

雲林縣農產品冷鏈物流及品質確保示範體系計畫 補助作業要點

中華民國 111 年 3 月 17 日府農銷一字第 1112511377 號函訂定

- 一、雲林縣政府（以下簡稱本府）為建構雲林縣農產品冷鏈物流及品質確保體系，以提升農業競爭力、創造新產銷價值及調整農業產業從生產端到消費端完整冷鏈結構，促進農產品升級，特訂定本要點。
- 二、本要點之補助對象為本縣各農、漁會、合作社（場）、產銷班及經政府機關登記有案且營業項目與農產品加工有關之農業團體。
- 三、補助項目為申請單位營運所需之採後處理、集貨包裝、貯運等農糧產品冷鏈設施（備），不包含硬體建築。
- 四、申請人得檢附下列文件，提出補助申請：

（一）農民團體及農業團體：

1. 計畫書及社(場)登記證明文件。
2. 工廠登記文件(無者免附)。
3. 近三年社務考評成績均達乙等以上證明文件。但新成立一年以上之農民團體經主管機關考評成績有一年達甲等以上，且運銷加工實績經審查具發展潛力者，不在此限。
4. 申請補助項目為固定設施者，須檢附土地所有權狀影本、地籍謄本及設置場所須取得土地及加工廠(場)房建築合法使用或先行依法申請變更或容許使用，且符合用地編定用途或與原核定興辦事業計畫書內容相符。興建所需土地之合法使用證明(土地自有者免附)。
5. 足資證明運銷或加工實績、配合本府農業政策及契作生產實務之佐證資料。
6. 申請增設農糧產品冷鏈或集貨加工設施（備）之估價單（三家以上）。
7. 理、監事名冊及同意購置與共同使用之決議會議紀錄(僅農民團體須提供)。

（二）產銷班：

1. 計畫書。

2. 工廠登記文件(無者免附)。
3. 最近一次考評成績達甲等以上證明文件。
4. 申請補助項目為固定設施者，檢附土地所有權狀影本、地籍謄本及相關土地、廠房合法使用證明等(並請檢附設置土地同意使用文件，且其同意使用年限應逾行政院主計總處訂定之財物標準分類最低使用年限)。
5. 足資證明運銷或加工實績、配合本府農業政策及契作生產實務之佐證資料。
6. 申請增設農糧產品冷鏈或集貨加工設施(備)之估價單(三家以上)。

農民團體及農業團體得檢附前項第一款資料，逕向本府提出補助申請；產銷班應檢附前項第二款之資料檢送所屬輔導單位(農會、公所、社場等)，提出補助申請，輔導單位於受理申請案件後，即就該申請人之運作實績、年度內是否有接受其他單位補助設備及所請需求設施(備)辦理審查，並擬具初審意見，彙送本府辦理複審。

五、審查程序如下：

- (一) 申請補助案件由本府農業處進行初審後，送審查小組就申請補助案件相關資料作實質審核，並依評分擇優核定補助排序。積分相同者，以加工、產銷等實績較佳者，優先補助。
- (二) 申請人參與政府政策推動(如農民大學)或活動參與(如國內外食品展)等證明資料，應納入評審加分參考。
- (三) 審查小組審查期間，必要時，得邀集二人以上之專家擔任審查委員，並於現地訪視後，擬具設置與改善方案建議，作為核定補助優先順序之參考。

前項第一款所稱審查小組，其人數與組成，由本府農業處報請縣長核定。

六、補助原則如下：

- (一) 申請補助案件採競爭型機制，依公平、公正、公開等評選方式擇優補助，並依本縣區域別，分為六個計畫區，每計畫區內以核定五個申請補助案件為限。

(二) 計畫內各項農產運銷加工設施之補助額度，不得超過百分之五十；冷凍(藏)庫、運輸車輛、堆高機及輸送機等，不得超過行政院農業委員會主管計畫補助基準所列項目每坪或每輛最高補助額度。

(三) 補助額度應考量預算額度及評分高低次序，並以新臺幣二百五十萬元為補助上限。

七、申請補助項目之價格申報應確實訪價及編列預算，並參照政府採購法以公平、公正、公開之程序辦理採購事宜，非依程序辦理或補助項目價格申報不實者，本府得駁回或撤銷補助申請，並限期繳回補助款。

依核定計畫購置之設施(備)須為新品，並由受補助單位自行驗收。驗收完成後，應於該設施(備)顯眼處黏貼「雲林上場」標章及標示「各年度雲林縣農產品冷鏈物流及品質確保示範體系計畫補助」等字樣。

受補助單位應檢具統一發票(正本)、出廠證明(正本影印留存後歸還)、經費分攤明細表、財物登記表、驗收紀錄表、收據、原始支出憑證(含農業機械使用證影本，不用申請者免附)等資料及成果照片(含另製光碟)送本府審核，俾憑核撥補助款。

所補助設施(備)應列單位財產，非經本府同意，不得變賣、轉移、拆除或處分，本府將不定期查核，受補助單位不得拒絕或妨礙，違者，本府得撤銷補助申請與限期繳回補助款及公告違規單位五年內不得申請本府任何項目之補助，並追究相關法律責任。

受補助單位有虛報、套購或因故退貨、轉移他用等情事者，應駁回或撤銷補助申請與限期繳回補助款，並追究相關法律責任。

經限期繳回補助款，逾期未繳回者，移送法務部行政執行署各分署強制執行。

申請補助案件相關資料，應留存十年以上，以供查核。

八、本要點除補助項目參考表外，其餘所需書表格式，由本府另訂之。