辦理各項文藝活動之雜
					支及誤餐費等。
	年	1	15,000	15,000	語文競賽經費。
國內旅費				10,000	
	年	1	10,000	10,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 7款 2項 1目 1節

一、計畫內容:鄉立圖書館業務管理及裝置。

歲出計畫說

二、預期成果:達成預期目標。

	ī		•	T	
用途别科目	單位	數量	單價	預算數	說明
53020020101				3,856,000	郵 庫負擔3,766,587元 ,上級補助8 9,413元
人事費				1,954,000	
法定編制人員待遇				1,337,160	
	月	12	111,430	1,337,160	職員2名薪給。
獎金				278,576	
	年	1	111,430	111,430	職員考績獎金。
	年	1	167,146	167,146	職員年終獎金。
其他給與				32,000	
	人	2	16,000	32,000	職員休假補助費。
加班值班費				59,429	
	年	1	59,429	59,429	職員不休假加班費。
退休離職儲金				118,932	
	月	12	9,911	118,932	職員退休金政府提撥數。
保險				127,903	
	月	12	7,174	86,088	職員政府負擔健保費。
	月	12	3,406	40,872	職員政府負擔公保費。
	年	1	943	943	配合預算編列,增列進位數
					o
業務費				1,902,000	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
水電費				162,000	
	月	12	1,000	12,000	水費。
	月	12	12,500	150,000	電費。
通訊費				19,200	
	月	12	900	10,800	網路通訊費用。
	月	12	700	8,400	電話費、傳真。
資訊服務費				10,000	
	年	1	10,000	10,000	電腦軟硬體及維修費等。
臨時人員酬金				1,052,424	
	人x月	3x12	22,000	792,000	辦理圖書館業務。
	人x月	3x1.5	22,000	99,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	3x12	1,710	61,560	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	3x12	1,262	45,432	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	3x12	1,512	54,432	行政助理勞退金政府提撥數
					0
按日按件計資酬金				30,000	
	年	1	30,000	30,000	舉辦書法班、讀書會、研習
					班、園藝班等活動聘請講師
					專家費用。
物品				116,000	
	年	1	116,000	116,000	訂購報章、雜誌、磁片、清
					潔用品、雜項等。
一般事務費				365,280	
	年	1	32,095	32,095	保全系統服務費。
	年	1	80,043	80,043	舉辦閱讀活動、藝文活動、
					研習活動等系列活動經費及
			72		雜支。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	54,000	54,000	圖書館打臘清潔費。
	年	1	50,000	50,000	閱讀推廣與館藏充實計畫。
	年	1	9,000	9,000	建築物公共安全檢查與消防
					安全設備檢修簽證費。
	年	1	73,505	73,505	107年度普及國民寬頻上網
					環境計畫-公共圖書館作為
					社區公共資訊站計畫。(依
					雲林縣政府106.10.6府文圖
					二字第1063810394號函辦理
)(縣府補助46,137元,配合
					款27,368元)
	年	1	66,637	66,637	106年度普及國民寬頻上網
					環境計畫-公共圖書館作為
					社區公共資訊站計畫。(依
					雲林縣政府106.10.6府文圖
					二字第1063810394號函補助
					43, 276元,配合款23, 361元
)(依雲林縣東勢鄉民代表會
					106.10.20東鄉代議字第106
					0000674號函同意先行墊付)
房屋建築養護費				50,000	
	年	1	50,000	50,000	辨公廳舍及其附著物等保養
					維修費。
車輛及辦公器具養護費				2,096	
	人x年	2x1	1,048	2,096	辨公事務機具維修費。
設施及機械設備養護費				75,000	
	年	1	35,000	35,000	建築物消防設備維修費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	40,000	40,000	冷氣機維修保養費及雜項維
					修費。
國內旅費				20,000	
	年	1	20,000	20,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門 預算科目: 7款 2項 3目 1節

業務計畫及工作 53020020301 計畫名稱與編號 文化支出--圖書館·一般建築及設備--一般建 承辦單位 圖書館 預算金額 **404千元**

一、計畫內容:辦理公共圖書館空間及營運改善。

歲出計畫說

二、預期成果:達成預期目標。

	T				
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
53020020301				404,000	郵 庫負擔230,500元,上級補助173 ,500元
設備及投資				404,000	
資訊軟硬體設備費				163,500	
	台	2	25,000	50,000	數位學習中心設備購置費。
	年	1	63,333	63,333	107年度普及國民寬頻上網
					環境計畫-公共圖書館作為
					社區公共資訊站實施計畫。
					(依雲林縣政府106.10.6府
					文圖二字第1063810394號函
					辦理)(縣府補助)
	年	1	50,167	50,167	106年度普及國民寬頻上網
					環境計畫-公共圖書館作為
					社區公共資訊站實施計畫。
					(依雲林縣政府106.10.6府
					文圖二字第1063810394號函
					補助)(依雲林縣東勢鄉民代
					表會106.10.20東鄉代議字
					第1060000674號函同意先行
					墊付)

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
雜項設備費				240,500	
	年	1	50,000	50,000	辨公機具設備費。
	年	1	190,000	190,000	圖書。(雲林縣政府106.7.2
					7府文圖二字第1063807580
					號函補助60,000元)
	年	1	500	500	配合預算編列,增列進位數
					0

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

歲

出計

畫說

預算科目: 8款 1項 1目 1節

					•
業務計畫及工作 58020010101		承辦單位	曲米细	西管人妬	4,781千元
計畫名稱與編號 農業支出鄉公所·	農業管理與輔導業務農	承辨平 位	辰耒砞	1月 异金钠	4,7017 76

- 一、計畫內容: 1. 農業用地作農業使用証明勘查審查,稻種消毒及鼠害防治,農情報告及農業天然災害調查
 - 2. 辦理獎勵造林,耕地林、保安林維護管理。
 - 3. 推廣獎勵養殖淡鹹水魚類生產計畫農地利用漁塭養殖,漁業登記調查,漁業資料統計。
 - 4. 豬瘟預防注射,豬隻人工授精,畜產調查,畜產污染設備處理等,野生動物宣導。

