

雲林縣斗六市立幼兒園 111 學年度第 1 學期鐘點特教助理員甄選簡章

壹、依據：

一、特殊教育相關專業人員及助理員遴用辦法規定辦理。

二、教育部補助直轄市(市)政府推動學前及國民教育階段特殊教育實施要點辦理。

貳、特教學生助理人員之進用資格及相關規定如下：

一、進用資格：

(一) 具高級中等以上學校畢業或同等學力資格，並接受主管機關辦理 36 小時以上之職前訓練。

(二) 符合身心障礙者服務人員資格訓練及管理辦法所定之人員。

二、特教學生助理人員應接受雲林縣政府所規定之教育訓練及學校之定期考核。

參、特教助理員缺額：正取 1 名，備取若干名。

肆、工作內容：

一、身心障礙學生在校生活照顧，包括如廁、清潔、用餐……等。

二、在學校相關人員督導下，協助教學、生活輔導、指導特教學生之課間休閒活動。

三、協助特教教師進行協同教學、合班教學、戶外教學、融合教育…等課程。

四、配合身心障礙學生在校作息時間，協助教師處理偶發事件及特殊教育需求之相關事宜。

五、執行業務過程需配合特教教師完成執行紀錄，包含簽到表、照片、完成通報網助理員基本資料填寫及服務紀錄(所有資料於活動結束 1 週內完成，繳回教保組備查)。

伍、任用期間：自簽約日起至 112 年 1 月 31 日止。

陸、鐘點節數及待遇：

一、錄取人員以鐘點費方式支應，每小時以 168 元計，每週不超過 15 小時工作時數為限(每日時數得配合身心障礙學生需求調整工時)。

『*薪資請領總額以教育處核定金額為準。經費由縣府專款補助，惟當進用原因或經費來源消失時，將同時無條件解聘。』

二、受僱用人員係屬鐘點特教助理員無年終獎金及其他福利。

三、受僱用人員皆依勞基法規定辦理相關勞、健保及勞退金項目。

四、錄取者經進用，應接受學校(園)或各級主管機關辦理 36 小時以上之職前訓練；每年並應接受學校(園)或各級主管機關辦理 9 小時(每學期 4~5 小時)之在職訓練(相關特教知能研習)。

柒、簡章公告及下載：

本甄選簡章相關資料請至斗六市公所網站徵才公告(<http://www.dl.gov.tw>)及

勞動部勞動力發展署台灣就業通網站 (<https://www.taiwanjobs.gov.tw>) 公告下載。

捌、報名時間、地點及方式：

- 一、報名時間：自 111 年 8 月 4 日（星期四）起至錄取人員到職，收件時間上午 9:00 至下午 4:00 止。
- 二、報名地點：斗六市立幼兒園辦公室(地址：雲林縣斗六市大學路二段 281 號，連絡電話 05-5328751)。
- 三、報名方式：現場報名或委託報名（如委託報名須出具委託書），恕不受理通訊報名。
- 四、現場繳驗證件如下(證件正影本各乙份，正本驗畢即發還，影本依序釘於報名表後)：
 - 1、報名表（附上近3個月內2吋半身正面脫帽相片1張，如附件一）
 - 2、國民身份證。《黏貼於黏貼表，如附件一》男性請加附退伍(役)令。
 - 3、最高學歷畢業證書。
 - 4、履歷表及簡要自傳。（請用電腦繕打A4規格）

玖、甄選方式及地點：

- 一、甄選方式：一律採取書面審查。
- 二、甄選地點：本園會議室。

壹拾、放榜及報到：

- 一、錄取人員名單：另以電話通知。
- 二、報到時間：以電話通知報到日期為主，於報到日上午 8:00 親自至報名地點辦理報到手續（未準時報到者視同放棄，由備取名單中依序遞補，不得異議）。

壹拾壹、注意事項：

- 一、如遇天然災害或不可抗拒之因素，而導致報名、甄選日程及地點需更改，將另行公告於本校網站最新消息。
- 二、錄取人員應於接獲通知期限內至本園報到，未報到者視同棄權。
- 三、錄取應聘時段後，同時段請勿再至他校應聘。
- 四、錄取人員應接受 36 小時以上之職前訓練或研習，每學期並應接受 5 小時以上在職訓練或研習(上開時數學校自辦或各級主管機關委辦皆可)。
- 五、本案係屬購買「特教服務」性質，不適用「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」及「約僱人員比照分類職位公務人員奉點支給報酬標準表」。
- 六、如欲於僱用存續期間內辭職，應於一週前以書面通知本校，遺缺由備取遞補。

壹拾貳、簡章如有未盡事宜，悉依有關法令辦理之。

【附件 1】

雲林縣斗六市立幼兒園 111 學年度第 1 學期鐘點特教助理員甄選
報名表

編號：

年 月 日

姓 名											姓別	☐ 男 ☐ 女		貼相片處 (請黏貼最近 3 個月內二吋正面 脫帽證件照片)
身分證統一編號											婚姻	☐ 已婚 ☐ 未婚		
出 生 日 期	年 月 日													
連 絡 電 話	電話(H)： (0)： 手機：													
通 訊 地 址														
學 歷	學 校 名 稱				系 (所)				畢 業 年 月			證 書 字 號		
身 分 證 黏 貼	(正面)										(反面)			
相 關 工 作 經 歷 描 述	公 司 名 稱				起 訖 時 間				工 作 內 容					
繳 驗 證 件 影 本	☐ 1. 國民身分證影本 ☐ 2. 畢業證書影本 ☐ 3. 履歷表及簡要自傳。 ☐ 其他文件：										本人所提證件或資料無不實情形，如有不實，願無條件放棄錄取資格絕無異議。 本人簽章：_____			

備註：本資料表所蒐集個人資料，將依據個人資料保護法規定，只針對本次甄選之目的進行蒐集、處理及利用，不做其他用途。

雲林縣斗六市立幼兒園 111 學年度第 1 學期鐘點特教助理員甄選 委託書

本人_____因事無法親自辦理雲林縣斗六市立幼兒園111學年度第1學期鐘點特教助理員甄選報名作業。特全權委託_____先生(小姐)代理相關手續，如無法完成申請及審查程序等相關事宜，悉由本人自行負責。

此致

雲林縣斗六市立幼兒園

委 託 人： (簽名及蓋私章)

國民身分證統一編號：

聯 絡 電 話：

戶 籍 地 址：

受 委 託 人： (簽名及蓋私章)

(應為成年人且具行為能力)

國民身分證統一編號：

聯 絡 電 話：

戶 籍 地 址：

中 華 民 國 年 月 日

附註：請受委託人攜帶本人及委託人雙方之國民身分證（得以具照片之照片、健保卡或護照代替國民身分證）正本驗明身分，影本不予受理，並請備齊相關證件。