

## 宜蘭縣員山鄉鄉有財產管理自治條例修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
<p>第三條 鄉有財產之範圍如下：</p> <p>一、不動產：指土地、土地改良物及建築改良物。</p> <p>二、動產：指機械及設備、交通及運輸設備、雜項設備。</p> <p>三、有價證券：指股份、股票、債券及其他有價證券。</p> <p>四、權利：指地上權、地役權、典權、抵押權及其他財產上之權利。</p> <p>前項第二款規定之財產詳細類目及編號，依行政院所頒財物標準分類規定辦理。</p>	<p>第三條 鄉有財產之範圍如下：</p> <p>一、不動產：指土地、土地改良物及建築改良物。</p> <p>二、動產：指機械及設備、交通及運輸設備、雜項設備。</p> <p>三、有價證券：指股份、股票、債券及其他有價證券。</p> <p>四、權利：指地上權、地役權、典權、抵押權及其他財產上之權利。</p> <p>前項第二款規定之財產詳細類目及編號，依行政院所頒財物分類標準規定辦理。</p>	<p>依行政院108年1月30日院授主會財字第1081500029號函酌作文字修正。</p>
<p>第五條 鄉有財產之主管機關為本所，<u>其中動產之主管單位為本所行政室</u>，其餘財產之主管單位為本所財政課（以下簡稱財政課）。</p>	<p>第五條 鄉有財產之主管機關為本所，主管單位為本所財政課（以下簡稱財政課）。</p>	<p>依目前實際業務狀況修正第五條掌理事項。</p>
<p>第七條 鄉有不動產以本所為管理機關者，依其性質區分管理單位：</p> <p>一、非公用房屋及建築用地，以財政課為管理單位。</p> <p>二、耕地以民政課為管理單位。</p> <p>三、國土保安用地、林業用地、養殖用地及生態保護用地以農經課為管理單位。</p> <p>四、水利、道路、橋樑、停車場用地抽水站及依都市計劃相關規定以開發許可方式捐贈非公用之公共設施代用地，工務課為管理單位。</p> <p>五、市場及工業區內土地，以農經課為管</p>	<p>第七條 鄉有不動產以本所為管理機關者，依其性質區分<u>內部</u>管理單位：</p> <p>一、非公用房屋及建築用地，以財政課為管理單位。</p> <p>二、耕地以民政課為管理單位。</p> <p>三、國土保安用地、林業用地、養殖用地、生態保護用地以農經課為管理單位。</p> <p>四、水利、道路、橋樑、停車場用地抽水站及依都市計劃相關規定以開發許可方式捐贈非公用之公共設施代用地，以工務課為管理單位。</p> <p>五、<u>公園、綠地、市場、風景區遊憩用</u></p>	<p>因成立附屬機關，為符合本所組織自治條例及實際管理情形修正，爰調整項次，並增訂非以本所為管理機關者，依其性質區分管理單位，俾利公有財產管理之。</p> <p>(一)公園、綠地、風景區遊憩用地及相關設施用地以宜蘭縣員山鄉觀光產業發展所為管理單位，修正現行條文第一項第五款，並增訂第二項第三款。</p> <p>(二)學校用地以社會課為管理單位，修正現行條文第一項第七款。</p> <p>(三)修正現行條文第一項第九款之「清潔隊」為「宜蘭縣員山鄉清潔隊」，並調整項次。</p> <p>(四)圖書館用地及其相關</p>

