

雲林縣斗六市公所111年度第1次廉政會報會議紀錄

開會時間：111年1月27日下午15時。

開會地點：本所第二會議室

主 席：林 市長 聖爵

紀錄：李思賢

出席人員：楊主任秘書劍銘、黃秘書義東、張主任閔智、朱課員敏慈、蔡課長琬汝、柯課長皓元、王課長朝正、傅課長騰標、孫課長旺田、張課長月秋、林課長于喬、楊隊長騏駿、顏所長團諒、陶園長秀玲等。

壹、主席致詞：

各位委員大家好，今天召開本所111年度第1次廉政會報，會議中有幾項提案請各位委員進行審議，請各位針對會議資料內容及提案事項踴躍提出意見，現在就開始依會議程序進行。

貳、秘書單位(政風室)工作報告：

今天會報流程將針對本所清潔隊員侵占公物案做再防貪專報、研擬相關防貪指引於本會中探討，並針對提案討論事項進行討論，也希望同仁在臨時動議方面踴躍發言。

參、業務單位專案報告：

一、報告單位：清潔隊/政風室。

二、報告事項：清潔隊員侵占公物案預防措施專案報告。

(一) 本所清潔隊於109、110年間，曾發生清潔隊員侵占公用油料及耗材情形，內部財產及物品管理控制有檢討。

(二) 為強化再犯預防機制，本室業請清潔隊針對上揭弊端，研擬內部控制及防範措施：

1、要求所屬領取物品後如當日未使用完畢，須負責將物品

妥善保管。並於次日上班時清點物品是否齊全，以利早期發現追蹤。

2、道路班使用之罐裝加油卡，要求紀錄每次加油時間、數量及每日約略之使用量，紀錄油料使用及檢視剩餘油量是否有不自然減少之情形。

3、政風室協助不定期進行法制觀念宣導。

(三)政風室針對本案，研訂本所111年「防止公物遭挪為私用」廉政防貪指引，請與會同仁提出修正建議，修正完成後本室將置於本所官網廉政專區，請各單位主管鼓勵所屬同仁前往點閱。

肆、上次會議決議事項執行情形：

一、提案：有關吹哨者保護相關規定。

決議：請各單位依提案事項辦理。

二、提案：本所110年「企業誠信及工程倫理」廉政防貪指引。

決議：請各單位依相關規定辦理。

三、提案：涉及公職人員利益衝突迴避法應自行迴避情形，請依規定填寫自行迴避通知單。

決議：請各單位依相關規定辦理。

四、提案：政風室提供員工諮商服務。

決議：請各單位依相關規定辦理。

五、提案：工程採購契約價金之結算給付及保險期間相關規定。

決議：請各單位依相關規定辦理。

六、提案：公職人員財產申報表「保險」填表範例及「累積已繳保險費」欄位填寫說明。

決議：請各單位依相關規定辦理。

七、提案：法務部修正公職人員財產申報表填表說明部分規定。

決議：請各單位依相關規定辦理。

八、提案：全國性公民投票選務業務改期事宜。

決議：依相關規定辦理。

九、提案：有關受理防疫補償相關事宜。

決議：依相關規定辦理受理申請。

伍、防貪指引案例宣導：

一、「公物遭挪為私用」廉政防貪指引。

二、「違法核定免計工期」廉政防貪指引。

三、「有價料未回收折價」廉政防貪指引。

陸、討論提案：

一、提案：新春佳節將至，請宣導同仁落實「公務員廉政倫理規範」相關規定，提請討論。

提案單位：政風室

說明：春節期間為廉政工作重點期間，請同仁嚴守「公務員廉政倫理規範」相關規定，與職務有利害關係之個人、法人或團體間，遇有受贈財物或飲宴應酬等情，除有本規範第4點或第7點第1項各款情形外，應予拒絕或退還，並簽報長官及知會本室，且應即登錄建檔。當公務員收到現金或價值甚高的餽贈時，可能係行賄罪之證物，應立即與政風室聯繫，待查明後再行歸還。

決議：請各單位依提案事項辦理。

二、提案：檢警調單因案需要執行強制處分作為時即時通報政風室協處乙案，提請討論。

提案單位：政風室

說明：相關檢警調單位或法院、監察院、審計單位等，因案需要約談、傳喚本所同仁或對本所執行調卷或搜索等強制處分作為時，請務必於事前或即時通報政風室，以利提供必要協助及適切掌握機關狀況。本提案包含同仁涉及

