**雲林縣政府文化觀光處-雲林表演廳**

演出技術需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 節目名稱 |  | | | | | | | |
| 節目性質 | 音樂　戲劇　舞蹈　親子　其他 | | | | | | | |
| 與會人員 | 使用單位： | | | | | 雲林表演廳： | | |
| **場地借用**  **日期/時段** | **上午時段 9:00~12:00** | | **休息時段 12:00~13：00** | **下午時段 13:00~17：00** | | | **休息時段 17:00~18:00** | **晚上時段 18:00~22:00** |
| 月 日( ) |  | | 休息 |  | | | 休息 |  |
| 月 日( ) |  | | 休息 |  | | | 休息 |  |
| 月 日( ) |  | | 休息 |  | | | 休息 |  |
| 月 日( ) |  | | 休息 |  | | | 休息 |  |
| **填寫範例**  **8月8日(三)** | **9:00~11:00**  **進場裝台** | | **休息** | **14:00~16:00**  **彩排** | | | **休息** | **19:00演出~**  **22:00拆台結束** |
| **依據雲林縣文化場所使用管理自治條例，超時需收超時費，$3,000/小時；未滿1小時以1小時計** | | | | | | | | |
| (若表單不敷使用，請自行增加欄位) | | | | | | | | |
| **開演前30分鐘觀眾進場，觀眾進場前30分鐘清空舞台，以利觀眾進場。** | | | | | | | | |
| 演出長度：總長度(含謝幕 分鐘 (音樂會類型安可曲 首)  有中場休息(上半場 分鐘．中場休息 分鐘．下半場 分鐘)  無中場休息 | | | | | | | | |
| 主辦單位：  (內容經確認無誤後，用印大小章) | | | | | 演出單位：  (內容經確認無誤後，用印大小章) | | | |
| 聯絡人： | | 電話：  傳真： | | | | E-mail： | | |
| 前台負責人： | | 電話：  傳真： | | | | E-mail： ◎演出時，請務必留在前台處理相關突發事件。 | | |
| 舞台監督： | | 電話：  傳真： | | | | E-mail： ◎主要控場且不會上台演出的人。 | | |
| 人員編制  ※請自備足量之工作證或可供 識別之服裝.物品 | 演出人員： 人　　前台與行政人員： 人 | | | | | | | |
| 技術執行單位： 　　 電話：  技術人員 (包含架設、調整及演出執行)  燈光： 人　　音響： 人　　舞台： 人　　舞監： 人  影像： 人　　服化： 人　 攝(錄)影： 人　　其他： 人  共計： 人 | | | | | | | |