# 宜蘭縣員山鄉鄉有財產管理自治條例修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
<p>理單位。</p> <p>六、祠堂、集會所及公共造產用地，以民政課為管理單位。</p> <p>七、體育場、體育館、活動中心、文康中心及學校用地以社會課為管理單位。</p> <p>八、墳墓用地及設施，以社會課為管理單位。</p> <p>九、公務用房屋及其建築用地以行政室為管理單位，所屬機關使用之房屋建築用地以各機關為管理單位。</p> <p>十、各種基金取得之財產以其主管單位為管理單位。</p> <p><u>鄉有不動產非以本所為管理機關者，依其性質區分管理單位：</u></p> <p>一、<u>垃圾場、污水處理場</u>用地以宜蘭縣員山鄉清潔隊為管理單位。</p> <p>二、<u>古蹟、圖書館</u>及其相關設施以宜蘭縣員山鄉立圖書館為管理單位。</p> <p>三、<u>公園、綠地及風景區遊憩</u>用地以宜蘭縣員山鄉觀光產業發展所為管理單位。</p> <p>四、<u>幼兒園</u>用地及相關設施以宜蘭縣員山鄉立幼兒園為管理單位。</p> <p>前二項各款不動產因都市計畫或區域計畫及其他原因變動用途時，按其變動用途之性質移歸有關單位管理。</p> <p>其他尚未區分管理單位之不動產，得視財產之性質由本所指定適當單</p>	<p>地、工業區內土地，以農經課為管理單位。</p> <p>六、祠堂、集會所及公共造產用地，以民政課為管理單位。</p> <p>七、體育場、體育、活動中心，文康中心以社會課為管理單位。</p> <p>八、墳墓用地及設施，以社會課為管理單位。</p> <p>九、垃圾場、污水處理場用地以清潔隊為管理單位。</p> <p>十、古蹟以圖書館為管理單位。</p> <p>十一、公務用房屋、建築用地以秘書室為管理單位，所屬機關使用之房屋建築用地以各機關為管理單位。</p> <p>十二、各種基金取得之財產以其主管單位為管理單位。</p> <p>十三、其他尚未區分管理單位之不動產，得視財產之性質由本所指定適當單位管理之。</p> <p>前項各款不動產因都市計畫或區域計畫及其他原因變動用途時，按其變動用途之性質移歸有關單位管理。</p>	<p>設施以宜蘭縣員山鄉立圖書館為管理單位，修正現行條文第一項第十款，並調整項次。</p> <p>(五)幼兒園用地及相關設施以宜蘭縣員山鄉立幼兒園為管理單位，增訂第二項第四款。</p> <p>(六)修正現行條文第一項第十一款之「秘書室」為「行政室」並調整項次及酌作文字修正。</p> <p>(七)現行條文第一項第十二款及第十三款調整為第一項第十款及第四項，現行條文第二項調整至第三項並酌作文字修正。</p>

## 宜蘭縣員山鄉鄉有財產管理自治條例修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
位管理之。		
<p>第十二條 鄉有財產管理單位，就所經管之鄉有財產，按公用及非公用兩類，應依下列方式建卡管理之，並設分類明細帳：</p> <p>一、不動產：各以筆、棟等為單位，<u>分別登錄於財產管理資訊系統。</u></p> <p>二、動產：鄉有動產、有價證券及財產上之權利，<u>各管理單位應依照有關法令規定保管及辦理權利登記外，並登錄於財產管理資訊系統。</u></p> <p>前項財產有異動或地號、面積有變更情形時，管理單位應每半年列表報主管單位。</p>	<p>第十二條 鄉有財產管理單位，就所經管之鄉有財產，按公用及非公用兩類，應依下列方式建卡管理之，並設分類明細帳：</p> <p>一、不動產：各以筆、棟等為單位，<u>各繕製財產登記卡二份，一份送主管單位，一份留存備查。</u></p> <p>二、動產：鄉有動產、有價證券及財產上之權利，除依照有關法令規定保管及辦理權利登記外，並應由管理單位<u>分別登錄於財產登記卡。</u></p> <p>前項財產有異動或地號、面積有變更情形時，管理單位應每半年列表報主管單位。</p>	<p>因應財產管理資訊化，就現行條文內容酌作修正。</p>
<p>第十四條 主管單位應設鄉有財產總帳，就各管理單位所管理財產<u>分類、整理及登錄。</u></p>	<p>第十四條 主管單位應設鄉有財產總帳，就各管理單位所送財產卡表<u>整理、分類、登錄。</u></p>	<p>因應財產管理資訊化，就現行條文內容酌作修正。</p>
<p>第二十二條 本鄉接受贈與財產，各該管理單位應先查明產權有無糾紛；如有糾紛，應俟糾紛解決後辦理。受贈財產，除因使用、維護所需費用外，如需再增加負擔者，得不予受贈。贈與附有條件時，應報本所核准。</p> <p>受贈財產應依第十二條規定<u>登錄於財產管理資訊系統。</u></p>	<p>第二十二條 本鄉接受贈與財產，各該管理單位應先查明產權有無糾紛；如有糾紛，應俟糾紛解決後辦理。受贈財產，除因使用、維護所需費用外，如需再增加負擔者，得不予受贈。贈與附有條件時，應報本所核准。</p> <p>受贈財產應依第十二條規定<u>建卡列管。</u></p>	<p>因應財產管理資訊化，就現行條文內容酌作修正。</p>
<p>第三十六條 借用財產因不可抗</p>	<p>第三十六條 借用物因不可抗力</p>	<p>為求文字體例一致酌作文</p>