二、預期成果:依各計畫內容,如期完成目標。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
58020010101				4,781,000	郵厚負擔4,634,028元,上級補助14 6,972元
人事費				3,170,000	
法定編制人員待遇				2,157,600	
	月	12	179,800	2,157,600	職員3名薪給。
獎金				486,901	
	年	1	210,870	210,870	職員考績獎金。
	年	1	276,031	276,031	職員年終獎金。
其他給與				48,000	
	人	3	16,000	48,000	職員休假補助費。
加班值班費				71,176	
	年	1	71,176	71,176	職員不休假加班費。
退休離職儲金				195,840	
	月	12	16,320	195,840	職員退休金政府提撥數。
保險				210,483	
	月	12	11,782	141,384	職員政府負擔健保費。
	月	12	5,717	68,604	職員政府負擔公保費。
	年	1	495	495	配合預算編列,增列進位數
					o
業務費				1,443,000	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
通訊費				50,000	
	年	1	50,000	50,000	各項資料郵寄郵資。
資訊服務費				20,000	
	年	1	20,000	20,000	電腦軟硬體設備及列表機、
					數位相機等週邊設備維護費
					0
臨時人員酬金				1,152,096	
	人x月	3x12	22,000	792,000	協辦農情、農業災情調查、
					調整耕作制度活化農地計畫
					、協辦畜產推廣,及其他交
					辦任務工作等。
	人x月	1x1.5	21,780	32,670	造林業務行政助理年終工作
					獎金。
	人x月	3x1.5	22,000	99,000	行政助理年終工作獎金。
	人x天	6x15	300	27,000	行政助理農業天然災害加班
					受理申報及文件整理等誤餐
					費、加班費。
	年	1	40,002	40,002	雇工修剪妨礙農業道路通行
					路樹等。
	人x月	3x12	1,710	61,560	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	3x12	1,262	45,432	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	3x12	1,512	54,432	行政助理勞退金政府提撥數
					•
國內組織會費				11,000	
	年	1	11,000	11,000	雲林縣獸醫師公會常年會費
					、入會費、執業執照規費、
					審查費(依雲林縣政府106.0

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					2.18日雲動防五字第106000
					1128號函辦理)。
物品				73,000	
	年	1	1,000	1,000	配合農家購買稻種消毒藥劑
					0
	台	4	9,000	36,000	農業(轉作、災害)勘查用數
					位相機。
	台	4	9,000	36,000	農業(轉作、災害)使用印表
					機。
一般事務費				48,904	
	年	1	1,000	1,000	辦理農情報告與農業推測資
					料調查經費。
	年	1	7,000	7,000	沖洗照片、橡皮章及勘查用
					地籍圖、謄本、雜支等。
	人餐	50	80	4,000	會議餐點、調整耕作制度活
					化農地計畫及天然災害申報
					期間誤餐費。
	年	1	30,000	30,000	田間調查各項調查費津貼,
					依雲林縣政府106.8.18日府
					農務二字第1062518815號函
					辨理。(縣府補助23,900元)
	人餐	20	80	1,600	配合防治所豬舍消毒超時誤
					餐費等。
	年	1	5,304	5,304	各種表卡冊印刷等。
國內旅費				78,000	
	年	1	25,000	25,000	參加各項會議、觀摩及業務
					接洽旅費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	20,000	20,000	農業用地作農業使用證明及
					容許使用現地勘查旅費。
	年	1	3,000	3,000	養殖漁業會議及業務接洽出
					差旅費。
	年	1	10,000	10,000	畜牧類農情調查及畜牧場登
					記與管理業務旅費。
	年	1	20,000	20,000	造林勘查、農情及農業災情
					勘查旅費。
運費				10,000	
	年	1	10,000	10,000	苗木之裝卸、運送費用。
类補助費				168,000	
獎勵及慰問				168,000	
	年	1	168,000	168,000	田間調查員獎勵金(依雲林
					縣政府106.8.18日府農務二
					字第1062518815號函辦理)
					。(縣府補助123,072元)

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門 預算科目: 8款 1項 4目 1節

業務計畫及工作 58020010401 計畫名稱與編號 農業支出--鄉公所·一般建築及設備--一般建 承辦單位 農業課 預算金額 **90千元**

一、計畫內容:農業勘查用數位攝影機及受理申報天然災害、轉作用筆記型電腦。

歲出計畫說明

二、預期成果:依各計畫內容,如期完成目標。

		_			
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
58020010401				90,000	郷庫負擔90,000元
設備及投資				90,000	
雜項設備費				90,000	
	台	1	30,000	30,000	農業勘查用數位攝影機。
	台	2	30,000	60,000	受理申報天然災害、轉作用
					筆記型電腦。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目: 9款 1項 1目 1節

業務計畫及工作 59020010101 計畫名稱與編號 工業支出--鄉公所·建管行政--建管行政 建設課 預算金額 **4,034千元**

一、計畫內容: 1. 配合都市計劃區工程及國宅業務。

歲出計畫說

2. 各項土木工程勘測。

二、預期成果:提升自我工作知能,達成預期效益。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
59020010101				4,034,000	鄉庫負擔4,034,000元
人事費				3,591,000	
法定編制人員待遇				2,059,740	
	月	12	171,645	2,059,740	職員3名薪給。
約聘僱人員待遇				406,896	
	月	12	33,908	406,896	依法令規定約聘、僱人員酬
					金(依據雲林縣政府105.08.
					29日府人力一字第10531089
					59號函及雲林縣政府106.8.
					9府人力一字第1063107716B
					號函辦理)。
獎金				503,945	
	年	1	195,615	195,615	職員考績獎金。
	年	1	257,468	257,468	職員年終獎金。
	年	1	50,862	50,862	約僱人員年終獎金。
其他給與				64,000	
	人	3	16,000	48,000	職員休假補助費。
	人	1	16,000	16,000	約僱人員休假補助費。
加班值班費				106,556	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	18,084	18,084	約僱人員不休假加班費。
	年	1	88,472	88,472	職員不休假加班費。
退休離職儲金				209,040	
	月	12	15,386	184,632	職員退休金政府提撥數。
	月	12	2,034	24,408	約僱人員政府提撥之離職儲
					金。
保險				240,823	
	月	12	10,637	127,644	職員政府負擔健保費。
	月	12	1,743	20,916	約僱人員政府負擔健保費。
	月	12	5,289	63,468	職員政府負擔公保費。
	月	12	2,360	28,320	約僱人員政府負擔勞保費。
	年	1	475	475	配合預算編列,增列進位數
					0
業務費				443,000	
資訊服務費				16,000	
	台	8	2,000	16,000	電腦週邊設備維修費用。
稅捐及規費				12,000	
	年	1	12,000	12,000	公有土地鑑界費。
臨時人員酬金				377,808	
	人x月	1x12	24,000	288,000	協辦建管行政及公共工程業
					務及其他交辦任務。
	人x月	1x1.5	24,000	36,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					0
物品				7,192	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	年	1	7,192	7,192	訂閱營建物價各項刊物等。
國內旅費				30,000	
	年	1	30,000	30,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目:10款 1項 1目 1節

