

雲林縣虎尾鎮公所文化展覽場所須知

中華民國112年6月13日
虎鎮觀字第 1121700091 號簽准核定

- 一、雲林縣虎尾鎮公所（以下簡稱本所）為提高藝術創作及欣賞水準，辦理各項展覽供各界欣賞。為維持展覽品質，充分利用現有展覽場地，特訂定「雲林縣虎尾鎮公所文化展覽場所須知」，供美術界申請展覽之依循。
- 二、本所展覽場地為虎尾鎮水源路 27 號（虎尾涌翠閣）。
- 三、展覽分為個展、聯展、團體展及學生成果展等，申請展覽之前需先送件審查，展出內容應定有「主題性」為原則。
- 四、展覽類別：國畫、書法、水彩、篆刻、版畫、油畫、工藝、雕塑、視覺設計、攝影等適合在虎尾涌翠閣展出之藝術作品。
- 五、申請展覽者應備具：1.申請書、2.簡歷資料、3.作品資料表（如附件），郵寄至：雲林縣虎尾鎮行政路 6 號虎尾鎮公所（觀光藝文暨社造推廣所）收，經本所審查通過者由本所安排展出檔期，並以電話通知及函文通知。
- 六、本所審查通過者，依檔期先後順序，排定展覽檔期，排定結果將於日後函覆送件者（申請者），為維護古蹟場館，展覽期為 15 天（含休館期間）。
- 七、本所排定檔期後，申請人若取消展覽，應於三個月前通知本所，本所得安排其他展覽。未依規定通知者，3 年內不得再度申請。
- 八、申請展覽應繳交下列審查作品資料，並以中文正楷註明名稱、類別、規格、年代、材質等。
 - （一）個展：送展作品彩色照片或數位圖檔 10 件（尺寸不限），簡歷資料或其他附件（1 式 2 份）。
 - （二）聯展（非組織團體性質）：2~5 人送展作品彩色照片或數位圖檔各 5 件，6~10 人各 3 件，10 人以上各 2 件（尺寸不限，統一即可），簡歷資料或其他附件（1 式 2 份）。
 - （三）團體展或成果展：參展名冊 1 份，參展成員三分之二以上之作品彩色照片或數位圖檔各 1 件（尺寸不限，統一即可），簡歷資料或其他附件（1 式 2 份）。
 - （四）除各級學校畢業成果展外，送審作品需有二分之一以上為最近 2 年內之創作，且為確定展出之作品。
 - （五）各級學校美術相關科系申請畢業成果展，請於 1 年前來函提出申請，經本所核准後，方得辦理。展覽依檔期先後順序由本所排定。申請學校過多時，以鎮內學校優先。
- 九、申請展覽具有下列條件之一者得優先錄取或由本所邀請並排定檔期展出：
 - （一）曾任全國、省（市）美展評議或評審委員，備有證明文件者。
 - （二）曾在國立（省）、市美術館舉行個展備有證明文件者。
 - （三）曾在國立（省）、市美術館舉行聯展之美術團體備有證明文件者。
 - （四）鼓勵具有個人獨創、新意創作者。
- 十、凡經本所同意為免予審查者或受邀為特展之展覽者（團體），在 2 年內不