## 宜蘭縣員山鄉鄉有財產管理自治條例修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
力致毀損或滅失時，借用機關應於三日內通知管理單位查驗，經查明屬實後，即行終止借用關係並收回借用財產或辦理報廢（損）手續。	致毀損或滅失時，借用機關應於三日內通知管理單位查驗，經查明屬實後，即行終止借用關係並收回借用物或辦理報廢手續。	字修正。
<p>第三十七條 非公用財產借用後有下列情事之一者，應由管理機關收回：</p> <p>一、借用期間屆滿。 二、借用原因消滅。 三、變更原定用途。 四、擅供原定用途外之使用、收益。 五、擅自轉讓他人使用。</p> <p>借用之財產如需增建、改良或修繕時，需經本所同意。</p> <p>本所如依第一項收回時，如有增建、改良或修繕情事，本所得視需要請其恢復原狀，惟借用機關不得請求補償。</p>	<p>第三十七條 非公用財產借用後有下列情事之一者，應由管理機關收回：</p> <p>一、借用期間屆滿。 二、借用原因消滅。 三、變更原定用途。 四、擅供原定用途外之使用、收益 五、擅自讓由他人使用。</p> <p>借用之財產如需增建、改良或修繕時，需經本所同意。</p> <p>本所如依第一項收回時，如有增建、改良或修繕情事，本所得視需要請其恢復原狀，惟借用機關不得請求補償。</p>	為求用語明確，本條第五點酌作文字修正。
<p>第五十五條 廢舊或不適公用動產須處分者，應依<u>車輛管理手冊</u>、<u>物品管理手冊</u>規定辦理；其為變賣者，應依有關規定辦理。政府機關或公營事業機構因業務需用者，得議價讓售。</p>	<p>第五十五條 廢舊或不適公用動產須處分者，應依<u>事務管理規則</u>規定辦理；其為變賣者，應依有關規定辦理。政府機關或公營事業機構因業務需用者，得議價讓售。</p>	事務管理規則已於94年6月29日停止適用，配合修正本條文內容。
<p>第六十三條 建築改良物有下列情形之一者，得辦理報廢拆除：</p> <p>一、已逾行政院所頒<u>財物標準分類</u>規定最低耐用年</p>	<p>第六十三條 建築改良物有下列情形之一者，得辦理報廢拆除：</p> <p>一、已逾行政院主計處所頒<u>財務分類標準</u>規定最低</p>	依行政院108年1月30日院授主會財字第1081500029號函酌作文字修正。

## 宜蘭縣員山鄉鄉有財產管理自治條例修正條文對照表

修正條文	現行條文	說 明
<p>限。</p> <p>二、已傾頹有危險之虞或不堪使用者。</p> <p>三、配合都市計畫、道路拓寬或公共工程設施者。</p> <p>四、依公務或業務需要，確能增加基地使用價值，必須拆除改建或原有基地必須充作他項用途者。</p> <p>五、基地產權非屬鄉有，必須拆屋還地者。</p> <p>六、因災害或特殊情況影響公共或交通安全必須拆除者。</p> <p>前項奉准報廢拆除之建築改良物已辦理所有權登記者，應向地政機關辦理滅失登記。</p>	<p>耐用年限。</p> <p>二、已傾頹有危險之虞或不堪使用者。</p> <p>三、配合都市計畫、道路拓寬或公共工程設施者。</p> <p>四、依公務或業務需要，確能增加基地使用價值，必須拆除改建或原有基地必須充作他項用途者。</p> <p>五、基地產權非屬鄉有，必須拆屋還地者。</p> <p>六、因災害或特殊情況影響公共或交通安全必須拆除者。</p> <p>前項奉准報廢拆除之建築改良物已辦理所有權登記者，應向地政機關辦理滅失登記。</p>	