前台部門

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 票務狀況 | 售票 | 年代 OpenTix兩廳院 TixFun 自印 其他：  (自行售票請確實依法取得相關稅務之合法性) 對號入座：是　否  演出日現場售票(團體自辦)：是( ： 開始)　 否 | | |
| 非售票 | 贈票　索票 　免票  對號入座：是　否  演出日現場索票(團體自辦)：是( ： 開始)　 否  保留(貴賓)席： 排 號~ 排 號 | | |
| 不對號演出  入場方式 | 1、2 樓同時開放  其他： | | |
| 驗票 | 人工驗票 電子驗票 ：其他  (電子驗票請團隊自備驗票裝置) | | |
| 注意事項 | **◎ 貴賓席、工作席請標列「貴賓席」或「保留席」標示告知觀眾，佈置時請使用**  **不留殘膠之無痕膠帶。◎非售票之演出為免費入場演出滿座後即不開放觀眾入場。並請於票券上註明 ｢座位有限，坐滿為止｣ 字樣。** | | |
| 入場限制 | 非親子節目 | 7歲以下 5歲以下不得入場  無限制 其他限制： | | |
| 親子節目 | 年齡 歲以上　或　身高 公分以上可入場  無限制 | | |
| 前台/大廳 佈置 | 現場販售 | 節目單：無　販售　贈送 其　他：無　販售　贈送　內容：  問　卷：無　有  **◎辦理義賣、樂捐、抽獎、摸彩等行為團隊應提供合法銷售憑證給購買觀眾。**  **◎大廳內佈置切勿影響觀眾動線。**  **◎演出單位請於演出前檢送節目單3份，交本表演廳備存。** | | |
| 表演廳大廳器材 | 折疊式長桌 /3張 四方椅 /6張  大立牌 /2座 　紅龍 /6支  其他 | | |
| 自備器材 | 無　活動看板　宣傳海報　立牌　其他： | | |
| 佈置時間 | 年 月 日 ( 點 分) | | |
| 注意事項 | **◎因考量到觀賞民眾安全及舞台設備維護，表演廳場內及舞台區禁止獻花。**  **◎表演廳內如需黏貼物品，請先徵求館方人員同意後方可施作，並使用無痕膠帶進行黏貼，不可使用一般膠帶、圖釘、或是任何尖銳物品進行固定。** | | |
| 遲到觀眾入場 | 聽從演出單位舞監指示進場　　　　中場休息進場 段落入場(曲間、舞碼間、換場間)  聽從： 指示，於： 後進場  其他： | | | |
| 攝影錄影 錄音狀況 | 演出團體 | 錄影： 機錄影　OB/SNG車： 台 錄影公司： 電話：  導播位置：左舞台　右舞台  錄音： 排 號~ 排 號  攝影： 人　移動　 定點不移動  排 號~ 排 號 **◎請於定點拍攝、錄影、攝影且需架設腳架，不得影響觀眾欣賞。**  **◎相關人員於觀眾席內需確實佩戴工作證。**  **◎本表演廳不提供錄影、錄音設備。**  **◎走道皆為安全逃生動線，架機嚴禁任意佔用或封閉走道。**  **◎相機需有無聲快門設計或靜音模式，並不得以會閃光之器材為之。** | | |
| 觀眾 | 開放 | 演出中 謝幕 | 錄影　攝影　錄音 |
| 不開放 |  | |
| 演出安排 | **因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情措施，暫不開放演出中安排「演出者」及「觀眾」上、下舞台**  演出中安排演出者上、下舞台：是 　否  演出中安排觀眾上、下舞台：　是　否  特殊安排：貴賓致詞 人　主持人 人　觀眾席演出者 人 | | | |
| 演出結束 | **因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情措施，暫不開放演出中安排「演出者」及「觀眾」上、下舞台**  無安排  簽名會(前廳)　 握手會(前廳)　 拍照會(前廳)　 其他  **◎本表演廳舞台不開放觀眾上台攝影、獻花，請特別注意。**  **◎簽名會、握手會、拍照會請於活動結束後15分鐘內進行完畢。** | | | |
| 其他事項 |  | | | |
| 注意事項 | **◎開演前觀眾席應為淨空狀態，團隊之家屬或非相關工作人員請依指示持票入場**  **或出示工作證。**  **◎觀眾獻花，由演出團體前台代收轉送，請勿攜帶入場。**  **◎若有觀眾吵鬧將由工作人員(表演廳/演出團體)導引離場。**  **◎請勿攜帶食物、飲料進入表演場地，前台大廳僅提供飲水，餐飲請於後台化妝室使用，並將垃圾廚餘分類處理。**  **◎人員出入請由後台工作人員入口進出，未經許可勿自行開啟前台大門。** | | | |
| 其他備註 | **表演廳內所有設備，借用使用期間，願遵守使用規則暨相關法律之規定，如有違反，願負一切損壞賠償責任。** | | | |

