

育有未滿二歲兒童育兒津貼異動申請表

申請日期:

異動日期:

一、申請人(幼兒父母雙方、監護人或實際照顧者)及幼兒基本資料										
姓名	國民身分證統一編號 (居留證統一編號、護照號碼)							出生年/月/日		
(父/母/實際照顧者)										
(父/母/實際照顧者)										
(幼兒)										
二、異動資料(受理單位如有查驗佐證資料正本之必要，申請人應配合提出)										
異動項目	異動內容							佐證資料		
<input type="checkbox"/> 幼兒姓名	原姓名 _____ 變更姓名 _____							<input type="checkbox"/> 幼兒身分證文件 (例如:戶口名簿影本或戶籍謄本)		
<input type="checkbox"/> 申請人	申請人異動 *於異動當月月底審核補助資格時生效，無法追溯之前月份已核定之資料							<input type="checkbox"/> 申請人(父、母、監護人或實際照顧者)及幼兒身分證文件(例如:身分證、戶口名簿影本或戶籍謄本) <input type="checkbox"/> 暫時/通常保護令影本 <input type="checkbox"/> 其他 _____		
<input type="checkbox"/> 地址	<input type="checkbox"/> 幼兒戶籍地址 _____							<input type="checkbox"/> 戶口名簿影本 <input type="checkbox"/> 戶籍謄本		
	<input type="checkbox"/> 實際居住地址 _____									
	<input type="checkbox"/> 同上									
<input type="checkbox"/> 匯款帳戶	戶名: 局號: 帳號:					<input type="checkbox"/> 申請人其中一方或兒童之郵局帳戶影本資料				
三、切結(幼兒父母雙方、監護人或實際照顧者)均需親自簽名或蓋章										
<input type="checkbox"/> 申請人有義務主動提供本津貼審查所需正確相關資料，並同意受理單位調閱戶政等資料據以審查。										
<input type="checkbox"/> 申請人已檢附身分證明文件(例如:身分證、戶口名簿影本或戶籍謄本)										
申請人(父/母/實際照顧者):					(簽名或蓋章)					
申請人(父/母/實際照顧者):					(簽名或蓋章)					
委託(授權)代申請(若由他人代送者，應簽署本欄)										
委託人(即申請人)茲已瞭解並將申請育兒津貼事宜委託(授權)受委託人:										
										(簽名或蓋章)
(身分證統一編號: _____))代辦，如有糾紛致影響申請人權益，概由委託人自行負責。					