業務計畫及工作 60020010101 計畫名稱與編號 交通支出--鄉公所·交通管理業務--交通管理 承辦單位 建設課 預算金額 **951千元**

一、計畫內容: 行道樹之整理及清運工程等。

歲出計畫說明

二、預期成果:有效處理各項工作,解決民眾之需求,達成預期效益。

					-
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
60020010101				951,000	鄉庫負擔951,000元
業務費				951,000	
臨時人員酬金				791,616	
	人x月	2x12	22,000	528,000	協辦各項工程發包手續、文
					件資料。
	人x月	2x1.5	22,000	66,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	2x12	1,710	41,040	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	2x12	1,262	30,288	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	2x12	1,512	36,288	行政助理勞退金政府提撥數
					0
	年	1	40,000	40,000	遭受天然或不明災害吹倒枯
					死等道路林砍除及種植工資
					等。
	年	1	50,000	50,000	僱工清除都市計畫內排水溝
					淤泥雜物等。
物品				19,384	
	年	1	19,384	19,384	清除工具等。
設施及機械設備養護費				100,000	
	年	1	100,000	100,000	移動式抽水機維修費用及拖

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					吊費用等。
國內旅費				10,000	
	年	1	10,000	10,000	出差旅費。
運費				30,000	
	年	1	30,000	30,000	遭受天然或不明災害吹倒枯
					死等道路林及材料等公物之
					運輸、裝卸、通行等搬運費
					0

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門 預算科目:10款 1項 2目 1節

業務計畫及工作 60020010201 計畫名稱與編號 交通支出--鄉公所·交通建設工程--道路橋樑 建設課 預算金額 17,610千元

一、計畫內容: 1. 道路及排水改善。

出計畫說

明

2. 消防栓增設及雨水、污水下水道工程及疏濬。 歲

二、預期成果: 防止淹水及用路人行車安全,達成預期效益。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
60020010201				17,610,000	郷庫負擔17,610,000元
設備及投資				17,610,000	
公共建設及設施費				17,610,000	
	年	1	300,000	300,000	道路標誌、路名牌、反射鏡
					等材料、裝設工資等費用。
	年	1	400,000	400,000	級配砂石、零星瀝青,水泥
					水溝蓋購買、施工等費用。
	年	1	60,000	60,000	消防栓增設、遷移費用等。
	年	1	400,000	400,000	路面破損修復費用等。
	年	1	200,000	200,000	本鄉雨水下水道清疏、道路
					側溝清汙、疏濬等。
	年	1	8,000,000	8,000,000	本鄉各村及聯外道路排水改
					善工程等。
	年	1	200,000	200,000	委託設計技術服務費用。
	年	1	1,650,000	1,650,000	新坤村新吉路35-47號前道
					路及側溝改善工程等。
	年	1	1,850,000	1,850,000	龍潭村路利潭(三)農地重劃
					區東西一路等自行車道兩側
					綠美化工程。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	450,000	450,000	同安村縣158甲與雲7路口雨
					侧道路改善工程。
	年	1	500,000	500,000	四美村活動中心旁道路改善
					工程。
	年	1	350,000	350,000	四美村普令厝農地重劃區小
					給二之二(馬山段307、285
					地號)排水溝改善工程。
	年	1	1,300,000	1,300,000	嘉隆村程海農地重劃區E5(
					圳頭段296、335地號)等農
					路改善工程。
	年	1	1,950,000	1,950,000	同安村道路路面改善工程。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算

預算科目:11款 1項 2目 1節

業務計畫及工作 61020010201 計畫名稱與編號 其他經濟服務支出--鄉公所·公園與路燈管理- 承辦單位 建設課 預算金額 **5,102千元**

一、計畫內容:路燈巡迴管理與維護。

歲出計畫說明

二、預期成果: 公路照明以維用路人安全及治安維護,達成預期效益。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
61020010201				5,102,000	鄉庫負擔5,102,000元
業務費				5,102,000	
水電費				1,800,000	
	期	6	300,000	1,800,000	路燈及號誌燈等電費。
稅捐及規費				6,390	
	輌	1	6,390	6,390	工程車燃料費及檢驗費(詳
					車輛費用明細表)。
保險費				10,000	
	輛	1	10,000	10,000	工程車保險費(詳車輛費用
					明細表)。
臨時人員酬金				350,808	
	人x月	1x12	22,000	264,000	協助路燈維修及其他公共工
					程交辦事項。
	人x月	1x1.5	22,000	33,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					0
物品			00	1,556,160	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	1,500,000	1,500,000	路燈養護用燈組零件、器材
					等。
	升x月	120x12	33	47,520	工程車油料費(詳車輛費用
					明細表)。
	升x月	20x12	36	8,640	工程車上升降機用汽油。
一般事務費				13,142	
	年	1	13,142	13,142	各項卡冊、文書等印刷。
車輛及辦公器具養護費				25,500	
	輛	1	25,500	25,500	工程車保養維護費(詳車輛
					費用明細表)。
設施及機械設備養護費				1,330,000	
	年	1	80,000	80,000	電桿妨礙交通遷移、被不明
					車輛撞毀傾倒扶正養護等。
	年	1	300,000	300,000	加裝分路開關及漏電斷路
					器。
	年	1	950,000	950,000	路燈燈具新增(含線補費)及
					更換等。
國內旅費				10,000	
	年	1	10,000	10,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

預算科目:11款 2項 1目 1節

業務計畫及工作 61020020101	2. 城 铝 4	建 加细	石管人齿	1 221 = =
計畫名稱與編號 其他經濟服務支出市場·一般行政行政管	承辦單位	廷议际	預异金額	1,324千元