得以申請展覽名義參加申請。個展經排定檔期展出者，須隔年始得再行申請展出。

十一、各項展覽展出期間應遵守下列事項：

- (一) 依本所開館時間展出。
- (二) 展出者倘有印製文宣之需求，其資料內容需先送本所審酌通過後，始可印製。
- (三) 展覽之佈、卸展事務由申請者（展出者）負責。
- (四) 展覽所需掛勾、桌椅用具洽業務單位並填具借用單。
- (五) 展出者辦理開幕、剪綵、揮毫等展覽相關儀式，需於2週前知會本所同意，未經同意自行辦理者，次年度不受理申請。
- (六) 展覽時不得有標價等之商業行為。
- (七) 展出者須提供展覽作品相片作為本所活動宣傳之用。
- (八) 展覽期間各界致贈之花圈、花籃，由展出者自行處置。
- (九) 展出期間展出者或團體應派人在場以便於解說、管理及安全之維護，並應注意儀容；如有被損壞情形，本所不負賠償責任。
- (十) 本展覽場所虎尾涌翠閣為縣定古蹟，展覽期間應保證將小心避免損害場地，各項設施均不得以釘、敲、槌、漆及任何形式之破壞，並應考量古蹟建物載重程度，管制入內人數（20），地板施予保護措施。於展覽期間，未經本所同意不得擅自更改展場設備及違反安全插接電源等，展覽結束後，將場地回復原狀及清潔，如有損壞或遺失公物、設備，展出者應負責賠償。展出者之作品佈置，須於展出前一日完成；結束次日以前卸置收整完畢，本所不負寄存之責任。
- (十一) 展出者應自行辦理保險，展品運送、佈卸展期間、展出期間產生之毀損、遺失及其他導致展品價值減失情形，本所不負賠償責任。
- (十二) 展出時如有違反本所場地管理、公序良俗、公共安全秩序或不宜展出之情事者，本所得立即停止其展出，並於3年內不得提出展出。
- (十三) 展出作品清冊、圖檔與相關文字簡介300字至400字資料（燒錄成光碟或存至可攜式儲存裝置），應於展出日60日前送交本所刊登展覽訊息。
- (十四) 第一次展出者，為確實做好展場佈置規劃應於展出日60日前派員勘查場地；展出件數須考量展場空間，作品陳列應規劃適當間隔，以提升展覽品質。（本所有權依展示空間效果調整展品件數及位置）。

十二、展覽場地如遇本所或上級機關辦理重要活動時，得由本所另行調配安排。如遇天災、疾、疫或不可抗力情事，得由本所以行政權宜處理之。

十三、本須知經鎮長核可後施行，修正時亦同。

備註：數位圖檔以Jpg格式儲存，畫素須為300萬畫素(約3 Megapixels或2048×1536 pixels)以上，掃瞄解析度則以350dpi以上。

雲林縣虎尾鎮公所展覽場所-展覽活動申請書

申請人 (含職稱)		展覽名稱	
申請人 電話		申請人(團體)單位	
		申請單位(立案字號)	
展覽 內容	<input type="checkbox"/> 國畫 <input type="checkbox"/> 書法 <input type="checkbox"/> 膠彩 <input type="checkbox"/> 油畫 <input type="checkbox"/> 水彩 <input type="checkbox"/> 多媒材 <input type="checkbox"/> 攝影 <input type="checkbox"/> 視覺設計 <input type="checkbox"/> 工藝 <input type="checkbox"/> 雕塑 <input type="checkbox"/> 其他()		
展出 時間	<input type="checkbox"/> 年1~3月 (第 志願)	<input type="checkbox"/> 年4~6月 (第 志願)	<input type="checkbox"/> 年7~9月 (第 志願) <input type="checkbox"/> 年10~12月 (第 志願)
地點	虎尾涌翠閣藝文空間(10帖次間*2及15帖座敷*1)		
主聯絡人：			
身分證字號：			
通訊住址：			
聯絡電話：			
E-mail：			
申請 日期	年 月 日		
附 註	本案經審查通過，排定展期為15天(含休館期間)，自：_____年 _____月_____日至_____年_____月_____日，佈展時間為_____年 _____月_____日，並於_____年_____月_____日前卸展完畢，並將 場地復原及清潔。 (本欄由公所審核後填寫)		

申請虎尾鎮公所文化展覽活動-展覽者（團體）簡歷資料

展覽名稱			
展覽者/團體			
出生（成立）日期			
專業類別（可多項）			
展出人數：	人	作品件數：	件
重要專業經（學）歷、得獎紀錄			
展覽經驗			
展覽簡介（簡介內容約300-400字，說明展覽內容、特色、創作理念……等）			

申請虎尾鎮公所文化展覽活動-作品資料表

作品名稱			
作者		類別	
作品尺寸			
創作年代			
創作理念			
照片黏貼處			

(本表如不敷使用，請自行列印或影印)