

附表二

雲林縣政府 年度補助辦理社會福利經費查核表

一、基本資料					
執行年度		辦理地點			
計畫名稱					
受補助單位					
計畫總經費		核定補助經費		自籌款	
查核人員					
辦理日期及時間	年 月 日				
二、活動辦理情形					
以下請以勾選方式進行 1. 活動是否如期舉行？ 是 ☐ 否 ☐ 2. 活動內容是否依計畫書辦理？ 是 ☐ 否 ☐ 3. 活動內容安排是否符合參與人員之需要 是 ☐ 否 ☐ 4. 活動場地安排是否理想？ 是 ☐ 否 ☐ 5. 參與活動人員反應如何？ 佳 ☐ 尚可 ☐ 有意見： 6. 是否達到活動預期目標？ 是 ☐ 否 ☐					
三、建議事項（註：案內建議事項，函請受補助單位改進備案，查核單位追蹤查核）					

受補助單位：

（請核章）

紀錄（填表）：

考核查證單位：本府社會處

日期： 年 月 日