一、計畫內容: 1. 市場人事費。

歲出計

畫說

2. 公有市場管理與維護。

二、預期成果:有效提升市場功能,達成預期效益。

	ı	T			
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
61020020101				1,324,000	鄉庫負擔1,324,000元
人事費				1,155,000	
法定編制人員待遇				791,280	
	月	12	65,940	791,280	市場職員1名薪給。
獎 金				164,850	
	年	1	65,940	65,940	職員考績獎金。
	年	1	98,910	98,910	職員年終獎金。
其他給與				16,000	
	人	1	16,000	16,000	職員休假補助費。
加班值班費				35,168	
	年	1	35,168	35,168	不休假加班費。
退休離職儲金				73,176	
	月	12	6,098	73,176	職員退休金政府提撥數。
保險				74,526	
	月	12	4,110	49,320	職員政府負擔健保費。
	月	12	2,096	25,152	職員政府負擔公保費。
	年	1	54	54	配合預算編列,增列進位數
					0
業務費				169,000	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
水電費				24,000	
	月	12	500	6,000	水費。
	月	12	1,500	18,000	電費。
稅捐及規費				71,000	
	年	1	71,000	71,000	市場房屋稅及地價稅。
保險費				18,000	
	年	1	18,000	18,000	市場公共意外責任險及火險
					0
物品				6,000	
	年	1	6,000	6,000	打掃用具消毒藥品等。
一般事務費				4,400	
	年	1	4,400	4,400	市場各種表冊印刷等。
房屋建築養護費				26,000	
	年	1	26,000	26,000	市場修繕費用等。
設施及機械設備養護費				9,600	
	年	1	9,600	9,600	市場監視系統設備修繕費用
					等。
國內旅費				10,000	
	年	1	10,000	10,000	出差旅費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

預算科目:13款 1項 1目 1節

一、計畫內容: 1. 辦理低收入戶資料調查救助及中低收入老人生活,殘障者生活,兒童少年生活資料調查等

各項補助。

歲

出計畫說

明

2. 辦理天然災害收容救濟。

二、預期成果: 1. 落實社福政策,核發本鄉低收、中低收老人、中低收殘障者、兒少等生活補助。

2. 收容救濟站依規定辦理訓練及宣導,如遇天然災害,收容救濟之需。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
67020010101				1,489,000	郷庫負擔1,489,000元
業務費				1,214,000	
通訊費				12,000	
	年	1	12,000	12,000	郵資。
資訊服務費				45,000	
	年	1	12,000	12,000	社福系統等軟硬體資訊服務
					費及維修費用。
	年	1	33,000	33,000	電腦軟硬體更新及維修等。
臨時人員酬金				1,052,424	
	人x月	3x12	22,000	792,000	協辦老人及第五類保險社會
					救濟工作等。
	人x月	3x1.5	22,000	99,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	3x12	1,710	61,560	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	3x12	1,262	45,432	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	3x12	1,512	54,432	行政助理勞退金政府提撥數
					0
物品				2,500	
	年	1	2,500	2,500	配合天然災害實地勘查需要
					購置之物品。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
一般事務費				52,076	
	年	1	10,076	10,076	申核案件各種表卡册印刷、
					圖章等。
	人餐	150	80	12,000	各項會議誤餐費。
	年	1	10,000	10,000	天然災害及災民收容中心救
					濟物資等。
	年	1	10,000	10,000	災民收容場所標示牌及宣導
					文宣。
	年	1	10,000	10,000	戰時災民收容救濟站訓練茶
					水餐點費等。
國內旅費				30,000	
	年	1	30,000	30,000	出差旅費。
運費				20,000	
	年	1	20,000	20,000	救濟品、物資運費。
獎補助費				275,000	
政府機關間之補助				25,000	
	年	1	25,000	25,000	補助戶政事務所提供遷出入
					、住變、入獄、死亡、入監
					資料名册等。
對國內團體之捐助				40,000	
	年	1	20,000	20,000	補助私立同仁仁愛之家事業
					經費。
	年	1	20,000	20,000	補助老人福利保護協會辦理
					老人生活照顧經費等(依雲
					林縣政府90.09.04日府社福
					字第9006004760號函辦理)
					0

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
社會福利津貼及濟助				210,000	
	人	1	60,000	60,000	壹款低收入戶死亡收埋救濟
					費。
	人	10	6,000	60,000	貳、參款低收入戶死亡收埋
					救濟費 。
	人	30	3,000	90,000	生活清寒急需急難救助。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

歲出計畫說

明

預算科目:14款 1項 1目 1節

業務計畫及工作 68020010101 計畫名稱與編號 福利服務支出--鄉公所·社政業務--社會行政 承辦單位 社會課 預算金額 **8,750千元**

一、計畫內容: 1. 辦理社政人事費、辦公費及紀念日慶典及各項活動。

2. 辦理已發展社區成果維護及照顧老人、婦女、殘障者、兒童等活動。

二、預期成果: 1. 辦理各項表揚活動以發揚各項精神表現。

2. 促進本鄉各社區之發展及維護。

3. 落實社會福利政策。

	ı	r	1		
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
68020010101				8,750,000	鄭摩負擔7,057,800元,上級補助1, 692,200元
人事費				3,723,000	
法定編制人員待遇				2,714,640	
	月	12	226,220	2,714,640	職員4人薪給。
獎金				354,228	
	年	1	158,815	158,815	職員4人考績獎金。
	年	1	195,413	195,413	職員4人年終獎金。
其他給與				32,000	
	人	2	16,000	32,000	職員休假補助費。
加班值班費				95,933	
	年	1	95,933	95,933	職員不休假加班費。
退休離職儲金				258,432	
	月	12	21,536	258,432	職員退休金政府提撥數。
保險				267,767	
	月	12	14,784	177,408	職員政府負擔健保費。
	月	12	7,509	90,108	職員政府負擔公保費。
	年	1	251	251	配合預算編列,增列進位數
					0
業務費				3,148,000	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
資訊服務費				8,000	
	年	1	8,000	8,000	電腦軟硬體及維修費等。
臨時人員酬金				1,403,232	
	人x月	3x12	22,000	792,000	協辦社區相關業務。
	人x月	3x1.5	22,000	99,000	行政助理年終工作獎金 。
	人x月	3x12	1,710	61,560	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	3x12	1,262	45,432	行政助理政府負健保費。
	人x月	3x12	1,512	54,432	行政助理勞退金政府提撥數
					0
	人x月	1x12	22,000	264,000	協辦第六類健保相關業務
					。(健保署補助238,320元)(
					依衛生福利部中央健康保險
					署106.7.27日健保承字第10
					60030516號函補助辦理第6
					類被保險人及其眷屬投保業
					務之行政事務費299,000元)
	人x月	1x1.5	22,000	33,000	行政助理年終工作獎金。(
					健保署補助29,790元,說明
					同上)
	人x月	1x12	1,710	20,520	行政助理政府負擔勞保費。
					(健保署補助15,576元,說
					明同上)
	人x月	1x12	1,262	15,144	行政助理政府負擔健保費。
					(健保署補助12,084元,說
					明同上)
	人x月	1x12	1,512	18,144	行政助理勞退金政府提撥數
					。(健保署補助3,230元,說