民事訴訟案件或被強制處分扣薪部分，亦請加會政風室。

決議：請各單位依相關規定辦理。

三、**提案：**有關加班費、差旅費等之請領事由，請加強審核，提請討論。

提案單位：政風室

說明：同仁如有加班需要，原則予以補休，如應領發加班費仍給與加班費。惟仍請各單位主管向同仁宣導加班費、差旅費等小額款項請領應確認金額正確與否，亦應加強審核同仁加班費、差旅費等之請領事由。相關權管單位如發現異常時，則請通知該單位主管，並副知政風室。

決議：請各單位依相關規定辦理。

四、**提案：**有關工程案件氣候因素展延工期認定，提請討論。

提案單位：政風室

說明：業務單位同意工程廠商申請展延工期，請確實認定所施工項目與天候因素間應有必要因果關係（例如：該工程必需完全乾燥施工，工作場所積水或氣候因素導致全部工程或要徑作業無法進行……等），並審核是否達合理准予工程延期之累計雨量標準。展延工期日數計算之裁量准駁，決定罰款額度，易涉行政責任及刑事責任，請各單位本權責審酌具體事由及合理性，再行定奪是否同意展延。

決議：請各單位依相關規定辦理。

五、**提案：**工程「挖除剩餘鋼構回收折價」，單價不得因決標金額所作比例調整而改變，提請討論。

提案單位：政風室

說明：辦理工程採購，有價料項目係變賣標售予廠商，機關係作為收入繳庫，單價不得因決標金額所作比例調整而改

變。例如：工程採購案契約詳細價目表之「挖除剩餘鋼構回收折價」項目，如有備註「不得因決標金額所作比例調整而變動（依實際數量作結算）」，應依據契約所訂單價計算，不得於結算時另行估價計算。

決議：請各單位依相關規定辦理。

六、提案：為確保本所工程採購品質，提請討論。

提案單位：政風室

說明：為確保本所工程採購品質，防杜不法轉包情事，請相關單位落實監造作業、行政督導及採購監辦之3層把關，以期各類公共工程順利推行。

決議：請各單位依相關規定辦理。

七、提案：落實機關廉政風險管理機制，提請討論。

提案單位：政風室(依據法務部廉政署110年12月21日廉防字第11005006400號函辦理)

說明：鑑於部分機關發生公務員專擅或久任一職，藉對業務之熟稔度從中謀取私利等情事，嚴重影響政府機關聲譽。請各單位主管配合落實廉政風險管理，平時觀察同仁言行舉止是否異常，並視情況定期或不定期實施業務輪調機制。

決議：請各單位依相關規定辦理。

八、提案：各單位連續假期前、後確實控留人力，提請討論。

提案單位：人事室

說明：請單位於111年農曆春節連續假期（1月29日至2月6日）前、後1日上班日，確實控留三分之一人力，以維持服務品質。

決議：請各單位依相關規定辦理。

九、提案：有關防疫補償受理申請及初審作業，提請討論。

提案單位：社會課

說明：衛福部公布防疫補償辦法，居家隔離檢疫者及其照顧者每日可領1000元，以兩周（含加未滿一天）計算，最多補助1.5萬元，回溯自今年1月15日施行，也就是在1月15日要求居家隔離或居家檢疫者，在2年內都可提出申請，每人按日發給1000元，可線上及臨櫃申請。此項補助自110年3月23日受理申請及初審作業，目前總計申請2330件並持續受理申請中。

決議：依相關規定辦理。

十、提案：辦理採購案件前，請先完成請購程序，提請討論。

提案單位：主計室

說明：請各課室主管協助轉知同仁，於辦理採購案件前，請先完成請購程序，並經會計人員事前審核後，再行辦理採購作業，以符合會計程序。（請購日期請於發票日期之前）。

決議：請各單位依相關規定辦理。

柒、臨時動議：

無

捌、主席結論：

謝謝政風室辦理今天的廉政會報，並提出相關預防性的提案，本次會中通過之各項提案，請各單位遵守各項規定並落實推動執行，感謝各位委員的參與，今天會議到此結束。

玖、散會

斗六市公所111年度第1次廉政會報成效情形



說明：本所111年度第1次廉政會報，主席致詞情形。



說明：本所111年度第1次廉政會報開會情形。

斗六市公所111年度第1次廉政會報成效情形



說明：本所111年度第1次廉政會報，政風室報告提案討論事項情形。



說明：本所111年度第1次廉政會報，主任秘書業務工作指示情形。