

112 年度疏濬工程委託地方政府代辦行政協助計畫

僱用臨時人員甄選簡章

一、資格條件：

- (一)身心健康，能勝任環境清潔工作，品行端正，無不良素行及嗜好。
- (二)足以勝任所指派之工作。
- (三)須不畏風雨日曬、刻苦耐勞
- (四)諳熟割草機、吹葉機操作者尤佳。
- (五)熟悉本鄉轄內地理環境者尤佳。

二、名 額：男女不拘，正取 7 名，備取 3 名。

三、工作內容：

- (一) 加強台 3 線及周邊本鄉轄內各重要道路等砂石車輛運輸路線之清潔維護工作。
- (二) 僱主得因業務需要，調整勞工之工作地點及工作內容。
- (三) 其他臨時交辦事項。

四、工作地點：雲林縣林內鄉轄內。

五、待遇及工作時間：薪資按月計薪，每月新台幣 29,000 元整，並有勞保健保；每日工作時間以 8 小時為原則，每月工作日數得以不超過 22 日為原則，並由本所需求彈性調整運用。

六、僱用期間：僱用期間為 3 個月，自錄取通知上工日起至期滿為止。

七、報名方式：

- (一) 採親自或郵寄報名(如附件報名表)。
- (二) 意者請於即日起至 112 年 1 月 18 日下午 5 時 30 分前，逕將**報名表**繳交或寄送至勞動部勞動力發展署雲嘉南分署斗六就業中心-林內就業服務台(雲林縣林內鄉中正路 340 號);本所將排定時間通知面試。

八、迴避進用規定：

依據「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用運用要點」第十一點第一項規定，各機關長官對於配偶及三親等以內血親、姻親，不得進用為本機關或所屬機關之臨時人員。對於本機關各級主管長官之配偶及三親等以內血親、姻親，在其主管單位中應迴避進用。

九、面試：

- (一) 報到時間：由本所另行通知。
- (二) 面試時間：由本所另行通知。
- (三) 面試地點：雲林縣林內鄉公所三樓大禮堂(暫定)。
- (四) 面試時應攜帶：國民身分證(正本閱後發還)。
- (五) 面試內容：應試者由甄選委員進行面談 5-10 分鐘。

十、錄取公告：公告於本所網站，並以電話通知錄取。

十一、備註：報名若未獲遴用，恕不另通知。

十二、聯絡電話及人員：勞動部勞動力發展署雲嘉南分署斗六就業中心-林內就業服務台專線 05-5890509 游小姐。

112 年度疏濬工程委託地方政府代辦行政協助計畫

僱用臨時人員報名表

用人單位別 (工作地)	雲林縣林內鄉公所 (清潔隊)		
姓 名		性 別	
出生年月日		身分證字號	
聯絡電話		行動電話	
戶籍地址			
聯絡地址			
工作經驗 及專長			

請黏貼新式國民身分證影本
(正面)

請黏貼新式國民身分證影本
(背面)

報名者簽章：_____

※報到時間：由本所另行通知。

※面試時間：由本所另行通知。

※面試者請攜帶身份證至本所指定地點參加面試；逾時不予受理。

切 結 書

茲本人_____參加「112年度疏濬工程委託地方政府代辦行政協助計畫」案臨時人員甄選，無違反「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」第十一點第一項之規定，與機關首長無配偶及三親等以內血親、姻親，不得進用為本機關或所屬機關臨時人員。對於本機關各級主管長官之配偶及三親等以內血親、姻親，在其主管單位中應迴避進用之情事，如有虛偽不實情事，同意取消錄取資格，並負法律上一切責任及放棄先訴抗辯權，絕無異議。

此 致

雲林縣林內鄉公所

立切結書人：

簽章

身分證字號：

住 址：

中 華 民 國 1 1 2 年 月 日