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					明同上)
國內組織會費				6,000	
	年	1	6,000	6,000	加入國內公益團體組織入會
					費。
物品				50,000	
	年	1	50,000	50,000	購買事務用用具等(含社區)
					o
一般事務費				1,203,768	
	年	1	13,768	13,768	各種表卡册印刷等。
	年	1	950,000	950,000	辦理各項節日、慶典、表揚
					活動及關懷弱勢、社福、社
					區相關活動事宜等經費。
	年	1	50,000	50,000	辨理社區活動中心啟用典禮
					活動等經費。
	年	1	50,000	50,000	老人、社青、婦女參加縣賽
					及各項藝文活動經費。
	年	1	40,000	40,000	社區及老人活動中心公共檢
					查簽證費。
	年	1	100,000	100,000	社區活動中心及老人會館耐
					震力評估費。
房屋建築養護費				200,000	
	年	1	200,000	200,000	社區活動中心保養維修費用
					o
設施及機械設備養護費				242,000	
	年	1	100,000	100,000	社區活動中心公共檢查消防
					安全設備維護經費。
	年	1	42,000	42,000	老人活動中心公共安全檢查

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					消防安全設備維護經費等。
	年	1	100,000	100,000	社區公園設施及遊具修繕費
					0
國內旅費				30,000	
	年	1	30,000	30,000	出差旅費。
運費				5,000	
	年	1	5,000	5,000	社區綠化美化花卉、樹木運
					費等。
獎補助費				1,879,000	
對國內團體之捐助				1,879,000	
	年	1	200,000	200,000	補助本縣各社團及殘障人士
					保護等各項活動經費。
	年	1	280,000	280,000	補助本鄉各社區協會辦理活
					動等經費。
	年	1	300,000	300,000	東勢鄉老人會活動中心管理
					維護費及各項活動發展經費
					。(依雲林縣政府106.06.12
					日府社老一字第1062622676
					號函)(縣府補助)
	年	1	5,000	5,000	補助兒童家扶中心各項活動
					費。
	年	1	1,093,200	1,093,200	辦理長青食堂服務費用。(
					依雲林縣政府106.4.28日府
					社老一字第1062615658號函
)(縣府補助)
	年	1	800	800	配合預算編列,增列進位數
			400		0

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門 預算科目:14款 1項 4目 1節

一、計畫內容: 1. 充實社區設施設備費用。

歲出計畫說

二、預期成果: 1. 依計畫內容如期達成。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
68020010401				300,000	鄉庫負擔300,000元
設備及投資				300,000	
公共建設及設施費				100,000	
	年	1	100,000	100,000	社區公園、廣場等公共設施
					工程等經費。
雜項設備費				200,000	
	年	1	100,000	100,000	充實社區設施設備費用。
	年	1	100,000	100,000	辨理鄉內社區運動設施器材
					等經費。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

預算科目:14款 3項 2目 2節

業務計畫及工作 68020030202 計畫名稱與編號 福利服務支出--殯葬宗教管理所·殯葬宗教業 承辦單位 殯葬宗教管預算金額 **3,908千元**

一、計畫內容:改善東北、西公炎及各公墓暨各寺廟禮俗活動,各項相關準備及管理工作。

歲出計畫說明

二、預期成果:綠化、美化公墓環境,維修硬體、軟體設施,達成公墓公園化目的。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
68020030202				3,908,000	郷庫負擔3,908,000元
人事費				1,063,000	
法定編制人員待遇				711,360	
	月	12	59,280	711,360	1名職員薪給。
獎金				148,200	
	年	1	59,280	59,280	職員考績獎金。
	年	1	88,920	88,920	職員年終獎金。
其他給與				16,000	
	人	1	16,000	16,000	職員休假補助費。
加班值班費				61,616	
	年	1	30,000	30,000	清明節期間及中元節等重大
					節日加班費。
	年	1	31,616	31,616	職員不休假加班費。
退休離職儲金				60,708	
	月	12	5,059	60,708	職員退休金政府提撥數。
保險				65,116	
	月	12	3,556	42,672	職員政府負擔健保費。
	月	12	1,846	22,152	職員政府負擔公保費。
	年	1	292	292	配合預算編列,增列進位數

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					0
業務費				2,845,000	
水電費				105,000	
	年	1	5,000	5,000	納骨堂水費。
	年	1	100,000	100,000	納骨堂電費。
通訊費				8,400	
	月	12	700	8,400	納骨堂電話費(6995537)。
資訊服務費				53,000	
	年	1	11,000	11,000	電腦等週邊設備維護費用。
	月	12	3,500	42,000	墓政資訊系統維護。
其他業務租金				30,000	
	年	1	30,000	30,000	帆布、桌子租金。
保險費				50,000	
	年	1	50,000	50,000	公共意外火災保險費。
臨時人員酬金				1,699,424	
	人x月	2x12	22,000	528,000	協助公墓管理業務及公墓巡
					視等。
	人x月	1x12	24,000	288,000	協辦公墓管理業務登記工作
					•
	人x月	2x1.5	22,000	66,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	1x1.5	24,000	36,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	3x12	1,710	61,560	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	3x12	1,262	45,432	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	3x12	1,512	54,432	行政助理勞退金政府提撥數
					۰
	人x天	8x1	2,500	20,000	清明節頌經費用。
	年	1	350,000	350,000	雇用臨時工清理東北及西公