後台部門

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 休息室 | 地下室 大化妝間(男) 地下室 大化妝間(女)  一樓休息室 1間 單人貴賓室 | | |
| 舞台部門 設備詳見  文化觀光處- 便民服務-  雲林表演廳舞台 技術資料 | ◎ 舞台鏡框厚度205CM；最大開口1500CM；最大高度925CM；舞台高度70CM。  ◎ 觀眾席座位882座位(含輪椅10席)。 | | |
| 使用音響反射板 | | 鏡框式舞台  有佈景，佈景型式為  無佈景  舞蹈專用地墊(正面黑背面灰) 卷/18卷（全新未裁）  綜合地墊(正面黑背面灰) 卷/18卷 |
| 坐立兩用譜架 / 30支 演奏椅 / 90張　　 平台鋼琴 (YAMAHA GH1 **需填寫申請表**)  平台鋼琴 (STEINWAY C-227 **需填寫申請書/需另付費**)  合唱平台 / 6組 指揮台 / 1座 演奏平台 / 4座 | | |
| 其他事項 |  | |
| 燈光部門 設備詳見  文化觀光處- 便民服務-  雲林表演廳燈光 技術資料 | 使用館方燈光控制系統  (需館方人員操作 自備廠商操作- MA onPC ETC ION XE)  燈光訊號進館方系統，自備燈光控制器  (DMX( 5 PIN in / out XLR) 網路控制)  燈光訊號不進館方系統，自備燈光控台、設備、燈具  **特別提醒**  **◎本表演廳外區，舞台上方皆有基本配置燈具，位置亦有標示，其餘皆置放於舞台燈車。請拆台後，將燈桿配置、燈具角度需回覆至原始狀態。**  **◎其他燈光物品（詳見燈光配置表，並在裝台時於廳內填寫物品借用單）**  **◎本表演廳無提供追蹤燈，如有需求請自行攜帶。**  **◎本表演廳燈桿使用電源為220V，外接電源為380/220V 125A及208/120V 150A。**  **◎本表演廳外接電源接頭為camlock 400A 快速接頭，務必使用外接頭插電，不得裸接電源。**  **◎非調光燈具不得接入本廳舞臺調光系統迴路。** | | |
| 控台位置 | 燈控室　觀眾席後方副控區　右舞台　左舞台  工作區 | |
| 其它需求 |  | |
| 音響部門 設備詳見  文化觀光處- 便民服務- 雲林表演廳音響 技術資料 | 只使用館方音響系統　　　只使用自備外加音響系統　 自備控制系統 訊號進 館方音響系統  從館方系統送訊號給導播、錄影裝置或錄音(線材請自備)  無線麥克風： /4支  耳掛麥克風： /4支(館方設備系統支援，故無線麥克風及耳掛蓋克風借出總數為**4**)  有線麥克風： /4支  INTERCOM /6組(不含燈控室、音控室固定式桌上型intercom)  **◎特別提醒：音響外接電源為208 /120v 60A，有隔離變壓器，外接頭為CEE歐規防水插頭32A，務**  **必使用外接頭接電，本表演廳不得裸接電源。** | | |
| 控台位置 | 音控室　觀眾席後方副控區　右舞台　左舞台  工作區 | |
| 其他需求 |  | | |
| 危險項目  備註 | ◎如有涉及表演廳具危險性及破壞性的道具物品，務必事先申請並提出絕對安全措施，必要時須簽署切結書。  燃燒的物品或器具　水或其他液態的物品　撒在舞台表面的粉狀物品 重壓或尖銳的物品　火藥或會產生火花的設備　其他  ◎依據明火管理安全表演辦法，若表演內有火藥或會產生火花的設備，請務必於  演出活動開始前 45 天前申請明火許可。 | | |

**雲林縣文化觀光處表演藝術科　電話：05-5523160　傳真：05-5347101**

**劇場技術服務委託執行 加加福整合行銷有限公司 電話：05-5373367**

**聯絡人：葉劉舜安 0916-133962**

**連婉婷(毛毛) 0937-264918**

**E-mail：**[*jiajiafushow@gmail.com*](mailto:jiajiafushow@gmail.com)