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					炎公墓雜草等。
	年	1	250,000	250,000	清理傳統公墓雜草等工資。
物品				76,000	
	年	1	50,000	50,000	各種標誌號牌及整理公墓機
					具油料及清掃工具等及其他
					用具用品。
	年	1	4,000	4,000	報紙(供民眾閱覽)。
	年	1	22,000	22,000	雷射印表機碳粉。
一般事務費				387,176	
	年	1	100,000	100,000	寺廟、清明、中元等節日祭
					拜等費用及其它雜支。
	年	1	18,701	18,701	寺廟及公墓業務各項表卡印
					刷、相片等及其它雜支。
	月	12	8,000	96,000	公墓納骨堂祭拜用等雜支(
					含金香燭、素果等)。
	年	1	32,475	32,475	納骨堂保全服務費。
	年	1	30,000	30,000	納骨堂清潔打腊。
	年	1	15,000	15,000	建築物公共安全檢查與消防
					安全設備檢修簽證費。
	年	1	95,000	95,000	殯葬設施觀摩活動經費等。
房屋建築養護費				150,000	
	年	1	150,000	150,000	房屋建築養護費。
設施及機械設備養護費				270,000	
	年	1	70,000	70,000	納骨堂消防設備維修費。
	年	1	100,000	100,000	殯葬設施維護費用。
	年	1	100,000	100,000	納骨堂電梯保養維修費。
國內旅費			404	16,000	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	16,000	16,000	出差旅費。
			405		

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門

歲出計畫說

預算科目:14款 3項 4目 2節

業務計畫及工作	68020030402	承辦單位	碗花户业签	石管	17 0754 =
計畫名稱與編號	福利服務支出殯葬宗教管理所·一般建築及	水辨 単位	殯葬宗教管	預昇金額	17,075年元

一、計畫內容: 1. 公墓設施設備。

2. 四美公墓遷葬工程、興建納骨塔等殯葬設施。

二、預期成果:依各計畫內容,如期完成。

用途别科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
68020030402				17,075,000	鄉庫負擔17,075,000元
設備及投資				17,075,000	
房屋建築及設備費				10,000,000	
	式	1	10,000,000	10,000,000	興建四美公墓納骨塔委託設
					計監造服務費及工程費用。
公共建設及設施費				7,000,000	
	式	1	7,000,000	7,000,000	四美公墓整地遷葬工程費用
					۰
資訊軟硬體設備費				75,000	
	千位	1	75,000	75,000	墓政業務資訊化管理軟體系
					統增加納骨(灰)櫃位銷售數
					量授權。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目:18款 2項 1目 1節

業務計畫及工作 73020020101 計畫名稱與編號 環境保護支出--清潔隊·一般行政--行政管理 承辦單位 清潔隊 預算金額 **17,175千元**

一、計畫內容:清潔隊員薪資。

歲出計畫說

明

二、預期成果:達成預期效益。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
73020020101				17,175,000	鄉庫負擔17,175,000元
人事費				17,175,000	
法定編制人員待遇				878,340	
	月	12	73,195	878,340	清潔隊長薪給。
技工及工友待遇				10,008,000	
	月	12	834,000	10,008,000	清潔隊員、駕駛、技工等25
					人工餉、加給。
獎金				2,868,468	
	年	1	1,607,755	1,607,755	員工考績獎金。
	年	1	1,260,713	1,260,713	員工年終獎金。
其他給與				426,000	
	人	26	16,000	416,000	員工休假補助費。
	年	1	10,000	10,000	慰問因公受傷員工。
加班值班費				483,837	
	年	1	483,837	483,837	員工不休假加班費。
退休離職儲金				838,488	
	月	12	6,514	78,168	隊長退休金政府提撥數。
	月	12	63,360	760,320	隊員、駕駛、技工退休金政
					府提撥數(薪資總額6%)。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
保險				1,671,867	
	月	12	4,707	56,484	隊長政府負擔健保費。
	月	12	64,625	775,500	隊員、駕駛、技工政府負擔
					健保費。
	月	12	2,239	26,868	隊長政府負擔公保費。
	月	12	67,675	812,100	隊員、駕駛、技工政府負擔
					券保費 。
	年	1	915	915	配合預算編列,增列進位數
					0

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目:18款 2項 2目 1節

業務計畫及工作 73020020201 預算金額 6,153千元 承辦單位 清潔隊 計畫名稱與編號 環境保護支出--清潔隊·環保業務--水肥垃圾

一、計畫內容:垃圾處理與垃圾車維護。

歲 出 計 書 說 明

二、預期成果: 達成預期效益。

中 1 200,000 200,000 員工假日及天然災害緊急出勤加班費。				•		
大事費		單位	數量	單價	預算數	說 明
獎金 人x月 28x12 5,000 1,680,000 清潔人員清潔獎金。 人x月 13x12 600 93,600 編練及技工安全獎金(依雲林縣政府99,11.16日府環席字第0990147323號函辦理)。 加班值班費 年 1 200,000 200,000 員工假日及天然災害緊急出勤加班費。 年 1 400 400 配合預算編列,增列進位數。 業務費 教育訓練費 4,159,000 34,000 員工各項證照訓練費各項補助等。	73020020201				6,153,000	郷庫負擔6,153,000元
人x月 28x12 5,000 1,680,000 清潔人員清潔獎金。 人x月 13x12 600 93,600 駕駛及技工安全獎金(依雲林縣政府99.11.16日府環府字第0990147323號函辦理)。 加班值班費 年 1 200,000 200,000 員工假日及天然災害緊急出勤加班費。 年 1 400 400 配合預算編列,增列進位數。 業務費 4,159,000 34,000 員工各項證照訓練費各項補助等。	人事費				1,974,000	
人x月 13x12 600 93,600 駕駛及技工安全獎金(依雲林縣政府99.11.16日府環府字第0990147323號函辦理)。 加班值班費 200,400 200,000 員工假日及天然災害緊急出勤加班費。 年 1 400 配合預算編列,增列進位數。 業務費 4,159,000 教育訓練費 34,000 員工各項證照訓練費各項補助等。	獎金				1,773,600	
加班值班費 年 1 200,000 200,000 員工假日及天然災害緊急出勤加班費。 年 1 400 400 配合預算編列,增列進位數		人x月	28x12	5,000	1,680,000	清潔人員清潔獎金。
中 1 200,000 200,000 員工假日及天然災害緊急出勤加班費。		人x月	13x12	600	93,600	駕駛及技工安全獎金(依雲
# 1 200,000 200,000 員工假日及天然災害緊急出勤加班費。						林縣政府99.11.16日府環廢
#						字第0990147323號函辦理)
#						0
#務費 教育訓練費 400 400 配合預算編列,增列進位數 4,159,000 34,000 34,000 員工各項證照訓練費各項補助等。	加班值班費				200,400	
#務費 教育訓練費 年 1 400 400 配合預算編列,增列進位數 。 4,159,000 34,000 月工各項證照訓練費各項補助等。		年	1	200,000	200,000	員工假日及天然災害緊急出
業務費						勤加班費。
教育訓練費 年 1 34,000 34,000 員工各項證照訓練費各項補助等。		年	1	400	400	配合預算編列,增列進位數
教育訓練費 年 1 34,000 34,000 員工各項證照訓練費各項補助等。						0
年 1 34,000 34,000 員工各項證照訓練費各項補助等。	業務費				4,159,000	
助等。	教育訓練費				34,000	
		年	1	34,000	34,000	員工各項證照訓練費各項補
水電費 36,700						助等。
	水電費				36,700	
年 1 5,000 5,000 垃圾衛生掩埋場水費。		年	1	5,000	5,000	垃圾衛生掩埋場水費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	5,000	5,000	資源回收場水費。
	年	1	18,000	18,000	垃圾衛生掩埋場電費。
	年	1	6,000	6,000	資源回收場電費。
	年	1	2,700	2,700	資源回收場及垃圾衛生掩埋
					場煤氣等動力費。
通訊費				500	
	年	1	500	500	非自來水用戶郵資。
土地租金				410,000	
	年	1	410,000	410,000	垃圾衛生掩埋場用地土地使
					用租金。
資訊服務費				15,000	
	年	1	15,000	15,000	電腦、印表機及傳真機等各
					項資訊設備維護費用。
稅捐及規費				84,944	
	年	1	66,244	66,244	4輛回收車、1輛清溝車及工
					程車燃料費等及廂型車4610
					-SX牌照稅(詳車輛費用明細
					表)。
	年	1	4,600	4,600	清潔車輛換行車執照費及行
					車紀錄器檢驗費。
	年	1	14,100	14,100	清潔車輛檢驗費(詳車輛費
					用明細表)。
保險費				126,000	
	年	1	126,000	126,000	垃圾車、回收車、清溝車
					、工程車、廂型車保險費(
					詳車輛費用明細表)。
臨時人員酬金				269,500	

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	50,000	50,000	髒亂點僱工清除工資。
	年	1	139,500	139,500	垃圾場覆土及水溝髒亂點僱
					用機具清除工資。
	年	1	80,000	80,000	垃圾場鄰近村里僱工環境整
					理消毒工資等。
按日按件計資酬金				6,400	
	年	1	6,400	6,400	辦理環境教育講習、訓練等
					,聘請講師演講或授課所支
					給之鐘點費用。
物品				1,320,300	
	年	1	4,000	4,000	事務等用具之購置費用。
	人x次	28x1	2,500	70,000	清潔隊員、臨時人員作業服
					裝。
	年	1	40,000	40,000	垃圾袋及清潔用各種工具等
					0
	年	1	20,000	20,000	垃圾衛生掩埋場道路兩旁消
					毒費。
	年	1	20,000	20,000	隊員、臨時人員反光衣、安
					全鞋、雨衣、雨鞋、手套、
					口罩、安全防護帽及相關必
					要之安全防護設備。
	升X台	2500x11	33	907,500	垃圾車5輛、回收車4輛、
					清溝車1輛及工程車1輛柴油
					款(詳車輛費用明細表)。
	升X台	1400x2	36	100,800	回收車及廂型車汽油費(詳
					車輛費用明細表)。
	升x台	500x5	32	80,000	挖土機、鏟裝機、推土機

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
					用柴油。
	台	13	6,000	78,000	購置行車紀錄器等。
一般事務費				786,656	
	年	1	3,000	3,000	非自來水用戶繳款、報表、
					催繳等相關書據用紙印刷及
					強制執行相關費用。
	年	1	14,746	14,746	召開各項會議之茶水、便餐
					費等環保相關工作。
	年	1	10,000	10,000	各種表冊印刷及成果相片等
					0
	年	1	67,830	67,830	垃圾衛生掩埋場保全系統服
					務費。
	年	1	56,280	56,280	資源回收場保全系統服務費
					0
	年	1	70,000	70,000	執行廢棄物回收及源頭減量
					環保相關業務及宣導廣告等
					費用。
	人x次	28x1	1,600	44,800	清潔隊員工身體健康檢查。
	年	1	200,000	200,000	辦理資源回收宣導、回收業
					務、設施等環保相關費用(
					依東勢鄉公所回收廢棄物變
					賣所得款項保管使用要點)
					0
	年	1	50,000	50,000	辦理水污染檢測、定期申報
					作業費用等(依水污染防治
					法辦理),及地磅等測量設
			440		備及用具檢測費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
	年	1	70,000	70,000	垃圾車、回收車、挖土機、
					鏟裝機等各種車輛機具等GP
					S、保全服務費。
	年	1	150,000	150,000	辦理環境教育、綠美化工作
					、廢棄物回收、環境清潔等
					各項環保工作訓練觀摩研習
					活動經費。
	年	1	10,000	10,000	垃圾場及資源回收場中元普
					渡費用。
	年	1	40,000	40,000	資源回收變賣所得款,提撥
					百分之十的金額撥入環保基
					金帳戶(依雲林縣政府99.8.
					13日府環綜字第0993666681
					號函辦理)。
車輛及辦公器具養護費				650,000	
	年	1	650,000	650,000	清潔車輛等維護修理及輪胎
					修補更新(詳車輛費用明細
					表)。
設施及機械設備養護費				390,000	
	年	1	100,000	100,000	資源回收場及垃圾場維修。
	年	1	250,000	250,000	垃圾衛生掩埋場及資源回
					收場各項設備機械維修費。
	年	1	30,000	30,000	廢棄物回收與清除相關機具
					、設備維修運轉等所需之費
					用。
	年	1	10,000	10,000	行車紀錄器等車輛、機具另
					行配置設備機械維護費。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
國內旅費				29,000	
	年	1	29,000	29,000	出差旅費。
獎補助費				20,000	
政府機關間之補助				20,000	
	年	1	20,000	20,000	機關、學校等辦理資源回收
					宣導、回收業務設備、設施
					等環保相關費用(依東勢鄉
					公所回收廢棄物變賣所得款
					項保管使用要點)。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

預算科目:18款 2項 2目 2節

業務計畫及工作	73020020202	Z. 啦 咒 />	生 初 125	石管人齿	2001 ==
計畫名稱與編號	環境保護支出清潔隊・環保業務衛生業務	承辨單位	消涤 隊	預异金額	2,001千元

一、計畫內容: 1. 消除髒亂宣導與考核。

2. 家鼠防治配合。

出計畫說

歲

二、預期成果:達成預期效益。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
73020020202				2,001,000	鄉庫負2,001,000元
業務費				1,971,000	
通訊費				6,000	
	月	12	500	6,000	環保服務專線電話費。
臨時人員酬金				1,364,424	
	年	1	312,000	312,000	各村消毒委託環境消毒公司
					或僱工辦理防疫清潔經費。
	人x月	3x12	22,000	792,000	僱工整理環境衛生消毒、公
					園、道路清潔維護、除草、
					清理水溝等環保衛生工作及
					協助環保業務執行推動。
	人x月	3x1.5	22,000	99,000	行政助理年終工作獎金。
	人x月	3x12	1,710	61,560	行政助理政府負擔勞保費。
	人x月	3x12	1,262	45,432	行政助理政府負擔健保費。
	人x月	3x12	1,512	54,432	行政助理勞退金政府提撥數
					0
物品				600,576	
	次	1	600,000	600,000	防治病媒殺蟲藥劑費或清淨
					家園環境維護相關雜支。

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
	年	1	576	576	配合預算編列,增列進位數
					0
獎補助費				30,000	
政府機關間之補助				30,000	
	年	1	30,000	30,000	家鼠防治配合款。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門 預算科目:18款 2項 3目 1節

業務計畫及工作 73020020301 計畫名稱與編號 環境保護支出	清潔隊・	一般建築。	及設備一	承辦單位	清潔隊	預算金額	100千元
一、計畫內容:清除雜 歲出計畫 說 二、預期成果:達成預	草髒亂。						
用途別科目	單位	數量	單價	預算數		說 明	
73020020301				100,000	鄉庫負擔100,	,000元	
設備及投資				100,000			
雜項設備費				100,000			
水产之以 间 员	台	1	100,000		雜草清除戶	用割草機	等費用。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門

歲出計畫說

預算科目:20款 1項 1目 1節

業務計畫及工作 75020010101	承辦單位	1 声应	西管人館	13,752千元
計畫名稱與編號 退休撫卹給付支出鄉公所·公教人員退休給	承辦平 位	八尹至	頂昇金額	13,732-7 /6

一、計畫內容: 1. 退休人員退休金優惠存款利息補貼。

2. 辦理命令與專案退休。

二、預期成果:依計畫內容如期辦理完成。

		T	1		
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
75020010101				13,752,000	鄉庫負擔13,731,307元,上級補助 20,693元
人事費				9,480,000	
獎金				10,800	
	人	1	10,800	10,800	退休人員獎章換獎金。
退休退職給付				9,469,200	
	年	1	515,000	515,000	員退休準備金。
	月	12	704,000	8,448,000	月退休金(含代表會)。
	年	1	206,000	206,000	退休金其他現金給與補償金
					0
	年	1	300,000	300,000	支領月退休金人員及年撫卹
					金遺族之子女教育補助費、
					殮葬補助等給付(含代表會)
					0
	年	1	200	200	配合預算編列,增列進位數
					o
獎補助費				4,272,000	
差額補貼				4,200,000	
	年	1	4,200,000	4,200,000	依據『退休公務人員一次
					退休金與養老給付優惠存款

各項費用明細表

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
					辨法』估計存款額*估計利
					率(優惠存款利率18%-基本
					放款利率+基本放款利率與1
					年期定期存款固定利率差額
					之二分之一)=28,000,000*1
					5%=4,200,000元。(依行政
					院主計總處106.10.12主預
					補字第1060053664A號函補
					助退休人員優惠存款差額利
					息20,693元)
獎勵及慰問				72,000	
	人	12	6,000	72,000	退休人員及員撫卹遺族三節
					慰問金。
			440		

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目:20款 1項 2目 1節

一、計畫內容:核發編制內職員在職死亡撫卹金、支領月退休金死亡改領月撫慰金。

歲出計畫說明

二、預期成果:依計畫內容如期辦理完成。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
75020010201				667,000	鄉庫負擔667,000元
人事費				667,000	
退休退職給付				667,000	
	月	12	13,900	166,800	蕭韶成支領月退休金死亡改
					領月撫慰金。
	年	1	500,000	500,000	員遺族撫卹金及準備金。
	年	1	200	200	配合預算編列,增列進位數
					0

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

預算科目:28款 1項 1目 1節

<u></u> 成 出	:經行	行了						損昇科目	:28款 I	項 I 目 I 即
			90020 第二剂	010101 頁備金鄉公所	· 第二預備金	第二預備	承辦單位	財政課	預算金額	2,500千元
	一、	計畫	內容:	依據預算法第	70條所列情形	動支第二音	頁備金,歸/	屬適當科目 第	辦理業務	0
歲										
出計										
畫說明	二、	預期	成果:	依預算法第70	條執行,達成	各計畫行政	文效率 。			
-77										

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
90020010101				2,500,000	鄉庫負擔2,500,000元
預備金				2,500,000	
第二預備金				2,500,000	
	年	1	2,500,000	2,500,000	依據預算法第22條規定編列
					第二預備金。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:經常門 預算科目:29款 1項 2目 1節

一、計畫內容:核發員工婚、喪、生育、子女教育補助。

歲出計畫說

二、預期成果:依計畫內容如期辦理完成。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
89020010201				1,980,000	鄉庫負擔1,980,000元
人事費				1,980,000	
其他給與				1,980,000	
	年	1	1,180,000	1,180,000	婚、喪、生育等各項生活津
					貼(含代表會)。
	年	1	800,000	800,000	子女教育補助(含代表會)。

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國107年度

歲出:資本門 預算科目:29款 1項 3目 1節

業務計畫及工作 89020010301 計畫名稱與編號 其他支出--鄉公所·災害準備金--災害準備金 財政課 預算金額 **2,055千元**

一、計畫內容:專供天然災害發生緊急搶修,復舊,救濟等支出之準備,依『中央對各級地方政府重大天然災

害救災經費處理辦法』第三條規定,編列之災害準備金不得低於當年度總預算歲出預算總額

百分之一,之規定酌列。

歳

出計畫說

明

二、預期成果:依實際計畫確實達成其目標。

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
89020010301				2,055,000	鄉庫負擔2,055,000元
預備金				2,055,000	
其他準備金				2,055,000	
N IO I IM SE	年	1	2 055 000		 年度中遇有天然災害緊急救
		'	2,000,000	2,000,000	
					濟及搶修準備。